Основна школа
"Соња Маринковић"
Земун

Дел. бр. 7/6

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. годину

АВГУСТ 2023. ГОДИНЕ

Основна школа “Соња Маринковић”
Земун, Аласка 17
Тел/факс 2612-753
Дел. бр. 4/4
14.09.2023. године

На основу чл. 119. ст 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. Гласник РС бр. 06/20), члана 238. став 1, тачка 2, Статута дел. бр. 7/17 од 26.01.2023, члана 22, а у вези члана 8 став 1, тачка 2 Пословника о раду Школског одбора бр 7/19 од 27.02.2018, Школски одбор Основне школе “Соња Маринковић” у Земуну на седници одржаној 14.09.2023. године донео је

ОДЛУКУ

Усваја се Годишњи извештај о реализацији Годишњег плана рада школе “Соња Маринковић” у Земуну за школску 2022/23. годину.

У Земуну,
14.09.2023. године

Председник школског одбора

_____

Миливоје Ђилас

САДРЖАЈ:

1. УСЛОВИ РАДА.....5

1.1. ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ.....5
1.2. ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА.....6
1.3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ.....6

2.ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ.....7

2.1. Реализација активности планираних школским календаром.....7
2.2. Дневни ритам рада Школе.....8
2.3. Бројно стање ученика.....8
2.4. Продужени боравак.....9
2.5. Оцењивање ученика.....9

3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ.....10

3.1. Остваривање наставних активности у разредној настави.....10
3.2. Остваривање наставних активности у предметној настави.....11
3.3. Остваривање ваннаставних активности у разредној настави.....12
3.4. Остваривање ваннаставних активности у предметној настави.....12
3.5. ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ.....14
3.6. Изостанци ученика на крају школске 2022/23.....15
3.7. Успех ученика на крају школске 2022/2023. године.....16
3.8.РЕЗУЛТАТИ КОЈЕ СУ УЧЕНИЦИ ПОСТИГЛИ НА ТАКМИЧЕЊИМА.....17
3.9.Реализација наставе у природи, екскурзија, излета и посета.....24

4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ.....24

4.1. Извештај о раду одељенског већа првог разреда.....24
4.2. Извештај о раду одељенског већа другог разреда за крај школске 2022/23. године.....28
4.3. Извештај о раду одељенског већа трећег разреда.....32
4.4. Извештај о раду одељенског већа четвртог разреда.....38
4.5. Извештај о раду Одељенског већа V-VIII разреда у школској 2022/23. години.....49
4.6.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ.....57
4.7. Извештај о раду Стручног већа наставника разредне наставе у продуженом боравку школске 2022/2023.....64
4.8.ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА СРПСКОГ ЈЕЗИКА У 2022/2023.....70
4.9. Извештај Стручног актива страних језика за 2022/2023. годину.....82
4.10.Извештај о реализацији Стручног већа математике.....90
4.12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈЕ И ГЕОГРАФИЈЕ ТОКОМ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ.....98
4.13. Извештај Стручног већа наставника музичке и ликовне културе у школској 2022/23. 104
4.14.Извештај о раду стручног већа за област спорта и физичког васпитања у школској 2022/2023. години.....106
4.15. Извештај о раду психолога, педагога и библиотекара.....109
4.16.Извештај Стручног актива за развојно планирање за школску 2022/23. годину.....127
4.17. Извештај Стручног актива за развој Школског програма, израду Годишњег плана рада школе и Годишњег извештаја о раду школе.....128
4.21.Извештај Тима за инклузивно образовање.....131

4.22. Извештај Тима за заштиту ученика од дискринације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2022/23.....135
4.23.Извештај Тима за самовредновање.....138
4.24.Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.....140
4.25.Извештај Тима за развој међупредметних компетенција и развој предузетништва.....141
4.26.Извештај Тима за професионални развој.....142
4.27.Извештај Тима за здравствену заштиту, за безбедност и заштиту на раду.....144
4.28.Извештај Тима за социјалну заштиту.....145
4.29.Извештај Тима за культурне активности школе за школску 2022/23. годину.....146
4.30.Извештај Тима за развој библиотеке, вођење летописа школе и дистрибуцију часописа и литературе.....151
4.31.Извештај Тима за развој школског спорта, шаха и спортских активности.....152
4.32. Извештај Тима за сарадњу са локалном управом и друштвеном средином.....158
4.33.Извештај Тима за унапређење сарадње са високошколским установама и Министарством просвете, науке и технолошког развоја у школској 2022/2023. години.....160
4.34. Извештај о реализованим активностима Тима за заштиту животне средине за школску 2022/2023. годину.....161
4.35.Евалуација пројекта „Моја школа-школа без насиља“ за школску 2022/2023.....161
4.36. Извештај Тима за организовање излета, екскурзија и наставе у природи за школску 2022/23. годину.....163
4.37.Извештај Тима за маркетинг/израду и ажурирање школског сајта за школску 2022/23.163
4.38. Извештај Тима за сарадњу са породицом за школску 2022/2023. годину.....164
4.39. Извештај Тима за развој пројекта „ТВОЈЕ ЗНАЊЕ МЕЊА СВЕ“.....168
Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци.....168
4.40. Извештај за организовање такмичења ''МИСЛИША 2023.''.....170
4.41. Извештај Тима за за усаглашавање школских правилника са важећом законском регулативом.....170
4.42.Извештај Тима за прегледање школске документације.....171
4.43. Извештај Тима за реализацију пројекта „Професионална оријентација на прелазу у средњу школу“.....176
4.44. Реализација пројекта ФИН ПИС.....177
4.45. Извештај о реализацији планираних активности из ШРП за школску 2022/23.....179
4.46. Извештај о раду Наставничког већа у школској 2022/23. години.....191
4.47. Извештај о раду Педагошког колегијума.....193
4.48. Извештај о раду Школског одбора и Савета родитеља.....195
4.50.Извештај о активностима подмлатка Црвеног крста у школској 2022/23.....199
4.51.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧИЈЕГ САВЕЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СОЊА МАРИНКОВИЋ“ ШКОЛСКЕ 2022/2023.....200
5. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА (ПРОГРАМИ ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА).....201
6. ХОСПИТОВАЊЕ СТУДЕНАТА И ИСПИТИ ЗА ЛИЦЕНЦУ.....204
7. ПРОСВЕТНА ИНСПЕКЦИЈА.....204
8. ОСТАЛИ ИНСПЕКЦИЈСКИ ПРЕГЛЕДИ.....205
9. МЕРЕ КОЈЕ ТРЕБА ПРЕДУЗЕТИ ЗА ПОБОЉШАЊЕ ПОЛОЖАЈА ШКОЛЕ 205

1. УСЛОВИ РАДА
1.1. ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Школску 2022/23. годину Школа је започела на време. Настава се реализује у школској згради у Алаској улици бр. 17. Зграда је потпуно реновирана током 2009/10. и сада располаже са 4392 $м^2$ корисног простора.

Школа је уредна и чиста и пријатно је место за боравак деце и рад наставника. Располаже са 9 савремено опремљених учионица за продужени боравак, 12 класичних учионица. Због повећаног уписа деце Школа је морала да формира пет одељења првог разреда за школску 2020/21. годину, док је у школској 2021/22 уписано четири одељења. Иста ситуација је била пре четири године, док су у наредне две године формирана по четири одељења и због свега тога школа се вратила на рад у две смене. И школску 2022/23. је уписано пет одељења првог разреда. Има кабинете за физику/хемију и ликовну/музичку културу са помоћним просторијама, две радионице за технику и технологију са помоћним просторијама, информатички кабинет, малу учионицу за верску наставу, салу за физичко васпитање, са две свлачионице, справарницом, кабинетом за наставнике физичке културе и помоћном просторијом, малу салу за ученике млађе смене, библиотеку, зборницу, канцеларије директора, секретара и стручне службе, велику трпезарију за ученике из продуженог боравка, кафе кухињу, архиву, радионицу домара.

Школско двориште је ограђено, асфалтирано, са потребним стазама и зеленом површином. Школа има два асфалтирана игралишта, кошаркашко и рукометно.

Сваке школске године се замени један број плоча на школским клупама, које су оштећене бахатим понашањем ученика. Сваке године се купи један број ђачких столица и клупа. Кроз пројекат Бео таблет из Скупштине града је стигло 35 лап топ рачунара за наставнике и 444 таблет рачунара за ученике од трећег до шестог разреда. За потребе наставе у школу је за време летњег распуста стигло 30 лап топ рачунара, три деск топ рачунара и два штампача. Сви ученици првог и другог разреда су добили бесплатне уџбенике.

Током последње две године окречене су све просторије у школи изузев фискултурне сале.

Ни ове школске године немамо физичко обезбеђење на улазу у школу, јер родитељи нису били спремни да плаћају овлашћену фирму, а Школа нема довољно сопствених средстава да покрије те трошкове.

На почетку школске године Школа је прикупила понуде за закуп школског простора. Новац добијен на тај начин се уплаћује на рачун Скупштине града.

Материјално-технички услови се сваке школске године унапређују. Цела школа има потпуно нове електро инсталације. Свака учионица има прикључак за кабловску ТВ, разглас, прикључак за интернет. СББ је увео и бесплатни бежични интернет у школу. До сваке учионице је доведена вода и канализација. Климатизоване су канцеларије директора, секретара, психо-педагошке службе, зборница и школска трпезарија. Донацијом родитеља климатизоване су четири учионице (кабинет математике, музичке културе, кабинет немачког и српског језика).

Сва потребна средства за реализацију наставе (уџбеници, дневници, креде, фломастери и мастило за беле табле и др.) стигла су у школу на време и на тај начин је обезбеђен несметан почетак нове школске године.

Кабинет информатике је уједно и дигитална учионица са три рачунара и 30 умрежених монитора, које је школа добила од Министарства за телекомуникације. С обзиром да је та опрема стигла 2010. године, а у међувремену је Министарство увело информатику као обавезни предмет. Потребно је осавременити тај кабинет новом опремом. Свака учионица располаже са по једним рачунаром.

Девет учионица је одвојено за ученике првог и другог разреда, који иду у продужени боравак. Све учионице боравка располажу ТВ апаратима и рачунарима.

1.2. ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА

Школа је испоруком опреме кроз пројекте Развионица и Бео таблет добро опремљена наставним средствима. Ако се утврди да нешто у кабинетима и после ове набавке недостаје Школа ће то из својих средстава набавити.

1.3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ

У школи васпитно-образовни рад обавља 2 наставника, 60 професора, 3 стручна сарадника и директор школе. Пошто Школа има 34 одељења има право на пуно радно време психолога и педагога. Има право и на пола радног времена помоћника директора. Одлуком директора школе за помоћника директора је именована Светлана Вучетић, наставник технике и технологије. У секретаријату раде шеф рачуноводства, благајник и секретар школе. Хигијенске и техничке послове обављају домар, 9 чистачица и сервирка. Од 1.05.2006. године школа је имала школског полицајца, али од почетка 2016. године до почетка школске 2018/19. године нисмо имали школског полицајца јер је био ангажован на задацима у насељу Камендин у Земун Пољу. Од 01.09.2018. године нам је враћен школски полицајац, који успешно координира са ОУП Земун.
Квалификациона структура је добра, па се настава, сходно Правилнику о стручној спреми наставника и стручних сарадника одвија нормално.

2.ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

2.1. Реализација активности планираних школским календаром

По захтеву Министарства просвете, науке и технолошког развоја сви радни дани су испланирани по 36 пута.

Од 03. до 09. октобра одржана је Дечја недеља у нашој школи, под слоганом **„Шта детету треба да расте до неба!?”**.

Реализоване су следеће активности:

Ученици млађе смене су учествовали у разним активностима и на тај начин су, одговарајућим програмом, обележили ову недељу у нашој школи. Упознали су се и понављали дечија права и обавеза. Имали су разне активности као што су заједничке игре у школском дворишту, осликавање школских терена, прављење слагалице и табеле пријатељства, ликовне радионице на задати овогодишњи слоган, украшавање учионица, прављење и играње друштвених игара, прављење беџева и плаката о дечијим правима и обавезама, спортске сусрете где су се ученици такмичили у разним играма, међуодељењска дружења.

Ученици 2, 3. и 4. разреда су посетили ђаке прваке и уручили им поклоне добродошлице.

Ученици 3. разреда су одиграли приредбу првацима, а учитељице су направиле и видео снимак.

Педагог школе је реализовала радионице са Вршњачким тимом млађе смене (ученици 3. и 4. разреда). У оквиру одељења су цртали и писали радове на тему „Шта детету треба да расте до неба!?” које су и презентовали.

Психолог школе је водила две ученице из одељења 4/1 у ОШ „Сава Јовановић Сирогојно” на изложбу и на ликовну радионицу.

Библиотекарка наше школе је поводом Дечије недеље, са ученицима првог разреда, урадила два паноа за хол школе под називом „Да ли се Дечија недеља воли у мојој школи?”.

Дан школе је обележен тако што су ученици старије смене под руководством Александра Златојевића, наставника српског језика и Миљане Игњатовић, наставнице музичке културе припремили приредбу. Приредба је била посвећена лику и делу Софије Соње Маринковић, народном хероју по којој школа носи име и јубилеју 65. рођендану школе. Носила назив „Знање је моћ“. Поводом Дана школе ученици VII_2 и VII_3 су на часовима Новинарске секције направили и пано са најважнијим датумима из живота Соње Маринковић.

Ученици млађе смене су цртали честитке за Дом за стара лица Мелиорвита, што је већ постала традиција наше школе. Ученици четвртог разреда су 26.12.2022. године однели честитке и слаткише до Дома и извели пригодан програм који су им припремили.

Пред Нову годину 30.12.2022. године ученици млађе смене су у холу школе имали традиционални маскенбал. Најуспешније маске су награђене.

Пред Нову годину је традиционално организована акција „Један пакетић, много љубави“, у којој су учествовали ученици млађе смене. Деца су донела играчке, школски прибор и слаткише, који су упаковани у пакетиће и касније преко Црвеног крста подељени њиховим вршњацима. Направљено је 210 пакетића за девојчице и дечаке из школа за децу са посебним потребама, као и за децу на дечјем одељењу КБЦ Земун.

У школи ове године је одржана приредба поводом школске славе Светог Саве.

Ове године је 27.01.2023. у холу школе уз присуство свештеника оца Мирка Ранисављевића исечен славски колач. Обреду су присуствовали ученици који су припремили приредбу. Приредбу су припремиле Јасмина Раденковић, наставник српског језика и Миљана Игњатовић, наставник музичке културе, док је мултимедијалну презентацију која је пратила приредбу направила Катарина Коларовић, наставник информатике. Празник је за ученике обележен у школској трпезарији, а за наставнике у малој сали.
Школски чаопис „Наша Соња“ је одштампан пред Дан школе и добио је трећу награду на републичким конкурсу Друштва за српски језик и књижевност Србије. Награда је уредницима часописа уручена 28.01.2023. године. Часопис су урадили наставници српског језика Јелена Петаковић и Александар Златојевић и учитељица Ивона Аџић, као и велики број ученика са својим радовима.
Приредба „Језицима уклањамо границе“ је одржана 16.03.2023. године. Носилац активности је била Марина Граовац, наставник немачког језика. Сви наставници који предају стране језике су припремали програм. Публику су чинили ученици четвртог разреда.

2.2. Дневни ритам рада Школе

Ова школска године је почела уобичајеним начином рада. Настава се одвијала у одељењима у пуном саставу, што је важило за сва одељења и првог и другог циклуса, односно за свих 34 одељења. Ученици су се смењивали са наставом пре или по подне на недељном нивоу. Као допунска подршка ученицима у учењу је коришћена гугл учионица. Часови су трајали 45 минута. У преподневној смени настава је почињала у 8,00 и шести час се завршавао у 13,15, док је у поподневној смени настава за ученике првог циклуса почињала у 14,00 часова и завршавала се 18,25, а за ученике другог циклуса почињала у 13,30 часова и завршавала се у 18,45. Сви ученици првог и другог разреда су на настави стално пре подне и већина остаје у продуженом боравку који ради до 16 часова са дежурством до 17 часова.

2.3. Бројно стање ученика

Последњих година запажа се тренд повећаног интересовања, чак и притисак родитеља, за упис у нашу школу. На повећање укупног броја ученика школе утицала је бројност генерација ученика првог разреда у последњих седам година. На одлазак деце из школе највише је утицало незадовољство једног броја ученика или родитеља високим критеријумом оцењивања појединих предметних наставника, мада је број таквих ученика много мањи него претходних година.

Укупан број ученика школе на крају школске 2022/2023. године износио је 949, док на почетку школске 2023/2024. години износи 1013. Нову школску годину смо почели са 64 ученика више у односу на крај претходне школске године, чиме се наставља тренд раста броја ученика из године у годину.

Због тренда интензивног пораста броја ученика и одељења у школској 2022/23. години отварају се неколико одељења мале школе „Мала Соња“ у просторијама некадашње ОШ „Десанка Максимовић“. Велики пораст броја ђака школе условила је изградња новог насеља Земунске капије. Најблиша школа младом насељу је наша школа.

Број ученика у млађој смени је 555, док је у старијој смени 456. Најбројније су генерације одељења I, II, III и IV разреда. И у старијој смени су генерације све бројније и све су премашиле број од сто ученика изузев генерације ученика осмог разреда. Последњих година нам излазе генерације 90 ученика, а долазе све бројније преко 120

ученика. У односу на претходну, ове школске године број одељења је повећан са 34 на 38.
И даље се запажа тренд повећаног интересовања родитеља за упис у први разред наше школе, а од ове школске године и заустављање тренда одласка из школе већег броја ученика. Просечан број ученика по одељењу на нивоу школе, на крају претходне школске године износио је 27,91 ученика, док на почетку школске 2022/2023. године износи 26,66.

Бројно стање ученика на крају школске 2022/2023. и на почетку школске 2023/2024. године

Разред	школска 2022/23. година		школска 2023/24. година	
	број одељења		број одељења	број ученика
I	5	142	5	137
II	4	127	6	150
III	5	130	5	135
IV	4	125	5	134
V	4	116	4	122
VI	5	123	4	117
VII	4	96	5	120
VIII	3	90	4	98
укупно	**34**	**949**	**38**	**1013**
	Просечан број ученика у одељењу 27,91		**Просечан број ученика у одељењу 26,66**	

2.4. Продужени боравак

У школској 2023/2024. години за потребе првог разреда, користиће се три учионица у једном крилу зграде, док ће се за ученике два одељења првог разреда користити две учионице у издвојеном одељењу у Војвођанској 1. Ученици другог разреда у том крилу зграде користе четири учионице, једно одељење користи учионицу у другом крилу зграде, док је једно одељење другог разреда смештено у издвојено одељење.

Прошле школске године је у продуженом боравку остајало 92,24% ученика, док је ове године тај проценат нешто нижи и износи 89,86%.

Укупан број ученика првог разреда је нешто нижи у односу на број ученика другог разреда. Број ученика првог разреда који остаје у продуженом боравку је 121 (88,90%) док број ученика у другом разреду износи 136 (90,67%) од укупног броја ученика генерације.

Број ученика I и II разреда у продуженом боравку

одељ.	**укупан број ученика**	**бр.ученика у боравку**	**одељ.**	**укупан број ученика**	**бр.ученика у боравку**
I_1	**30**	**29**	**II_1**	**31**	**29**
I_2	**30**	**28**	**II_2**	**30**	**29**
I_3	**30**	**30**	**II_3**	**27**	**25**
I_4	**22**	**16**	**II_4**	**28**	**23**
I_5	**24**	**18**	**II_5**	**15**	**15**
			II_6	**19**	**15**
свега I	**136**	**121 (88,9%)**	**свега II**	**150**	**136 (90,67%)**
свега I и IIр.	**257 ученика 89,86%**				

2.5. Оцењивање ученика

Према Закону о основној школи и Правилнику о оцењивању ученици су у току првог полугодишта школске године ученици треба да буду оцењени најмање 4 пута, а резултати успеха да буду саопштени на родитељским састанцима после класификационих периода.
Први пресек стања када је успех ученика у питању, био је 09.11.2022, а други 29.12.2022. када се завршило прво полугодиште. У другом полугодишту 31.03.2023. и 28.06.2023.
Ове године је настава завршена 06.06.2023. године за све ученике од првог до осмог разреда, уз могућност да сви ученици до седмог разреда који су то желели, а уз сагласност наставника могу да поправљају оцене до 20.06. 2023.

3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

Настава се изводила по распореду часова који је одређен Годишњим планом рада школе. Планирани наставни план и програм је остварен у потпуности у редовној настави, док је код часова допунске, додатне и слободних активности није такав случај. Реализација часова се може пратити из приложених табела.

3.1. Остваривање наставних активности у разредној настави

Разред	I/1	I/2	I/3	I/4	I/5	II/1	II/2	II/3	II/4	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	IV/1	IV/2	IV/3	IV/4
Српски језик	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170
Математ.	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170
СОН/ ПД	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68
Енглески језик	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	67
Ликовна култура	34	34	34	34	34	68	68	68	68	68	68	66	66	68	68	68	68	68
Музичка култура	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	35	33	34	34	34	34	34
Физичко васпитање	102	102	102	102	102	102	102	102	102	102	103	103	102	102	104	106	104	104
Грађанско васпитање	34	34	34	34	33	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34
Верска настава	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	33	34	34	34	34	34	34
Дигитални свет	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	33	34	/	/	/	/
Пројектна настава	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	34	36	33	34
ЧОС	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	35	34	34	34	32	34

3.2. Остваривање наставних активности у предметној настави

Разред	V/1	V/2	V/3	V/4	VI/1	VI/2	VI/3	VI/4	VI/5	VII/1	VII/2	VII/3	VII/4	VIII/	VIII/	VIII/
Српски језик	170	170	170	170	136	134	136	137	136	137	137	137	136	136	136	136
Енглески језик	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	67	68
Ликовна култура	68	68	68	68	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34
Музичка култура	66	67	68	65	33	33	33	34	34	33	33	33	33	34	34	34
Историја	34	34	34	34	68	68	67	68	68	67	68	67	67	67	67	68
Географија	34	34	33	33	68	66	68	68	68	65	65	64	65	65	67	65
Физика	/	/	/	/	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68
Математ.	135	135	136	136	136	136	136	136	134	136	137	135	136	136	136	137
Биологија	66	68	68	68	68	68	68	69	68	69	68	68	68	68	68	68
Хемија	/	/	/	/	/	/	/	/	/	68	68	68	68	68	68	68
ТИТ Јасминка	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	/	/	/	68	68	68
ТИТ Светлана	68	68	68	/	/	/	/	/	/	/	68	68	68	68	/	68
Физичко и здравствено васпитање	113	116	114	118	118	114	117	112	119	102	102	102	103	103	102	101
Грађанско васпитање	34	26	26	34	32	34	34	34	35	31	30	30	30	32	32	32
Верска настава	34	33	36	33	33	35	35	35	33	34	34	33	33	36	34	36
Немачки језик	67	69	69	66	68	67	68	66	70	66	68	68	64	65	67	66
Информатика и рачунарство	34	36	34	34	34	34	34	36	34	34	33	34	36	34	35	34
Енглески кутак					34								34			
Екологија и заштита жив. средине	4					33										
Култура језичког изражавања							33	32								
Историја хришћанства									34							
Шах										35						
Забавни немачки											33					
Саобраћајна култура												34				
Занимљива математика				22												
Млади физичари														32		
Основи програмирања															30	
Историја – изабране теме																32
Спорт и здравље		34														

Хор и оркестар			**33**													
ЧОС	**19**	**36**	**33**	**34**	**35**	**34**	**34**	**33**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**34**	**31**

3.3. Остваривање ваннаставних активности у разредној настави

разред	**I/1**	**I/2**	**I/3**	**I/4**	**I/5**	**II/1**	**II/2**	**II/3**	**II/4**	**III/1**	**III/2**	**III/3**	**III/4**	**III/5**	**IV/1**	**IV/2**	**IV/3**	**IV/4**
Српски допунска	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**16**	**17**
Математ. допунска	**17**	**17**	**16**	**17**	**17**	**16**	**17**	**17**	**17**	**17**	**16**	**17**	**17**	**17**	**17**	**16**	**18**	**15**
Математ. додатна										**34**	**34**	**33**	**33**	**34**	**32**	**31**	**34**	**34**
укупно	**34**	**34**	**33**	**34**	**34**	**33**	**34**	**34**	**34**	**68**	**67**	**67**	**67**	**68**	**66**	**66**	**68**	**66**

3.4. Остваривање ваннаставних активности у предметној настави

Наставник	**Предмет**	**Задужење**	**Број часова**	**Број часова**	**Напомена**	**Реализовано укупно**
Вукосављевић Данијела	**Математ. Додатна**	**72**	**шести 39**	**седми 31**		**70**
	Математ. допунска	**72**	**шести 13**	**седми 41**		**54**
	Математ. секција	**36**				
Максимовић Катарина	**Математ. Додатна**	**54**	**пети 9**	**седми 11**		**20**
	Математ. допунска	**54**	**пети 23**	**седми 23**		**46**
Спајић Милан	**Математ. Додатна**	**72**	**шести 5**	**осми 23**		**28**
	Математ. Допунска	**72**	**шести 22 осми 31**	**седми 23**	**припремна 24**	**76**
	Математ. Секција	**36**				
КнежевићАња	**Математ. Додатна**	**18**				
	Математ. Допунска	**18**	**седми 9**			
Бојовић Сања	**Енглески допунска**	**36**	**шести 28**			**28**
	Енглески Додатна	**36**	**осми 28**			**28**
Јоловић Ана	**Енглески Додатна**	**36**				
	Енглески Допунска	**36**	**четврти 14**			**14**
Јаблан Вања	**Енглески додатна**	**36**	**осми 36**			**36**
	Енглески Допунска	**36**	**шести 12**	**седми 19**	**осми 1**	**32**
Качавенда Марија	**Енглески секција**	**36**				
	Енглески Допунска	**18**				
Петаковић Јелена	**Српски додатна**	**36**	**пети 10**	**шести 6**		**16**
	Српски Допунска	**36**	**пети 21**			**21**
Раденковић Јасмина	**Српски додатна**	**36**	**шести 11**	**осми 11**	**припремна 12**	**22**
	Српски	**36**	**шести 13**	**осми 13**		**26**

	Допунска					
Рајачић Илија	Српски додатна	36				
	Српски Допунска	36	шести 6			
	Драмска секција	36				
Златојевић Александар	Српски Допунска	54	пети 41	седми 36		77
	Српски додатна	54	пети 22	седми 28		50
	Новинарска секција	36	пети 34			34
Граовац Марина	Немачки допунска	36	шести 16	седми 16		32
	Немачки додатна	36				
Павловић Матић Снежана	Немачки допунска	72	пети 18 шести 18	седми 18 осми 14		68
	Немачки додатна	36		осми 16		16
	Немачки секција	36				
Чикош Мира	Хемија допунска	36	седми 17	осми 17	припремна 20	34
	Хемија додатна	18	седми 19	осми 18		37
Петровић Ивана	Хемија допунска	18	седми 18			18
	Хемија додатна	18	седми 18			18
Радовић Драгица	Биологија додатна	36	шести 32		припремна 10	32
Радовић Катарина	Биологија додатна	18	пети 35 седми 35	шести 18		88
	Биологија секција	36				
Колачек Биљана	Географија додатна	36			припремна 19	
Машић Маријана	Географија додатна	36	шести 32			32
	Географија секција	36	шести 29			29
Кисјелица Мирјана	Физика Додатна	18	шести 32 седми 38	осми 38	припремна 23	118
	Физика допунска	36	шести 13 осми 11	седми 11		34
Петровић Ивана	Физика допунска	18	шести 18			18
	Физика додатна	18	шести 18			18
Устић Снежана	Историја додатна	36	седми 16	осми 23	припремна 13	39
Станојевић Тамара	Историја додатна	36				
Пешић Катарина	Физичко додатна	36				
Терић Срећко	Физичко додатна	36				
Станковић Младен	Физичко додатна	36				
	Физичко секција	36				

Златковић Јелена	**Ликовно секција**	**36**	**35**			**35**
	Ликовно додатна	**36**				
Игњатовић Миљана	**Хор**	**36**				
Теодоровић Горан	**Веронаука секција**	**36**				
Стошић Јасминка	**Роботика**	**36**				
Вучетић Светлана	**саобраћај**	**36**	**41**			
Коларовић Катарина	**Информатика додатна**	**36**				
	Информатика секција	**36**				
Стојановић Милица	**Информатика додатна**	**18**				

Пратећи задужења из четрдесеточасовне радне недеље може се доћи до закључка да су наставници реализовали часове редовне наставе у складу са календаром који је завршио друго полугодиште две недеље раније без благовремене најаве школама.

3.5. ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ

За ученике осмог разреда припремна настава се реализује од почетка школске године, али ће бити интензивирана на крају школске године када се приближи завршни испит. И ове школске године „Просветни преглед“ је објавио збирке са задацима за завршни испит.

Један број наставника је током зимског распуста реализовао припремну наставу преко гугл мита.

Реализација припремне наставе:

наставник	предмет	Број одржаних часова
Јасмина Раденковић	Српски језик	12
Милан Спајић	Математика	24
Драгица Радовић	Биологија	10
Мирјана Кисјелица	Физика	23
Мира Чикош	Хемија	20
Снежана Устић	Историја	13
Биљана Колачек	Географија	19

3.6. Изостанци ученика на крају школске 2022/23.

Изостанци ученика од првог до четвртог разреда

Разред и одељење	I/1	I/2	I/3	I/4	I/5	II/1	II/2	II/3	II/4	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	IV/1	IV/2	IV/3	IV/4	УК.
Број ученика	31	30	30	27	27	32	32	32	32	27	26	25	27	26	31	31	30	32	528
Број ученика без изостанака	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2	1	0	1	1	0	2	1	0	10
Број ученика са изостанцима	31	30	30	27	26	32	31	32	32	25	25	25	26	25	31	29	29	32	518
Оправдани изостанци	1645	1937	1688	1372	1788	2264	2741	1708	2043	1382	1083	1538	1088	951	1289	1331	1417	1315	28580
Неоправдани изостанци	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
УКУПНО	1645	1937	1688	1372	1788	2264	2741	1708	2043	1382	1083	1538	1088	951	1289	1331	1418	1315	28581

Изостанци ученика од петог до осмог разреда

Разред и одељење	V/1	V/2	V/3	V/4	VI/1	VI/2	VI/3	VI/4	VI/5	VII/1	VII/2	VII/3	VII/4	VIII/1	VIII/2	VIII/3	УК.
Број ученика	30	29	31	26	25	25	25	22	23	28	20	22	25	31	30	29	421
Број ученика без изостанака	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Број ученика са изостанцима	30	28	31	26	25	25	25	22	23	28	20	22	25	31	30	29	420
Оправдани изостанци	1629	1161	2240	1838	2064	1771	1368	1398	2014	1926	1201	2011	1324	1608	2404	1826	27783
Број ученика са неоправданим изостанцима	2	3	0	13	9	6	5	4	0	1	8	16	12	22	13	22	136
Неоправдани изостанци	2	7	0	242	27	27	6	6	0	1	32	111	27	253	110	120	971
Број ученика са нерегулисаним изостанцима	/	/	7	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	7
Број нерегулисаних изостанака	/	/	13	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	13
УКУПНО	1631	1168	2253	1862	2091	1798	1374	1404	2014	1927	1233	2122	1351	1861	2514	1946	28767

Ученици наше школе су у току школске 2022/23. године направили укупно 57.348 изостанак. Од тога броја 518 ученика у млађој смени је направио 28.581 изостанак. У млађој смени један ученик четвртог разреда је направио 1 неоправдани изостанак.
У старијој смени је другачија ситуација. Ученици, њих 420 направило је 28.767 изостанака. Од тог броја је 971 неоправданих изостанака.
Посебну похвалу заслужују ученици без изостанака (у млађој смени 10 ученика, а у старијој смени само 1 ученик петог разреда). У млађој смени ученике без изостанака има осам одељења, док у осталих 10 сви ученици су изостајали са наставе. У старијој

смени само одељење V_2 има једног ученика без изостанака, док су сви остали изостајали са наставе.
У млађој смени највећи број изостанака је направило три одељења која су имала преко две хиљаде изостанака: II_2 – 2741 изостанка, затим II_1 – 2264 изостанак и II_4 – 2043 изостанка.
У старијој смени четири одељења су прешла цифру од две хиљаде изостанака: VIII_2 – 2514 изостанака, затим V_3 –2253, VII_3 –2122, VI_1 –2091, VI_5 – 2014 изостанак. Што се тиче неоправданих изостанака највише изостанака има VIII_1 -253, V_4 – 242, VIII_3 – 120, VII_3 – 111, и VIII_2 –110 изостанака.
Ученици наше школе су у току школске 2021/22. године направили укупно 46.119 изостанка, што је за 11.229 изостанака мање у односу на ову школску годину. Од тога броја 450 ученика у млађој смени је направило 21.559 изостанка. У млађој смени није било неоправданих изостанка.
У старијој смени је била другачија ситуација. Ученици, њих 391 направило је 24.560 изостанака. Од тог броја је било 344 неоправданих изостанака.
Када се упореди изостајање са наставе просечан број изостанака у млађој смени је 54, прошле године 48, док је у старијој смени 68, прошле године 62.
У Развојном плану школе прецизиране су активности које би требале да утичу на смањење броја изостанака ученика.

