

Основна школа „Соња Маринковић“
Земун, Аласка број 17
Тел/факс 2612-753
дел. бр. 5/3
Датум 19.09.2023.

Записник са прве седнице Савета родитеља за школску 2023/2024. годину, одржане 19.09.2023. године са почетком у 18 часова у учионици I/3.

Састанку је присуствовало 35 родитеља према списку, наставница физичког васпитања Катарина Пешић, психолог Сандра Ђуровић, учитељице Слађана Зрнић и Светлана Ристић, наставница српског језика Јелена Петаковићи директор школе Јасмина Филиповић.

Након што је утврђено да постоји кворум за рад и одлучивање, председник Савета родитеља је отворио седницу и предложио следећи дневни ред:

1. Усвајање Записника са осме седнице за школску 2022/23. годину
2. Конституисање Савета родитеља за школску 2023/24.годину и избор руководства
3. Годишњи извештај о раду Савета родитеља за школску 2022/23.годину
4. План Савета родитеља за школску 2023/24.годину
5. Избор два представника за општински Савет родитеља
6. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске године
7. Годишњи извештај о раду директора школе за школску 2022/23.годину
8. Годишњи извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/23.годину
9. Годишњи план рада школе за школску 2023/24.годину
10. Записник о отварању понуда за излете, екскурзије и наставу у природи и доношење одлуке о висини дневница наставника
11. Актуелне јавне набавке
12. Разматрање понуда за осигурање ученика
13. Разно

Предложени дневни ред је стављен на гласање и једногласно усвојен.

Донета је једногласна одлука 35 гласова за од присутних 35 чланова Савета родитеља да се усвоји предложени дневни ред.

ПРВА ТАЧКА:

Није било дискусије, нити додатних питања.

Донета је једногласна одлука 35 гласова за од присутних 38 чланова Савета родитеља да се усвоји записник са претходне седнице Савета.

ДРУГА ТАЧКА:

Друга тачка дневног реда се односила на избор представника Савета родитеља за школску 2023/24.годину. За председника су предложена два кандидата (1) Бранислав Клашников (2) Ивана Каличанин. Савет се изјаснио, уз следеће резултате гласања: против је гласало 4-оро представика Савета, за је било 30 да Бранислав буде председник, док је 1 представник Савета био уздржан. Већином гласова је одлучено да функцију председника Савета родитеља у школској 2023/24.години обавља Бранислав Клашников. Директорка је предложила да потпредседник буде Јасна Јовковић, уз сагласног свих 35 гласова чланова од присутних 35 које је прихватило предлог. За записничара је изабрана Ивана Каличанин и Савет је једногласно прихватио.

Констатовано је следеће у школској 2023/24.години:

- Председник: Бранислав Класников
- Потпреседник: Јасна Јовковић
- Записничар: Ивана Каличанин

Донета је одлука да председник Савета родитеља буде Бранислав Клашников са 30 гласова за од 35 присутних чланова Савета са правом гласа.

Донета је одлука свих 35 чланова Савета родитеља са правом гласа да за заменика председника Савета родитеља буде изабрана Јасна Јовковић.

Донета је одлука свих 35 чланова Савета родитеља са правом гласа да за записничара Савета родитеља буде изабрана Ивана Каличанин.

ТРЕЋА ТАЧКА:

Родитељи су уз позив за седницу добили Годишњи извештај о раду Савета родитеља за школску 2022/23. годину, тако да није читан на седници. Није било дискусије, нити додатних питања. (извештај у прилогу записника)

Донета је једногласна одлука 35 гласова за од присутних 35 чланова Савета родитеља да се усвоји Годишњи извештај о раду Савета родитеља за школску 2022/23.годину.

ЧЕТВРТА ТАЧКА:

Родитељи су уз позив за седницу добили Годишњи план рада Савета родитеља за школску 2023/24. годину, тако да није читан на седници. Није било дискусије, нити додатних питања. (план у прилогу записника)

Донета је једногласна одлука 35 гласова за од присутних 35 чланова Савета родитеља дасе усвоји Годишњи план рада Савета родитеља за школску 2023/24.годину.

ПЕТА ТАЧКА:

Пета тачка дневног реда се односила на избор два представника за општински Савет родитеља. Повела се дискусија у вези са додатним објашњењима које су функције овог Савета, које су ингеренције и надлежности истог. Констатовано је да општински Савет нема поверење родитеља, а да су очекивања велика. Утицај овог Савета још увек није видљив у пракси, али то је законско решење и наша школа треба да изабере два представника која ће својим идејама учинити бољим школство у нашој општини односно утицати на бољи положај ученика. На општинском Савету су присутни преставници основних школа, средњих школа, али и државног вртића ПУ „Сима Милошевић“.