3.7. Успех ученика на крају школске 2022/2023. године

У школској 2022/2023. години наставу похађа 949 ученика. У млађој смени је 527 ученика, а у старијој 421 ученик. Ученици првог разреда, њих 145 се оцењује описно. Од 803 ученика који се оцењују бројчано на крају школске године са позитивним успехом има 802 ученика (99,88%), док је једна ученица петог разреда поновила разред (0,12%). Ове године су поправни испит полагала три ученика, два ученика шестог и један ученик седмог разреда. Сви су положили поправне испите и успешно завршили разред. Једна ученица петог разреда је остала неоцењена због великог броја изостанака и требала је у августу да полаже разредне испите. Није се појавила на испитима, тако да је поновила разред. Прошле школске године није било неоцењених ученика, док је 14 ученика успешно пложило поправне испите.

У односу на укупан број ученика, највећи је проценат ученика са одличним успехом и то 65,01%. Врло добрих ученика је 24,28%. Поредећи резултате школског успеха са претходном годином, запажа се пад школског успеха у категорији одличних (прошле године 66,01%), као и пад у категорији врлодобрих (прошле године 24,41%).
Добар успех има 10,59% и то је проценат ученика старије смене (20,19%), јер у млађој смени нема ученика са добрим успехом. Проценат ученика са добрим успехом се повећао у односу на прошлу школску годину у просеку за 1,01%. Са довољним успехом нема ученика као и прошле школске године.

Носиоци дипломе „Вук Караџић“ на завршетку школовања су следећи ученици: Ана Орловић из 8/1, Марко Ђурић, Стефан Стаматовић, Милица Стојановић из 8/2, Јана Радосављев, Тина Рубежић из 8/3. За Ученика генерације је изабрана Милица Стојановић 8/2, док је за Спортисту генерације изабран Јован Трач из 8/3.

У циљу превенције школског неуспеха у овој школској години се наставило са индивидуализацијом наставних садржаја и прилагођавању образовних стандарда индивидуалним карактеристикама појединих ученика. Сматрамо да ћемо на тај начин смањити број ученика са недовољним успехом.
Имамо једног ученика трећег разреда који ради по ИОП-у 1 (у четвртом разреду 1, у петом 3, у шестом 3, у седмом 2 и осмом 2). Имамо неколико ученика који раде по

ИОП2 – у петом три ученика, у седмом два и у осмом два. Од пре три године наставници су почели да раде ИОП3 за надарене ученике (у четвртом 6 ученика за математику, у седмом три ученика за физику и једна ученица за биологију и два ученика у осмом за историју).

Детаљни приказ успеха на крају школске године се може пратити из приложене табеле:

Табела 4 Успех ученика на крају школске 2022/2023. године

Разред	Одличних		Врло добрих		Добрих		Дов.		Недоволј.		ук. учен.	Позитив	
	бр.	%	бр.	%	бр	%	бр	%	бр	%		бр.	%
II	117	91,40	11	8,60							128	128	100
III	120	92,31	10	7,69							130	130	100
IV	113	91,12	11	8,88							124	124	100
ук. млађи 382	350	91,62	32	8,38							382	382	100
V	59	50,86	40	34,48	16	13,79			1	0,86	116	115	99,14
VI	57	47,50	47	39,10	16	13,33					120	120	100
VII	30	31,57	42	44,21	23	29,21					95	95	100
VIII	26	28,28	34	37,77	30	33,33					90	90	100
ук. стар. 421	172	40,86	163	38,72	85	20,19			1	0,24	421	420	99,76
Укупно 803	522	65,01	195	24,28	85	10,59			1	0,12	803	802	99,88

Дисциплина ученика млађе смене на крају школске 2022/23.

Разред и одељење	I/1	I/2	I/3	I/4	I/5	II/1	II/2	II/3	II/4	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	IV/1	IV/2	IV/3	IV/4	укупно
Примерно	31	29	29	27	27	32	32	32	32	27	26	25	27	26	31	31	30	32	526
Врло добро	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	1
Добро	/	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	1
Задоволј.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Незадоволј.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
укупно	31	30	30	27	27	32	32	32	32	27	26	25	27	26	31	31	30	32	528

Дисциплина ученика старије смене на крају школске 2022/23.

Разред и одељење	V/1	V/2	V/3	V/4	VI/1	VI/2	VI/3	VI/4	VI/5	VII/1	VII/2	VII/3	VII/4	VIII/1	VIII/2	VIII/3	укупно
Примерно	30	29	31	24	24	24	25	22	23	28	16	22	25	31	27	29	410
Врло добро				1	1	1					4				2		9
Добро				1													1
Задоволј.															1		1
Незадоволј.																	
Укупно	30	29	31	26	25	25	25	22	23	28	20	22	25	31	30	29	421

3.8.РЕЗУЛТАТИ КОЈЕ СУ УЧЕНИЦИ ПОСТИГЛИ НА ТАКМИЧЕЊИМА

У спортским такмичењима која су одржана у првом полугодишту наши ученици су постигли следеће резултате:
Стони тенис-градско такмичење 4.10.2022. спортски центар Мастер Екипу су сачињавали Марко Теслић 7/1, Андреј Танкосић 7/1 и Милан Клашников 7/4.

Кошарка-општинско 5/6 разред за дечаке и девојчице 18/19.10.2022. у ОШ Мајка Југовић и општинско 7/8 разред за дечаке и девојчице 10/13.10.2022. у ОШ Мајка Југовић; ученици нису остварили неки пласман.

Стрељаштво- градско такмичење 3.11.2022. стрељачки клуб Ушће, Милица Пешић 8/3 –учешће

Одојка- општинско 7/8 разред дечаци 16.11.2022. одржано у ОШ Бранко Радичевић

Наши ученици су освојили **прво место** и пласирали су се на Градско такмичење а Виктор Алија 8/3 је проглашен за играча турнира.

- градско такмичење је одржано 29.11.2022. спортски центар Енфилд и наши ученици су стигли до осмине финала - општинско 5/6 разред дечаци 6.12.2022. одржано у нашој школи **треће место**

Фудбал- општинско 7/8 разред дечаци 28/29.12.2022. одржано у балону Аргентина

Наши ученици су остварили одличан резултат-**прво место** и пласирали су се на градско такмичење, а Јован Трач је проглашен за играча турнира.

ШАХ

На Школском такмичењу у шаху учествовало је 85 ученика. Турнири су се играли три дана. Прваци и дечаци другог разреда су играли 8. децембра. Девојчице другог разреда су се такмичиле 15. децембра. Ученици трећег и четвртог разреда су играли 14. децембра. Организацију, дежурство и судијски посао су обављали: Ирена Несторовић, Милош Пеовић и Гордана Љумовић.

Прва три ученика из групе и дечака и девојчица из сваког разреда су стекла пласман на Општинско такмичење које ће се одржати у фебруару.

Први разред
1. Марта Кашиковић
2. Катарина Зечевић
3. Лена Зорић

1. Андреј Крижак
2. Марко Марчетић
3. Андреј Пајић

Други разред
1. Ана Стаменковић
2. Маша Калаба
3. Нађа Карличић

1. Вук Ковачевић
2. Алекса Ашић
3. Илија Штрк

Трећи разред
1. Вера Суботић
2. Петра Ђорђевић
2. Мина Каличанин
2. Дуња Жигић
Петра, Мина и Дуња деле друго место због истог броја победа и све три иду на Општинско

1. Урош Главоњић
2. Матија Новковић
3. Алекса Гавриловић

Четврти разред
1. Елена Гавриловић
2. Марина Шљукић
3. Наталија Николић

1. Коста Крижак
2. Коста Штрк
3. Мијат Цицмил

У среду **21.12.2022**. одршано је школско такмичење за ученике петог и шестог разреда а **23.12.2022**. одржано је школско такмичење за ученике седмог и осмог разреда. Учествовало је укупно 50 ученика.
Пласман на општинско такмичење:

5 разред
1. Делевић Данило
2. Бојанић Видак
3. Дрндаревић Саша

6 разред
1. Дробњак Вукашин
2. Пејковић Павле
3. Дукић Андреј

1. Новковић Теодора
2. Божић Ивона
3. Манојловић Валентина

7 разред
1. Теслић Марко
2. Милосављевић Борис
3. Дутина Вукашин

1. 1.Петровић Милица
2. 2.Стевановић Анђела
3. 3.Маџаревић Тијана

8 разред
1. Пушоња Андреа
2. Тошић Урош
3. Симић Алекса

Школско такмичење из математике одражано је 09.12.2022. године у нашој школи. Учествовао је 163 ученик 3-8. разреда:

Разред	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**	**8.**	**укупно**
Бр. ученика	**53**	**46**	**15**	**26**	**16**	**8**	**163**

На општинско такмичење пласирало се 55 ученика од 3. до 8. разреда.
Ученици старије смене, њих четворо је учествовало на такмичењу „Научи се човече – саобраћајни знаЛци“ и заузели су прво место на општинском нивоу 14.11.2022. и пласирали се на регионално такмичење. На регионалном такмичењу 28.11.2022. учествовале су представници Новог Београда, Инђије, Старе Пазове и Земуна. Наши ученици су се пласирали на следећи ниво такмичења. Републичко такмичење је одржано 05.12.2022. у Кошутњаку. Било је осам екипа и наша школа је заузела четврто место.
Најраспеванија одељенска заједница – такмичило се одељење 4/2 и заузело друго место.

Школа већ тринаесту годину бира **ученике промотере**, који представљају Школу у разним ситуацијама и манифестацијама ван Школе. За школску 2022/23. промотери су изабрани у марту месецу и то су Ана Орловић из 8/1 и Вук Алуга из 7/4.

Резултати такмичења школска 2022.-23.			
Предмет	Општинско	Градско	Републичко
Српски језик и	Томић Алекса 5/2, , I место	Мирковић Јована 5/1, II место	

језичка култура	Суботић Јована 6/4, I место Мирковић Јована 5/1, II место Станковић Оливер 5/1, II место Момчиловић Дуња 5/3, II место Дробњак Гога 5/4, II место Станивук Софија 6/4, II место Лекић Максим 5/1, III место Оруч Кристина 5/2, III место Спасић Христина 6/3, III место Срдановић Петра 6/3, III место Пљеваљчић Олег 6/4, III место Жигић Ленка 7/2, III место Кљајић Кристина 8/1, III место Радосављев Јана 8/3, III место	Оруч Кристина 5/2, II место Томић Алекса 5/2, , II место Дробњак Гога 5/4, II место Суботић Јована 6/4, II место Станковић Оливер 5/1, III место Срдановић Петра 6/3, III место Станивук Софија 6/4, III место Жигић Ленка 7/2, III место Радосављев Јана 8/3, III место	
Књижевна олимпијада	Боричић Невена 7/1, I место Остојић Уна 7/3, III место	Боричић Невена 7/1, II место Остојић Уна 7/3, II место	Боричић Невена 7/1, II место
Смотра рецитатора	Митковић Душан 2/1, I место Жигић Дуња 3/2, I место Ирина Обрстар 1/1, похвала Ранковић Урош 4/1, похвала	Жигић Дуња 3/2, I место	
Математика	Марић Маша 3/3, I место Милинковић Јаков 3/2, II место Кнежевић Теодора 3/5, III место Миховиловић Коља 3/1, III место Стојковић Ђорђе 3/4, III место Жижић Андреј 3/1, III место Петровић Јован 3/5, похвала Чуровић Илија 3/5, похвала Шљукић Марина 4/2, I место Миловановић Милош 4/2, I место Штрк Коста 4/1, II место Николић Стефан 4/3, II место Пурић Угљеша 4/1, II место Шево Кристина 4/4, III место Цицмил Мијат 4/4, III место Петровић Лука 4/3, III место Ранковић Урош 4/1, III место Марјановић Стефан 4/4, III место Радовић Мина 4/3, похвала Станивук Милан 4/1, похвала Поткрајац Стрибор 4/3, похвала Марчетић Теодора 4/2, похвала Митковић Марта 4/1, похвала Родић Милан 7/1, II место Пурић Данило 5/1, III место Оруч Кристина 5/2, III место Теслић Марко 7/1, III место Живковић Давид 8/1, похвала	Пурић Данило 5/1, похвала Родић Милан 7/1, похвала Штрк Коста 4/1, прво место Миловановић Милош 4/2, прво место Шљукић Марина 4/2, друго место Пурић Угљења 4/1, похвала Николић Стефан 4/3, похвала	
Историја	Ђурић Марко 8/2, I место Јовковић Богдан 5/1, II место Оруч Кристина 5/2, II место	Оруч Кристина 5/2, I место Станковић Софиа 7/1, II место	

	Остојић Уна 7/3, II место Станковић Софиа 7/1, II место Милошевић Јован 8/1, II место Манојловић Валентина 6/3, III место Стаматовић Стефан 8/2, III место Манчић Младен 8/2, III место		
Географија	Ранић Андрија 7/1, I место Јован Стијак 7/1, II место Илијази Хана 7/3, III место Манчић Младен 8/2, III место Рубежић Тина 8/3, III место	Ранић Андрија 7/1, II место Јован Стијак 7/1, III место	
Немачки језик	Није било учесника на такмичењу		
Енглески језик	Је Хелена 8/2, II место	Је Хелена 8/2, II место	Је Хелена 8/2, II место
Биологија	Оруч Кристина 5/2, II место Петровић Љубинко 5/1, III место Срдановић Петра 6/3, III место Манојловић Валентина 6/3, III место Топаловић Маша 6/3, III место Станковић Софиа 7/1, II место Петаковић Милица 8/2, III место	Оруч Кристина 5/2, I место Петровић Љубинко 5/1, III место Станковић Софиа 7/1, III место	Станковић Софиа 7/1, II место
Хемија	Теслић Марко7/1, I место Станковић Софиа 7/1, I место Родић Милан 7/1, II место Стијак Јован 7/1, II место Ивановић Огњен 7/3, III место Орловић Ана 8/1, III место	Теслић Марко7/1, I место Станковић Софиа 7/1, I место Родић Милан 7/1, III место	
Техника и технологија	учешће		
Физика	Пантелић Данило 6/2, I место Теслић Марко 7/1, I место Танкосић Андреј 7/1, I место Јевтић Василије 6/3, II место Шевић Илија 6/2, II место Родић Милан 7/1, II место Стијак Јован 7/1, II место Марковић Урош 6/3, III место Бојаџијевски Ленка 7/1, III место Ђурић Марко 8/2, III место Стојановић Милица 8/2, III место Живковић Давид 8/1, III место	Јевтић Василије 6/3, I место Шевић Илија 6/2, II место Пантелић Данило 6/2, III место Бојаџијевски Ленка 7/1, I место Родић Милан 7/1, I место Теслић Марко 7/1, II место Танкосић Андреј 7/1, II место Стијак Јован 7/1, III место Стојановић Милица 8/2, III место Ђурић Марко 8/2, похвала	Шевић Илија 6/2, похвала Пантелић Данило 6/2, III место Бојаџијевски Ленка 7/1, похвала Родић Милан 7/1, II место Теслић Марко 7/1, III место Танкосић Андреј 7/1, II место
Информатика	Анокић Никола 6/4, II место Костић Михајло 6/4, II место Алексић Вељко 6/4, II место Клашников Милан 7/4, III место		
Ликовна	Варја Ђорђевић 6/3, вајање		

култура	специјална награда Мирослава Никитина 7/1, II место Мила Ђорђевић 8/2, II место		
Музичка култура	Станковић Оливер 5/1, I место Копривица Искра 7/3, I место Орловић Катарина 6/1, I место Пурић Данило 5/1, II место Огризовић Нађа 7/4, II место Дренић Софија 8/1, II место Цвијановић Дуња 6/1, III место Петровић Милица 7/4, III место	Станковић Оливер 5/1, I место Копривица Искра 7/3, I место Орловић Катарина 6/1, I место	
Физичка култура	**Одојка-** дечаци VII и VIII разред прво место. Дечаци V и VI разред треће место **Фудбал**- дечаци VII и VIII разред прво место Девојчице VII и VIII разред друго место Рукомет: дечаци V и VI разред прво место Рукомет: девојчице V и VI разред прво место	Рукомет: дечаци V и VI разред треће место	
Шта знаш о саобраћају	Лазар Зечевић 5/1, I место Стијак Зорица 5/1, I место Валентина Манојловић 6/3, I место Дрндаревић Саша 5/1, II место Мирковић Јована 5/1, III место Јана Радосављевић 8/1, III место	Екипа Земуна прва у граду (Лазар Зечевић 5/1, Стијак Зорица 5/1, Валентина Манојловић 6/3, Дрндаревић Саша 5/1)	
Шах	Крижак Андреј 1/3, I место Кашиковић Марта 1/4, III место Стаменковић Ана 2/3, III место Калаба Маша 2/3, IV место Суботић Вера 3/1, V место Крижак Коста 4/2, IV место Новковић Теодора 6/1, V место Теслић Марко 7/1, I место Маџаревић Тијана 7/1, IV место Милосављевић Борис 7/3, IV место **Екипно пето место**	Михаиловић Селена 7/2, II место Крижак Андреј 1/3, VI место Крижак Коста 4/2, VIII место Милосављевић Борис 7/3, IX место Екипно **једанаести у граду** и представљали су школу на републичком такмичењу (Теслић Марко, Милосављевић Борис, Дутина Вукашин, Тошић Урош, Симић Алекса, Михаиловић Селена, Петровић Милица)	Михаиловић Селена 7/2, III место Екипно 25. место од 44 екипе
Читалачка значка	**Велики поштовани говорник:** Миладиновић Софија 1/3 Врањевац Анђела 3/3 **Велики поштовани илустратор:** Дукић Нина 2/1 Оруч Хелена 2/1 Којић Ива 2/1 **Велики поштовани писар:**		

	Обрстар Ирина 1/1 Манчић Оливера 2/3 Лазић Анђелија 4/2		
Мислиша	Шљукић Нађа 2/4, похвала Манчић Оливера 2/3, похвала Маринков Михајло 2/3, похвала Радивојевић Виктор 2/1, похвала Штрк Илија 2/1, II награда Главоњић Урош 3/3, похвала Лазовић Вања 3/4, похвала Марић Маша 3/3, II награда Милинковић Јаков 3/2, III награда Миховиловић Коља 3/1, III награда Петровић Јован 3/5, III награда Суботић Вера 3/1, похвала Дурутовић Даница 4/2, похвала Марчетић Теодора 4/2, похвала Миловановић Милош 4/2, III награда Марјановић Стеван 4/4, похвала Перковски Димитрија 4/3, похвала Пурић Угљеша 4/1, похвала Ранковић Урош 4/1, похвала Шљукић Марина 4/2, похвала Штрк Коста 4/1, II награда Живковић Борис 5/3, похвала Мирковић Јована 5/1, похвала Оруч Кристина 5/2, III награда Пурић Данило 5/1, похвала Родић Милан 7/1, II награда Теслић Марко 7/1, похвала		

3.9.Реализација наставе у природи, екскурзија, излета и посета

4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

Извештаји о раду одељенских и стручних већа

4.1. Извештај о раду одељенског већа првог разреда

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА

Август

1. Извршена је организација рада у школи и изнете су тешкоће учитеља везане за почетак школске године (распоред учионица за учитеље, организација рада боравка, договор о коришћењу ормарића за ученике, улазак и излазак из школе, часови физичког васпитања)
2. Имплементирани су елеменати школског програма у Годишњи план (ШРП : Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета);
3. Настава је тематски испланирана; планирани су угледни часови и интегрисана настава (ШРП: Настава и ваннаставне активности);
4. Анализирани су програмски задаци и донет је Глобални план за школску 2022/23. годину према новом плану и програму за први разред оријентисан на исходе; реализатор – Одељењско веће (ШРП: Настава учење);
5. Утврђен је распореда часова за школску 2022-2023.годину, урађене су измене и допуне;
6. Разматран је план стручног усавршавања наставника у установи и ван установе; планирана је израда Годишњег личног плана (ШРП : Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета);
7. Договорено је све везано за почетак школске године и пријем првака, реализатор – Одељењско веће;

Септембар

1. Повећање физичке активности код деце – пројекат се спроводи: Покренимо нашу децу (ШРП: Настава учење)
2. Договорено је све око почетка школске године: уџбеници, прибор и друго... реализатор – Одељењско веће
3. Учитељи су упознати са карактеристикама ученика I разреда – Сандра Ђуровић, психолог;
4. Учитељи су упознати са резултатима испитивања предзнања ученика I разреда и праћено је напредовање ученика у овладавању словима и техници читања, реализатор – Јелена Јовић;
5. Ученици код којих се указала потреба су праћени Програмом графомоторних вежби у реализацији педагога и психолога (ШРП:Подршка ученицима);
6. Анализиране су анкете родитеља за изборни предмет, договорено је радно време, број ученика и исхрана у продуженом боравку (ШРП: Настава учење);
7. Планирана је сарадња са родитељима, Отворен дан за родитеље (ШРП: Етос), Пријем родитеља је заказиван једном у месецу у поподневним сатима и за време часова енглеског пре подне сваке недеље. Предвиђено је и да родитељи буду гостујући предавачи током године (ШРП: Активно учешће родитеља у образовно – васпитном раду);

8. Сусрет са саобраћајним полицајцем није реализован у септембру.(теоријско и практично предавање - ученици у саобраћају). Уколико се за то појаве услови, биће организован током године - ШРП: Ресурси, реализатор – Јелена Јовић, педагог
9. Планирана је сарадња са Општином Земун, размотрерне су предстојеће активности (ШРП: Етос);
10. Сарадња са спортским клубовима се одвијала током септембра на договореним часовима физичког васпитања: кошарка, карате, плес...(ШРП: Етос);
11. Планирана је сарадња са Црвеним крстом. Договор око предстојеће активности „Трка за срећније детињство“ (ШРП: Рерсурси), реализатор – Сунчица Мраковић

Октобар

1. Изложен је план рада у боравку : време за ручак и одмор, израда домаћих задатака, слободне и усмерене активности и дежурство;
2. Пројекат Фин Пис ове године неће бити организован кроз тзв. Дечју пијацу, већ је у плану реализација кроз Пролећни базар.
3. Примењује се принцип очигледности у настави предмета Свет око нас, Саобраћај – знакови и семафори из „Развионице“... (реализатор – Одељењско веће)
4. Планиране су и урађене активности ученика у Дечјој недељи: уређење паноа, штафетне игре, израда табле са порукама пријатељства, промоција шаха ,реализатор – Одељењско веће;
5. Сређивана су постојећа наставна средства и направљен је план њиховог коришћења (ШРП: Настава учење);
6. Међуодељењски спортски сусрети реализовани су на часовима физичког васпитања (ШРП: Настава учење);
7. Ученици су добили чланске карте библиотеке „Свети Сава“, реализатор учитељица Бранка Граховац;
8. Рад на часу је прилагођен образовно-васпитним потребама ученика, реализатор – Одељењско веће;

Новембар

1. Извршена је анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода, договорене су мере додатне подршке ученицима који имају тешкоћа у учењу и понашању , реализатор – Одељењско веће, педагог(ШРП: Настава учење и Подршка ученицима);
2. Врши се имплементација Менсиног семинара „НТЦ-систем учења“ у свакодневом раду (ШРП: Настава учење);
3. Разговарано је о понашању ученика и утврђене су мере за сузбијање проблема у понашању код мањег броја ученика, реализатор – Одељењско веће
4. Упознати смо са одређеним здравственим проблемима појединих ученика, у децембру је планиран систематски преглед ученика, реализатор – Одељењско веће
5. Планиране су заједничке активности стваралаштва деце и родитеља , маскенбал и новогодишње радионице (ШРП –Етос –радионица), реализатор – Одељењско веће
6. Критеријум оцењивања ученика је усклађен договором међу учитељима првог

разреда. У раду се користе усклађене контролне вежбе приликом проверавања усвојеног знања.

Децембар

1. Анализиран је успех ученика и евидентирани су ученици који имају тешкоћа у раду (ШРП: Настава учење);
2. Закључак педагога школе, Јелене Јовић је да су сва деца мање или више напредовала у читању и писању у односу на почетно стање;
3. Ученици који су присуствовали часовима допунске наставе је напредовали у раду у складу са својим могућностима.
4. Организоване су заједничке активности стваралаштва ученика и родитеља – прављење маски за маскенбал, новогодишња радионица у I/2 (ШРП: Етос), реализатор – Одељењско веће;
5. Анализиране су активности из програма "Школа без насиља". Ученици старијих разреда су посећивали прваке током септембра у знак добродошлице, а трећаци су им приредили приредбу. Ученици првог разреда су правили честитке за Нову годину, израђивали су тематске паное (Толеранција, Зимница, Нова година...) и писали поруке пријатељства. Одржана су међуодељењска такмичења у штафетним играма и промотивни час шаха.

Јануар

1. Испитивање брзине и технике читања ученика првог разреда није реализовано од стране педагога школе. Учитељице су у својим одељењима самостално испитивале брзину и технику читања. Сви ученици читају неком од техника читања, велики број ученика шчитава.
2. Педагог Јелена Јовић и психолог Сандра Ђуровић које су водиле графомоторичке вежбе са ученицима којима су биле потребне, поднеле су извештај. Вежбе су реализоване у потпуности веома успешно.
3. У нашој школи транзициони модел припреме деце старије од седам ипо година за укључивање у образовање се реализује само у петом разреду и то веома успешно.
4. Школска слава Свети Сава је ове године обележена сечењем славског колача од стране месног свештеника у присуству директорке школе и ученика, као и запослених. Свечаност је обележена пригодном приредбом у холу школе.

Фебруар

1. У настави почетног читања, писања и рачунања примењују се фронтални, индивидуални, рад у пару и групни облик рада у складу са наставним јединицама и могућностима. Ученици су вредни и сарадљиви па је могуће реализовати више облика рада.
2. Диференцирана и индивидуализована настава, рад у групи и пару се примењују и унапређују кроз свакодневне активности.
3. Пројектна настава је планирана и биће реализована у току наредних месеци.
4. Сарадња са предшколским установама се наставља. Деца из вртића ће учествовати на Пролећном базару.

Март

Током марта су одржана два састанка.

1.У настави Света око нас заступљени су садржаји о очувању и уређењу средине у којој живимо, кроз које се трудимо да деца стекну свест и правилне животне навике о очувању животне средине.

2. Анализирано је дружење и понашање ученика и дати предлози за побољшање социјалне свести и међусобног уважавања.
3.Међуодељенски спортски сусрети су реализовани кроз заједничке часове физичког васпитања, слободне активности у боравку, на излетима и рекреативној настави.
4. Нове методе научене на сминарима се примењују у настави.

1. Успех и напредовање су анализирани и дати су предлози за даљи рад и боље напредовање.
2. Анализирано је понашање ученика. Евидентирани су ученици који имају проблема у понашању.
3. Ученици који би требало да раде по ИОП-у или ученици за које треба писати педагошки профил нису препознати.
4. Планиран је излет „ Јавни акваријум и тропикаријум“, посета Топчидерском парку, као и реализација рекреативне наставе на Дивчибарима.
5. Међуодељенски сусрети су реализовани по плану.
6. У плану је организовање квиза знања у боравку.
7. Планирано је да се Ускршњи базар одржи 13. априла.

Април

Није било састанака.

Мај

1. Тестирање ученика од стране педагога није реализовано.
2. Међуодељењски спортски сусрети су реализовани на часовима физичког васпитања, у продуженом боравку и током излета (спортски дан).
3. Анализирани су ефекти примене наставних средстава који се користе у настави. Закључак је да су одговарајућа наставна средства пажљиво одабрана и да су допринела квалитетнијем усвајањем знања.
4. Анализирана је савладаност програма наставних предмета и донет је закључак да су ученици углавном савладали планирани наставни програм.
5. Учитељи су усклађивали критеријум оцењивања тако што су заједно планирали задатке за провере знања који су усмерени на исходе.
6. Договорено је да учитељи до 15.6. у свом одељењу изаберу нај-фацу и да име и опис изабраног ученика доставе психологу школе, Сандри Ђуровић.
7. Планирано је да се приредба одржи 13.6. у поподневним часовима. За организацију су задужене учитељица Дајана Кнежевић и учитељица Вања Захаријев.
8. -Планирано је групно фотографисање ученика.
-Учитељица Светлана Алексић је изнела тешкоће у раду са учеником У.П. Родитељи су тражили састанак са директором, педагогом и психологом школе. Ученик има смањену оцену из владања на врло добро.
Одржан је ванредни састанак Одељењског већа првог разреда.
На састанку Одељењског већа првог разреда, због учесталог непримереног понашања
ученика Уроша Пене, изречена му је васпитно-дисциплинска мера - укор одељењског већа.

Јун

1. Договорено је да учитељи ускладе планиране часове у есДневнику, закључно са последњим наставним даном у школској години, 6.06.2023. По одлуци Министарства просвете, школска година је завршена две недеље пре него што је школским календаром планирано.
2. Успех ученика је утврђен и дате су препоруке за даљи рад. Анализирано је владање ученика.
Предложено је да се ученику П .У. из I/3 смањи оцена из владања на добро. Усвојен је предлог од стране Стручног већа наставника разрене наставе.
3. Гордана Љумовић, руководилац Одељенског већа је поднела извештај о раду Већа.
4. Пројекат „Транзициони модел припреме деце старије од седам ипо година за укључивање у образовање“ у нашој школи наставља са реализацијом . У одељенском већу првог разреда нема ученика који су укључени у овај пројекат.
5. Извршена је анализа коришћења наставних средстава из пројекта „Развионица“ и из пројекта „2000 дигиталних учионица“ Средства су се редовно користила у настави и у продуженом боравку.
6. Школски програм за други разред за школску 2023/24. год. је у изради, а руководилац Већа другог разреда ће бити Александра Лазић, учитељица одељења I/5.
7. Годишњи план стручног усавршавања наставника је евалуиран.

Извештај је саставила Гордана Љумовић, руководилац одељењског већа првог разреда

4.2. Извештај о раду одељенског већа другог разреда за крај школске 2022/23. године

ОШ „СОЊА МАРИНКОВИЋ", ЗЕМУН
ИЗВЕШТАЈ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА II РАЗРЕДА У ТОКУ ШК. 2022/23.
Руководилац Одељењског већа II разреда: Маријана Туфегџић
Програмски задаци су Анализрани и донети су глобални планови рада за школску 2022/123 *Образовни стандарди се примењују.* *Менсин програм учења се примењује у свакодневном раду.*
У настави се користе различити облици рада;
Диференцирана и индивидуализована настава, рад у групи и пару се унапређују;
Сарадња са предшколским установама је планирана на нивоу Одељењског већа;
Евидентирани су ученици за допунску наставу.
У настави предмета Свет око нас примењује се очигледност у настави и заступљени су садржаја о очувању и уређењу средине у којој живимо;
Обука ученика у различитим техникама учења.
Међуодељењски спортски сусрети реализовани у првом полугодишту: октобар 2022.
Нове методе научене на семинарима и угледним часовима се примењују;
Примена методе драматизације (српски језик, свет око нас).
Успех и дисциплина ученика су анализирани на класификационим периодима (сви ученици напредују).
Анализирани су резултати допунске наставе (сви ученици напредују).