Предложени представници су из одељења I₃ Секулић Никола, Митић Покрајац Драгана из одељења I₁ и Јовановић Мишел из одељења III₂ Савет се изјаснио, уз следеће резултате гласања. Никола Секулић је добио 18 гласова од 35 присутних, Драгана Митић Покрајац 16 гласова, док Мишел није имао ни један глас од присутних чланова.

Следећи представници Савета родитеља су изабрани за општински Савет:

- Секулић Никола, представник
- Митић Покрајац Драгана, заменик

Донета је одлука да представник Савета родитеља наше школе у општинском Савету родитеља буде Секулић Никола са 18 гласова за од 35 присутних чланова Савета.

Донета је одлука да заменик представника Савета родитеља наше школе у општинском Савету родитеља буде Митић Покрајац Драгана са 16 гласова за од 35 присутних чланова Савета.

ШЕСТА ТАЧКА:

Ова тачка дневног реда се односила на анализу успеха и дисциплине ученика на крају школске године, а анализу је припремила психолог Сандра Ђуровић..

Сандра је додатно замолила Савет родитеља да одреди представнике неколико тимова у нашој школи. Следећи представници за одговарајуће тимове су изабрани:

- Стручни тим за развојно планирање
 - Представник Савета родитеља Бранислав Клашников
- Стручни тим за самовредновање
 - Представник Савета родитеља Марина Пољак
- Стручни тим за обезбеђивање квалитета:
 - Представник Савета родитеља Јасна Јовковић
- Стручни тим за развој међусобних компетенција и предузетништво
 - Представник Савета родитеља: Тамара Вукашиновић

Након што су изабрани чланови, Сандра је саопштила вештај о успеху и дисциплини на крају школске 2022/23. године. Млађа смена укупно ученика 527:

- Први разред 145 ученика се описно оцењују
- Други – Четврти 382 ученика (одличних 91,62%, врло добрих 8,38%, добрих 0%, довољних 0%, недовољних 0%)

Старија смена укупно ученика 421:

- Пети – Осми разред (одличних 40,86%, врло добрих 38,72%, добрих 20,19%, довољних 0%, недовољних 0,24%). Сви који су изашли на поправни су положили, а то је 2 ученика 6. разреда и 1 ученик 7. разреда из предмета: српски језик и математика. Било је 6 вуковаца, ученик генерације је Милица Стојановић 8/2, док је спортиста генерације Јован Трач из 8/3.

Успех ученика на крају школске 2022/2023. године

Разред	Одличних		Врло добрих		Добрих		Дов.		Недовољ.		ук. уче н.	Позитив	
	бр.	%	бр.	%	бр	%	бр	%	бр	%		бр.	%
II	117	91,40	11	8,60							128	128	100
III	120	92,31	10	7,69							130	130	100
IV	113	91,12	11	8,88							124	124	100
ук. млађи 382	350	91,62	32	8,38							382	382	100
V	59	50,86	40	34,48	16	13,79			1	0,86	116	115	99,14
VI	57	47,50	47	39,10	16	13,33					120	120	100
VII	30	31,57	42	44,21	23	29,21					95	95	100
VIII	26	28,28	34	37,77	30	33,33					90	90	100
ук. стар. 421	172	40,86	163	38,72	85	20,19			1	0,24	421	420	99,76

Укупно 803	522	65,01	195	24,28	85	10,59			1	0,12	803	802	99,88
---------------	-----	-------	-----	-------	----	-------	--	--	---	------	-----	-----	-------

СЕДМА ТАЧКА:

Директорка је презентовала годишњи извештај о раду директора школе за школску 2022/23.годину. Није било посебних ставки за дискусију, али је истакла следеће:

- Успешно реализоване јавне набавке
- Успешно организована ученичка путовања
- Обављено више лекарских прегледа (физијатар, очни прегледи, лабораторија, вакцинација)
- Успешна организација више приредби
- Различите волонтерске и хуманитарне акције

Посебно је истакнуто колико је напора уложено у организацију и чињеницу да је настава успешно организована и у издвојеном одељењу у Војвођанској 1.Још увек није све завршено, али ради се на томе да се приведе намени.

Није било додатне дискусије на ову тему.(садржај извештаја у прилогу записника)

ОСМА ТАЧКА:

Наредна тачка дневног реда се односила на годишњи извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/23.годину.