Анализирани су ефекти коришћења наставних средстава (користе се наставна средства из пројекта „Развионица" , њихово коришћење утиче на побољшање наставе).	
Програмски задаци су реализовани у потпуности;	
Сви ученици су савладали програм наставних предмета;	
Стално дежурство од 7.30 и за време свих одмора.	
Годишњи план стручног усавршавања наставника је анализиран.	
ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА	
- Посета одељења I I/3 одељењу I/3 са поклонима и пригодним програмом за ђаке прваке поводом Дечије недеље	
ПОСЕТЕ, ИЗЛЕТИ, НАСТАВА У ПРИРОДИ И ДРУГИ ИЗЛАСЦИ ИЗ ШКОЛЕ (амбијетална настава):	
15.9.2022.	Огледно добро Мали Дунав
4.11.2022.	Оријентација у насељу (посета пошти).
8.11.2022.	Етнографски музеј
28.12.2022.	Позориште Бошко Буха – представа Лепотица и звер
21.4.2023.	**Авалски торањ, манастир Раковица**
27.5. – 3.6.2023.	**Настава у природи - Сирогојно**
28.5.2023.	**Гостиљски водопади**
30.5.2023.	**Ел пасо, Златибор - центар**
ХУМАНИТАРНЕ АКЦИЈЕ:	
септембар - јануар	Стална хуманитарна акција: „Чеп за хендикеп"
10.2022.	Рекреативно-хуманитарна активност Црвеног крста *„Трка за срећније детињство"*
12.2022.	Хуманитарна акција Црвеног крста: „Један пакетић - много љубави"
12.2022.	Израда честитки за стара лица, кориснике Дома MeliorVita
27.2.2023.	**Хуманитарна акција за набавку вештачке шаке (акција земунских школа) – прикупљно 15 500 динара**
ПРИРЕДБЕ И ДРУГЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ:	
4.-8.10.2022.	Активности у оквиру Дечије недеље: - Уређење паноа – „Градимо мостове међу генерацијама – за радост сваког детета"; - Спортски турнир: Штафетне игре; - Упознавање са Конвенцијом о правима детета
29.12.2022.	II/1 и II/2 Новогодишња, одељењска приредба за родитеље
30.12.2022.	Новогодишњи маскенбал
7.4.2023.	Васкршњи базар
ТАКМИЧЕЊА	
12.2022. **I I/3**	Школско првенство у шаху Учествовали:Ана Стаменковић, Маша Калаба, Оливера Манчић и Андрија Мишић. Ана Стаменковић **Прво место** Маша Калаба **Друго место**
I I/2	1. Вук Ковађевић – 1.место 2. Алекса Ашић – 2.место 3. Никола Јовановић

ПРЕДАВАЊА	
2.12.2022. Предавање дефектолога из Диспанзера за ментално здравље	
РОДИТЕЉ - ПРЕДАВАЧ	
РОДИТЕЉСКИ САСТАНАК - РАДИОНИЦА	
I/4 *13.10.2022. Радионица са родитељима и ученицима (Јесења мода)* *21.12. 2022. Радионица са родотељима и ученицима (У сусрет празницима -Новогодишњи украси)*	
РОДИТЕЉСКИ САСТАНАК - ГОСТ ПРЕДАВАЧ	
АНКЕТЕ:	
IX-XII	Анкетирање родитеља ради сагласности поводом различитих изјашњавања везаних за школу (изборни предмети, посете и излети, осигурање ученика, настава у природи...)

ОШ „СОЊА МАРИНКОВИЋ", ЗЕМУН	
ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЕНИ ЕЛЕМЕНАТА - ШРП – а У ТОКУ I ПОЛУГОДИШТА ШК. 2022/23.	
Руководилац Одељењског већа I I разреда: Маријана Туфегџић	
ШРП:	
1.НАСТАВА И УЧЕЊЕ:	
1.1.1 Реализација угледног часа	
31.10.2022.	**I I /3** Математика- Римске цифре
13.10.2022.	**II/4 Ликовна култура (Преобликовање различитих материјала)**
1.1.2 Реализација пројектне наставе	
1.1.3 Реализација интегрисане наставе	
1.1.4 Тематско планирање наставе	
Септембар 2022.	Настава је тематски планирана
1.1.5 Коришћење наставних средстава из пројекта „Развионица“	
Шк. 2022/23.	*Наставна средства из пројекта ,,Развионица" се користе:* - *Рачунар и ТВ* - *Спортски реквизити* - *Геометријски прибор за цртање на табли* - *Орфов инструментариј* - *Луткарско позориште*
1.2.1 Посета наставника предметне наставе млађим разредима	
/	/
1.3.2 Завршни тест	
1.4.3 Квиз знања	
1.4.4 Језицима рушимо границе	
1.4.5. Међуодељењски спортски сусрети	
4.-8.10.2022.	Поводом дечје недеље за ученике II разреда организоване су штафетне игре
1.5.1 Евидентирање ученика за примену ИОП-а	
/	/
1.5.2 Писање педагошких профила	

II/1	**Дамира Божић – писање и читање** **Мирослава Бурлаков, ученица из Русије – учење српског језика**
II/4	**Искра Јелисавац (српски језик и математика)** **Виктор Ивановић (српски језик и матматика)**
1.5.3 Израда и примена програма ИОП1, ИОП2, ИОП3	
1.6.3 Наставак сарадње са центром за социјални рад	
/	/
1.7.1 Покренимо нашу децу	
Шк. 2022/23.	*Пројекат се спроводи*
2. ЕТОС:	
2.3.1 Сакупљање старе хартије	
Шк. 2022/23.	*Стална акција*
2.3.2 Сакупљање пластичних чепова	
Шк. 2022/23.	Стална акција
2.5.2 Пролећни Базар	
2.6.2 Избор „Најфаце" школе	
2.7.1 Организовање пријема родитеља - отворени дан школе	
Шк. 20222/23.	*Пријем родитеља: два пута месечно;* *Отворени дан: једном месечно*
	2.7.2 Промоције занимања
2.7.3 Реализација стручних тема од стране родитеља (родитељ, гост предавач)	
2.8.1 Сарадња са општином Земун	
2.8.6 Сарадња са предшколским установама у Земуну	
2.12.2022. Предавање дефектолога из Диспанзера за ментално здравље	
2.8.7 Сарадња са спортским клубовима	
септембар 2022.	Подела флајера ученицима од стране различитих спортских клубова, фолклорних ансамбала, гимнастика, шах и сл.
7.9.2022.	Плесна школа Латино денс
3.1.1 Имплементација елемената ШРП-а у школска документа	
септембар 2022.	Елементи школског програма имплементирани су у Годишњи план
3.4.1 Планирање и реализација планираних семинара	
август, септембар 2022	ШКОЛСКО ЗАКОНОДАВСТВО (три дана) - ПРОГРАМ ОБУКЕ НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ
26.10.2022.	ПРОГРАМ ОБУКЕ НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ ЗА ПРЕДМЕТ ДИГИТАЛНИ СВЕТ 3
Јун2023.	**Обука за дежурне наставнике на завршном испиту**
3.4.2 Израда годишњег личног плана	
јун 2022.	Годишњи лични планови су урађени. Достављени су педагогу.

Извештај је саставила Маријана Туфегџић, руководилац Одељењског већа другог разреда

4.3. Извештај о раду одељенског већа трећег разреда

Август

1. Извршена је организација рада у школи и изнете су тешкоће учитеља везане за почетак школске године (распоред учионица за учитеље, организација претчаса за потребе додатне и допунске наставе, улазак и излазак из школе, часови физичког васпитања и коришћење сале). Детаљно је договорено који улаз користе ученици трећег разреда, који део дворишта користе за велики одмор, дежурства учитеља. Предложен је распоред када су учионице слободне за коришћење претчаса. Направљен је распоред коришћења сале и како ће се смењивати одељења трећег разреда.
2. Учитељи су упознати са мејлом- дописом Министарства просвете о мерама заштите здравља ученика и безбедности у школи и о појачаним хигијенским мерама.
3. Утврђен је распореда часова за школску 2022-2023.годину, урађене су измене и допуне; Учитељи трећег разреда предложили су своје распореде часова, усаглашавајући колико је то могуће исте предмете ради уједначеног рада.
4. Анализирани су програмски задаци и донет је Глобални план за школску 2022/23. годину (ШРП: Настава учење);

Септембар

1. Имплементирани су елеменати школског програма у Годишњи план (ШРП : Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета);
2. Настава је тематски испланирана; планирани су угледни часови и интегрисана настава (ШРП: Настава и ваннаставне активности);
3. Повећање физичке активности код деце – пројекат Покренимо нашу децу се редовно спроводи (ШРП: Настава учење)
4. Утврђен је распореда часова за школску 2022-2023.годину, урађене су измене и допуне;
5. Разматран је план стручног усавршавања наставника у установи и ван установе; планирана је израда Годишњег личног плана (ШРП : Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета)
6. Договорено је све око почетка школске године: уџбеници, прибор и друго... реализатор – Одељењско веће
7. Планирана је сарадња са родитељима, Отворен дан за родитеље (ШРП: Етос), Пријем родитеља је заказиван једном у месецу у поподневним сатима . Предвиђено је и да родитељи буду гостујући предавачи током године (ШРП: Активно учешће родитеља у образовно – васпитном раду);
8. Сарадња са спортским клубовима се одвијала током септембра на договореним часовима физичког васпитања: кошарка, карате, плес...(ШРП: Етос);
9. Планирана је сарадња са Црвеним крстом. Договор око предстојеће активности „Трка за срећније детињство“ (ШРП: Рерсурси), реализатор – Сунчица Мраковић

Октобар

1. Пројекат Фин Пис ове године неће бити организован кроз тзв. Дечју пијацу, већ је у плану реализација кроз Пролећни базар.
2. Учитељи су изнели утиске о усвојености знања ученика (српски језик и математика) на иницијалним тестовима. Запажа се да је математика урађена са већим процентом тачних задатака. Примећене грешке у тесту српског језика

умереног интензитета су површно у писању речца ли и не, велико слово, а већи проценат грешака појавио се при писању писаног латиничног писма.

3. Планиране су и урађене активности ученика у Дечјој недељи: уређење паноа, штафетне игре, израда табле са порукама пријатељства, приредба за прваке, реализатор – Одељењско веће;
4. Наставља се примена Менсиног програма учења у циљу подстицања развоја креативног и функционалног мишљења ученика путем квизова, асоцијација, решавања ребуса и загонетки током уводних делова часова , спортске игре, ластиш, полигони.
5. Са педагогом школе договорено је евидентирање ученика за примену ИОП-а и писање педагошких профила након праћења постигнућа и прилагођавања наставе ученицима који су споменути у претходном састанку: Панић Матеа 3-1, Божић Игор 3-1, Петар Марјановић 3-2, Анђела Јоксимовић 3-2, Вук Ђорђевић 3-4 и Стефан Леро 3-5.
6. Срећивана су постојећа наставна средства и направљен је план њиховог коришћења. Наставља се коришћење наставних средстава из пројекта „Развионица" , за трећи разред појачана је потреба за прибором за математику због геометрије, компаси и карте за природу и друштво, магнетно платно и ноте за музичку културу, пројектори и рачунари.
(ШРП: Настава учење);
7. Међуодељењски спортски сусрети реализовани су током дечије недеље на часовима физичког васпитања и ЧОС-а. Учествовала су сва одељења трећег разреда у играма између две ватре, фудбал и такмичења у различитим полигонима. Унутар једног одељења било је више тимова .Ангажовани су сви ученици са циљем да се развија спортски дух и фер плеј и поштује слоган „ важно је учествовати“. (ШРП: Настава учење);
8. Сарадња са библиотеком „Свети Сава“ се наставља за ученике наше школе. Самостално морају отићи до библиотеке да потврде своје податке и да додбију нову чланску карту. Договорено је и учешће у такмичењу Читалачка значка.
9. Сарадња са Црвеним крстом у овом периоду је везана за традиционалну трку за срећније детињство одржану 8.10.2022. Учешће је било добровољно.
10. Сарадња са Саветовалиштем за младе (Диспанзером за ментално здравље деце и омладине) наставља се преко педагога наше школе Јелене Јовић.
11. Рад на часу је прилагођен образовно-васпитним потребама ученика.
Посебан осврт и договор је о прилагођавању рада на часу образовно-васпитним потребама ученика . Учитељи трећег разреда разменом искуства и материјала за рад редовно доприносе да настава буде прилагођена сваком ученику. Прилагођава се време за израду неког задатка, садржаји се прилагођавају ученику, поделе на мање целине,методе рада, средства за рад, посебне улоге унутар рада у групи, вршњачка подрша, реализатор – Одељењско веће;

<u>Новембар</u>

1. Извршена је анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода, договорене су мере додатне подршке ученицима који имају тешкоћа у учењу и понашању , реализатор – Одељењско веће, педагог(ШРП: Настава учење и Подршка ученицима);

- III 1-27 ученика. Спорије напредује Божић Игор, Матеја Панић има педагошки профил српски и математику. Сви имају примерно владање.

- III 2-25 ученика. Сви напредују када раде и код куће. Три ученика имају појачан васпитни рад: Растко Ковач, Ђорђе Грејаковић и Вук Синановић.
- III 3-25 ученика. Сви напредују. Мила Копривица има педагошки профил из математике. Укоре одељењског старешине имају ученици Лазар Павличевић и Милош Тешић. Сви имају примерно владање.
- III 4-26 ученика. Сви примерни, напредују.Ученик Вук Ђорђевић напредује споријим темпом, оцене не указују на прилагођен рад али због специфичности понашања детета повремено је укључен прилагођен рад тако што се допусти додатно време. Ученик Дамјан Димитријевић Ђорђевић понекад испољава неприлагођено понашање не поштујући правила почетка часа јер се заигра на одмору, игра се и незаинтересован је за рад на часу. Не преноси у разговору све информације, бира делове догађаја које опише, не каже истину до краја.
- III 5-25 ученика. Понашање ученика је у реду. Стефан Леро ради по ИОП-у 1 из српског, математике, природе и друштва. Страхиња Хаџић је презаштићен, изостаје са наставе. Сви имају примерно владање.

2. Примена Менсиног семинара „НТЦ-систем учења“ усталила се у уводним деловима часовима како би се путем ребуса или асоцијација најавила наставна јединица. НТЦ игре са квиза који се емитује на РТС-у, реализоване на ЧОС-у у III4. (ШРП: Настава учење);
3. Прилагођавање рада на часу образовно- васпитним потребама ученика (ШРП: Подршка ученицима). Свим ученицима којима је потребно даје се додатно време за рад , гледа се да ли се писмени задаци усклађују да буду усмени, вршњачко учење, настава на више нивоа сложености, разлиити облици и методе рада и доста мултимедијалних садржаја.
4. Разговарано је о понашању ученика и утврђене су мере за сузбијање проблема у понашању код мањег броја ученика, реализатор – Одељењско веће
5. Планиране су заједничке активности стваралаштва деце и родитеља , маскенбал и у III4- 26.10.2022. родитељ предавач Ана Станковић, мајка ученика Лазара Станковића, одржала је час о путу намештаја од шуме до собе. Ученици су цртали скице, добили су дрвене делове за украшавање на ликовном. (ШРП –Етос –радионица), реализатор – Одељењско веће
6. Критеријум оцењивања ученика је усклађен договором међу учитељима трећег разреда. У раду се користе усклађене контролне вежбе приликом проверавања усвојеног знања.

<u>Децембар</u>

1. Анализиран је успех ученика и евидентирани су ученици који имају тешкоћа у раду.

- III / 1-27 ученика. 25 одличних, 2 врло добра ученика. Спорије напредује Матеја Панић. Сви имају примерно владање.
- III / 2-25 ученика. 20 одличних, 5 врло добрих. Три ученика имају изречену васпитну меру укор одељењског старешине, без смањења оцене из владања: Растко Ковач, Ђорђе Грејаковић и Вук Синановић. Сви ученици имају примерно владање.

  III / 3-25 ученика. Одличних 22, врло добрих 3. Спорије напредују Мила Копривица и Страхиња Миладиновић. Укор одељењског старешине и врло добро владање има Милош Тешић, кренуо је са одласцима у Саветовалиште.

Лазар Павличевић се поправио. Матеа Симић повредио другарицу, има врло добро владање.

- III / 4 -26 ученика. Одличних 26. Сви примерни, напредују.Спорије напредује Вук Ђорђевић.
- III / 5-26 ученика. Одличних 26.Нови ученик је Артиов Волгов. Сви ученици имају примерно владање. Стефан Леро спорије напредује, до 24.12. дефектолог радила са њим.

(ШРП: Настава учење);

1. Ученици који су присуствовали часовима допунске наставе је напредовали у раду у складу са својим могућностима.
2. Поновљени су закључци и предлози са претходих састанака око усагашавања критеријума оцењивања и уједначених писаних провера. Договорено да се и у другом полугодишту настави са уједначеним критеријумима учитеља трећег разреда. Предложене оцене за закључивање су произишле из овог договора. Осим оцењивања усаглашени су и домаћи задаци . Оптерећеност домаћим задацима не постоји јер се дају само основни типови задатака за увежбавање.
3. Сарадња са Црвеним крстом била је успешна у акцији скупљања пакетића за нову годину. Одазвао се велики број ђака и обезбеђене су им дипломе за успомену на хуманитарни рад
4. Ученици трећег разреда учествују су у предстојећем такмичењу Најраспеванија одељењска заједница у оквиру Дечијег Савеза.
5. На школском такмичењу из математике за даљи пролаз на општинско такмичење испунило је са 50 и више бодова 8 ученика,55 и више бодова 2 ученика, 60 и више бодова 4 ученика, 65 и више бодова 6 ученика, 70 и више бодова 1 ученика, 75 и више бодова 2 ученика, 80 и више бодова 9 ученика.

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ

<u>Март</u>

1. Договорена је реалзација Ускршњег базара на нивоу већа која ће пратити организацију на нивоу школе.Ускршњи базар ће бити реализован 07.04.2023. Учествују ученици млађе смене и 5. разред, док ће остали посетити базар. Планира се да продајна изложба почне око 12 часова. Новац од продаје биће уложен у сређивање школског дворишта. Неће бити наставе за 3. и 4. разред. Старија смена иде пре подне у школу, часови су скраћени.
2. Анализиран је успеха и напредовања ученика на тромесечју и примене ИОП-а и мера подршке ученицима

III1 – 27 ученика. Сви имају примерно владање али су под надзором. Матија Панић ради по ИОП/1, и Игор Божић често изостаје па због тога слабије напредује. Јеремић Аћим и Миљковић Леон имају проблема са рукописом.
III2 – 26 ученика. Нови ученик Арјан Краснићи. Дете је добро. Сви напредују у раду. Слабије напредују Вук Синановић, Анђела Јоксимовић и Петар Марјановић. Јаков Јеренић има нападе беса. Ишао је једном код психолога. Филип Мајсторовић је повредио свог другара. Добио је опомену због преступа. Ђорђе Грејаковић под надзором. Сви имају примерно владање.
III3 – 25 ученика. Спорије напредују из српског језика и математике Мила Копривица и Страхиња Миладиновић а само из српског језика Алекса Лукић. Мила доста изостаје па због тога напредује спорије. Имаће негативне оцене из српског и математике. Ни Мила ни Страхиња ништа не раде код куће. Алекса

Лукић има лош рукопис. Проблем са понашањем имају Милош Тешић (укор одељењског старешине), Матеја Симић (укор одељењског старешине), Богдан Ћирковић, Константин Јовановић. Богдан је јако инпулсиван и нервозан. Сви имају примерно владање.
III4 – 27 ученика. Сви имају примерно владање. Вук Ђорђевић нема проблем са учењем али је у свом свету, прича сам са собом и често није присутан.
III5 – 27 ученика. Сви ученици напредују. Сви имају примерно владање. Леро напредује са асистентом. Артјом Волков још увек ради преко транслејта. Има веома лош рукопис, не зна српски језик па нам је комуникација веома лоша. Сналазимо се некако.
3. Вођен разговор о ученицима који напредују. Поједини ученици имају жељу за додатним знањем али нема ученика за брже напредовање и израду ИОП-а 3.

<u>Април</u>

1. У разговору о могућностима за очигледност у настави , примени различитих облика наставе и мултимедијални приступ настави учитељи 3. разреда изнели су своја искуства.
Учитељи трећег разреда размењују искуства и материјале за рад, припремање часа се огледа у коришћењу разлличитих облика наставе . Коришћење компјутера, пројектора или ТВ-а омогућава мултимедијални приступ у настави. Користе се и линкови где ученици могу тестирати своје знање на школским или личним рачунарима.
2. Анализирано је понашање ученика, дружење и понашање ученика и промоција занимања.
Понашање ученика је примерно, често се међу одељењима организују заједничке активности. За промоцију занимања повремено долазе родитељи предавачи.
3. Избор одељењске нај-фаце традиционално прихваћен. Ученицима је поновљено које критеријуме мора да задовољи ученик који се бира за НАЈ - ФАЦУ. Свако одељење бира свог представника, пишу о њему и разредни старешина предаје име и објашњење психологу школе Сандри Ђуровић.
4. Организовање Квиза знања је планирано као заавршна активност и систематизација градива трећег разреда у формии презентације, групног рада, тестовима. Дебате су планиране на часу одељењског старешине и грађанског васпитања.
5. Планирано је цртање на Кеју на завршној манифестацији Крв живот значи у месецу мају.
6. Дечији савез шаље своје активности и конкурсе на које се ученици пријављују по личном интересовању.

<u>Мај</u>

1. Анализирани су међуодељењски спортски сусрети .На часовима физичког васпитања често се организују штафетне игре, између две ватре и фудбал.Планиран је наставак тих активности на рекреативној настави.
2. Извршена је анализа ефеката примене наставних средстава. Наставна средства за маатематику, област геометрија је неопходан за обраду наставних јединица. Сва наставна средства која се користе доприносе квалитету наставе.
3. Организовању школске приредбе за будуће прваке прикључило се и веће трећег разреда. Приредба за будуће прваке планирана је за јун. Свако одељење спремиће своју тачку, а сваки наставник имати посебна задужења.

4. Настава у природи планирана је од 20.маја до 27.маја 2023. у Сирогојну на Златибору.

Јун

1.Одељењско веће трећег разреда током године пратило је план рада већа и остварило задате циљеве и задатке. По потреби су мењани по редоследу али се није одступало од циљева. Сви учитељи трећег разреда допринели су раду већа трећег разреда, а потом и Стручног већа наставника разредне наставе као и Наставничког већа.
2. План и програм трећег разреда реализован је успешно са минималним одступањем због скраћивања школске године. Поштовало се тематско планирање, усклађене су контролне вежбе, нема одступања у броју реализованих часова.
3. Сви ученици имају примерно владање. Похваљени су награђени ученици из математичких такмичења Маша Марић 3/3, Јаков Милинковић 3/2, Теодора Кнежевић Јован Петровић и Илија Чуровић 3/5, Ђорђе Стојковић 3/4 , Коља Миховиловић и Андреј Жижић 3/1. Са шаховских такмичења Вера Суботић 3/1 Анђела Врањевац 3/3 за Читалачку значку. Дуња Жигић за смотру рецитатора. Награђени и похваљени за математичко такмичење Мислиша су Коља Миховиловић и Вера Суботић 3/1, Јаков Милинковић 3/2, Урош Главонић и Маша Марић 3/3 Јована Лазовић 3/4 Јован Петровић 3/5.
Успех ученика по одељењима - 3/1 25 одличних и два врло добра
- 3/2 21 одличан, 5 врло добрих
- 3/3 22 одлична и три врло добра
- 3/4 27 одличних
- 3/5 27 одлични
4. Остваерене посете и излети током године:
Бојчинска шума, манастир Фенек 5. окотбар 2022.
Градски акваријум и тропикаријум и Топчидерски парк 17. новембар 2022.
Позоришна представа за Нову годину у Центру за културу Влада Дивљан 29.12.2022.
Позориште Бошко Буха и представа Лепотица и звер 13. фебруар 2023.
Посета цркви Свете Тројице у Земуну 24. март 2023.
Излет ботаничка башта и Ташмајдански парк 21. април 2023.
Настава у природи Сирогојно, Златибор од 20.до 27.маја 2023.

5. Пројекат Покренимо нашу децу успешно се реализује у свим одељењима трећег разреда , почевши од првог разреда. Вежбе су примењиване на часовима као паузе од рада или самостално у зависности како је ишао дневни распоред часова. Извештај овог пројекта писан је на нивоу школе.
6. Ученици трећег разреда укључивани су у бројне акције планираног програма превентивних активности пројекта „ Моја школа школа без насиља“ али и активностима изван оквира овог програма.
Трећи разред учествовао је у следећим активностима програма „ Моја школа школа без насиља“ :
- Добродошлица ученицима 1. разреда у септембру (цртање честитки, рецитације по одељењима првог разреда)
- Обележавање Дечије недеље у октобру (припремљена приредба у холу школе- трећаци за прваке)
- Обележавање Дана љубазности и школски бонтон у новембру (на часовима одељењске заједнице и одласци у библиотеку)

- Израда празничних честитки и цртежа за оболелу децу у болницама и стара лица у домовима за старе у месецу децембру
- Традиционални шаховски турнир у јануару и фебруару
- Приредба „Језицима уклањамо границе“ у марту (и као гледаоци и као учесници трећаци су дали свој допринос певањем, рецитовањем, дијалозима на страним језицима)
- Изложбе ликовних радова биле су редовне у ходницима школе, учионицама сваког месеца тематски планиране
- Спортски међуодељењски турнири- Сва одељења трећег разреда су на часовима физичке културе и настави у природи организовала турнир у игрању између две ватре, фудбал, штафетне игре, повлачење конопца.

7. Договорено је да се приступи изради глобалног плана за четврти разред за школску 2023/2024.годину на посебном састанку .
8. Евалуација Годишњег плана стручног усавршавања наставника биће представљена када се прикупе сви извештаји од стране педагога школе и тима за евалуацију.

Руководилац одељењског већа 3. разреда Бојана Билић

4.4. Извештај о раду одељенског већа четвртог разреда

ПРВИ САСТАНАК РАЗРЕДНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА
Четвртак 01. септембар 2022. год.

Дневни ред:

1. Анализа Стручног упутства за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у школи и Упутства о мерама заштите здравља ученика и запослених за основне и средње школе;
2. Организација рада у школи и тешкоће учитеља везане за почетак школске године;
   (организација рада, улазак и излазак из школе, часови физичког васпитања;
3. Усклађивање Плана и програма са планом ЗУОВ-а за реализацију наставе у случају непосредне ратне опасности, ратног стања, ванредног стања или других ванредних ситуација и околности за основну школу ;
4. Имплементација Менсиног семинара „НТЦ-систем учења“;
5. Израда анекса плана и програма за IV разред;
6. Организационо-наставна питања: припрема за почетак школске године, планирање посета и осталих активности, планирање сарадње са родитељима
7. Усвајање критеријума за оцењивање ученика

Састанку присуствовују сви учитељи четвртог разреда.

Закључак:

1. *Анализа Стручног упутства за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у школи и Упутства о мерама заштите здравља ученика и запослених за основне и средње школе*

Заштита здравља ученика и наставника у школи је и даље присутна. Водити рачуна да деца чешће перу и дезинфикују руке као и наставници.

2. *Организација рада у школи и тешкоће учитеља везане за почетак школске године (организација рада, улазак и излазак из школе, часови физичког васпитања)*

Договор је усаглашен око улска деце у школу као и где су деца за време одмора. По распореду часова установљено је и договорено око начина коришћења сале за физичко.

3. *Усклађивање Плана и програма са планом ЗУОВ-а за реализацију наставе у случају непосредне ратне опасности, ратног стања, ванредног стања или других ванредних ситуација и околности за основну школу ;*

Ове године договорили смо се да радимо по плану уџбеника који користимо (Завод за уџбенике)

4. *Имплементација Менсиног семинара „НТЦ-систем учења“*

Као и сваке године тако и ове у план имплементирамо НТЦ систем учења

5. *Израда анекса плана и програма за IV разред*

План и програм рада четвртог разреда је направљен

6. *Организационо-наставна питања: припрема за почетак школске године, планирање посета и осталих активности, планирање сарадње са родитељима*

Свим ученици четвртог разреда је припремљена добродошлица од стране њихових разредних старешина; Испланиране су посете и излети за ову школску годину
Сви четвртаци су договорили датум за одржавање родитељског састанка

7. *Усвајање критеријума за оцењивање ученика*

Усвојен критеријум за оцењивање ученика од стране свих учитеља четвртог разреда и о томе су обавештени и родитељи

ДРУГИ САСТАНАК РАЗРЕДНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА
Петак 09. септембар 2022. год.

Дневни ред:

1. Евидентирање ученика за додатну наставу;
2. Планирање сарадње и извођење часова предметних наставника са ученицима IV разреда ради олакшавања прелаза у V разред (ШРП: Настава и учење);
3. Планирање примене принципа очигледности у настави Природе и друштва-потребна наставна средства (ШРП: Настава и учење);
4. Разматрање коришћења наставних средства, везано за реализацију пројекта „Развионица“ реализатор – Стручно веће
5. Учешће ученика у пројекту „ФинПис“ (Учешће на манифестацији Дечја пијаца)- (ШРП:Настава и учење)
6. Планирање тематских родитељских састанака, тема: Како да се припремим за V разред- (ШРП: Етос);
7. Систематски прегледи ученика (др Гордана Грошета, школски педијатар)- ШРП: Етос
8. Договор око организације посета, излета (ШРП: Настава и учење);
9. Иницијални тест (српски језик, математика, природа и друштво) – (ШРП: Настава и учење);
10. Реализација пројекта МУП-а „Основи безбедности деце" (Настава и учење);
11. Понуда часописа за ученике, реализатор Гордана Качавенда, библиотекар школе;
12. Планирање Отвореног дана за родитеље

13. Организовање обуке за наставнике, за родитеље и за ученике у примени платформе за учење на даљину (ШРП: Настава и учење);
14. План посета предметних наставника у млађој смени и реализација часова предметних наставника у четвртом разреду (ШРП: Настава и учење);
15. Наставак реализације пројекта "Покренимо нашу децу";
16. Пројекат „Креативни рад са ученицима за превенцију злоупотребе психоактивних супстанци -Твоје знање мења све“ (ШРП: Подршка ученицима)

Састанку присуствовују сви учитељи четвртог разреда.

Закључак:

1. *Евидентирање ученика за додатну наставу*

Састављен је списак деце која иду на додатну наставу из математике.

2. *Планирање сарадње и извођење часова предметних наставника са ученицима IV разреда ради олакшавања прелаза у V разред (ШРП: Настава и учење);*

Договор предметних наставника са нама учитељима је постигнут и они ће нас обавестити кад ће доћи на час.

3. *Планирање примене принципа очигледности у настави Природе и друштва-потребна наставна средства (ШРП: Настава и учење)*

Примена принципа очигледности је редовна. Имамо сва потребна средства која је набавила школа или које имамо из пројекта Развионица.

4. *Разматрање коришћења наставних средства, везано за реализацију пројекта „Развионица“ реализатор – Стручно веће*

Средства из Развионице се користе редовно у настави.

5. *Учешће ученика у пројекту „ФинПис“ (Учешће на манифестацији Дечја пијаца)- (ШРП:Настава и учење)*

За сад немамо информацију када ће се пројекат реализовати.

6. *Планирање тематских родитељских састанака, тема: Како да се припремим за V разред- (ШРП: Етос);*

Припремање ученика за пети разред учитељи свакодневно раде. Обављају се поједнични разговори са родитељима.

7. Систематски прегледи ученика (др Мирјана Стефановић, школски педијатар)- ШРП: Етос

Систематски прегледи су планирани.

8. *Договор око организације посета, излета (ШРП: Настава и учење);*

Извештај о излетима и посетама предат је координатору и директору школе.
Планирани целодневни излети:
Космај, Манастир Тресије, агенција Транс југ, октобар 2022.
Сремски Карловци,Петроварадин, Иришки Венац, Мивекс, пролеће 2023.
Полудневни:
Ботаничка башта Јевремовац
Музеј Николе Тесле
Келтско село

9. *Иницијални тест (српски језик, математика, природа и друштво) – (ШРП: Настава и учење);*

Испланирани су инцијални тестови из српског језика , математике и природе и друштва

10. *Реализација пројекта МУП-а „Основи безбедности деце" (Настава и учење)*

Програм за сад неће бити реализован.

11. *Понуда часописа за ученике, реализатор Гордана Качавенда, библиотекар школе;*

Ученицима је понуђен часопис " Мој фазон" .

12. *Планирање Отвореног дана за родитеље*

Сваки учитељ је одредио дан када има пријем родитеља

Сандра Дрндаревић, прва среда у месецу када смо друга смена, за време петог и шестог часа;

Ана Новковић, Сваке среде када смо друга смена за време петог часа

Ивона Аџић, прва седа у месецу, када смо друга смена, за време петог часа

Весна Вукмановић, сваког првог уторка у месецу за време петог часа

13. *Организовање обуке за наставнике, за родитеље и за ученике у примени платформе за учење на даљину (ШРП: Настава и учење);*

Ученици су обучени за енетуални рад на даљину

14. *План посета предметних наставника у млађој смени и реализација часова предметних наставника у четвртом разреду (ШРП: Настава и учење);*

И ове године релаизује се план из ШРПа, па ће предметни наставници релаизовати часове у четвртом разреду. Наставници ће нам доставити благовремено план часова.

15. *Наставак реализације пројекта "Покренимо нашу децу";*

И ове године се наставља реализација пројекта „Покренимо нашу децу": Координатор, учитељица Мира Пауновић обавестила нас је о плановима за ову годину.

16. *Пројекат „Креативни рад са ученицима за превенцију злоупотребе психоактивних супстанци -Твоје знање мења све“ (ШРП: Подршка ученицима)*

Пројекат „Креативни рад са ученицима за превенцију злоупотребе психоактивних супстанци - Твоје знање мења све" ове године се реализује у два одељења четвртог разреда. Пројекат ће релаизовати учитељице Мира Пауновић И Бојана Трандафил у одељењима IV/1 и IV/4. Са реализацијом пројекта ће се почети крајем новембра. Родитељи ће бити обавештени и биће потребна сагласност родитеља.

ТРЕЋИ САСТАНАК РАЗРЕДНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА
Среда 19. октобар 2022. год.

Дневни ред:

1. Сређивање наставних средстава и њихово коришћење (ШРП: Настава и учење);
2. Утврђивање распореда писмених задатака и контролних вежби (ШРП: Настава и учење);
3. Обележавање Дечје недеље (ШРП: Етос);
4. Обука ученика у различитим техникама учења (ШРП: Настава и учење);
5. Планирање практичних вежби мера и мерења у настави математике;
6. Наставак сарадње са Центром за социјални рад (ШРП: Етос);

7. Евидентирање ученика за примену ИОПа (ШРП: Настава и учење);
8. Писање педагошких профила (3 пута годишње) -(ШРП: Настава и учење);
9. Сарадња са родитељима као предавачима и промотерима занимања (ШРП: Етос);
10. Пројекат Британског савета „Школа за 21. век“ – програмирање уз помоћ џепних рачунара;
11. Упознавање ученика са правилима детета у Дечијој недељи – (ШРП: ЕТОС);
12. Сарадња са спортским клубовима: (ШРП: ЕТОС).

Састанку присуствовују сви учитељи четвртог разреда.

Закључак:

1. *Сређивање наставних средстава и њихово коришћење (ШРП: Настава и учење);*

У настави се редовно користе разна наставна средства. (компјутер, пројектор, карта...)

2. *Утврђивање распореда писмених задатака и контролних вежби (ШРП: Настава и учење);*

Распоред контролних и писмених вежби је састављен и постављен у е-дневник.

3. *Обележавање Дечје недеље (ШРП: Етос)*

У току Дечије недеље имали смо разне активности. Ученици четвртог разреда су припремили поклончиће за прваке. Ученици IV/1 посетили су I/2 i I/4, ученици IV/2 посетили су I/5, ученици IV/3 посетили су I/3, ученици IV/4 посетли су ученике I/1.

4. *Обука ученика у различитим техникама учења (ШРП: Настава и учење)*

Ученици су обучени за рад на рачунару

5. *Планирање практичних вежби мера и мерења у настави математике*

У оквиру додатне наставе планиране су вежбе

6. *Наставак сарадње са Центром за социјални рад (ШРП: Етос)*

Сарадња се наставља и упућујемо родитеље када за то има потребе

7. *Евидентирање ученика за примену ИОПа (ШРП: Настава и учење);*

Ученици за које се пише ИОП1 из IV/1 су Валентина Ракић, математика, ИОП3 из математике Коста Штрк и Урош Ранковић IV/1; ИОП3 из математике за ученике IV/4, Ристић Никола, Стеван Марјановић, Кристина Шево, Мијат Цицмил

8. *Писање педагошких профила (3 пута годишње) -(ШРП: Настава и учење)*

Нема педагошких прпфила

9. *Сарадња са родитељима као предавачима и промотерима занимања (ШРП: Етос)*

Сарадња са родитељима се наставља и ове године.

10. *Пројекат Британског савета „Школа за 21. век“ – програмирање уз помоћ џепних рачунара*

Пројекат се за сада неће реализовати.

11. *Упознавање ученика са правилима детета у Дечијој недељи – (ШРП: ЕТОС)*

Деца су упозната са правима детета и радили су плакате

12. *Сарадња са спортским клубовима: (ШРП: ЕТОС)*

Сарња са спортским клубовима се наставља,рукометни клуб је најавио да ће одржати презентацију.

ЧЕТВРТИ САСТАНАК РАЗРЕДНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА
Уторак 04. новембар 2022. год.

Дневни ред:

1. Анализа успеха и дисциплине ученика- (ШРП: Настава и1.Анализа успеха и дисциплине ученика- (ШРП: Настава и учење);
2. Анализа резултата допунске наставе- (ШРП: Настава и учење);
3. Укључивање ученика млађих разреда у ваннаставне активности (Фестивал науке, Времеплов, Квиз, Језицима рушимо границе...) - ШРП: Настава и учење;
4. Примена модернијих врста наставе (проблемска настава, учење путем открића, тимска, програмирана настава, примена савремених наставних технологија: емисије образовног програма, коришћење интернета и интерактивне табле у наставном процесу) – ШРП: Настава и учење;
5. Такмичење у полигону за ученике од II – IV разреда у организацији Градског секретаријата за спорт и омладину и савеза спортова Земуна (ШРП: Етос);
6. Планирање посете позоришту - (ШРП: Настава и учење);
7. Договор о реализацији пројекта "Лепота је у различитости", реализатор Марија Такић, студент и члан организације „Flex" (ШРП:Етос)

Састанку присуствовују сви учитељи четвртог разреда.

Закључак:

1. *Анализа успеха и дисциплине ученика- (ШРП: Настава и1.Анализа успеха и дисциплине ученика- (ШРП: Настава и учење);*

На крају првог тромесечја сви ученици четвртог разреда су имали позитивне оцене. Дисциплина код ученика је задовољавајућа и за сад без великих проблема.

2. *Анализа резултата допунске наставе- (ШРП: Настава и учење)*

Сва деца која су пријављена за допунску наставу уредно су и редовно похађали часове. Допунска настава математика IV/1 похађају ученици: Деспотовић Нађа, Илић Павле, Јановски Ивона, Нешовановић Вања, Пошарац Лазар, Ракић Валентина, Узелац Немања. Допунска настава математика IV/2 похађају ученици: Жерађанин Валентина, Јакуповић Тајана, Цокић Ина. Допунска настава математика IV/3 : Адамовић Александра, Баста Митра, Ђорђић Василије, Југовић Лазар, Корић Јана, Корић Милица, Михајловић Душан; српски: Адамовић Александра, Југовић Лазар, Михајловић Душан, Николић Реља. Допунска настава математика IV/4 похађају ученици: Бантић Катарина, Гашић Николина, Живановић Софија, Михаиловић Кристина, Јанковић Маша, Шерцел Уна, Скорић Теодора; српски:Бантић Катарина, Јанковић Маша, Михаиловић Кристина, Скорић Теодора.

Сви ученици напредују у свом раду и треба свакако наставити да похађају допунску наставу.

3. *Укључивање ученика млађих разреда у ваннаставне активности (Фестивал науке, Времеплов, Квиз, Језицима рушимо границе...) - ШРП: Настава и учење*

Ученици млађих разреда се увек радо укључују у ваннаставне активности, кроз учешће у приредбама

4. *Примена модернијих врста наставе (проблемска настава, учење путем открића, тимска, програмирана настава, примена савремених наставних технологија: емисије образовног програма, коришћење интернета и интерактивне табле у наставном процесу) – ШРП: Настава и учење*

Сви учитељи свакодневно на својим часовима користе рачунаре и интернет. Деци се пуштају разне презентације, као и да гледају разне кратке филмове на задату тему. Често се користи групни облик рада као и рад у пару уколико тема то подржава.

5. *Такмичење у полигону за ученике од II – IV разреда у организацији Градског секретаријата за спорт и омладину и савеза спортова Земуна (ШРП: Етос)*

Ове године полигон се неће реализовати из разних техничких разлога

6. *Планирање посете позоришту - (ШРП: Настава и учење)*

Учитељи четвртих разреда су планирали да у децембру деца погледају новогодишњу представу.

7. *Договор о реализацији пројекта "Лепота је у различитости", реализатор Марија Такић, студент и члан организације „Flex" (ШРП:Етос)*

Пројекат „Лепота је у различитости", неће бити могуће организовати.

ПЕТИ САСТАНАК РАЗРЕДНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА
Петак 23.12.2022.

Дневни ред:

Активност

1.Резултати успеха и дисциплине на крају првог полугодишта
2. Праћење напредовања ученика који су упућени у Саветовалиште за децу и родитеље - (ШРП: Етос);
3. Укључивање ученика у хуманитарну акцију Црвеног крста:„Један пакетић много љубави" (ШРП: Етос);
4. Договор о учешћу ученика на новогодишњем маскенбалу (ШРП: Етос);
5. Сарадња са предшколским установама у Земуну.
6.Резултати са школског такмичења из математике

Састанку су присуствовали сви учитељи четвртог разреда

Закључак:

1. *Резултати успеха и дисциплине на крају првог полугодишта*
   Успех и дисциплина су анализирани на крају полугодишта и установљене су мере за даље напредовање.
2. *Праћење напредовања ученика који су упућени у Саветовалиште за децу и родитеље - (ШРП: Етос);*
   Ученици који су упућени у саветовалиште: Вања Нешовановић IV/1 је упућена у саветовалиште и напредује.
3. *Укључивање ученика у хуманитарну акцију Црвеног крста:„Један пакетић много љубави" (ШРП: Етос);*
   И ове године ученици четвртог разреда су се одазвали акцији Црвеног Крста
4. *Договор о учешћу ученика на новогодишњем маскенбалу (ШРП: Етос);*
   Ученици четвртог разреда неће учествовати на маскебалу већ ће свако одељење за себе организовати, Тајног пријатеља, Новогодишњу лутрију.....
5. *Сарадња са предшколским установама у Земуну.*
   Сарадња са вртићима се наставља
6. *Резултати са школског такмичења из математике*
   Резултати са школског такмичења. Деца која су се пласирала на општинско: IV/4 Шево Кристина, Цицмил Мијат, Марјановић Стеван

IV/1 Штрк Коста, Ранковић Урош, Мирослав Павловић, Пурић Угљеша, Радосављевић Страхиња, Станивук Милан, Митковић Марта, Стевановић Марта
IV/3 Стрибор Поткрајац, Лука Петровић, Стефан Николић,Мина Радовић
IV/2 Зековић Марина, Марина Шљукић, Милош Миловановић, Теодора Марчетић

Јануар 31.1.2023.

Активност
1. Примена рачунара као наставног средства у разредној настави – (ШРП: Настава и учење);
2. Учешће ученика у приредби на страним језицима;
3. Савладаност програмских садржаја;
4. Реализација стручних тема од стране родитеља (родитељ, гост предавач) – (ШРП:ЕТОС)
5. Превентивне активности за ученике из програма „Школа без насиља“ – (ШРП:Подршка ученицима)

Закључак
1. Свакодневна примена рачунара у разредној настави, у свим предметима
2.Ученици четвртог разреда су се пријавили за учешће на приредби на енглеском језику
3.Предвиђени план и програм је савладан у великој мери
4.Заинтересовани родитељи се пријављују својим учитељима када буду хтели да направе презентацију
5. Планиране су активности за дан не насиља од свих учитеља.

Фебруар 20.2.2023.

Активност
VI састанак стручног већа четвртог разреда
Дневни ред:
1. Примена рачунара као наставног средства у разредној настави – (ШРП: Настава и учење);
2. Учешће ученика у приредби на страним језицима;
3. Савладаност програмских садржаја;
4. Реализација стручних тема од стране родитеља (родитељ, гост предавач) – (ШРП:ЕТОС)
5. Одабир уџбеника за наредну школску годину
6.Искуства и тешкоће у реализацији програма четвртог разреда

Закључак
Присутни сви учитељи
1.Рачунараска опрема се свакодневно користи у настави у свим предметима који то подржавају
2.Пријавили су се ученици за учешће у приредби
3.Велики проценат савладаности садржаја
4. Родитељи су се пријавили учитељима ко жели да одржи презентацију
5. По одређеним критеријумима и уз сагласност већине учитеља одабран је "Логос" као

издвачка кућа за наредну школски годину
6.Сви ученици четвртог разреда напредују у свом раду

Март 28.3.2023.

Активност
VII САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА
Дневни ред:
1. Извођење огледа у настави природе и друштва;
2. Анализа резултата допунске наставе;
3. Наставак организовања сарадње са васпитачима из околних вртића (ШРП: Етос);
4. Наставак организоване сарадње са Општином Земун (ШРП: Етос);
5. Унапређење сарадње са локалном средином. – Осликавање Ускршњих јаја
6. Реализација угледног часа; Реализација пројектне наставе;
7. Извођење часова предметних наставника са ученицима IV разреда (ШРП: Настава и учење);
8. Примери добре праксе решавања проблема са ученицима који имају проблема са понашањем и учењем;
9. Избор Нај-фаце одељења

Закључак
1. У настави природе и друштва учитељи су користили реквизите из Развијонице, тако да су се експерименти редовно показивали деци(срујно коло, магнетизам...)
2.Деца која иду на допунску наставу напредују у свом ритму
3.Сарадња са вртићима се наставља
4. Сарадња са Општином Земун је увек присутна
5.Талентована деца су осликавала Ускршња јаја
6.Огледни час је имала учитељица Ана Новковић, драматизација текста "Златно јагње" као и Сандра Дрндаревић, драматизација текста "Златно јагње"
7. Предметни наставници држе часове према распореду
8.Примери добре праксе су свакодневни и учитељи четвртог разреда стално разговарају о томе и допуњују
9. Ученицима је дато да размисле и одаберу Нај - фацу

Мај 5.5.2023.

Активност
VIII састанак стручног већа четвртог разреда
1. Анализа рада и успеха ученика;
1. Анализа учешћа ученика током школске године у програму ,,Моја школа-школа без насиља"(песници,музички таленти,
глумци, ликовни уметници, плесачи, спортисти и сл.) у циљу промоције позитивних понашања и личне афирмације
ученика;
2. Међуодељењски спортски сусрети;
3. Наставак примене методе драматизације у разредној настави (српски језик, природа и друштво);
4. Ускршњи базар (ШРП: Етос)
5. Договор око организације наставе у природи;

Закључак
1. Сви ученици напредују
2.Редовно су се одржавала спортска такмичења између одељења четвртих разреда
3.У одељењима IV/1 И IV/4 урађена је драматизација текста "Златно јагње"
4.Ускршњи базар је одржан је 7.4. 2023. у холу школе. Сва четири одељења четвртог разреда су учествовала. Своје радове које су радили са учитељицама су продавали на својим штандовима које су направили. Сав прикупљен новац је предат секретеријату по договору са директором школе.
5.У купан број пријављене деце која иду на рекреативну наставу је 91. Договорили смо смо се и направили план за рад са децом која остају у школи. Њима ће у настави бити колгинице из боравка којима смо дале план рада за ту седмицу. За децу која иду припремиле смо материјал за рад.

Мај 25.5.2023.

Активност
IX састнак стручног већа четвртог разреда
1. Договор о тестирању ученика критеријским тестовима знања;
2. Организовање тестирања знања ученика IV разреда критеријумским тестовима знања;
3. Резултати такмичења ученика четвртог разреда
4. Анализа наставе у природи, Копаоник

Закључак
Састанку присуствовали сви учитељи
1. Планирано је тестирање ученика четвртог разреда и сходно томе учитељи су вршили припреме ђака. Ђаци су се припремали из математике , српског језика и природе и друштва. Обновили смо сво градиво и разјаснили недоумице код ђака.
2. Одлуком Министарства просвете о скраћењу школске године до 6.6.2023. тестирање четвртака се није ни одржало.
3. Ученици четвртог су били веома успешни на такмичењима
Резултати из математике:

Шљукић Марина 4/2, I место
Миловановић Милош 4/2, I место
Штрк Коста 4/1, II место
Николић Стефан 4/3, II место
Пурић Угљеша 4/1, II место
Шево Кристина 4/4, III место
Цицмил Мијат 4/4, III место
Петровић Лука 4/3, III место
Ранковић Урош 4/1, III место
Марјановић Стефан 4/4, III место
Радовић Мина 4/3, похвала
Станивук Милан 4/1, похвала
Поткрајац Стрибор 4/3, похвала
Марчетић Теодора 4/2, похвала
Митковић Марта 4/1, похвала
* Резултати са окружног такмичења из математике

Коста Штрк 4/1 -прва награда
Милош Миловановић 4/2 -прва награда
Марина Шљукић 4/2 - друга награда
Угљеша Пурић 4/1 - похвала
Стефан Николић 4/3 - похвала
Мислиша Дурутовић Даница 4/2, похвала
Марчетић Теодора 4/2, похвала
Миловановић Милош 4/2, III награда
Марјановић Стеван 4/4, похвала
Перковски Димитрија 4/3, похвала
Пурић Угљеша 4/1, похвала

Ранковић Урош 4/1, похвала

Шљукић Марина 4/2, похвала
Штрк Коста 4/1, II награда

Јун 19.6.2023.

Активност
1. Утврђивање успеха и дисциплине ученика;
2. Извештај о напредовању ученика на часовима допунске, додатне наставе и ученика који раде по ИОП-у;
3. Извештај о резултатима критеријумског теста знања из српског језика, математике и природе и друштва, реализатор –
педагог;
4. Реализација угледних часова; Реализација пројектне наставе;
5. Приредба за будуће прваке (ШРП: Етос);
6. Организација заједничког састанка ученика, родитеља и учитеља- тема: Дружили смо се четири године- учитељи (ШРП:
Етос);
7.Договор око излета и наставе у природи за наредну годину
8. Спортска такмичења

Закључак
1.У одељењу 4/1 има 31 ученик од којих је 29 одличних а 2 врло добра ученика и сви примерно владање; У одљењу 4/2 има 30 ученика од којих је 25 одличних и 5 врло добрих ученика и сви примерно владање; У одељењу 4/3 30ученика од којих 26 одличних и 4 врло добра ученика и сви примерно владање; У одељењу 4/4 има 32 ученика, сви примерно владање и одличан успех.
2. Сви ученици који су похађали допунску наству су напредовали постигли тражене резултате. Ученици који су похађали додатну наству су своје знање показали на такмичењима на којима су постигли одличне резултате.
3.Пошто је Министарство донело одлуку о скраћењу школске године, тестови за четвртаке се нису одржали иако је планирано.
4.Приредба за буће прваке је планирана и припремљена али због скраћења школске године није ни одржана. План је да се приредба одржи у августу.
5. Сви учитељи из четвртог разреда су одржали састанак са децом и родитељима и на леп и емотиван начин се растали.
6. Договорили смо се и предочили активу следеће дестинације: Настава у природи- Дивчибаре, хотел "Хеба", Излети: Бојчинска шума и манастир Фенек, Авала; Спортски дан: Топчидер
7. Спортска такмичења:
-Одржано је спортско такмичење 22.4.2023. на које сам водила децу. На спортске игре младих сам водила: Жугић Вељка 4/4, Пргин Марка 4/4, Марковић Уроша 4/1, Перковски Димитрија 4/3, Николић Стефан 4/3, Рајчевић Наталија 4/3, Мудрић Уна 3/5, Мила Марјановић 3/5 и Мина Каличанин 3/1. На такмичењу деца су освојила прво место и пласирала се на међуградско.
-Атлетско такичење 25.5. 2023.Шево Кристина 4/4 60м-друго место, Марковић Урош 4/1 60м-друго место, Штрк Коста 4/1 вортекс -прво место и Илија Штрк скок у даљ, друго место. И деца су освојила прво место екипно.
-спортско такмичење „Ватрене лопте“, на којем су освојили друго место. Чланови екипе су: Жугић Вељко 4/4, Пргин Марко 4/4, Марковић Уроша 4/1, Перковски Димитрије 4/3, Рајчевић Наталија 4/3, Шерцел Уна 4/4, Штрк Коста 4/1, Дудић Милица

4/1, Дуванчић Наталија 4/1
-Спортске игре младих је одржано 16.6. 2023. Севечано отварање је било у спортском центру Вождовац а само такмичење на стадиону у Борчи. Водила сам исту екипу и освојили смо друго место. Деца која су ишла су: Жугић Вељко, Пргин Марко, Марковић Урош, Николић Стефан, Рајчевић Наталија, Перковски Димитрије, Каличанин Ивана, Мудрић Уна, Марјановић Мила

Руководилац Разредног већа учитеља четвртог разреда Сандра Дрндаревић

4.5. Извештај о раду Одељенског већа V-VIII разреда у школској 2022/23. години

У току школске **2022/2023**.године одржано је **9** седница Одељенског већа. Одељенско веће броји 36 чланова. Седнице су водили руководиоци одељенских већа: Катарина Пешић, наставник физичког васпитања, руководилац Одељенског већа V разреда, Драгица Радовић, наставник биологије, руководилац Одељенског већа VI разреда, Срећко Терић, наставник физичког васпитања, руководилац Одељенског већа VII разреда и Јасминка Стошић, наставник технике и технологије, руководилац Одељенског већа VIII разреда. Записничар Данијела Вукосављевић, наставник математике. Записници се редовно воде у свесци одељенског већа. У прилогу записника постоје листе присутних наставника.

Прва седница је одржана **14.09.2022**. Присутна већина наставника чланова Одељенског већа. На првој седници говорило се о следећим тачкама дневног реда:

1. Утврђивање часова обавезне, изборне наставе и распореда дежурстава наставника, реализатор Светлана Вучетић, помоћник директора;
2. Планирање личног плана стручног усавршавања наставника, реализатор- Јелена Јовић, педагог и координатор Тима за професионални развој;
3. Планирање реализације часова пројектне и тематске/интегрисане наставе за школску 2022./23. годину - задужења из ШРП-а 2020.-2023. за текућу школску годину- руководиоци Стручних већа;
4. Планирање реализације часова предметних наставника у IV разреду, реализатори предметни наставници;
5. Утврђивање распореда допунске и додатне наставе и слободних активности- реализатори директор, предметни наставници;
6.Утврђивање распореда писмених и контролних задатака- Стручна већа;
7. Планирање посета установа из области културе, спорта и технике са циљем организовања амбијенталног учења ван школе (ШРП: Настава и учење), реализатори - руководиоци Стручних већа;
8. Пројекат Британског савета : "Школа за 21. век" - програмирање уз помоћ џепних рачунара- микробитова - реализатор Јасминка Стошић;
9. Разно.

Седницу води Драгица Радовић, руководилац већа шестог разреда. Седници присуствују предметни наставници, директор, педагог и психолог школе.

Закључак

1. Светлана Вучетић је направила распоред часова за ученике од петог до осмог разреда, као и распоред дежурства наставника. Одређен је тачан распоред где ће који

наставник дежурати, како би дежурство било што боље организовано. Распоред дежурства и редовне наставе окачен је у зборници.
2. Педагог школе, Јелена Јовић, прочитала план стручног усавршавања наставника, у складу са плановима које су јој послали предметни наставници.
3. Руководиоци Стручних већа прочитали су планове одржавања часова пројектне и тематске/ интегрисане наставе у овој школској години. Уколико буде неких измена у плановима, предметни наставници ће измене унети у месечне планове.
4. Директорка школе ће у складу са распоредом часова предметних наставника и учитеља саставити распоред држања часова код ученика четвртих разреда.
5. Предметни наставници одредили дане када ће држати допунску, додатну наставу, секције и слободне активности.
6. Утврђен распоред одржавања писмених провера. Распоред ће бити окачен на сајту школе.
7. Предметни наставници обавестили су чланове већа о плановима посете установама из области спорта, културе и технике. Све посете биће забележене у дневницима рада.
8. Јасминка Стошић обавестила је чланове одељенског већа да се пројекат "Школа за 21 век" реализује.

Друга седница је одржана **29.09.2022**. Присутна већина наставника чланова Одељенског већа. На другој седници говорило се о следећим тачкама дневног реда:

Дневни ред:
1. Упознавање чланова одељенског већа са генерацијом петих разреда
2. Разно

Закључак
Седницу води руководилац одељенског већа петих разреда Катарина Пешић. Седници присуствују директор школе, педагог, психолог и учитељи генерације петих разреда.
1. Психолог школе Сандра Ђуровић дала је детаљну анализу генерације петих разреда. Учитељи генерације дали су детаљну анализу ученика петих разреда, свако за своје одељење. Указали су на појединачне случајеве на које треба обратити пажњу. Закључак је да је генерација добра и одлично је припремљена за пети разред.
2. Директор школе обавестила је чланове одељенског већа да треба да упишу у табелу распоред и време одржавања ЧОС-а и слободних активности. Табела је окачена на огласној табли у зборници.

Трећа седница је одржана **08.11.2022.** Присутна већина наставника чланова Одељенског већа. На трећој седници говорило се о следећим тачкама дневног реда:

1. Евиденција ученика са недовољним оценама на првом тромесечју школске 2022/2023. године.
2. Евидентирање ученика за рад по прилагођеном програму или по ИОП-у. Именовање предмета и облсти за које ће се програми израђивати. - реализатори: одељенске старешине, предметни наставници.
3. Извештаји о реализованим излетима и екскурзијама за ученике 5, 6, 7 и 8 разреда; реализатори - одељенске старешине и руководиоци већа.
4. Извештај о реализацији активности у Дечијој недељи; реализатор - директор школе стручни сарадници.
5. Извештај о реализацији Недеље школског спорта од петог до осмог разреда (ШРП) - Катарина Пешић
6. Анализа имплементације пројекта "Финансијска писменост" у настави - руководио стручних већа

7. Извештај о обележавању Дана школе; реализатор - директор школе
8. "Времеплов" - задужење из ШРП-а. (предметни наставнии друштвених наука.
9. Разно
Седницу водила руководилац већа седмих разреда, Срећко Терић.

Закључак
Присутни су сви предметни наставници, педагог, психолог и директор школе.
1. Одељенске старешине су прочитале имена ученика који имају недовољне оцене или су остали неоцењени. Такође су саопштили који ученици имају непримерено владање.
2. Педагог и психолог школе упознали су предметне наставнике за које ученике је потребно радити ИОП-1 или ИОП-2. Договорено је да се направи детаљна анализа и списак ученика за које треба израдити програм и о свему томе обавестити предметне наставнике који ће радити програм за предложене ученике.
3. Одељенске старешине су прочитале извештаје о реализованим једнодневним излетима и екскурзији ученика осмог разреда. Извештаји су предати директору школе. Што се тиче петих разреда у извештају је детаљно описана реализација једнодневног излета. Није било никаквих примедби.
4. Директор школе и педагог и психолог школе, детаљно су обавестили чланове одељенског већа о свим активностима које су реализоване током Дечије недеље. Одређене активности су, услед недостатака времена, померене за наредни период.
5. Професор физичког васпитања, Срећко Терић, обавестио је чланове одељенског већа, да је Недеља школског спорта померена за друго полугодиште, зато што су почела различита спортска такмичења у којима учествују деца, а и школа као домаћин.
6. Пројекат "Финансијска писменост" реализује се у одељењима у којима су одељенске старешине прошле обуку за његову реализацију.
7. Поводом дана школе, 27.10.2022. године, у школи је организована приредба за коју су били задужени наставник српског језика Александар Златојевић и наставница музичке културе Миљана Игњатовић. Такође је изашло и штампано издање школског часописа. Након приредбе, за наставнике и госте школе, организована је забава у ресторану "Беолидо".
8. Пројекат "Времеплов" (задужење из ШРП-а). План и реализација пројекта је у току. Планирана тема ове године су Балкански ратови. У склопу времеплова биће реализована и "Недеља Јована Цвијића" коју ће реализовати наставници географије (Биљана Колачек), српског језика (Александар Златојевић), и наставница историје Снежана Устић. Тим поводом биће одржан и огледни час на тему: Живот и дело Јована Цвијића.
9. Директорка школе обавестила је чланове одељенског већа да ће школу посетити Тим Министарства просвете, који ће извршити спољашње вредновање Школе 28.11.2022, 29.11.2022 и 30.11.2022. године.

Четврта седница је одржана **28.12.2022.** Присутна већина наставника чланова Одељенског већа. На четвртој седници говорило се о следећим тачкама дневног реда:

1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта, реализатори - одељенске старешине;
2. Анализа реализације и програма рада - предметни наставници;
3. Анализа Годишњег плана стручног усавршавања наставника - реализатори руководиоци Стручних већа;
4. Реализација часова предметних наставника у одељењима четвртог разреда (полугодишњи извештај), реализатори- руководиоци Стручних већа;
5. Полугодишњи извештај предметних наставника о реализацији из задужења ШРП

2020-2023. за текућу годину- евалуација Школског развојног плана, реализатор-директор, предметни наставници, стручни сарадници;
6. Организација анкетирања родитеља о задовољству сарадњом школе са породицом-реализатор- Тим за маркетинг;
7. Припрема прославе школске славе Свети Сава - директор;
8. Организовање прославе Нове године, реализатори - директор и одељенске старешине;
9. Разно.

Закључак
1. Одељенске старешине прочитале су успех ученика на крају првог полугодишта школске 2022./2023.године.
2. Сви часови редовне наставе и ваннаставних активности који су планирани, реализовани су у потпуности или у складу са прописаним одступањима. Неког већег одступања од планиране реализације није било.
3. Током првог полугодишта одређени број наставника похађао је семинаре. О реализованом стручном усавршавању наставници ће предати извештај директору школе у оквиру својих извештаја о раду у првом полугодишту.
4. Предметни наставници су обавестили чланове Одељенског већа о реализованим часовима у четвртом разреду. Наставници који нису реализовали посету, урадиће то у другом полугодишту.
5. Сви предметни наставници у својим полугодишњим извештајима обавестиће директора школе о броју реализованих часова редовне наставе, додатне и допунске наставе, као и о реализацији часова слободних активности и секција, и о активностима које су у складу са задужењима из ШРП-а за текућу школску годину.
6. Тим за маркетинг прочитао извештај о задовољству родитеља сарадњом са школом.
7. Школска слава, Свети Сава, биће обележена приредбом коју припремају наставница српског језика Јасмина Раденковић и наставница музичке културе Миљана Игњатовић.
8. Ове године неће бити организованог дочека Нове године ван школе. Све одељенске старешине ће са ученицима свог одељења обележити Нову годину у својим учионицама.
9. Родитељски састанак на којем ће бити подељене ђачке књижице ће бити одржан у четвртак, 29.12.2022. у 18:30 часова.