Није било дискусије, нити додатних питања.(садржај извештаја у прилогу записника)

ДЕВЕТА ТАЧКА:

Годишњи план рада школе за школску 2023/24.годину је презентован од стране психолога Сандре Ђуровић. Истакнуто је да школа има 1011 ученика, од тога 499 девојчица и 512 дечака. У односу на претходне године, новина од ове школске године биће више тематске наставе у складу са Упутствима министарства просвете. Тематска настава ће се одвијати током целе године како би се ученицима пружила подршка. У току године ће се реализовати и пројекти (1) финансијска писменост и (2) Моја школа без насиља.

ДЕСЕТА ТАЧКА:

Записник о отварању понуда за излете, екскурзије и наставу у природи и доношење одлке о висини дневница наставника презентован од стране учитељице Слађане Зрнић, док је за старију смену понуда изнела Катарина Пешић, наставница физичког васпитања. Саставни део Записника је преглед понуда.

Након изнетих понуда, Савет је одлучивао и о дневницама наставника и учитеља. Предложено је да:

- (1) Ниво дневница буде РСД 500 по дану
- (2) Ниво дневница буде РСД 850 по дану
- (3) Ниво дневница буде РСД 900 по дану

Након спроведеног гласања, за опцију (3) гласало је 14 присутних члана од 35 присутних, за опцију (1) 1 присутни члан, док је 10 чланова гласало за опцију под редним бројем (2). Суздржаних је било 9 представника. Већином гласова је одлучено да се прихвати опција (3) и да дневнице буду РСД 900 по дану.

Већином гласова је донета одлука да износ дневница наставника буде 900,00 динара по дану.

ЈЕДНАЕСТА ТАЧКА:

Директорка је рекла да до почетка октобра школа има важећи уговор за исхрану ученика у продуженом боравку са фирмом „Лидо кетеринг“. У току је јавна набавка, после које ће се знати добављач са којим ће бити потписан уговор за наредни период од годину дана.

Биће поновљена јавна набавка за наставу у природи за ученике од првог до четвртог разреда.

Тачка дневног реда се односила и на износ режије у продуженом боравку. Директорка је сматрала да треба да остане на прошлогодишњем нивоу, а то је 350,00 динара месечно.

Донета је једногласна одлука 35 гласова присутних чланова Савета родитеља дасе за режијске трошкове продуженог боравка месечно плаћа 350,00 динара.

ДВАНАЕСТА ТАЧКА:

Ова тачка дневног реда се односила на избор понуда за осигурање ученика. Изабрана је трочлана комисија која је одређена да анализира понуде и донесе одлуку о избору понуђача. Пристигло је б понуда, а следећи представници комисије су изабрани:

- Кнежевић Ана

- Пантић Светлана
- Кнежевић Соња

У школу су понуде доставили, Винер штедише, Тенерали осигурање, Миленијум осигурање и АМСС осигурање.

Након разматрања, комисија је сузила избор на две осигуравајуће куће чије понуде су сличне и предложила гласање како би се одредио понуђач. Сprovedено је гласање у складу са следећим:

- (1) Generali Osiguranje
- (2) Wiener Stadische

Већином гласова је изабран Wiener Stadische, са 18 гласова од присутних 35 чланова Савета родитеља(понуде у прилогу записника)

Донета је одлука са 18 гласова за од присутних 35 чланова да износ годишњег осигурања за ученике буде 500,00 динара преко Wiener Stadische.

ТАЧКА РАЗНО:

Чланови Савета родитеља су изнели неколико питања:

- Безбедност
 - Констатовнао је да ће Савет поново упутити допис Секретаријату за саобраћај, јер до сада урађено не гарантује безбедан долазак и повратак деце. Представници издвојеног одељења су замолили да се у допис дода и предлог да се у Руској улици постави лежећи полицајац
- Градиво
 - Савет је замолио наставнике да секонтролни задаци расподеле равномерно, да се деца обавесте на време у вези са одржавањем контролних задатака, да се укину казнени контролни задаци и да се нађе начин како казнити ученике који ометају наставу, а да не испаштају сви ученици
- Издвојено одељење
 - Родитељи су додатно замоли да се деци обезбеде адекватни услови, тачније да ученици у овим просторијама имају исте или бар сличне услове рада као и ученици у матичној школи (ормарићи, сала)

Седница је завршена овом тачком дневног реда у 20,00 часова.

Записничар:

ИванаКаличанин

Председник Савета родитеља:

Бранислав Клашников