Пета седница је одржана **30.03.2023.** Присутна већина наставника чланова Одељенског већа. На петој седници говорило се о следећим тачкама дневног реда:

1. Евидентирање ученика са недовољним оценама - пресек стања на дан 30.03.2023. (четвртак). године, реализатори – одељенске старешине и предметни наставници
2. Извештај о резултатима пробног тестирања знања ученика VIII разреда, реализатори – предметни наставници
3. Извештај о резултатима такмичења, реализатори – стручна већа
4. Извештај о реализацији приредбе на страним језицима, реализатор Вања Јаблан, руководилац Стручног већа страних језика
5. Организација Ускршњег базара, реализатор-директор
6. Организовање дебата ученика старије смене, задужења из ШРП (психолог школе и наставници српског језика
7. Организација излета и прославе матурске вечери (ШРП:

Етос), реализатор - Биљана Колачек, наставник географије
8. Разно

Руководилац одељенског већа петог разреда

Катарина Пешић
Закључак
Закључак:
1. У старијој смени има 422 ученика. Са слабим оценама је 82 ученика.Укупан број слабих оцена је 194. Ученике са слабим оценама треба укључити у часове допунске наставе.
У петом разреду има 117 ученика. Са слабим оценама је 16 ученика. Са 1 слабом оценом је 11 ученика. То су: Петра Домазет 5/1 (историја), Милица Поповић 5/2 (историја), Николина Перазић 5/2 (ист), Петар Цвејић 5/2 (нем), Мијат Драгутиновић 5/3 (срп), Лана Ђаковић 5/3 (ист), Един Османи 5/3 (ист), Леон Пешић 5/3 (ист), Петар Рашета 5/3 (ист), Адријана Чочај 5/4 (срп). Са 2 слабе оцене је 4 ученика. То су: Урош Стојаковић 5/3 (ист, нем), Никола Николић 5/4 (нем, срп), Аднан Чочај 5/4 (нем, срп), Андреј Ивановић 5/4 (срп, ист). Са 5 слабих оцена је 1 ученик Дуња Алија 5/2 (ист, мат, нем, енг, срп).
Када је реч о владању укор одељенског старешине има: Оливер Станковић 5/1, Никола Николић 5/4. Укор одељенског већа има: Петар Цвејић 5/2, Вук Буљин 5/4. Неоцењена Елеонора Арслани 5/4 , пуно изостаје - предлог за васпитно дисциплински поступак.
У шестом разреду има 120 ученика. Са слабим оценама је 14 ученика. Са 1 слабом оценом је 5 ученика. То су: Шкрбић Марко 6/1 (математика), Жерађанин Јана 6/3 (физ), Ивана Димитријевић 6/3 (физ), Бранислав Матић 6/4 (мат), Теодора Азировић 6/5 (енг). Са 2 слабе оцене је 5 ученика. То су: Дудић Петар 6/1 (математика, физика); Мрђен Филип 6/1 (математика, физика); Чађеновић Димитрије 6/2 (математика, физика); Хана Држаић 6/3 (физ, нем), Павловић Урош 6/5 (нем, мат). Са 3 слабе оцене је 1 ученик. То је Стојановски Богдан (математика, физика, информатика). Са 4 слабе оцене је 3 ученика. То су: Јакимов Павле (математика, биологија, физика, српски језик);
Ракић Анђелина (математика, биологија, физика, енглески језик); Станковић Александра (математика, физика, историја, немачки језик). Неоцењени су: Стаменкковић Алекса 6/1 (српског језика, енглеског језика. информатике и рачунарства, технике и технологије и музичке културе), Дарја Кирјакова 6/3 (срп, ист), Елизабета ..... 6/3 (срп, ист, био, инф, физ), Анђела Лалић 6/5 (нем, слаба из историје) .
Што се тиче владања укор одељенског старешине имају: Дудић Петар 6/1, Мрђен Филип 6/1 и Бранислав Матић 6/4. Укор одељенског већа има Богдан Стојановски 6/2.

У седмом разреду има 95 ученика. Са слабим оценама је 22 ученика. Са 1 слабом оценом је 14 ученика. То су: Анђела Стевановић 7/1 (физ), Мања Стојановски 7/1 (нем), Стефан Поповић 7/1 (нем), Лена Матић 7/1 (нем), Марко Костић 7/2 (математика); Миа Недељковић 7/2 (математика); Делевић Марко 7/3 (нем), Вејновић Маја 7/3 (мат), Николина Деретић 7/3 (физ), Дуњић Вук 7/4 (физ), Немања Гајић 7/4 (физ), Петра Стојаковић 7/4 (физ), Владимир Буцало 7/4 (физ), НИколина Миливојевић 7/4 (мат). Са 2 слабе оцене је 3 ученика. То су: Сергеј Покимица 7/1 (физика, историја), Николина Стојановић 7/3 (нем, физ), Манголд Дарко 7/4 (хем, нем). Са 3 слабе оцене је 3 ученика. То су: Ива Цокић 7/1 (математ, нем, инф), Милица Панић 7/2 (математика, физика, немачки); Тадија Таталовић 7/2 (српски језик, немачки ј.,математика).
Са 4 слабе оцене је 1 ученик Ђорђе Покрајац 7/2 (физика, историја,немачки ј.,

математика). Са 7 слабих оцена је 1 ученик Миодраг Цвејић 7/2 (физика, српски ј., хемија, историја, немачки ј., математика, биологија).

Уосмом разреду има 90 ученика.
Са 1 слабом оценом су: Драгутиновић Матеја 8/2 (физ), Жунић Тијана 8/2 (нем), Миловановић Милош 8/2 (физ), Краишник Теодора 8/3 (мат), Пушоња Андреа 8/3 (мат), Симјановић Миа 8/3 (нем).
Са 2 слабе оцене су: Божин Богдан 8/1 (физ, нем), Ђукановић Крсман 8/1 (мат, физ), Јуришић Андреј 8/1 (мат, нем), Јовановић ана 8/2 (мат, нем), Филиповић Андрија 8/2 (мат, физ), Дедовић Лара 8/3 (мат, физ), Манголд Немања 8/3 (мат, нем), Пантовић Лука 8/3 (физ, мат).
Са 3 слабе оцене су: Марковић Андреј 8/2 (мат, физ, био), Илић андрија 8/2 (мат, хем, физ), Ализоти Ерик 8/3 (мат , физ, хем), Лазарев Нина 8/3 (мат, физ, ист), Трач Јован 8/3 (ист, био, срп), Марковић Андреј 8/2 (мат, физ, био).
Са 4 слабе оцене су : Павковић Стефан 8/2 (срп, хем, физ, био), Ивановић Анђела 8/3 (срп, био, мат, физ), Станковић Вељко 8/3 (мат, хем, физ, ист).
Са 5 слабих оцена је 2 ученика. То су: Милош Старчевић 8/1 (био, срп, физ, мат, хем), Огњен Крњаја 8/3 (мат, хем, физ, срп, нем).
Са 7 слабих оцена је 2 ученика. То су: Лука Арсенић 8/1 (хем, гео, био, срп, физ, мат, енг), Огњен Врањковић 8/1 (хем, гео, ист, био, срп, физ, нем). Неоцењени су: Мила Ђорђевић 8/2 (нем, ист), Кристина Стојановић 8/2 (нем, ист, срп), Стеван Павковић 8/2 (неоц. из нем, ист, слабе оцене из : срп, хем, физ, био), Андрија Илић 8/2 (неоцењен из гео, нем, слабе оцене из : мат, физ, хем), Лука Николић 8/ 2 (неоцењен из ист, нем, има слабе оцене из : мат, енг, срп, хем, физ, био, гео). Укор одељенског старешине имају: Андреј Јуришић 8/1, Андрија Илић 8/2, Ерик Ализоти 8/3, Јован Трач 8/3. Укор одељенског већа имају: Андреј Марковић 8/2, Стеван павковић 8/2. Укор директора има Лука Николић 8/2.

2. Ученици осмих разреда су радили пробно тестирање 24. и 25.3. Предметни наставници су прочитали и анализирали постигнуће ученика на тестирању. Резултати се, углавном, подударају са реалним знањем ученика.

3. Предметни наставници прочитали имена ученика који у наредним недељама иду на окружна односно републичка такмичења.

4. Приредба на страним језицима "Језицима уклањамо границе", одржана је 16.3. у 13.15h у учионици немачког језика. Приредба је успешно реализована и ученици четвртих разреда су уживали у тачкама које су изводили њихови другари као и старији ученици.

5. Ускршњи базар ће бити организован 7.4. Средства прикупљена на Базару че бити употребљена за уређење школског дворишта.

6. Дебату са одељењем 7/1 ће организовати и реализовати психолог школе, Сандра Ђуровић.

7. Излети ученика 5., 6. и 7. разреда биће реализована у мају и почетком јуна. Ученици шестих разреда иду на излет 10.5. и обићи ће Голубац и Ђердапску клисуру.

Шеста седница је одржана **06.06.2023.** Присутна већина наставника чланова Одељенског већа. На шестој седници говорило се о следећим тачкама дневног реда:

1. Анализа успеха и дисциплине ученика VIII разреда на крају школске године, реализатори – одељенске старешине VIII разреда
2. Предлози наставника за дипломе из појединачних предмета, реализатори предметни наставници
3. Кандидати за носиоце Вукове дипломе, реализатори – одељенске старешине VIII разреда
4. Предлози за Ученика генерације и Спортисту генерације, реализатори – Одељењско веће VIII разреда, наставници физичког васпитања, Ученички парламент
5. Разно

Закључак

1. У одељењу 8/1 има 31 ученика. Одличних-7, врло добрих-13, добрих-9, довољних нема, недовољних 1, неоцењених 1. Лука Арсенић има слабе оцене из математике и физике и упућује се на полагање поправног испита у јунском испитном року. Огњен Врањковић је остао неоцењен из историје и упућује се на полагање разредног испита у јунском испитном року. Кандидат за ђака генерације је Ана Орловић. Сви имају примерно владање. Носилац Вукове дипломе је Ана Орловић.
У одељењу 8/2 има 30 ученика. Одличних-12, врло добрих- 7, добрих- 8, довољних нема, недовољних 3. Андрија Илић има слабе оцене из историје и математике и упућује се на полагање поправног испита у јунском испитном року. Стеван Павковић има слабу оцену из физике и упућује се на полагање поправног испита у јунском испитном року. Лука Николић има слабе оцене из историје и математике и упућује се на полагање поправног испита у јунском испитном року. Носиоци Вукове дипломе су: Марко Ђуирић, Милица Стојановић и Стефан Стаматовић. Кандидат за ђака генерације је Милица Стојановић. Што се тиче владањаСтеван Павковић има вр.добро владање, Андреј Марковић има вр.добро владање, Лука Николић има задовољавајуће владање.
У одељењу 8/3 има 29 ученика. Одличних-7, врло добрих-14, добрих-7, довољних нема, недовољних 1 Лара Дедовић има слабу оцену из физике и упућује се на полагање поправног испита у јунском испитном року. Носиоци Вукове дипломе су Јана Радосављев и Тина Рубежић. Кандидат за ђака генерације је Јана Радосављев. Кандидат за спортисту генерације је Јован Трач. Сви имају примерно владање.
По завршеном гласању за ђака генерације је изабрана Милица Стојановић 8/2. За спортисту генерације је изабран Јован Трач 8/3.

Седма седница је одржана **14.06.2023.** Присутна већина наставника чланова Одељенског већа. На седмој седници говорило се о следећим тачкама дневног реда:

1. Анализа успеха и дисциплине ученика VIII разреда након одржаних поправних и разредних испита,
2. Разно

Закључак

Закључак:
1. У одељењу 8/1 има 31 ученика. Одличних-7, врло добрих-13, добрих- 11, довољних нема. Лука Арсенић је полагао поправне испите из математике (2) и физике (2) и има добар успех (2,93). Огњен Врањковић је полагао разредни испит из историје(2) има добар успех (2,93). Носилац Вукове дипломе је Ана Орловић, која је уједно била и кандидат за ђака генерације. Сви имају примерно владање.
У одељењу 8/2 има 30 ученика. Одличних-12, врло добрих- 7, добрих- 11, довољних

нема. Андрија Илић је полагао поправне испите из математике (2) и историје (2) и има добар успех (2,67). Стеван Павковић је полагао поправни испит из физике (2) и има добар успех . Лука Николић је полагао поправне испите из математике (2) и историје (2) и има добар успех (2,67). Носиоци Вукове дипломе су: Марко Ђуирић, Милица Стојановић и Стефан Стаматовић. Кандидат за ђака генерације је Милица Стојановић. Што се тиче владања Стеван Павковић има вр.добро владање, Андреј Марковић има вр.добро владање, Лука Николић има задовољавајуће владање.
У одељењу 8/3 има 29 ученика. Одличних-7, врло добрих-14, добрих-8, довољних нема. Лара Дедовић је полагала поправни испит из физике (2) и има добар успех. Носиоци Вукове дипломе су Јана Радосављев и Тина Рубежић. Кандидат за ђака генерације је Јана Радосављев. Кандидат за спортисту генерације је Јован Трач. Сви имају примерно владање.
По завршеном гласању за ђака генерације је изабрана Милица Стојановић 8/2. За спортисту генерације је изабран Јован Трач 8/3.

Осма седница је одржана **21.06.2023.** Присутна већина наставника чланова Одељенског већа. На осмој седници говорило се о следећим тачкама дневног реда:

1. Анализа успеха ученика на крају школске 2022/2023. године и евидентирање ученика са слабим оценама.

2. Реализација задужења из четрдесетчасовне радне недеље
Закључак
Закључак

1. У одељењу 5/1- 30 ученика, одличних-24, врло добрих-6, сви ученици имају примерно владање.
У одељењу 5/2- 29 ученика, одличних-13, врло добрих-13,добрих -3.Са просеком 5,00 су: Мичета Марко, Хелена Ковачевић, Кристина Оруч и Алекса Томић. Сви ученици имају примерно владање.
У одељењу 5/3 - 31 ученик, одличних-12, врло добрих-11, добрих -8, Са просеком 5,0 су Дуња Момчиловић, Илија Николић, Борис Живковић, Петар Гаћеша .Сви ученици имају примерно владање.
У одељењу 5/4 - 26 ученика, одличних-10, врло добрих -10, добрих-5, неоцењених 1. Једна ученица са просеком 5,00 Гога Дробњак. Елеонора Арслани је неоцењена из свих предмета изузев ликовног, музичког и физичког. Вук Буљин има врло добро владање, Елеонора Арслани има добро владање. Остали примерно.
У одељењу 6/1 има 25 ученика. 24 ученика завршило је школску годину са позитивним успехом док се један ученик упућује на полагање поправних испита из српског језика и књижевности и математике.
У одељењу има 11 одличних ученика. Ученица Катарина Орловић је постигла успех 5,00, врло добрих је 11 ученика, два ученика су постигла добри успех. Ученик Павле Јакимов се упућује на поправне испите у августу из српског језика и књижевности и математике. 24 ученика има примерно владање, док ученик Филип Мрђен има врло добро владање.
У одељењу 6/2 има 25 ученика. Сви ученици су завршили разред са позитивним успехом. Одличан успех има 6 ученика, врло добар успех има 13 ученика, добар успех има 6 ученика. Сви ученици имају примерно владање, сем Богдана Стојановског који има врло добро владање.
У одељењу 6/3-25 ученика, одличних-14, врло добрих-8, добрих-3. Са просеком 5,0 су

Василије Јевтић , Валентина Манојловић и Христина Спасић. Сви ученици имају примерно владање.
У одељењу 6/4 - 22 ученика, одличних-13,врло добрих-6, добрих-2, недовољних - 1,Бранислав Матић(мат). Са просеком 5,0 су : Олег Пљеваљчић и Софија Станивук. Сви имају примерно владање .
У одељењу 6/5 има 23 ученика. Сви ученици су завршили разред са позитивним успехом. 13 ученика је постигло одличан успех, Бојић Огњен (5,00), Дробњак Вукашин (5,00), Зубовић Катарина (5,00), Кукурић Ирма (5,00), Миховаловић Никола (5,00), врлодобар успех постигло је 9 ученика, добар успех има једна ученица. Сви ученици имају примерно владање.

7/1-28 ученика, одличних-10,врло добрих-13, добрих-5. Са просеком 5,00 су Ленка Бојаџиевски, Катарина Бореновић, Невена Боричић, Андрија Ранић, Софиа Станковић, Јован Стијак, Милан Родић, Андреј Танкосић, Марко Теслић.Сви ученици имају примерно владање.

7/2 - 20 ученика, одличних-6, врло добрих-5, добрих-8, недовољни -1, Миодраг Цвејић(мат). Врло добро владање имају: Марко Костић, Немања Миљковић, Ђорђе Покрајац, Тадија Таталовић, Миодраг Цвејић .Остали примерно владање.

7/3 - 22 ученика, одличних-8, врло добрих-9, добрих-5. Два ученика са просеком 5,0 Искра Копривица и Борис Милосављевић. Сви ученици имају примерно владање.

7/4 - 25 ученика,одличних-6, врло добрих-15, добрих-4. Сви примерно владање.

2. Због одлуке Министарства просвете да се школска година заврши 6.6.2023. за све ученике, број часова одржане редовне наставе је мањи али у дозвољеном одступању. Часови допунске и додатне наставе су у потпуности реализовани.

Извештај је саставила директорка школе Јасмина Филиповић

4.6.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

У току првог полугодишта школске 2022/2023. године реализовано је 7 састанака Стручног већа наставника разредне наставе. Састанци су се одржавали у предвиђеном року и сви учитељи су присуствовали састанцима.

Август

- Размотрен је и усвојен годишњи програма рада Стручног већа наставника разредне наставе;
- Размотрена је одлука Тима за праћење и координисање примене превентивних мера у раду школе
- Договорен је начин реализовања конкурса фондације за младе таленте за бесплатне уџбенике
- Договорена је израда распореда часова у млађој смени. Распоред праве Дајана Кнежевић, Слађана Зрнић и Светлана Алексић. Донет је план коришћења сале за наставу физичког васпитања;
- Подељена су задужења наставницима разредне наставе и формирани тимови;

- Договорена је реализација првог дана у школи и пријем првака као и поклони које ће добити (ранчеви од општине и сликовнице и бананице од школе)
- Договорен је почетак рада продуженог боравка као и режијски трошкови (5.9.2022)
- Учитељица Мира Пауновић прочитала је извештај о реализацији Годишњег плана сталног стручног усавршавања у школској 2021-2022. години
- Разматрана је понуда часописа за ученике. У понуди су „Јежурко“ и „Фазон“.
- Директор школе обавестио је запослене о напредовању радова у бившој ОШ „Десанка Максимовић“
- Учитељи су обавештени о учествовању запослених и родитеља у хуманитарној акцији за породице којима је дом поплављен услед временских непогода.

Септембар

- Изада школског програма је у завршној фази. Договор око формирања тима који се односи на забрану дискриминације, у вези са трговином људима који ће бити саставни део Школског програма.
- Представљен је план рада Стручног већа наставника разредне наставе у продуженом боравку.
- Распоред часова је у завршној фази. Биће истакнут на огласној таабли.
- Наставља се пројекат „Покренимо нашу децу“, Учитељи су обавештени да планирају, организују и реализују активности са ученицима.
- Најављена је реализација пројекта „Твоје знање мења све“ у одељењима IV/1 и IV/4
- Договорено је да се пројекат „Фин пис“ реализује на Пролећном базару.
- Планирани су једнодневни и полудневни излети
- Планиран је трећи дан семинара „Школско законодавство“ који се одржава у школи.
- Планирана је набавка лопти и хигијенских средстава
- Наставља се сарадња и планирају се посете логопеда из Саветовалишта за младе
- Планиране су презентације спортских клубова
- Договорена је висина чланарине Црвеног крста и Дечјег савеза
- Једриличарски савез Земуна обавестио је о учешће у акцији „Одрживост једриличарског спорта – дунавски амбасадори“ који ће се реализовати 23. и 24. септембра.

Септембар 2

- Утврђено је бројно стање ученика од I-IV разреда и спроведена је анкета о изборним предметима и о организацији рада у продуженом боравку;
- Учитељи су обавештени да редовно воде евиденцију у електронском дневнику;
- Испланирани су датуми Отвореног дана за родитеље
- Анализирани су иницијални тестови из српског језика и математике;
- Сарадња са Саветовалиштем за младе се наставља. Логопед је посетио и тестирао ученике 1. разреда;
- Планиране су Олимписке игре и Школско такмичење у атлетици
- Евидентирани су ученици који имају потешкоћа у учењу;
- Разматрано је коришћење наставних средства, везано за реализацију пројекта „Развионица“;

- Испланиране су активности подмлатка Црвеног крста и Дечјег савеза (ШРП;)
- Реализовано је стручно излагање на тему карактеристикагенерације ученика I разреда (резултати испитивања зрелости и предзнања ученика);
- Договорено је да учитељи организују састанак са васпитачима у мају месецу;
- Планирана је сарадња са предметним наставницима;
- Најављена је активност Дечјег савеза -Дечија недеља која ће бити одржана од 3. до 7. октобра кроз низ активности унутар и ван школе; Ученици 3. разреда најавили су приредбу за ђаке прваке;

<u>Октобар</u>

- Обележена је Дечја недеља од 3. до 7. октобра, организоване су разне активности; Последњи дан одржана је приредба за ученике 1. разреда (ШРП);
- Одређен је ментор учитељу приправнику Катарини Болти. (Ментор: Дајана Кнежевић)
- Испланирана је реализација угледних часова и пројектне наставе, планира се и реализација часова на којима су предавачи родитељи ученика (ШРП: Настава и учење);
- - Одржан је угледни час у III/5 путом Zoom апликације 14.10.2022. на Часу одељенског старешине. Тема: „Радозналост“

  -Одржан је угледни час у одељењу 2/4 13.10.2022. из предмета ликовне културе. Час је био радионичарског типа у сарадњи са родитељима ученика. Тема је била „Јесења мода“.

  -У одељењу 2/3 одржан је угледни час 31.10.2022. математика- Римске цифре- другу час обраде.
- Учитељи првих разреда посетили су на ЧОС-у ученике петих разреда (Катарина Чеперковић – Ђилас и Светлана Алексић)
- Учитељи су обавестили веће о ученицима који су дошли у школу и оним који су отишли;
- Планиран је преглед физијатра ученика трећег разреда у новембру.
- Разматране су понуде за наставу у природи.
- Подељена су задужења поводом Дана школе.

<u>Новембар</u>

- Анализиран успех и дисциплина и евидентирани ученици са потешкоћама у учењу (ШРП: Подршка ученицима);
- Проблеми у понашању ученика су евидентирани и предузимају се одговарајуће мере;
- Планирано је учешће ученика на конкурсу „Песничка сусретања деце и младих“, „Пред ликом и делом Светог Саве“, „Мали Пјер“, на ликовном конкурсу „Пошта Србије“- „Божићно јутро“ (ШРП: Етос);
- Најављено је предавање Црвеног крста у 4. разреду на тему Прва помоћ. Организоваће се и предавање о безбедности у саобраћају.

  Настављена је сарадња са родитељима као предавачима и прометерима занимања: III/4- 26.10.2022. родитељ предавач Ана Станковић, мајка ученика Лазара Станковића, одржала је час о путу намештаја од шуме до собе. Ученици су цртали скице, добили су дрвене делове за украшавање на ликовном.

IV/2-Тата Милоша Миловановића, запослен у предузећу „Србија шуме“, одржао је радионицу „Из шума у школу“;
- Настављена је имплементација Менсиног семинара „НТЦ-систем учења“ (ШРП);
- Планиране су посете позоришту
- Предложено је да се ове године маскенбал буде тематски.
- Указано је на проблем осликавања фломастерима намештаја у учионици ученика старије смене;

Децембар

- Дефектолог Сања Дуњић, заједно са Весном Сузовић, одржала је предавање уз презентацију о деци са сметњама у развоју АДХД. Учитељи су за ту прилику саставили списак деце која би требала да посете Саветовалиште за младе и која су упућена у Саветовалиште. Очекује се повратна информација за децу која би требала да наставе посету Саветовалишту за младе.

Децембар

- Анализиран успех и дисциплина и евидентирани ученици са потешкоћама у учењу (ШРП: Подршка ученицима);
- Угледни час одржан у IV/4, српски језик, наставна јединица: О дугмету и срећи;
- Професори српског језика и физичког васпитања реализовали часове у четвртом разреду;
- Разматрани примери добре праксе решавања проблема са ученицима који имају проблема са учењем.
- Анализирана је рализација часова и изостанци ученика;
- Планирана је реализација новогодишњег маскенбала у школи за ученике I до III разреда и подељена су задужења (30.12.2022.);
- Освојено 2. место на музичком такмичењу „Најраспеваније одељење“
- Ученици су учествовали у хуманитарној акцији Црвеног крста „Један пакетић, много љубави“ где је том приликом направљено 210 пакетића.

- Одржано је школско такмичење у шаху за ученике од првог до четвртог разреда. Поднет је Извештај за школско такмичење у шаху. Именовани су ученици који су остварили пласман на општинско такмичење.
- Планирана је посета позоришту;
- Одржано је предавање у 1. разреду од стране полицајке 23.12.2022.
- Одржано је предавање у 4. разреду од стране Министарства унутрашњих послова
- Психолог школе прочитала је имена ученика који би требало да одлазе у Саветовалиште за младе
- Пријављени су ученици за математичко такмичење „Мислиша“, укупно 149 ученика.
- Ученици 4. разреда посетили су Дом за стара лица Мелеорвита у Земуну.

Децембар 2

- Анализиран успех и дисциплина и евидентирани ученици са потешкоћама у учењу (ШРП: Подршка ученицима);

- Угледни час одржан у IV/4, српски језик, наставна јединица: О дугмету и срећи;
- Професори српског језика и физичког васпитања реализовали часове у четвртом разреду;
- Разматрани примери добре праксе решавања проблема са ученицима који имају проблема са учењем.
- Анализирана је рализација часова и изостанци ученика;
- Планирана је реализација новогодишњег маскенбала у школи за ученике I до III разреда и подељена су задужења (30.12.2022.);
- Освојено 2. место на музичком такмичењу „Најраспеваније одељење“
- Ученици су учествовали у хуманитарној акцији Црвеног крста „Један пакетић, много љубави“ где је том приликом направљено 210 пакетића.

- Одржано је школско такмичење у шаху за ученике од првог до четвртог разреда. Поднет је Извештај за школско такмичење у шаху. Именовани су ученици који су остварили пласман на општинско такмичење.
- Планирана је посета позоришту;
- Одржано је предавање у 1. разреду од стране полицајке 23.12.2022.
- Одржано је предавање у 4. разреду од стране Министарства унутрашњих послова
- Психолог школе прочитала је имена ученика који би требало да одлазе у Саветовалиште за младе
- Пријављени су ученици за математичко такмичење „Мислиша“, укупно 149 ученика.
- Ученици 4. разреда посетили су Дом за стара лица МелеорВита у Земуну.

Јануар

- Размењена су искуства учитеља у реализацији Програма наставе и учења.
- Психолог школе прочитала је Извештај свог рада и рада педагога, у вези са реализованим Програмом подршке ученицима првог разреда у писању.
- Пријављени су заинтересовани учитељи из наставе и из боравка за семинар Друштва математичара Србије. Укупно се пријавило 10 запослених.
- Планиране су активности подмлатка ДЦ и ЦК
- Извештај везан ра резултате акција „Један пакетић, много љубави“, освојено 2. место.
- Прочитан извештај о реализацији Новогодишњег маскенбала.
- Вероучитељ Горан Теодоровић, истакао је да је заједно са ученицима, 27.01.2023. присуствовао литургији у цркви Св. Тројице, након чега су ученице Дуња Жигић и Николина Милић, из 3-2, рецитовале песме. Такође су учествовале и у школској приредби која је уприличена поводом Дана Светог Саве.
- Планира се такмичење од Агенције за безбедност саобраћаја „Пажљивкова смотра 2023.“
– Планирано је 10.02.2023. глумац Миљан доноси флуоресцентне прслуке за ђаке прваке.
- Покренута је акција *Такмичење, међу одељењима, у скупљању чепова, акција „Чеп за хендикеп“ и траје до 1. марта. 2023.
- Планира се реализација активности „Ја имам таленат“.
- Планирани су одласци у позориште.
- Ученици 1. разреда имали су систематски преглед 30.01.2023. и то 1-3, 1-4, 1-5.

Фебруар

- Размотрен је план учитељица Бранке Граховац која је написала предлоге за унапређивање рада школе, на основу извештаја комисије.
- Усвојен је предлог да за први и други разред буду уџбеници издавачке куће Нови Логос

- Размењена су искуства о потешкоћама у раду и реализацији изборних редмета у млађој смени.
- Одлазак у вртиће се разматра због великог броја деце која су већ уписана у школу. Предложено је да се деци претшколцима однесе неки поклон који направе ђаци 4. разреда.
  Планирано је учешће на конкурсу дечије карикатуре под називом „Мали Пјер".
- Одазвали смо се конкурсу Општине Земун на тему „Моја мама" и послато је 10 ученичких радова.
- Планирани су угледни часови у наредном периоду
  24.02. 2023. Мира Пауновић, српски језик, Употреба великог слова,
  28.02.2023. Слађана Зрнић.
- Имали смо родитеље предаваче
- Одржано је предавање од Агенције за безбедност саобраћаја ученицим а 1. разреда.
- Одржано је такмичење међу ученицима 1. и 2. разреда „Пажљивко"
- Дискутовано је о резултатима Општинског такмичења из математике
- Планира се Општинско првенство у шаху, Смотра рецитатора, Читалачка значка и математичко такмичење „Мислиша".

Март

- Анализиран успех и дисциплина и евидентирани ученици са потешкоћама у учењу (ШРП: Подршка ученицима);
- Проблеми у понашању ученика су евидентирани и предузимају се одговарајуће мере;
  Дечји психолог Александра Стевић по предлогу учитељице долази у одељење IV3 и одржава радионице. Биће их укупно 4.
- Постигнут је договор око одржавања Пролећног базара. Сви учитељи су добили своје задатке.
- Именовани су ученици који су освојили награде у претходном периоду
- Учитељица Катарина Матић предала је извештај Дечјег савеза за претходни период
- Обележен је Дан борбе против насиља – Дан розе мајица
- Најављено је цртање на Земунском кеју
- Учитељи из наставе и учитељи из боравка разменили су искуства и мишљења о сваком одељењу
- Најављени су предстојећи излети

Мај

- Договорено је да се приредба за прваке одржи планираног датума. Учитељи су добили своја задужења
- Учитељи треба да одаберу нај-фацу одељења и име и опис доставе психологу школе
- Предат је списак ученика који су учествовали на такмичењима и освојили награде
- Предат је извештај о реализацији Пролећног базара
- Похваљени су учесници Предшколске установе „Мали принц“ на учешћу на Пролећном базару
- Вероучитељ је предао извештај о верским манифестацијама
- Договорено је фотографисање ученика и направљен је план о реализацији.

Мај – ванредни састанак

- Учитељи разредне наставе су се састали како би заједничким снагама пробали да реше ситуацију у одељењу I/3. Закључак свих присутних учитеља је да је неопходан појачан васпитни рад у наредном периоду са групом деце из тог одељења.

Јун

- Планиран је излет за награђене ученике у Сремске Карловце

- Анализирана је реализација угледних часова

- Анализирана је реализација пројектне наставе

- Разматран је извештај о реаллизацији Програма подршке ученицима II разреда са тешкоћама учења и понашања (психолог и педагог)

- Анализирано је коришћење средстава из пројекта „Развионица“ и из пројекта „2000 дигиталних учионица“

- Разматран је извештај о реализацији посета и излета. Реализована је настава у природи за ученике I разреда, хотел „Хеба“, Дивчибаре

- Разматран је извештај о реализацији пројекта „Покренимо нашу децу“ (Мира Пауновић)

- Разматран је извештај о раду Дечјег савеза (Катарина Матић)

- Ратнатран је извештај о реализацији часова предметних наставника у 4. разреду

- Договорено је да се испланирају излети и настава у природи за следећу годину

Јун 2

- Анализирани су успех и дисциплина на крају школске године

- Разматран је извештај о напредовању ученика на часовима допунске, додатне наставе и ученикакоји раде по ИОП-у
- Анализирана је реализација планираних часова
- Анализирани су изостанци ученика
- Разматран је извештај о реализацији превентивних активности за ученике из програма „Школа без насиља“ (Бојана Билић)
- Разматран је извештај о раду Црвеног крста (Сунчица Мраковић)
- Разматран је извештај о раду Стручног већа наставника разредне наставе (Дајана Кнежевић)
- Изабран је нови руководилац Стручног већа наставника разредне наставе за школку 20232024. годину (Светлана Ристић)
- Разматран је предлог за посете, излете и наставу у природи за наредну школску годину

ЗАКЉУЧАК

Стручно веће наставнкика разредне наставе је реализовало све планиране активности за школску 2022/23. годину , кроз састанке који су се редовно одржавали по Годишњем плану, као и кроз ванредне састанке који су одржани по потреби.

У току школске 2022/2023. године реализовано је 14 састанака Стручног већа наставника разредне наставе. Веће су чинили сви учитељи од првог до четвртог разреда, а руководилац Већа је била Дајана Кнежевић. Записничар је била Мира Пауновић. Реализоване су следеће активности:

- планирање годишњих и месечних планова учитеља;
- анализа иницијалних тестова из области Српског језика, Математике, Природе и друштва (Света око нас);
- праћење реализације индивидуалних наставних планова рада, анализа успеха и дисциплине ученика на крају сваког класификационог периода;
- континуирана сарадња са директором, психологом и педагогом школе.
- размена искустава међу колегама, као и са колегама који раде са ученицима по ИОП-у;
- учешће учитеља у активностима школе око обележавања Дечје недеље, Светог Саве, Дана школе, Маскенбала, Пролећног базара, Дан борбе против насиља – Дан розе мајица;
- припрема ученика за такмичења и анализа постигнутих резултата;
- пројекти на нивоу школе: „Покренимо нашу децу“, „Основи безбедности деце“, „Твоје знање мења све“, Чеп за хендикеп и Школа без насиља, Фин пис, Хуманитарне акција, Бесплатна школа спорта.;
- сарадња учитеља са локалном заједницом (Црвени крст,Дечији савез, Саветовалиште за младе, МУП Земун, Основна школа „Сава Јовановић Сирогојно“, Спорт младих, Предшколска установа „Мали принц“, Центар за сицијални рад, Општина Земун, Дом за стара лица Мелиорвита);
- стручно усавршавање учитеља и анализа посећених семинара:
- разматране су и мере побољшања сарадње учитеља и васпитача како би се што више ускладио рад и олакшао полазак ученика у први разред.
- Сарадња учитеља и предметних наставника на ЧОС-у ради лакшег прилагођавања ученика;

- Сарадња учитеља и предметних наставника на редовним часовима код ученика четвртог разреда;
- сарадња са родитељима као предавачима
- реализација наставе у природи и ваннаставних активности
- Стручно веће наставника разредне наставе је за следећу школску годину предложило да руководилац Стручног већа буде Светлана Ристић, записничар Маријана Туфегџић.

Руководилац Стручног већа наставника разредне наставе Дајана Кнежевић

4.7. Извештај о раду Стручног већа наставника разредне наставе у продуженом боравку школске 2022/2023.

У месецу августу, шк. 2022/2023. изабран је руководилац Већа (Вања Захаријев) и записничар (Ивана Зеленовић). Руководилац је изабран одлуком свих чланова Већа: (1/1 Вишња Ивановић, 1/2 Катарина Матић, 1/3 Ивана Зеленовић, 1/4 Алдина Хоџић, 1/5 Катарина Болта, 2/1 Вања Захаријев, 2/2 Сунчица Мраковић, 2/3 Ана Јовановић, 2/4 Бојана Трандафил;).

29. августа 2022. одржан је **I састанак** са следећим дневним редом**:**

1. Генерација ученика I разреда;
2. Упознавање са планом рада Стручног већа, допуне истог;
3. Усвајање Годишњег плана рада Већа;
4. Припрема и организација режима рада (распоред група, дежурства и наставника);
5. Организација ручка;
6. Упознавање са планом рада секција;
7. Опремање просторија за рад.

1. Школске 2022/2023. године уписана су 142 ученика првог разреда, у пет одељења: 1/1 - 31, 1/2 - 31, 1/3 - 30, 1/4 - 26, 1/5 - 25. Сва одељења имају продужени боравак. Учитељи у боравку у одељењима 1/4, 1/5 и 2/3 су ангажовани преко Секретаријата за дечију заштиту и образовање града Београда.
2. Годишњи план рада боравка усклађен је тематски и прати нови Наставни план и програм. Предат је у електронској форми педагошко-психолошкој служби.
3. Сви чланови већа су упознати са Планом и сагласни су са истим.
4. Продужени боравак за ученике другог разреда почиње са радом 05. септембра. Учитељи у боравку: 2/1 Вања Захаријев, 2/2 Сунчица Мраковић, 2/3 Ана Јовановић, 2/4 Бојана Трандафил.

   Боравак за ученике првог разреда почиње са радом 12. септембра. Учитељи у боравку: 1/1 Вишња Ивановић, 1/2 Катарина Матић, 1/3 Ивана Зеленовић, 1/4 Алдина Хоџић, 1/5 Катарина Болта.

   Боравак ради до 16 часова, дежурство је до 17 часова. Дежурна учионица за ученике првог разреда је учионица 2/3. Учитељице другог разреда дежурају свака у својој учионици, осим учитељице 2/4 која дежура у учионици 2/1.

   Плаћања ће се одвијати путем уплатница, режијски трошкови остају 350 динара.

5. Ручак почиње 12. септембра. До 1. новембра добављач ручка остаје Лидо (по цени од 217 динара), после ће бити расписан нови тендер. Ручак је у херметички затвореном паковању.
6. Секције ће бити одржаване петком, свака учитељица у свом одељењу. Секције и учитељице које их држе су: Еколошка секција - Вања Захаријев, Креативни прстићи 1 - Сунчица Мраковић, Саобраћајна секција - Бојана Трандафил, Спортска секција - Катарина Матић, Креативни прстићи 2 – Вишња Ивановић, Литерарна секција– Ивана Зеленовић.
   Одлучено је да учитељи запослени преко Секретаријата не држе секцију.
7. Све учитељице раде на уређивању учионица, ходника и добродошлица за прваке.

30. септембра 2022. одржан је **II састанак** Већа, са следећим дневним редом:

1. Договор око организације активности на отвореном простору;
2. Набавка дидактичких игара и потребног материјала за рад;
3. Безбедност ученика у сабраћају;
4. Договор око добродошлице за прваке;
5. Упознавање са садржином записника са седница Наставничког већа, Стручног већа наставника разредне наставе;
6. Активности Дечјег савеза, Црвеног крста;

1. Сви учитељи у боравку се свакодневно договарају.
2. Направљен је списак неопходних ствари које су поручене. Списак ће се по потреби допуњавати.
3. Пројекат ове године није реализован.
4. Учитељи боравка другиг разреда су припремили пригодна изненађења за одељења првог разреда и посете су испланиране.
5. Сви чланови већа су упознати са записницима СВНРН и НВ и сагласни су са истим.
6. Учитељица Сунчица Мраковић обавештава о предстојећој активност „Трка за срећније детињство“ у организацији Црвеног крста. Учитељица Катарина Матић представила је активности за предстојећу Дечију недељу на тему *Шта детету треба да порасте до неба?*.

25. октобра 2022. одржан је **III састанак**, са следећим дневним редом:

1. Мотивација у учењу (стицање радних навика, самостални рад);
2. Сарадња са родитељима, друштвеном средином;
3. Организовање међуодељенских посета;
4. Прослава Дана школе – задужења;
5. Превентивне активности: Моја зимница
6. Упознавање са садржином записника са седнице Наставничког већа, Стручног већа наставника разредне наставе;
7. Активности Дечјег савеза, Црвеног крста;
8. Остало.

1. Свакодневно се ради на мотивисању и подстицању ученика за рад. Учитељице пружају додатну подршку ученицима који спорије напредују, помажу ученицима да стекну радне навике и подстичу их на самосталан рад.
2. Сарадња са родитељима се оставрује на свакодневном нивоу. Учитељи на време обавештавају родитеље о свим активностима. Родитељи се придржавају договора око преузимања ученика. Сарадња са друштвеном средином према потреби и договору.

3. Одељења другог разреда су реализовала посете код свих одељења првог разреда. Прваци су добили пригодне поклоне које су им спремили другаци.
4. Поводом Дана школе 27. октобра 2022. ученици старије смене припремају приредбу. Након приредбе је планирано пригодно послужење и наставак прославе у ресторану. Сви запослени су добили одређена задужења око организације.
5. Радионице на предвиђену тему се планирају и реализују у одељењима боравка првог и другог разреда.
6. Сви чланови већа су упознати са записницима СВНРН и НВ и сагласни су са истим.
7. Учитељице Сунчица Мраковић нас је упознала са резултатма „Трке за срећније детињство“ одржане 8. октобра у Спортском центру Бежанијска коса. Учитељица Катарина Матић упознала нас је са Извештајем након одржаних активности у Дечијој недељи.
8. Од 3. октобра у боравку одељења 2/2 је учитељица Катарина Болта, а у боравку одељења 1/5 је учитељица Елма Илијази.

01. децембра 2022. одржан је **IV састанак**, са следећим дневним редом :

1. Сарадња са Стручном службом школе (програм додатне подршке, ученици који имају проблем у учењу и понашању);
2. Договор око организације активности у затвореном простору (мала, велика сала);
3. Мултимедијални приступ у процесу учења;
4. Превентивне активности: Није тешко бити фин (Међународни дани љубазности и толенарције)
5. Упознавање са садржином записника са седница Наставничког већа, Стручног већа наставника разредне наставе;
6. Активности Дечјег Савеза, Црвеног крста;

1. Сарадња са Стручном службом школе (програм додатне подршке, ученици који имају проблем у учењу и понашању) реализована је по договору. Психолог и педагог реализовале су графомоторичке вежбе за ученике првог разреда.
2. Мала сала је због потребе за реализацију наставе у старијој смени претворена у учионицу. Због тренутног распореда часова и великог броја одељења у млађој и старијој смени, учитељи у боравку немају слободан термин за коришћење велике сале.
3. Омогућено нам је да овај вид учења користимо по потреби, све учионице су опремљене.
4. Радионице на предвиђене теме су реализоване у одељењима боравка првог и другог разреда.
5. Сви чланови већа су упознати са записницима СВНРН и НВ и сагласни су са истим.
6. Учитељица Сунчица Мраковић је претходно обавестила да је у току традиционална хуманитарна акција Црвеног крста „Један пакетић много љубави“. Учитељица Катарина Матић представила је активности и конкурсе у оквиру Дечијег савеза.

29. децембра 2022. одржан је **V састанак**, са следећим дневним редом:

1. Припрема за новогодишњи маскенбал;
2. Превентивне активности: Израда новогодишњих честитки за стара лица из дома;
3. Упознавање са садржином записника са седница Наставничког већа, Стручног већа наставника разредне наставе;

4. Активности Дечјег савеза, Црвеног крста;

1. Реализација Новогодишњег маскенбала је планирана 30. децембра у холу школе. Учествују ученици од 1. до 3. разреда. Свако одељење је одабрало своју тему и музику која ће ићи током представљања костима.
2. Радионице на предвиђену тему су реализоване у одељењима боравка првог и другог разреда. Педагог школе Јелена Јовић је организовала посету Дому уз пратњу неколико ученицка 4. разреда који су спремили кратак и пригодан програм за криснике Дома након поделе честитки.
3. Сви чланови већа су упознати са записницима СВНРН и НВ и сагласни су са истим.
4. Учитељица Сунчица Мраковић упознала нас је са Извештајем након реализоване хуманитарне акције Црвног крста „Један пакетић – много љубави“. Ове године је скоро поновљен прошлогодишљи рекорд - укупно 210 пакетића је припремљено. Наша школа је поново међу првима по броју прикупљених пакетића од свих земунских основних и средњих школа. Учитељица Катарина Матић представила је предстојеће ликовне и литерарне Светосавске конкурсе.

Друго полугодиште

20. фебруара одржан је **VI састанак**, са следећим дневним редом:

1. Договор око прославе Св. Саве;
2. Друштвене активности;
3. Превентивне активности: 24. 1. Светски дан образовања, 21.2. Светски дан матерњег језика;
4. Упознавање са садржином записника са седница Наставничког већа, Стручног већа наставника разредне наставе;
5. Активности Дечјег савеза, Црвеног крста;
6. Остало.

1. Школска слава је обележена уз присуство запослених, свештеника и неколико ученика који су припремили приредбу са наставницима српског језика, музичке културе и верске наставе. Припремљено је и пригодно послужење за запослене и ученике који су учествовали на приредби.
2. Планирана је сарадња школе са установама из окружења: предшколске установе, установе културе и дом за стара лица.
3. Радионице на предвиђене теме су реализоване у одељењима боравка првог и другог разреда.
4. Сви чланови већа су упознати са записницима СВНРН и НВ и сагласни су са истим.
5. Учитељице Сунчица Мраковић и Катарина Матић представиле су планиране активности Црвеног крста и Дечијег савеза. Редовно обавештавају о резултатима претходних конкурса на састанцима и путем огласне табле. Одређени конкурси и такмичења су организовани онлајн, као и неке изложбе.

31. марта одржан је **VII састанак**, са следећим дневним редом:

1. Рад са децом на припреми садржаја везаних за 8. март и Ускршњи базар;
2. Школска библиотека, избор часописа;
3. Упознавање са садржином записника са седница Наставничког већа, Стручног већа наставника разредне наставе;
4. Превентивне активности: Светски дан среће 20. 3.

5. Активности Дечјег савеза, Црвеног крста.

1. Ученици из боравка су са својим учитељицама припремили изненађења за маме за 8. март у виду честитки, цвећа, срца и др. Ученици су овим поводом имали радионице на часовима и током боравка.

   Ускршњи базар је планиран 7. априла у школском дворишту, а уколико буду неповољни временски услови биће реализован у холу школе.
2. У школској библиотеци је 2. марта одржано такмичење рецитатора, а такмичење Читалачка значка 8. априла.
3. Сви чланови већа су упознати са записницима СВНРН и НВ и сагласни су са истим.
4. Радионице на предвиђену тему су реализоване у одељењима боравка првог и другог разреда.
5. Учитељице Сунчица Мраковић и Катарина Матић представиле су планиране активности Црвеног крста и Дечијег савеза.

12. маја одржан је **VIII састанак**, са следећим дневним редом:

1. Превентивне активности: Ускршња ликовна изложба; спортске активности и међуодељенска такмичења; Светски дан планете Земље 22. 4.
2. Реализација Ускршњег базара;
3. Упознавање са садржином записника са седница Наставничког већа, Стручног већа наставника разредне наставе;
4. Активности Дечјег савеза, Црвеног крста.

1. Радионице на предвиђену тему су реализоване у одељењима боравка првог и другог разреда. Спортске активности се планирају у оквиру одељења, а одељенска такмичења се периодично организују на отвореном када временски услови то дозволе.
2. Ускршњи базар одржан је 7. априла у холу школе уз велику посећеност. Сав прикупљен новац биће употребљен за уређење школског дворишта. На школском сајту је истакнута вест о прикупљеном новцу по одељењима.
3. Сви чланови већа су упознати са записницима СВНРН и НВ и сагласни су са истим.
4. Учитељице Сунчица Мраковић и Катарина Матић представиле су планиране активности Црвеног крста и Дечијег савеза. Обавештавају о онлајн изложбама и резултатима конкурса.

08. јуна одржан је **IX састанак**, са следећим дневним редом:

1. Одељењска такмичења;
2. Распоред коришћења мале сале (припремање предстојећих приредби);
3. Превентивне активности: Европски дан паркова 24. 5; Светски дан лептира 28. 5.
4. Упознавање са садржином записника са седница Наставничког већа, Стручног већа наставника разредне наставе;
5. Активности Дечјег савеза, Црвеног крста.
6. Разно

1. Спортске активности су одржаване на школском терену када временски услови дозвољавају, а међуодељенска такмичења нису планирана.
2. Ове школске године одељенске приребде су реализоване у неким одељењима, а приредба за пријем будућих првака је планирана за 13. јун у школском дворишту.

3. Радионице на предвиђену тему су реализоване у одељењима боравка првог и другог разреда.
4. Сви чланови већа су упознати са записницима СВНРН и НВ и сагласни су са истим.
5. Учитељице Сунчица Мраковић и Катарина Матић представиле су планиране активности Црвеног крста и Дечијег савеза. Обавештавају о начину преузимања награда и диплома са реализованих конкурса и такмичења.
6. Због најављеног ванредног скраћивања школске године тј. наставних активности за ученике (последњи наставни дан је уторак 6. јун), потребно је анкетирати родитеље који су заинтересовани да им деца похађају продужени боравак до 20. јуна. Наком добијеног броја пријављене деце, биће направљена организација дежурстава, а родитељи ће бити благовремено обавештени.

28. јуна одржан је **X састанак**, са следећим дневним редом:

1. Организовање приредбе за будуће прваке;
2. Анализа рада већа, извештај о раду;
3. Израда Годишњег плана рада за наредну шк. годину;
4. Упознавање са садржином записника са седница Наставничког већа, Стручног већа наставника разредне наставе;
5. Активности Дечјег савеза, Црвеног крста.

1. Приредба за пријем будућих првака планирана за 13. јун није реализована због ванредног скраћивања школске године тј. наставних активности за ученике.
2. Изнети су утисци о раду Већа учитеља из боравка. Извештај о раду Већа је сачињен након седница НВ и СВНРН како би биле обухваћене све тачке и како би сви били упозанти за садржином записника.
3. Сви учитељи су сагласни са предлозима и изменама. План ће бити састављен и предат педагошко-психолошкој служби.
4. Сви чланови већа су упознати са записницима СВНРН и НВ и сагласни су са истим.
5. Учитељице Сунчица Мраковић и Катарина Матић обавештавају резултатима конкурса, начину преузимања награда и диплома са реализованих конкурса и такмичења. Извештаји ће бити састављени и предати педагошко-психолошкој служби.

Руководилац већа Вања Захаријев, наставник разредне наставе у продуженом боравку

4.8.ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА СРПСКОГ ЈЕЗИКА У 2022/2023.

Записници Стручног већа српског језика и књижевности у првом полугођу школске 2022/23.

Чланови Стручног већа:
Јелена Петаковић, наставник српског језика - руководилац Већа
Јасмина Раденковић, наставник српског језика
Александар Златојевић, наставник српског језика
Славица Бабић, наставник српског језика и грађанског васпитања
Гордана Качавенда, библиотекар, наставник српског језика и грађанског васпитања

Септембар
Састанак је одржан 2.9.2022. у присуству свих чланова Стручног већа

Дневни ред:

1. Успек ученика на поправном испиту из српског језика и књижевности
2. Подела одељења
3. Планирање редовне, додатне, допунске наставе и рада секција (Драмска секција, Рецитаторска секција, Литерарна секција и Новинарска секција)
4. Организовање иницијалног тестирања ученика од 5. до 8. разреда
5. Планирање писмених и контролних задатака
6. Усаглашавање критеријума оцењивања
7. Анализа опремљености ученика уџбеницима
8. Анимирање ученика за учлањење у Градску библиотеку
9. Планирање одржавања часова у одељењима 4. разреда у школској 2022/2023. години
10. Израда годишњег плана стручног усавршавања наставника Српског језика и књижевности у школској 2022/2023. години
11. Планирање угледних часова чланова Стручног већа
12. Организација приредбе за Дан школе (реализатор Александар Златојевић)
13. Договор о избору јединствене платформе за учење на даљину

Закључак

1. Три ученика је упућено на поправни испит из Српског језика и књижевности, који су положили са оценом довољан (2). Комисију су сачињавали: Јасмина Раденковић (предметни наставник ученика), Александар Златојевић и одељенски старешина.
2. Подела одељења за школску 2022/2023, годину:
• Славица Бабић: 6/2, 6/5, 7/4
• Јасмина Раденковић: 6/1, 6/3, 8/1, 8/2, 8/3
• Јелена Петаковић: 5/2, 5/3, 6/4, 7/1
• Александар Златојевић: 5/1, 5/4, 7/2, 7/3
3. Испланирани су часови редовне, додатне и допунске наставе који ће бити реализовани у складу са глобалним и оперативним плановима припремљеним у јуну који су достављени педагогу. Такође, испланирани су часови секција (Драмска секција, Новинарска секција, Литерарна секција, Рецитаторска секција).
4. Договорено је да ће иницијални тестови за ученике од 5. до 8. разреда бити реализовани у периоду од 5.9. до 9.9.2022. године. Тестови су усклађени са исходима које су ученици требало да савладају у претходним разредима. Резултати ће бити анализирани на следећем састанку Стручног већа.
5. Испланиране су и писмене провере знање: у сваком полугодишту ученици ће имати по два писмена задатка и по два контролна задатка (граматика и књижевност). Сваки наставник ће сходно свом распореду уписати у едневник својих одељења план писмених провера знања. Оквирно, писмене провере знања су планиране за октобар/новембар и децембар.
6. Критеријуми оцењивања су усаглашени међу наставницима Српског језика и књижевности, а приликом њиховог доношења руководили смо се стандардима постигнућа и предвиђеним исходима.
7. Опремљеност ученика уџбеницима ће се тек видети, с обзиром да је овај састанак одржан на самом почетку нове школске године. Знамо да су уџбенике добили ученици који су поручили књиге преко школе, као и они који добијају бесплатне уџбенике.
8. Библиотекарка школе је подсетила колеге да подстакну ученике да се учлане или обнове чланарину у Градској библиотеци, посебно у току Дечје недеље када је чланарина повољнија.
9. Сваки наставник ће сходно својим обавезама испланирати када ће одржати два часа у

одељењима 4. разреда, а став свих чланова Већа је да је то боље урадити током другог полугодишта.
10. Годишњи план стручног усавршавања наставника Српског језика и књижевности у школској 2022/2023. години је достављен педагогу школе.
Јасмина Раденковић:
• Републички зимски семинар наставника српског језика и књижевности у организацији Друштва за српски језик и књижевност Србије
Јелена Петаковић:
• Републички зимски семинар наставника српског језика и књижевности у организацији Друштва за српски језик и књижевност Србије
• Инклузивно образовање и индивидуални образовани план
Александар Златојевић:
• Републички зимски семинар наставника српског језика и књижевности у организацији Друштва за српски језик и књижевност Србије
• Реализација нових програма наставе и учења оријентисаних према исходима, семинар Завода за унапређивање образовања и васпитања
• Дигитална учионица – дигитално компетентан наставник, семинар Завода за унапређивање образовања и васпитања
• Писмени задатак у настави српског језика – (не)решив проблем, семинар Друштва за српски језик и књижевност Србије

11. Планирани угледни часови у школској 2022/2023. години:
• Славица Бабић – тема: Иво Андрић: Аска и вук, одељење: 6/5, реализација: септембар
• Јасмина Раденковић – тема: Бранислав Нушић: Сумњиво лице, одељење: 8/3, реализација: април
• Јелена Петаковић тема: Јунаци/јунакиње епских народних песама о Косовском боју, одељење: 6/4, реализација: друго полугодиште
• Александар Златојевић − тема: Народне епске песме о хајдуцима и ускоцима, одељење: 7/2, реализација: друго полугодиште
12. У школској 2022/2023. години, задужење за организовање приредбе за Дан школе припало је колеги Александру Златојевићу. Обавестио нас је да је у фази припреме и да ће нам се обратити уколико му буде потребна помоћ.
13. С обзиром да је настава по налогу Министарства просвете започела кроз непосредни рад са ученицима, нисмо разматрали нову платформу за онлајн учење, али је договорено да ћемо користити, као и до сада, Гугл учионицу када нам то буде потребно (достављање додатног материјала ученицима, као и достављање материјала одсутним ученицима).

<u>Октобар</u>
Састанак Стручног већа наставника српског језика одржаног 31.10.2022. године у присуству свих чланова Већа
1. Анализа иницијалних тестова за све разреде
2. Формирање секција у школи (Драмска секција, редакција Новинарске секције, Рецитаторска секција, Литерарна секција)
3. Евидентирање ученика за додатну и допунску наставу Српског језика и књижевности и ученика по прилагођеном програму рада (ИОП 1, ИОП 2, ИОП 3)
4. Организовани одлазак на Сајам књига, позоришну представу или биоскоп....
5. Реализација приредбе за Дан школе (реализатор Александар Златојевић)
6. „Времеплов” – задужење из ШРП-а

Закључак

1. У току прве две недеље урађени су иницијални тестови у свим одељењима од 5. до 8. разреду. Анализа резултата је показала:
Ученици 5. разреда су добро савладали врсте речи и основна правописна правила. Лошије су урадили задатке о личним заменицама и служби речи у реченицама.
Ученици 6. разреда су добро савладали врсте речи, глаголске облике, а слабије службу речи (именски предикат) и значење падежа.
Ученици 7. разреда су добро урадили задатке о творби речи, а потребно је поновити градиво о гласовним променама и глаголским облицима.
Ученици 8. разреда су показали добро знање о књижевним делима и књижевним терминима, напоредним односима међу реченицама, а лошије су урадили задатке о зависним реченицама.
2. Формиране су секције према задужењима из 40-часовне радне недеље:
Славица Бабић: Рецитаторска секција
Александар Златојевић: Новинарска секција
3.Ученици су евидентирани за Допунску и Додатну наставу у есдневнинку. Часова Додатне наставе ће бити више у другом полугодишту због припрема за такмичење из Српског језика и језичке културе и Књижевне олимпијаде.
На првом пресеку рада, у новембру, у сарадњи са педагогом и психологом школе, знаћемо за које ученике ће се још радити индивидуализовани приступ као и ИОП.
4. У петак 28.10. 2022. године је наставник Александар Златојевић посетио овогодишњи Сајам књига у Београду са ученицима седмог разреда. Исти дан је наставница Славица Бабић водила ученике шестог разреда у да гледају представу „Кавез” у позоришту „Душко Радовић”.
5. Приредба за Дан школе је одржана у холу школе 27.10.2022. Ове године је приредбу припремао наставник Александар Златојевић. Утисци гостију, колега и ученика су били сјајни што је показао и громогласан аплауз на крају приредбе и многобројне честитке.
6. Још није одлучено која ће бити тема реализована у оквиру „Времеплова“, али је у току припрема угледног часа који ће бити посвећен животу и раду Јована Цвијића и који би могао бити и део пројекта "Времеплов". Повод је 157. година од рођења овог знаменитог научника и академика. Час је осмишљен као корелација наставе српског језика, географије, историје, информатике. Што се тиче наставе српског језика, наставник Александар Златојевић је драматизовао одломак из романа Шешир професора Косте Вујића Милована Витезовића у коме је један од главних јунака Јован Цвијић.

Новембар
Трећи састанак Стручног већа наставника Српског језика и књижевности
Састанак је одржан 29.11.2022. у присуству свих чланова Стручног већа

Дневни ред:

1. Сарадња наставника Српског језика и књижевности и педагога у изради образаца за ИОП 1 и ИОП 2
2. Анализа успеха ученика у настави Српског језика и књижевности на првом пресеку стања
3. Анализа напредовања ученика на допунској, додатној настави и индивидуализованој настави
4. Организовани одлазак у позориште или биоскоп
5. Договор о припремној настави из Српског језика и књижевности за ученике 8. разреда

6. Анализа реализованих угледних часова
7. Договор о припремама за Школско и Општинско такмичење из Српског језика и језичке културе и Књижевне олимпијаде

Закључак
1.У сарадњи наставника српског језика и педагога школе одлучено је да који ученици похађају наставу српског језика по ИОП-у у школској 2022/2023. годину:
2. Саопштена су имена ученика који су имали негативне оцене из српског језика и књижевности на крају првог класификационог периода, као и имена ученика који су остали неоцењени
3. Анализа досадашњег рада на допунској, додатној настави и индивидуализованој настави показује да ученици напредују у остваривању за њих предвиђених исхода.
4. У месецу новембру није било одласка у позориште или биоскоп.
5. Планирано је да ученици 8. разреда од почетка другог полугодишта имају припремну наставу из Српског језика и књижевности код наставнице Јасмине Раденковић.
6. Наставница Славица Бабић имала је угледни час у одељењу 6/5 у септембру. Наставна јединица је била обрада приповетке Иве Андрића „Аска и вук“. Остали наставници ће имати угледни час у другом полугодишту.
7. Припреме за Школско и Општинско такмичење из Српског језика и језичке културе и Књижевне олимпијаде одвијају се на додатној настави.

<u>Децембар</u>
Четврти састанак Стручног већа наставника Српског језика и књижевности
Састанак је одржан 29.12.2022. у присуству свих чланова Стручног већа

Дневни ред:

1. Успех ученика на крају првог полугодишта.
2. Договор о организацији приредбе за прославу Светог Саве (реализатор: Јасмина Раденковић):
• Формирање комисије за приредбу
• Израда сценарија за приредбу
• Одабир учесника у приредби
• Одржавање приредбе

Закључак

1. На крају првог полугодишта у одељењима од 5. до 8. разреда има 19 ученика са недовољним успехом из предмета Српски језик и књижевност и два ученика који су остали неоцењени. Осталу ученици имају позитиван успех.
2. Договор о организацији приредбе за прославу Светог Саве:
• Комисија за приредбу: Јасмина Раденковић, Миљана Игњатовић, Александар Златојевић, Јелена Петаковић.
• Израда сценарија за приредбу: сценарио за приредбу је осмислима Јасмина Раденковић, музички део је допунила наставница музичке културе, Миљана Игњатовић.
• Одабир учесника у приредби: учеснике у овогодишњој приредби је одабрала Јасмина Раденковић уз консулатацију са осталим наставницима српског језика.
• Одржавање приредбе је планирано за 27.1.2023. на дан прославе Светог Саве, школске славе.

Пети састанак Стручног већа наставника Српског језика и књижевности

Састанак је одржан **31.1.2023.** у присуству свих чланова Стручног већа

Дневни ред:

1. Прослава Светог Саве (реализатор: Јасмина Раденковић)
2. Анализа успеха ученика у настави Српског језика и књижевности на крају првог полугодишта
3. Анализа напредовања ученика који раде по ИОП-у
4. Анализа напредовања ученика на допунској и додатној настави
5. Полугодишњи извештај о реализацији плана стручног усавршавања наставника Српског језика и књижевности
6. Реализација Школских такмичења из Српског језика и језичке културе и Књижевне олимпијаде

Закључак:

1. Прослава Светог Саве је одржана у петак 27.01.2023. Након сечења колача и обраћања свештеника, уследила је приредба коју је са ученицима припремила наставница Јасмина Раденковић. Музички део је припремила наставница Миљана Игњатовић. У публици су биле колеге, ученици и њихови родитељи. Приредба је успешно реализована о чему је сведочио и аплауз после последње музичке нумере.
2. Анализирали смо успех ученика на крају првог полугодишта. Договор је да ученици који су имали недовољне оцене буду позивани на допунску наставу како би лакше савладали градиво и имали више времена за вежбање.
3. Ученици који раде по ИОП-у савладавају успешно предвиђени програм индивидуалног приступа.
4. Ученици који би требало да долазе на допунску наставу обично не долазе, па смо се договорили да их на то опомену и одељенске старешине. Ученици се на додатној настави успешно припремају за предстојећа такмичења из граматике и књижевности.
5. Што се тиче стручног усавршавања, Републички зимски семинар Друштва за српски језик и књижевност Србије, који је организован у периоду 28.01− 30.01. онлајн су похађали: Јасмина Раденковић, Александар Златојевић и Јелена Петаковић.
6. Школско такмичење из Српског језика и језичке културе и Књижевне олимпијаде одржано је 26.01.2023. На Општинско такмичење из Српског језика и језичке културе су се пласирали следећи ученици:

Пети разред: Јована Мирковић 5/1 , Максим Лекић 5/1, Оливер Станковић 5/1, Кристина Оруч 5/2, Алекса Томић 5/2, Христина Манчић 5/2, Дуња Момчиловић 5/3, Гога Дробњак 5/4 .

Шести разред: Катарина Орловић 6/1, Петра Срдановић 6/3, Христина Спасић 6/3, Јована Суботић 6/4, Олег Пљеваљчић 6/4.

Седми разред: Лана Мајсторовић 7/2, Бранислав Ивановић 7/2, Борис Милосављевић, Вукашин Дутина 7/3.

Осми разред: Кристина Кљајић 8/1, Јана Радосављев 8/3

На Општинско такмичење из Књижевне олимпијаде су се пласирали следећи ученици:

Седми разред: Невена Боричић 7/1, Уна Остојић 7/3.

Осми разред: Софија Дренић 8/3

Шести састанак Стручног већа наставника Српског језика и књижевности

Састанак је одржан **20.02.2023.** у присуству свих чланова Стручног већа

Дневни ред:

1. Доношење предлога за унапређивање квалитета рада школе у областима дефинисаним стандардима квалитета рада установе
2. Разно

Закључак:

1. Након посете екстерне инспекције наложено је да школа направи план за унапређивање квалитета рада школе. О томе нас је на Педагошком колегијуму обавестила директорка школе и наложила да на састанку Стручног већа дамо предлоге за унапређивање квалитета рада школе у областима дефинисаним стандардима квалитета рада установе. Донети предлози на вечерашњем састанку прослеђени су директорки и педагогу школе у писаној форми.
2. Веће је разматрало пристигле уџбенике за 5. разред с обзиром да истиче четворогодишњи циклус избора уџбеника. Одлука о избору уџбеника за следећи четворогодишњи циклус донећемо на следећем састанку.

Седми састанак Стручног већа наставника Српског језика и књижевности

Састанак је одржан 27.02.2023. у присуству свих чланова Стручног већа

Дневни ред:

1. Анализа збирки задатака из Српског језика и књижевности за полагање завршног испита ученика 8. разреда.
2. Набавка збирки тестова из Српског језика и књижевности за полагање завршног испита.
3. Припрема ученика 8. разреда за полагање пробног завршног испита из Српског језика и књижевности (реализатор Јасмина Раденковић).
4. Анализа успеха ученика на Школском такмичењу из Српског језика и језичке културе и *Књижевне олимпијаде.*
5. Обележавање Дана матерњег језика (21.фебруар).

Закључак:

1. Анализа збирки задатака из Српског језика и књижевности за полагање завршног испита ученика 8. разреда: збирке задатака за завршни испит су веома сличне, задаци су разврстани према нивоима знања и стандардима. Свака збирка пружа разноврсне задатке који могу помоћи у припремању за завршни испит. Ученици ће на припремној настави у школи радити *Збирку задатака из српског језика за завршни испит у основном образовању и васпитању за школску 2022/2023. го*дину чији су издавачи Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања и Привредног друштва „Просветни преглед“.
2. Школа је наручила *Збирку задатака из српског језика за завршни испит у основном образовању и васпитању за школску 2022/2023. годину* чији су издавачи Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања и Привредног друштва „Просветни преглед“. Збирке су одељенске старешине поделили ученицима који су наручили збирке преко школе.

3. Наставница Јасмина Раденковић се са сваким одељењем 8. разреда појединачно договорила којим даном ће држати припремну наставу за завршни испит и отпочели су са радом.
4. Успех ученика на Школском такмичењу из Српског језика и језичке културе и *Књижевне олимпијаде* је врло добар. Интересовање ученика је много веће за такмичење из језика него из књижевности. Закључак је да треба радити на популаризацији такмичења из књижевности. Резултати оба школска такмичења су у извештају Већа за месец јануар.
5. Сваки од наставника српског језика је 21. фебруара на почетку часа у одељењима у којима предаје истакао значај овог важног датума и указао на значај очувања и неговања матерњег језика и ћириличног писма.

Осми састанак Стручног већа наставника Српског језика и књижевности

Састанак је одржан **27.3.2023.** у присуству свих чланова Стручног већа, наставника Јасмине Раденковић, Јелене Петаковић, Александра Златојевића и Илије Рајачића.

Дневни ред:

1. Анализа успеха ученика на Општинском такмичењу из Српског језика и језичке културе и *Књижевне олимпијаде* и прирема за Окружно такмичење
2. Одлазак у бископ, позориште, музеј...
3. Анализа успеха ученика на литерарним конкурсима
4. Анализа напредовања рада на изради школског часописа *Наша Соња*
5. Организовање и прегледање пробног завршног испита из Српског језика и књижевности за ученике 8. разреда (24.3.2023.)
6. Избор уџбеника за следећи четворогодишњи цуклус рада

Закључак:

1. Анализа тестова и успеха ученика, као и пролазност на окружни и републички ниво такмичења, показује да су ученици ове године постигли одличне резултате на такмичењима.

Такмичење из језика и језичке културе, општински ниво:

име, презиме, одељење	број бодова	пласман
Алекса Томић 5/2	19	1.место
Јована Марковић 5/1	18	2.место
Дуња Момчиловић 5/3	18	2.место
Оливер Станковић 5/1	17	2.место
Гога Дробњак 5/4	17	2.место
Максим Лекић 5/1	16	3.место
Кристина Оруч 5/2	16	3.место
Јована Суботић 6/4	20	1.место
Софија Станивук 6/4	18	2.место
Христина Спасић 6/3	16	3.место
Олег Пљеваљчић 6/4	15	3.место
Петра Срдановић 6/3	15	3.место
Ленка Жигић 7/2	16	3.место

Кристина Кљајић 8/1	16	3.место
Јана Радосављев 8/3	14	3.место

Књижевна олимпијада, такмичење из књижевности, општински ниво:

име, презиме, одељење	број бодова	пласман
Невена Боричић 7/1	20	1.место
Уна Остојић 7/3	16	3.место

Књижевна олимпијада, такмичење из књижевности, окружни ниво:

име, презиме, одељење	број бодова	пласман
Невена Боричић 7/1	16	3.место
Уна Остојић 7/3	16	3.место

2. Током месеца марта наставници Јелена Петаковић и Александар Златојевић су водили ученике 6/4 одељења да гледају филм „Астерикс и Обеликс”, а наставник Александар Златојевић је водио и ученике 7/2 и 7/3 одељења да гледају филм „Човек звани Ото”.
3. Ученици су били успешни и у литерарном стваралаштву. Ученик Вељко Алексић 6/4 је освојио 1. место на литерарном конкурсу које организује Друштво пријатеља Земуна на тему „Пред ликом Светог Саве”, ученица Николина Ковачевић 5/4 је освојила 3. место на конкурсу чија је тема била „Лепо је волети” и Гога Дробњак 5/4 је освојила 3. место на конкурсу са темом „Мој смешни свет”.
4. Наставник Александар Златојевић је рекао да напредује рад на новом броју часописа *Наша Соња* и да су ученици изабрали теме према својим интересовањима.
5. Пробни завршни испит из српског језика је одржан у суботу, 25.4.2023. Један ученик се разболео и није радио пробни завршни испит из српског језика.
   Извештај о резултатима пробног завршног испита из српског језика за ученике 8. разреда поднела је наставница Јасмина Раденковић. Извештај је прослеђен директору школе.

	Број ученика	0-10 бодова	10,5-15	15,5-20	Мин/макс.
VIII1	31	9	14	8	6/17,5
VIII2	30	12	9	9	3/19
VIII3	28	7	13	8	7/17,5

Просечан број поена по одељењима
VIII1 12,35
VIII2 11,67
VIII3 12,84

Минималан број освојених бодова на нивоу сва три одељења је 3.
Максималан број освојених бодова на нивоу сва три одељења је 19.
Просечан број освојених бодова у сва три одељења је 12,29.
Као и протеклих година, ученицима су највећи проблем били задаци који су се тицали вештине читања и разумевања прочитаног (2. и 20. задатак).

6. Изабрани су уџбеници за наредни четворогодишњи период на ванредном састанку Стручног већа који је одржан 7.03.2023. Образложење о избору уџбеника је достављено и директору школе.

Чланови Већа, Јасмина Раденковић, Јелена Петаковић, Александар Златојевић и Илија Рајачић, једногласно су донели ову одлуку након анализе уџбеника четири издавача: Издавачке куће „Вулкан знања", Издавачке куће „Нови Логос", Издавачке куће „БИГЗ" и Издавачке куће „Клет".

Образложење одлуке:

Сматрамо да уџбеници Издавачке куће „Клет" испуњавају све неопходне критеријуме за адекватну реализацију наставног плана и програма из српског језика и књижевности. Уџбенички комплет је у потпуности усклађен са наставним планом и програмом.

Читанка садржи добро осмишљене и занимљиве истраживачке задатке, јасне и усклађене са свим нивоима знања ученика. Такође, уџбеник садржи и одлична објашњена књижевних термина које ученик треба да савлада, а који прате текстове за обраду.

Граматика је прегледна, објашњења су прецизна, са добро одабраним примерима. Прегледности градива доприносе и табеле у којима су дати примери.

Радна свеска је посебно корисна за рад са ученицима. Задаци су разноврсни, методички добро осмишљени, занимљиви, и има их довољно и за рад на часовима, али и за увежбавање градива код куће.

Девети састанак Стручног већа наставника Српског језика и књижевности

Састанак је одржан **26.4.2023.** у присуству свих чланова Стручног већа, наставника Јасмине Раденковић, Јелене Петаковић, Александра Златојевића и Илије Рајачића.

Дневни ред:

1. Анализа успеха ученика у настави Српског језика и књижевности на трећем пресеку стања
2. Анализа напредовања ученика на допунској, додатној настави и индивидуализованој настави
3. Анализа напредовања ученика који раде по ИОП-у
4. Анализа успеха ученика на Окружном такмичењу из Српског језика и језичке културе и Књижевне олимпијаде
5. Смотра рецитатора и Читалачка значка, резултати такмичења

Закључак:

1. Шеснаест ученика на трећем класификационом периоду има недовољну оцену из предмета Српски језик и књижевност. То су:

Мијат Драгутиновић 5/3	Тадија Таталовић 7/2
Андријана Чочај 5/4	Миодраг Цвејић 7/2
Никола Николић 5/4	Јован Трач 8/3
Адман Чочај 5/4	Анђела Ивановић 8/3
Дуња Алија 5/2	Огњен Крњаја 8/3
Павле Јакимов 6/1	Милан Старчевић 8/1

Лука Арсенић 8/1
Огњен Врањковић 8/1
Стеван Павковић 8/2
Лука Николић 8/2

Четири ученика су неоцењена, а то су:

Алекса Стаменковић 6/1
Дарја Кирјаков 6/3
Елизабета Вдовина 6/3
Кристина Стојановић 8/2

2. Закључак је да ученици треба редовније да долазе на допунску наставу, посебно они који имају недовољну оцену, како би поправили оцене до краја школске године. О томе ће и одељенске старешине обавестити родитеље како би их и они подстакли да редовно долазе на часове допунске наставе.
3. Ученици који раде по индивидуалном плану и програму остварују исходе предвиђене планом и програмом.
4. Резултати Окружног такмичења из Српског језика и језичке културе:

Кристина Оруч 5/2	18 поена	2. место
Гога Дробњак 5/4	18. поена	2. место
Алекса Томић 5/2	17 поена	2. место
Јована Мирковић 5/1	17 поена	2. место
Оливер Стаковић 5/1	16 поена	3. место
Јована Суботић 6/4	17 поена	2. место
Софија Станивук 6/4	16 поена	3. место
Петра Срдановић 6/3	15 поена	3. место
Јана Радосављев 8/3	16 поена	3. место

Резултати са Окружног такмичења Књижевна олимпијада су евидентирани у претходном записнику.

5. Успеси ученика на такмичењу Смотра рецитатора:

Општински ниво:

Душан Митковић 2/1	1. место
Дуња Жигић 3/2	1. место
Ирина Обрстар 1/1	похвала
Урош Ранковић 4/1	похвала

Окружни ниво:

Дуња Жигић 3/2	1. место

Успеси ученика на такмичењу Читалачка значка:

Велики поштовани писар

Ирина Обрстар 1/1
Оливера Манчић 2/3
Анђелија Лазић 4/2

Велики поштовани говорник
Софија Миладиновић 1/3
Анђела Врањевац 3/3

Велики поштовани илустратор
Нина Дукић 2/2
Хелена Оруч 2/2
Ива Којић 2/2

Десети састанак Стручног већа наставника Српског језика и књижевности

Састанак је одржан **25.5.2023.** у присуству свих чланова Стручног већа, наставника Јасмине Раденковић, Јелене Петаковић, Александра Златојевића и Илије Рајачића.

Дневни ред:

1. Анализа успеха ученика 8. разреда у настави Српског језика и књижевности на крају другог полугодишта
2. Анализа успеха на Републичком такмичењу из Српског језика и језичке културе и Књижевне олимпијаде
3. Представљање новог броја школског часописа *Наша Соња*

Закључак:

1. Одељенско веће за ученике осмог разреда одржано је у уторак, 23.5.2023. Ниједан ученик осмог разреда нема недовољну оцену из предмета Српски језик и књижевност.
2. Ове године није било пласираних на Републичко такмичење из Српског језика и књижевности. Две ученице су се пласирале на Републичког такмичење из Књижевне олимпијаде. То су Невена Боричић 7/1 и Уна Остојић 7/3.
   На Републичком такмичењу Књижевна олимпијада које је одржано у Сремским Карловцима Невена Боричић 7/1 је освојила друго место.
3. Завршен је и представљен нови број школског часописа *Наша Соња.* Директорка је обавестила колеге да могу да га погледају на сајту школе.

Једанаести састанак Стручног већа наставника Српског језика и књижевности

Састанак је одржан **27.6.2023.** у присуству свих чланова Стручног већа, наставника Јасмине Раденковић, Јелене Петаковић, Александра Златојевића и Илије Рајачића.

Дневни ред:

1. Анализа успеха ученика у настави Српског језика и књижевности на крају другог полугодишта

2. Анализа напредовања ученика на допунској, додатној настави и индивидуализованој настави
3. Анализа успеха ученика који раде по ИОП-у на крају другог полугодишта
4. Анализа резултата завршног испита из Српског језика и књижевност за ученике 8. разреда
5. Извештај о реализацији плана стручног усавршавања наставника Српског језика и књижевности
6. Анализа реализованих часова у одељењима 4. разреда
7. Извештај о раду Стручног већа

Закључак:

1. Анализа успеха ученика у настави Српског језика и књижевности на крају другог полугодишта је показала да сви ученици имају позитивне оцене, осим ученика Павла Јакимова 6/1 који се упућује на поправни испит из овог предмета у августу.
2. Ученици који су редовно посећивали допунску наставу поправили су свој успех. Додатну наставу су, пре свега, посећивали ученици који су ишли на такмичења и њихови резултати најбоље показују колико су им ти часови били корисни.
3. Ученици који раде по ИОП-у остварили су предвиђене исходе у потпуности или у већој мери. Сваки наставник је попунио формулар о напредовању ученика по ИОП-у у коме се може видети вредновање њиховог напредовања.
4. Завршни испит из Српског језика и књижевности за ученике 8. разреда одржан је 21.6.2023. године. Сви ученици осмог разреда су присустовали завршном испиту. Анализа успеха показује да је просечан број освојених бодова у нашој школи 12,35 што је изнад овогодишњег републичког просека који износи 10,73. Највише су ученике намучила питања из књижевности, док су задаци из граматике врло добро урађени. Ученици су се ове године први пут сусрели са промењеним редоследом понуђених одговора у задацима затвореног типа. Веће наставника српског језика подржава ову идеју јер се тиме спречава преписивање на завршном испиту, а резултати су, самим тим, реалнији.
5. Јасмина Раденковић, Александар Златојевић и Јелена Петаковић су похађали *64. Републички зимски семинар за наставнике српског језика и књижевности* у организација Друштва за српски језик и књижевност Србије. Александар Златојевић и Јелена Петаковић су ове године похађали и семинар *Дигитална учионица* у организацији ЗУОВ-а.
6. Следећи часови су реализовани у одељењима 4. разреда:
   наставна јединица: *Управни и неуправни говор*; одељење: 4/4; реализатор: Александар Златојевић; датум: 9.11.2022.
   наставна јединица: *Описни придеви*; одељење: 4/3; реализатор: Јелена Петаковић; датум: 21.4.2023.
7. Стручно веће наставника Српског језика и књижевности се редовно састајало током школске 2022/2023. године, дискутовало о свим важним питањима у вези са наставом Српског језика и књижевности и одлично сарађивало. Појединачни месечни извештаји Стручног већа наставника Српског језика и књижевности су постављени у едневнику (11 извештаја).

Извештај је сачинила Јелена Петаковић, руководилац Стручног већа наставника српског језика

4.9. Извештај Стручног актива страних језика за 2022/2023. годину

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА
Марина Граовац, немачки језик
Срђан Поповић, немачки језик
Сања Бојовић, енглески језик
Ана Јоловић, енглески језик
Вања Јаблан, енглески језик
Марија Качавенда, енглески језик

РУКОВОДИЛАЦ СТРУЧНОГ ВЕЋА
Сања Бојовић

ПРВИ САСТАНАК ВЕЋА наставника страних језика - одржан 01.09.2022. године са почетком у 13.20 часова – присутни сви наставници
Дневни ред:

1.Коначна подела одељења;
2. Одржавање додатне и допунске наставе;
3. Уџбеници који ће се користити у овој школској години;
4. Израда глобалних планова;
5. Договор у вези са реализацијом приредбе ``Језиком уклањамо границе``.
Закључак
Коначна подела одељења:

Енглески језик:

Сања Бојовић: IV/2, VI/3, VI/1, VI/3, VII/1, VII/2, VII/3, VIII/1, VIII/3
Вања Јаблан: V/1, V/2, V/3, V/4, VI/2, VI/4, VI/5, VII/4, VIII/2
Ана Јоловић: I/1, II/1, II/2, II/3, II/4, III/3, III/4, IV/1, IV/4
Марија Качавенда:I/2, I/3, I/4, I/5, III/1, III/2,

Немачки језик:
Марина Граовац: V/1, V/2, V/3, VI/1, VI/2, VI/3, VII/1, VII/2, VII/3
Срђан Поповић: V/4, VI/4, VI/5, VII/4, VIII/1, VIII/2, VIII/3

2. Додатна настава:

Наставници ће у оквиру одељења којима предају, додатну наставу држати за ученике VIII разреда услед предстојећих такмичења која су планирана за друго полугодиште школске 2022/23. Уколико ученици VII разреда буду показали интересовање за додатну наставу, наведена настава ће бити реализована у другом полугодишту текуће школске године.

Допунска настава:
Наставници ће држати допунску наставу у оквиру својих одељења.

3. Уџбеници / Радне свеске за енглески језик:

I разред: Happy House 1; аутори: Stella Maidment / Lorena Roberts; издавач Oxford /The English Book
II разред: Happy House 2; аутори: Stella Maidment / Lorena Roberts; издавач Oxford /The English Book
III разред: Happy Street 1; аутори: Stella Maidment / Lorena Roberts; издавач Oxford /The English Book
IV разред: Project 1; аутор: Tom Hutchinson; издавач Oxford /The English Book;
V разред: Project 2; аутор: Tom Hutchinson; издавач: Oxford/ The English Book;
VI разред: Project 3 ; аутор: Tom Hutchinson; издавач: Oxford/ The English Book;
VII разред: Right on 3; аутор:Jenny Dooley; издавач: Фреска;
VIII разред: Right on 4; аутор: Jenny Dooley; издавач: Фреска.

Уџбеници / Радне свеске за немачки језик:

V разред: Магнет 1; аутори: Весна Николовски/ Ђорђо Мота; издавач:Клетт
VI разред: Магнет 2; аутори: Весна Николовски/ Ђорђо Мота; издавач:Клетт
VII разред: Магнет 3; аутори: Весна Николовски/ Ђорђо Мота; издавач:Клетт
VIII разред: Магнет 4: аутори: Весна Николовски/ Ђорђо Мота; издавач:Клетт

4. Глобални планови се благовремено предају ПП служби.

5. Планирано је да се традиционална културна манифесетација ``Језиком уклањамо границе`` реализује 23.3.2023. у просторијама школе, пред ученицима IV разреда. Приредбу ће заједно организовати сви наставници страних језика.

<u>ДРУГИ САСТАНАК ВЕЋА</u> наставника страних језика - одржан 12.09.2022. године са почетком у 13.00 часова – присутни сви наставници

Дневни ред:
1.Одређивање термина допунске и додатне наставе
2.Планирање писмених и контролних задатака
3. Планирање извођења часова предметних наставника са ученицима IV разреда (Приоритетна
област из ШРПа- Настава и учење)
4.Израда личног плана стручног усавршавања за школску 2022/23. Годину (Приоритетна област из
ШРПа- Руковођење,организација и обезбеђивањеквалитета)
5. Термини за одржавање „отворених врата``
6. Усклађивање критеријума оцењивања

Закључак
1 Наставници су одредили термине за допунску и додатну наставу:

Енглески језик:
<u>Сања Бојовић:</u>
Допунска настава: четвртак, пре подне – 7.час;
четвртак, послеподне- претчас.

Додатна настава: петак 7. час;

Вања Јаблан:
Додатна настава: петком претчас;
Допунска настава: средом 7. час и четвртком претчас;

Ана Јоловић:
Допунска настава: четвртак 6. час, пре подне
четвртак 5. час- поподне
Додатна настава: уторак- 6.час пре подне
уторак- 5.час поподне

Немачки језик:
Марина Граовац:
Додатна настава: петак- 6.час
Допунска настава: уторак- 7. час

Срђан Поповић:
Допунска настава: среда- претчас
Допунска настава : четвртак- претчас

2 Наставници су испланирали датуме за одржавање писмених и контролних задатака, што је наведено у документацији коју води наставница математике Данијела Вукосављевић.

3 Наставница немачког језика, Марина Граовац, часове у одељењима четвртог разреда је планирала за реализацију у другом полугодишту, месец јун. Наставник немачког језика, Срђан Поповић, планирао посету ученицима четвртог разреда исто почетком јуна.

Наставници енглеског језика Сања Бојовић, Ана Јоловић и Марија Качавенда у склопу редовне наставе, предају ученицима млађе смене. Наставница Вања Јаблан је планирала реализацију часа са ученицима четвртог разреда у другом полугодишту, у термину који одговара и учитељима.

4 Наставници страних језика су План стручног усавршавања за школску 2022/23. годину благовремено доставили ПП служби.

5 Отворена врата

Енглески језик
Сања Бојовић: среда, 4. час
Вања Јаблан: петак – 3. час
Ана Јоловић: последњи петак у месецу од 12:30h do 13:30h
Марија Качавенда- када је млађа смена пре подне-среда 3.час
када су трећи разреди поподне- среда 12.30-13.15

Немачки језик
Марина Граовац: петак 4.час
Срђан Поповић: уторак 3. час

6 Наставници су ускладили критеријуме оцењивања.

<u>ТРЕЋИ САСТАНАК ВЕЋА</u> наставника страних језика - одржан 10.11.2022. године са почетком у 13.00 часова – присутни сви наставници

Дневни ред:
1 Планирање одржавања угледних часова

2 Резултати иницијалних тестова (Приоритетна област из ШРПа- Настава и учење)

3. Активности везане за инклузивно образовање и индивидуалне образовне планове (Приоритетна
област из ШРПа- Настава и учење)

Присутни наставници:Сања Бојовић, Вања Јаблан, Марија Качавенда, Ана Јоловић, Марина Граовац, Срђан Поповић
Закључак
1. Планирани месец за реализацију угледног часа

Немачки језик
Марина Граовац: фебруар 2023.
Срђан Поповић, март 2023.

Енглески језик
Сања Бојовић: месец март, 2023.
Вања Јаблан: месец март/април 2023.
Ана Јоловић: фебруар 2023.

2. Реализација иницијалних тестова

Енглески језик:

Иницијални тестови из енглеског језика су одржани у свим одељењима.

Немачки језик:

Марина Граовац: иницијални тестови су реализовани у одељењима VI1, VI/2, VI/3, VII/1, VII/2, VII/3 разреда;

3. На крају првог класификационог периода, слабе оцене из немачког језика има 13 ученика
4. Нема ученика који раде по ИОП-у.

<u>ЧЕТВРТИ САСТАНАК ВЕЋА</u> наставника страних језика - одржан 30.12.2022. године са почетком у 13.00 часова – Сви присутни.

Дневни ред:
1. Реализација часова допунске и додатне наставе у првом полугодишту;
2. Припреме за такмичење из страних језика;

3. Анализа успеха на крају првог полугодишта;
4. Реализација угледних часова.
Закључак
1. Сви часови редовне, допунске и додатне наставе су редовно одржавани.

2. Општинско такмичење из енглеског језика биће одржано 4.2.2023. а из немачког језика 5.2.2022. Наставница Вања Јаблан спрема једину заинтересовану ученицу за такмичење.

3. На крају првог полугодишта један ученик има слабу оцену из енглеског језика, док је ћетворо ученика остало неоцењено.
Из немачког језика деветоро ученика има закључену слабу оцену.

4. Угледни часови ће бити одржани у другом полугодишту.

<u>ПЕТИ САСТАНАК ВЕЋА</u> наставника страних језика - одржан 21.02.2023. године са почетком у 12.45 часова – Сви присутни.

Дневни ред :

1. Организација приредбе на страним језицима " Језицима уклањамо границе";
2. Анализа успеха ученика на Општинском такмичењу из енгелског језика
3.. Анализа оцена екстерног вредновања школе и давање предлога за побољшања рад школе.

Закључак

Састанку присуствовале Вања Јаблан и Сања Бојовић, наставнице енглеског језика и Марина Граовац, наставница немачког језика.

1. Приредба " Језицима уклањамо границе" се у договору са директорком школе, одлаже за март месец због великог ангажовања ученика на школским и општинским такмичењима.

2. На Општинско такмичење из енглеског језика, изашло је троје ученика:
1. Хелена Ye;
2. Мила Ђорђевић;
3. Данило Шевић.
Ученица Хелена Ye освојила је 38 бодова и пласирала се на Окружно такмичење.
3. Након анализе извештаја комисије за екстерно вредновање школе, Актив страних језика дао је своје предлоге за унапређење наставе и рада школе и своје предлоге послао педагогу и психологу школе.

<u>ШЕСТИ САСТАНАК ВЕЋА</u> наставника страних језика - одржан 06.03.2023. године са почетком у 12.30 часова – Сви присутни.

Дневни ред:
1.Избор уџбеника за први и пети разред.
2. Договор око приредбе "Језицима уклањамо границе."

Састанку присуствовали Сања Бојовић, Вања Јаблан, Марина Граовац, Ана Јоловић и Марија Качавенда.

Закључак

1. За први разред изабран је уџбеник " Happy House 1" , а за пети
" Project 2 ". Оба уџбеника су издавачке куће " Oxford University Press". Као уџбеник за пети разред за немачки језик, изабран је " Magnet Neu 1", издавачке куће Klett. Ови уџбеници, по мишљењу и искуству наставника, имају најбољи дидактички материјал и најбоље су прилагођени узрасту ученика и њиховим способностима усвајања новог језичког садржаја.
2. Приредба " Језицима уклањамо границе" биће одржана 16.3.2023. у 13.15h. Сви наставници су припремили ученике који ће учествовати на приредби. Наставница немачкој језика, Марина Граовац, ће бити задужена за састављање програма ове године. Приредби ће присуствовати ученици четвртог разреда.

<u>СЕДМИ САСТАНАК ВЕЋА</u> наставника страних језика - одржан 03.04.2023. године са почетком у 12.30 часова – Сви присутни.

Дневни ред:

1. Анализа успеха ученика на трећем класификационом периоду и евидентирање ученика са слабим оценама

2. Реализација часова допунске и додатне наставе

3. Анализа постигнућа ученика на такмичењима

Закључак

Састанку присуствовали сви чланови Стручног већа.
1. На крају трећег класификационог периода, следећи ученици имају опомену:

Енглески језик:
1. Валентина Ракић 4/1;
2. Дуња Алија 5/2;
3. Аднан Чочај 5/4;
4. Анђелина Ракић 6/2;
5. Теодора Азировић 6/5;
6. Лука Николић 8/2.

Неоцењени ученици:
1. Петар Цвејић 5/2;
2. Елеонора Арслани 5/4;
3. Алекса Стаменковић 6/1;
4. Кристина Стојановић 8/2;

Немачки језик:
1. Дуња Алија 5/2;
2. Петар Цвејић 5/2;
3. Урош Стојаковић 5/3;
4. Никола Николић 5/4;
5. Александра Станковић 6/2;
6. Хана Држајић 6/3;
7. Бранислав Матић 6/4;
8. Алекса Николић 6/4;
9. Урош Павловић 6/5;
10. Лена Матић 7/1;
11. Мања Стојановски 7/1;
12. Стефан Поповић 7/1;
13. Ива Цокић 7/1;
14. Милица Панић 7/2;
15. Тадија Таталовић 7/2;
16. Миодраг Цвејић 7/2;
17. Марко Делевић 7/3;
18. Николина Стојановић 7/3;
19. Лука Арсенић 8/1;
20. Богдан Божин 8/1;
21. Марко Божић 8/1;

22. Огњен Врањковић 8/1;
23. Милица Глушица 8/1;
24. МАтеја Ивановић 8/1;
25. Милош Старчевић 8/1;
26. Маша Стојановски 8/1;
27. Тијана Жунић 8/2;
28. Ана Јовановић 8/2;
29. Матеја Тотошковић 8/2;
30. Ерик Ализоти 8/3;
31. Вељко Станковић 8/3;
32. Миа Симјановић 8/3;
33. Огњен Крњаја 8/3;
34. Немања Манголд 8/3.

Неоцењених ученика из немачког језика нема.

2. Наставници редовно одржавају часове допунске и додатне наставе. Деца повремено долазе на часове, али углавном ученици нижих разреда.

3. Ученица Хелена Је 8/2 се пласирала на Републичко такмичење из енглеског језика, освојивши прво место на Окружном такмичењу.

<u>ОСМИ САСТАНАК ВЕЋА</u> наставника страних језика - одржан 30.05.2023. године са почетком у 13.00 часова – Сви присутни.

1. Извештај о успеху ученика на Републичком такмичењу из енглеског језика.

Закључак

1. Ученица 8/2, Хелена Ye, је освојила на Републичкком такмичењу из енглеског језика друго место. Предметни наставник Вања Јаблан.

<u>ДЕВЕТИ САСТАНАК ВЕЋА</u> наставника страних језика - одржан 15.06.2023. године са почетком у 12.30 часова – Сви присутни.

Дневни ред:

1. Реализација часова редовне, додатне и допунске наставе;

2. Евидентирање ученика са слабим оценама на крају школске 2022./2023.
Закључак

Састанку присуствовали сви предметни наставници: Сања Бојовић. Вања Јаблан, Ана Јоловић и Марија Качавенда, наставнице енглеског језика и Марина Граовац и Славица Павловић, наставнице немачког језика.

1. Сви наставници су реализивали све часове редовне наставе у свим одељењима. Због одлуке Министарства просвете о прекиду школске године 6.6.2023., уместо по 72 часа, реализовано је по 68 часова редовне наставе енглеског језика (наставнице Сања Бојовић, Вања Јаблан, Ана јоловић и Марија Качавенда). У одељењима 5/1, 6/2 и 7/3

одржано је по 67 часова, а у одељењима 5/2 и 5/3 по 69 часова немачког језика (наставница Марина Граовац). По 66 часова немачког језика у одељењима 5/4, 6/4, 6/5, 64 у одељењу 7/4 и 8/3, 67 у одељењу 8/2 и 65 у одељењу 8/1 (наставница Снежана Павловић).

Наставница Сања Бојовић одржала је 28 часова допунске наставе у одељењима 6/1 и 6/3 и 28 часова додатне наставе у одељењу 8/1.

Наставница Вања Јаблан одржала је 36 часова додатне нааставе у одељењу 8/2, 19 часова допунске наасставе са одељењем 7/4, са ученицима шестог разреда 12 часова допунске наставе и са ученицима 8/2 1 час допунске наставе.

Наставница Ана Јоловић је са одељењима ученика 4/1 и 4/4 одржала 14 часова допунске наставе.

Наставница Марија Качавенда одржала је 5 часова додатне и 12 часова допунске наставе са ученицима одељења 3/1 и 3/2.

Наставница Марина Граовац одржала је 16 часова допунске наставе са ученицима одељења 6/1, 6/2 и 6/3 и 16 часова са ученицима одељења 7/1, 7/2 и 7/3.

Наставница Снежана Павловић је одржала 15 часоваа допунске наставе са ученицима одељења 5/4, 6/4, 6/5 и 7/4. 15 часова допунске наставе са ученицима 8/1,8/2 и 8/3 и 17 часова додатне нааставе са ученицима 8/1, 8/2 и 8/3.

2. На крају школске 2022./2023. нема ученика са слабим оценама ни из немачког ни из енглеског језика.

Извештај је сачинила роводилац Стручног већа Сања Бојовић, наставник енглеског језика

4.10.Извештај о реализацији Стручног већа математике

У августу месецу смо одржали седницу на којој смо говорили о раду стручног већа, избору руководиоца, о подели одељења и секција. За руководиоца стручног већа изабрана је Катарина Максимовић, а план и програм рада за школску 2022/2023,. годину једногласно је усвојен.

Записници са седница стручних већа, 12.09.2022.

Дневни ред:
1. Распоред по одељењима за школску 2022/2023. годину
2. Анализа задужења по Школском развојном плану; планирање допунске, додатне наставе и слободне активности, реализатор Катарина Максимовић, руководилац већа
3. Израда личног плана стручног усавршавања за школску 2022/2023. год.
4. Израда плана писмених задатака и контролних задатака, реализатор – Данијела Вукосављевић
5. Израда месечних планова за текуће месеце
6. Организација иницијалног тестирања знања ученика
7. Усаглашавање критеријума оцењивања
8.Планирање одржавања часова у четвртом разреду у школској 2022/23. години – Веће
9. Планирање и реализација угледних часова, реализатор – Стручно веће
10. Ускалђивање критерујума оцењивања о избору јединствене платформе у учењу на даљину

Закључак
1.Расподела по одељењима наставника стручног већа је следећа:
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДЕЉЕЊА У КОЈИМА НАСТАВНИК ПРЕДАЈЕ
Катарина Максимовић 5/3, 5/4, 5/1, 5/2, 7/3
Данијела Вукосављевић 6/1, 6/2, 6/4, 7/1,7/2
Милан Спајић 6/3,7/4, 8/1,8/2,8/3
Ања Кнежевић 6/5
2.Реализација допунске и додатне наставе: Данијела Вукосављевић: 6.разред среда претчас, за 7 разред 7 час претчас; додатна настава 6 разред понедељак претчас, додатна настава четвртак 7 час; Милан Спајић допунска настава 7 разред (понедељак претчас), 8 разред (уторак претчас),, 6 разред(среда претчас) ,додатна уторак 7.час и петак 7.час. Ања Кнежевић допунска(уторак претчас) и додатна(четвртак претчас), Катарина Максимовић допунска 5.разред(среда 7 час), 7 разред(ученици су тражили да променим термин који је био понедељком , па је нов термин четвртак(предчас), додатна 5.(почевши од новембра) и 7 разред(понедељак предчас) почевши од децембра.
3. Направљени су планови личног стручног усавршавања унутар установе и предати су педагогу школе.
4. Д. Вукосављевић је организовала и попунила табеле писмених и контролних задатака за све предмете у школи.
5. За месечне планове унети су часови према плану и програму Министарства просвете за текућу школску годину у ес-дневник. Колегама који су нови у већу помоћи како се уноси месечни план. Месечни план одштампати ради лакшег уписа часова у ес-дневник.
6. Током септембра спроведено иницијално тестирање. Анализирани тестови сваког разреда рађени су са ученицима, сваки ученик је оценио своје задатке и тиме је сам увидео грешке као и градиво које је потребно да понови.

7. Уједначити критеријуме при оцењивању, нарочито контролних и писмених задатака. Једногласно је веће математике усвојило критеријум оцењивања. За оцену довољан(2) ученик треба да савлада 30% градива, за оцену добар(3) ученик треба да савлада 50% градива, за оцену врло добар (4) ученик треба да савлада 70% градива, а за оцену одличан(5) од 85% до 100% градива. Критеријум оцењивања може варирати у корист ученика ако је потребно.
8. Сви чланови већа су у договору са учитељима да реализација часова у четвртом разреду буде у другом полугодишту и то у марту месецу када ће ученици 4.разреда бити у већој знатижељи за упознавањем наставника математике и приближног знања 5-том разреду па им се може указати на шта да обрате пажњу.
9. Угледни часови А. Кнежевић, М. Спајић, Д. Вукосављевић (април-мај) Површина чевороуглова-Танграм. К.Максимовић (мај-јун) Осна симетрија-примена у свакодневном животу
10. У складу са одлуком Одељењског и Наставничког већа, чланови Стручног већа математике су сагласни око избора Гугл учионице као јединствене школске платформе за рад као помоћ у учењу.

Друга седница Стручног већа математике, 03.10.2022.

Дневни ред:

1.Евидентирање ученика за допунску наставу и ученика за које је потребан прилагођен програм рада по ИОП-у
2. Термини за одржавање „отворених врата”
3. Одржавање часова секције и часова слободне активности

Закључак

1. Наставници су договорили термине за допунску наставу према добијеним решењима и договору са прошле седнице већа математике. Евиденција одржавања часова и доласка ученика се води у електронском дневнику.
2. Термини за одржавање "отворених врата" за ову школску годину су договорени биће организовани у зависности од пандемије и истакнути су у холу школе.
3. Ове године се не одржава Фестивал науке у нашој школи али у време Фестивала науке Д. Вукосављевић и М. Спасић организују припрему ученика за квиз знања. Из сваког разред изабраће се по 2 ученика, пред краја првог и другог полугодишта организоваће квиз знања у нашој школи. Питања смишљају ученици, питања морају бити што занимљивија. Сви чланови већа су учествовали у реализацији квиза. Слободне активности реализује К. Максимовић од 1.12.2022. средом (сваке друге недеље), предвиђено је у договору са ученицима посета "Музеју илузија" ради бољег разумевања "Осне симетрије" и време Фестивала наука на Ади Цингалији у парку науке у јуну месецу.

Трећа седница Стручног већа математике, 27.10.2022.

Дневни ред:

1.Одређивање и припрема ученика за школско такмичење
2. Праћење напредовања ученика који раде по прилагођеним програмима-реализатор Стручно веће

Закључак

Састанку су присуствовали сви чланови већа
1. Школско такмичење из математике је предвиђено за 9.12.2022. Додатна настава се реализује по предвиђеном плану. Ученици који похађају школу " За таленте" доносе задатке које су добили за домаћи задатак и траже заједно са наставником детаљно решење. Решавају се и задаци са прошлогодишњих такмичења.
2. У петом разреду три ученика ИОП2, у шестом 1 ИОП1, у седмом 2 ИОП2 и 2 ИОП1, у осмом 1 ИОП1. Ученици долазе на допунску наставу, на редовној настави имају

додатну помоћ. Оцењивање је у складу са ИОП-ом који је предат педагогу школе, напредовање се прати заједно са педагогом школе. Једна ученица петог разреда изостаје из школе па тиме и слабо напредује. Један ученик петог разреда понедељком посећује часове у раду са дефектологом у школи "Сирогојно". Персонални асистент који је са њим ради са њим у складу са наставним јединицама датим у плану ИОП-а.

Четврта седница Стручног већа математике одржаног 14.11.2022.

Дневни ред:.

1. Анализа успеха ученика на првом тромесечју , реализатор – Стручно веће
2. Договор око организације школског такмичења

Закључак

Састанку су присуствовали сви чланови већа

1. Детаљна анализа успеха налази се у извештају треће седнице Одељенског већа. Договор је да сви ученици који имају опомену из математике долазе обавезно на допунску наставу, да родитељи буду обавештени о посећености часова. Сваком ученику је дат материјал и теме које је потребно да савлада и рок када ће бити проверен да ли је савладао уз помоћ наставника.
2. Обављен је договор са професорима разредне наставе до када је рок да прикупимо списак ученика за такмичење ради боље организације.

Пета седница стручног већа математике, 23.12.2022.

Дневни ред:

1.Анализа резултата рада на крају првог полугодишта, реализатор – Стручно веће
2. Анализа успешности додатне и допунске наставе
3. Евиденција заинтересованих ученика за математичко такмичење „Мислиша“
4. Организација школског такмичења из математике

Закључак

1. У првом полугодишту је план и програм је у потпуности реализован
2. Допунска настава се одржавала и у школи и онлајн. Колеге су се прилагођавале ученицима за термине допунске наставе.
3. Математичко такмичење " Мислиша" планирано је у нашој школи 9.03.2022. године. На њему је пријављено 192 ученика наше школе.
4. Школско такмичење из математике у нашој школи одржано је 9.12.2022. Учествује укупно 163 ученика.

Шеста седница стручног већа математике, 23.02.2023.

1.Анализа општинског такмичења из математике и план припреме за окружно такмичење
2. Избор уџбеника за следећу школску годину, реализатор стручно веће
3. План припреме ученика VIII разреда реализатор Спајић Милан

Закључак

1. Општинско такмичење из математике у школи „Горња Варош“ одржано је 4.2.2022. Резултати општинског такмичења :

3.разред: Марић Маша(1.награда),Милинковић Јаков(2.награда), Милашиновић Виктор(2.награда), Кнежевић Теодора(3.награда), Миховиловић Коља(3.награда), Стојковић Ђорђе(3.награда),Жижић андреј(3.награда),Петровић

Јован(похвала),Чуровић Илија(похвала)
4.разред:Марина Шљукић(1.награда), Милош Миловановић(1.награда),Николић Стефан(2.награда),Штрк Коста(2.награда), Угљеша Пурић(2.награда),Шево Кристина(3.награда),Цицмил Мијат(3.награда),Петровић Лука(3.награда),Ранковић Урош(3.награда),Марјановић Стеван(3.награда),Радовић Мина(похвала),Станивук Милан(похвала),Поткрајац Стрибор(похвала),Теодора Марчетић(похвала),Марта Митковић(похвала)
5,разред:Пурић Данило(3.награда),Оруч Кристина(3.награда)
7.разред: Родић Милан(2.награда),Теслић Марко(3.награда)
2. Стручно веће математике сложило се да уџбеници из математике од 5-8 разреда буду издавачке куће „Математископ“
3. Припремна настава за завршни испит ученика 8. разреда реализује се од 4.3.2022. седми час, по распореду сваке друге недеље

Седма седница стручног већа математике, 22.03.2023.

1. Резултати окружног такмичења из математике
2. Резултати такмичења „Мислиша“

Закључак

1. Окружно (градско) такмичење из математике одржано је 18.03.2022. Домаћин такмичења је био ОШ"Милена Павловић Барили", Резултати: Коста Штрк (4.разред)- 1.награда, Марина Шљукић (4.разред) - 2. награда, Угљеша Пурић (4.разред)-похвала, Стефан Николић (4.разред) - похвала Данило Пурић (5.разред) - похвала, Милан Родић (7.разред) - похвала на окружном такмичењу из математике и пролаз на Републичко такмичење.
2. У нашој школи се 9.3.2022. одржало математичко такмичење „Мислиша“
Учествовало је 192 ученика од 3 до 8 разреда. Ученике које треба похвалити су: Оруч Кристина (3.награда) ,Пурић Данило (похвала), Главоњић Урош (3.разред) - похвала, Лазовић Јована (3.разред) - похвала, Марић Маша (3.разред) -2.награда, Милинковић Јаков (3.разред) - 3.награда, Миховиловић Коља (3.разред) -3.награда, Петровић Јован (3.разред) -3.награда, Суботић Вера (3.разред) -похвала, Дурутовић Даница (4.разред) -похвала, Марчетић Теодора (4.разред) -похвала, Миловановић Милош (4.разред) -3.награда, Нарјановић Стеван (4.разред) -похвала, Перковски Димитрије (4.разред)- похвала, Пурић Угљеша (4.разред)- похвала, Ранковић Урош (4.разред) -похвала, Шљукић Марина (4.разред) -похвала, Штрк Коста (4.разред) - 2.награда, Мирковић Јована (5.разред) - похвала, Теслић Марко (7.разред) - похвала

Осма седница стручног већа математике, 10.05.2023.
1. Припрема и организација пробног теста знања за 8. разреде-реализатор директор школе и наставници математике
2. Анализа успеха ученик 8.разреда на пробном тесту знања и мере за унапређење
Закључак
Ученицима су пробни испит из математике одржан је 24.3.2022. у нашој школи. Ученицима је дат рад на преглед и указане су грешке. Извештај о пробном испиту предат је директору школе.
Девета седница стручног већа математике, 21.06.2023.

1. Анализа успеха ученика из математике и поређење са претходним годинама-реализатори-чланови већа

2. Извештај о раду стручног већа-руководилац већа
3. Анализа напредовања ученика који раде по прилагођеном програму-чланови већа
4. Извештај о одржаним часовима у 4. разреду
5. Прекид школске године- одлука Министарства просвете

Закључак

1. Након поправног испита ученик 8/1 разреда ученик Петар Илић је поправио оцену на довољан, па ученици 5, 7 и 8. разреда имају позитиван успех на крају другог полугодишта. Ученици 6. разреда : Цокић Ива 6/1 и Цвејић Миодраг 6/2 су упућени на поправни испит у августу.

2. Сваки наставник је предао свој извештај Тиму задуженом за ову област
3. Напредовања ученика по прилагођеном програму ИОП1 одвијао се према плану и програму.
4. Часови у 4. разреду нису одржани јер је школска година прекинута 6.6.2023.
5. Дана 6.6.2023. завршена је наставна година за све ученике од првог до осмог разреда, у наредне две недеље ученици су по устаљеном распореду долазили у школу ради поправке предложене оцене

Извештај је саставила Катарина Максимовић, наставник математике

4.11.Стручно веће природних наука предмети: Биологија, Физика, Хемија, Информатичко образовање и Техника и технологија

Извештај о реализацији обавеза у току првог полугодишта 2022/2023 год.

Предмет: Стручно веће природних наука

предмети: Биологија, Физика, Хемија, Информатичко образовање і Техника и технологија

Током првог полугодишта 2022/2023 год. оджавани су редовни месечни састанци са штампаним извештајима. На састанцима су се дискутовале ствари неопходне за несметан рад природних премета, и по месецима то изгледа на следећи начин:

I Састанак стручног већа природних наука одржан је 06.09.2022.

Дневни ред:

1. Одређивање термина додатне и допунске наставе
2. Планирање писмених и контролних задатака
3. Израда личног плана стручног усавршавања за школску 2022/2023 год
4. Термини за одржавање отворених врата
5. Примењен модел наставе

1. Термини додатне и допунске наставе су дефинисани, одређени и постављени на видно место у зборници школе, као и на сајт школе. Деца и родитељи су упознати са терминима одржавања.
2. Испалнирано је на нивоу школе термини писмених и контролних задатака. Наставници се усаглашавају, тј. евентуално померају термине да не дође до преклапања.
3. План стручног усавршавања ради сваки наставник понаособ
4. Термини отворених врата одређени су за наредну школску годину. Има их 4.
5. У школу смо кренули редовно, нормално. Без икаквих епидемиолошких мера. Сматра се да је вирус стављен под контролу.

II Састанак стручног већа природних наука одржан је 18.10.2022

Дневни ред:
1. Процена опремљености кабинета природних наука за реализацију вежби у будућности и набавка неопходних средтава
2. Опремање кабинета савременим наставним средствима
3. Унапређење рада наставника, обука кроз семинаре

1. Ове школске године смо се вратили нормално свако у свој кабинет, деца иду по кабинетима. Кабинетска настава. Дат је списак директорки ако где и шта недостаје у кабинету да се купи. Нормално купи ће се када буде било новчаних средстава.
2. Опремиће се кабинети до краја у што скоријој будућности.
3. Наставници похађају семинаре, сходно могућности и важности.

III Састанак стручног већа природних наука одржан је 15.11.2022

Дневни ред:
1. Сумирање резултата на крају првог тромесечја
2. Коорелација у настави природних наука (анализа програмских садржаја)
3. Анализа часова допунске наставе
1. Дискутовали смо о резултатима ученика на крају првог тромесечја. Нисмо имали толико негативних као раније пошто нису сви наставници извели негативне оцене.
2. Коорелација у настави природних наука је веома присутна. То стално дискутујемо на већима и потенцирамо. Често из тога разлога радимо поједине наставне јединице да ученицима буде лакше кад једну област чују од неколико наставника.
3. Часови допунске наставе морају у већој мери бити посећени. Родитељи деце која не похађају допунску, обавештавају се писменим путем да њихово дете не похађа допунску.

IV Састанак стручног већа природних наука одржан је 06.12.2022

Дневни ред:
1. Анализа сарадње са родитељима
2. Екстерна комисија

1. Анализирајући сарадњу са родитељима, закључили смо да је много боља него протеклих година. Корона је у затишју, тако да смо имали нормална отворена врата. Такође су вибер групе и даље актуелне, тако да су посебно одељенске старешине у сталном контакту са родитељима преко вибер групе. Обавештења, померања контролних, долазак у школу појединих родитеља, ...Све.
2. Екстерна комисија нам је крајем новембра била у школи и на нивоу већа смо разматрали шта смо радили и како смо могли боље да радимо и сарађујемо међусобно.

V Састанак стручног већа природних наука одржан је 21.02.2023.

Дневни ред:
1. Школска такмичења
2. Разно

Закључак

1. Школска такмичења су одржана у зависности од предмета
2. Стално и даље разговарамо о помоћи и превазилажењу евентуалних проблема у он - лине настави којих с још увек има. Нарочито их има у асоцијалном понашању ученика.

VI Састанак стручног већа природних наука одржан је 07.03.2023.

Активност
1. Усаглашавање рада наставника и ученика
2. Евентуални недостаци који се јављају у настави и оцењивању

Закључак

1. Пошто смо скоро две године имали он лине наставу, и даље се усаглашавамо. Како ми са ученицима, тако и они са нама. И даље је доста болесно деце по разним основама. Генарлно је пао имунитет. Све радимо у корист ученика и о томе се договарамо на већу.
2. Евентуалне недостаке и несугласице решавамо у отвореним разговорима, како на већу, тако одељенске стрешине на одељенским часовима.

VII Састанак стручног већа природних наука одржан је 04.04.2023.

Активност
1. Успех и резултати на досадашњим такмичењима

Закључак

Резултати: општина град република
I место 5 6 /

I I место 13 3 2

I I I место 13 6 2

-Марко Ђурић 8/2 - похвала физика град
-Илија Шевић 6/2 - похвала физика република
-Лена Бојаџијевски 7/1 - похвала физика република
- Варја Ђорђевић 6/3 - специјална награда информатика – општина

VIII Састанак стручног већа природних наука одржан је 09.05.2023.

Активност
1. Предности и мане школе на даљину
2. Ситуација у школи због два масакра која су се десила 3.и 4 маја.

Закључак
1. Током ове школске године, већином је била настава у живо. Међутим, до марта смо били по учионицама, тако да су се наставници са помоћним наставним средствима ишли од учионице до учионице. Тек од марта смо у својим кабинетима. Све је то праћено повременом он лине наставом која увелико функционише када је потребна.

Закључак

1. Током ове школске године настава је била у живо. Међутим, иако радимо као нормално. Такмичимо се успешно, нешто просто недостаје у понашању, речима. Речи се не опраштају. Све је мање емпатије међу ученицима. Склони смо само да осуђиујемо. Свако свакога. Генерално функционишемо.
2. То што се десило, оставило је баш траг на сваког запосленог у школи. Страдала су невина деца. Зашто? Неко дете показује страх, неко сасвим нормално се понаша. Ту сви наставници помажу ученицима како и колико могу.

IX Састанак стручног већа природних наука одржан је 06.06.2023.

Активност
1. Оцењивање успеха и залагања током рада ове школске године
2. Сумирање резултата

Закључак

1. Ова школска година нам је у односу на претходне била ,,нај нормалнија,,Настав је била у живо, без маски од почетка године. Ученици и наставници су се вратили у нормалу.
2. Нормала се постигла уз стварно велику ангажованост и сарадњу свих предметних наставника, посебно нас у већу.

Извештај је саставила руководилац Стручног већа природних наука и информатике наставница техничког и информатичког образовања Стошић Јасминка

4.12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈЕ И ГЕОГРАФИЈЕ ТОКОМ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

На састанку одржаном 30.08.2022. године чланови већа су разматрали су следеће теме:

Дневни ред:
1. Анализа успеха ученика у школској 2021/2022 години.
2. Резултати ученика на комбинованом тесту у школској 2021/2022 години.
3. Усвајање плана рада за школску 2022/2023.годину;
4. Промене у наставним плановима за историју и географију;
5. Примена наставних средстава из пројекта Развионица, у складу са ШРП-ом за 2022/2023. годину;
6. Планирање часова интегрисане наставе, угледних и огледних часова и пројектне наставе а све у складу са ШРП-ом;
7. Планирање часова додатне, допунске наставе и слободних активности;
8. Учешће чланова Стручног већа у Тимовима школе;
9. Посете часовима 4. разреда;
10. Разно

Закључак
Састанку су присуствовали наставници историје, Снежана Устић и Тамара Станојевић, и наставнице географије Биљана Колачек и Маријана Машић.
Састанак води руководилац актива географије и историје Биљана Колачек.
На састанку, чланови већа разматрали су следеће теме:
1. Ученици су успешно савладали градиво и добили позитивне оцене на крају школске 2021/2022. године. Ученици који су упућени на полагање поправног испита су, после одржане припремне наставе, полагали и завршили су успешно школску годину. Закључено је да и поред отежаних услова за рад и наставе преко Google учионице у једном периоду, наставни садржај из предмета историје и географије је успешно реализован. Ученици су у складу са исходима, успешно савладали планирано градиво.
2.На основу прелиминарних резултата које су постигли ученици осмог разреда из историје и географије, закључено је да су постигути резултати на завидном нивоу. Ученици су највише тачних одговора на комбинованом тесту дали из историје и географије. Коначни резултати и њихова анализа планирани су за седницу

Наставничког већа током октобра/новембра месеца 2022. године. Посебно треба истаћи да су три ученика осмог разреда, Урош Жарковић из 8/1, Невена Ђуричанин из 8/2 и Милан Раковић из 8/1, полагали посебан пријемни испит из историје или географије за упис у специјализована одељења за историју и географију у Петој или Деветој београдској гимназији, и да су стекли услове за упис у наведене школе. После уписа, два ученика Урош Жарковић и Невена Ђуричанин су уписали наведена одељења у Деветој гимназији. Ученик Милан Раковић се определио за ИТ.
3.Усвојен је план рада стручног већа историје и географије за школску 2022/2023. годину. Планирано је учешће наших ученика на такмичењима из историје и географије, у организацији Министарства просвете и спорта. Такмичења из наведених предмета су планирана за друго полугодиште школске 2022/2023. године. Договорено је да предметни наставници из историје и географије покушају да избегну одабир истих ученика за оба предмета. Са тим у вези, договорено је да се школска такмичења одрже на почетку другог полугодишта.
Наша школа би требало да буде домаћин општинског такмичења из историје које ће бити одржано у складу са планом такмичења Министарства просвете.
4. Наставници историје и географије урадили су нове планове рада за школску 2022/2023 годину. У овој школској години није било никаквих измена у наставним садржајима петих, шестих, седмих и осмих разреда. Сви планови су урађени у складу са плановима рада Министарства просвете. Глобални и оперативни планови из историје и географије биће предати на време педагогу школе и окачени у е-дневнику.
-Наставници успешно користе платформу Google classroom. Договорено је да се ова платформа користи у настави и поред реодвне наставе, за постављање материјала и других обавештења, као додатна помоћ у раду са ученицима.
5. Чланови Стручног већа упознали су се са изменама и могућностима за унапређење васпитно-образовног рада, у складу са Развојним планом школе и пројектом Развионица. Договорено је, да када је год то могуће, буде припремљена и изведена активна настава у овим предметима. Такође је планирана интердисциплинарна настава са наставницима других стручних предмета. Размотрили смо које теме би ученици могли да обраде истраживачким радовима, време реализације угледних и огледних часова итд. О свим планираним часовима разговараће се на састанцима после њихове реализације. Време реализације и теме биће евидентирани у е-дневницима, као и у записницима стручног већа.
6. Планирани су часови интегрисане наставе у одељењима шестог и седмог разреда из предмета историја и географија.
- Угледни часови планирани су за друго полугодиште из оба предмета, код сва четири предметна наставника.
- Огледни час из географије планиран је за прво полугодиште у оквиру пројекта „Времеплов“ који је у складу са ШРП-ом. Огледни час на тему „Живот и дело Јована Цвијића“ планиран је за новембар месец у оквиру пројекта. У пројекту ће учествовати наставница историје Снежана Устић и наставник српског језика Александар Златојевић.
-Због опремљености кабинета рачунарима и телевизорима часови мултимедијалне наставе се планирају кад год је то могуће. Закључак је да употреба визуелних наставних средстава мора бити пробрана, дозирана и адекватна расположивом времену, јер у противном има супротан ефекат.
7. Чланови Стручног већа су се усагласили око извођења додатне наставе, допунске наставе и слободних активности.
Наставница географије Биљана Колачек реализоваће слободну активност у одељењу 5/1, под називом: Екологија и заштита животне средине. Реализација часова слободне активности планирана је од октобра месеца, сваке друге недеље (смена преподневна),

понедељком 7 и 8 час. Часови слободних активности планирани су углавном у другом полугодишту због теренског рада.
Часове додатне наставе наставница Биљана Колачек реализоваће у 7 и 8 разредима од децембра 2022. године. Ове часове насавница ће користити за припрему ученика за такмичење, које је планирано за друго полугодиште.
Наставница историје Снежана Устић реализоваће слободну активност у одељењу 8/1, под називом: Историја-изабране теме. Реализација часова слободне активности планирана је понедељком предчас.
Часове додатне наставе наставница Снежана Устић реализоваће петком предчас.

Часове додатне наставе наставница Маријана Машић реализоваће у шестим разредима петком предчас.
Географску секцију – часове реализоваће наставница Маријана Машић у шестим разредима петком 8. час/ предчас у зависности од смене.

Наставница Тамара Стојковић ће накнадно пријавити своја задужења пошто је нов наставник у већу.
Планирани су дани отворених врата током недеље, као и присуство на Данима отворених врата за ученике 5. до 8. разреда у поподневној смени. Распоред пријема родитеља је објављен у холу школе.
8. Наставнице историје и географије су чланови Тима за планирање излета и екскурзија. Планирани су сви излети ученика до 1. до 7. разреда, као и екскурзија ученика 8. разреда. Наставница географије, Биљана Колачек, учествовала је и ове години у изради документације за јавну набавку за излете и екскурзије.
Договорено је и да професори Биљана Колачек и Снежана Устић узму активно учешће у организовању прослава и приредби које ће бити реализоване у току школске године и ако се створе услови за организовање прослава.
9. Гостовање наставника историје и географије у 4. разреду планирано је за март,април 2023. године. Наставница географије ће ученике 4. разреда посетити и у току децембра 2022. године.
10. У овој школској години стручно веће је добило нову наставницу историје Тамару Станојевић.

На другом састанку одржаном 18.11.2022, чланови Стручног већа су разматрали следеће теме:

Дневни ред:
1. Тренутна анализа успеха и дисциплине ученика од 5 до 8 разреда;
2. Припреме за такмичење;
3. Планирање угледних и огледних часова и интегрисане наставе;
4. Сарадња са родитељима и ученицима;
5. Разно

Закључак

На другом састанку Стручног већа присутни су Биљана Колачек, Снежана Устић, Маријана Машић и Тамара Станојевић. На састанку су разматране предложене тачке дневног реда и донети су следећи закључци:
1. Анализирали смо тренутне резултате успеха и дисциплине ученика од 5 до 8 разреда, из предмета историје и географије. Анализа је показала да је смањен број слабих оцена у односу на предходне године. Наставница историје је направила списак кључних питања и одговора за сваку тему и сваки разред,које ученици морају савладати да би

имали позитиван успех. Сваком ученику са слабијим успехом копирала је задатке, што се показало делотворним. Наставница географије направила је посебна упутства за рад ученика који имају потешкоћа у праћењу наставе.
Евидентирани су ученици са недовољним оценама из историје и географије. Сваки одељенски старешина је донио извештај предметних наставника и у свом дневнику је евидентирао ученике са недовољним оценама.
Договорено је да се одрже допунски часови за ученике који желе да поправе своје оцене или имају било какве потешкоће у праћењу наставе историје и географије.
2. Чланови већа ће и ове године учествовати у такмичењима организованим од стране Министарства просвете. Наставници историје ће водити на такмичење ученике 5-8. разреда, а наставница географије 7. и 8. разреда. Припреме за такмичења почеће у децембру месецу на часовима додатне наставе.
3. Чланови Стручног већа планирали су огледне и угледне часове као и часове интегрисане наставе.
Огледни час у оквиру пројекта „Времеплов“ одржаће наставница географије, Биљана Колачек, у петак 25.11.2022. године у одељењу 8/2 у време 7 часа у преподневној смени. Тема часа је „Живот и дело Јована Цвијића“. Час је планиран у сарадњи са наставником српског језика Александром Златојевићем и наставницом историје Снежаном Устић.
Планирани су часови интегрисане наставе који су реализовани током септембра и октобра из географије и историје:
а) 7. разред – географија: Основни географски подаци о Европи , историја . (планирано и реализовано у септембру 2022. године.)
б) 7 разред – географија: Руска Федерација; историја, српски језик и књижевност (планирано за новембар , 2022).
в)7 разред –историја: Индустријска револуција- историја, ТО (планирано за јануар 2023. године)
- Наставници успешно користе платформу за рад са ученицима као допунско наставно средство, а све у циљу бољег савлађивања наставих садржаја.
4. Анализирана је сарадња наставника са ученицима и родитељима. Закључено је да је остварена изузетно добра сарадња на свим пољима, и да и наставници и ученици улажу велики труд и рад, како би постигли што боље резултате у првом полугодишту.
5. Планиране су посете културним установама. Посете су планиране за друго полугодиште.
На састанку одржаном 26.12.2022. године чланови Стручног већа су разматрали следеће теме:

Дневни ред:
1. Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта историје, географије и верске наставе.
2. Напредовање ученика на часовима допунске наставе и ученика који раде по ИОП-у.
3. Реализација угледних часова
4. Посета предметних наставника часовима у четвртом разреду.
5. Договор око прославе школске славе Светог Саве
6. Разно
Закључак
На четвртом састанку Стручног већа присутни су Биљана Колачек, Снежана Устић, Маријана Машић и Тамара Станојевић и Горан Тодоровић. На састанку су разматране предложене тачке дневног реда и донети су следећи закључци:
1. Анализирали смо резултате успеха и дисциплине ученика од 5 до 8 разреда који су постигнути на крају првог полугодишта, школске 2022/2023. године, из предмета

историје и географије. Анализа је показала да је смањен број недовољних оцена у односу на претходне године, али и да су наставници уложили огроман труд и напор како би ученике подстакли да поправе своје оцене.
Евидентирани су ученици са недовољним оценама из историје и географије. Сваки одељенски старешина добио је извештај предметних наставника о успеху ученика и у свом дневнику је евидентирао ученике са недовољним оценама. На почетку другог полугодишта наставници историје и географије ће направити детаљан план рада за ученике који имају недовољне оцене.
Што се верске наставе тиче, наставник Горан Тодоровић истакао је да нема проблема са ученицима и да редовно прате наставу.
2. Предметни наставници историје и географије су задовољни са напредком ученика који су посећивали часове допунске наставе и који раде по програму ИОП. Ученици су успели да превазиђу потешкоће у учењу и да напредују у раду. Детаљан списак аведених ученика налази се у дневницима рада у којима су наставници уредно водили евиденцију о њиховој редовности посета часовима допунске наставе.
Чланови већа ће и ове године учествовати у такмичењима организованим од стране Министарства просвете. Наставници историје ће водити на такмичење ученике 5-8. разреда, а наставница географије 7. и 8. разреда. Припреме за такмичења почеће у јануару месецу на часовима додатне наставе. Директорка школе дала нам је обвештење о календару такмичења за ову школску годину.
3. Чланови Стручног већа историје, географије и верске наставе планирали су огледне и угледне часове као и часове интегрисане наставе који ће бити реализовани током школске године. До краја првог полугодишта реализовани су одређени часови.
Огледни час у оквиру пројекта „Времеплов“ одржала је наставница географије, Биљана Колачек, у петак 25.11.2022. године у одељењу 8/2 у време 7 часа у преподневној смени. Тема часа је „Живот и дело Јована Цвијића“. Час је планиран у сарадњи са наставником српског језика Александром Златојевићем и наставницом историје Снежаном Устић.
Планирани су и реализовани часови интегрисане наставе који су реализовани током септембра и октобра из географије и историје:
а) 7. разред – географија: Основни географски подаци о Европи , историја . (планирано и реализовано у септембру 2022. године.)
б) 7 разред – географија: Руска Федерација; историја, српски језик и књижевност (планирано за новембар , 2022).
в)7 разред –историја: Индустријска револуција- историја, ТО (планирано за јануар 2023. године)
- Наставници успешно користе Google платформу за рад са ученицима као допунско наставно средство, а све у циљу бољег савлађивања наставих садржаја.
4. Током првог полугодишта наставници историје и географије нису посетили ученике 4 разреда. Посете су планиране за друго полугодиште.
5.Чланови Стручног већа историје и географије и верске наставе даће свој допринос у обележавању школске славе Св. Саве. Наставник верске наставе већ ради на припреми и реализацији приредбе заједно са наставницом Јасмином Раденковић (српски језик) и наставницом Миљаном Игњатовић (музичка култура). Наставница Биљана Колачек учествоваће у организацији и припреми прославе школске славе.
6. Анализирана је сарадња наставника са ученицима и родитељима. Закључено је да је остварена изузетно добра сарадња на свим пољима, и да и наставници и ученици улажу велики труд и рад, како би постигли што боље резултате у првом полугодишту.
Планиране посете културним установама биће реализоване током другог полугодишта..

На састанку одржаном 22.02.2023. године чланови Стручног већа су разматрали следеће теме:

1. Извештај комисије за екстерно вредновање школе
2. Предлози за унапређивање слабије оцењених области

Закључак

Састанку су присуствовали Биљана Колачек (наставник географије), Снежана Устић (наставник историје), Маријана Машић (наставница географије), Тамара Станојевић (наставник историје) и Горан Теодоровић (наставник верске наставе). Оправдано одсутних није било.
1. Биљана Колачек је упознала чланове Стручног већа са садржајем Извештаја комисије за екстерно вредновање школе. Члановима стручног већа пренете су све информације са Педагошког колегијума на коме је било речи о наведеном извештају, као и предлог колегијума да се у оквиру свих Стручних већа дају конкретни предлози и идеје за побољшање квалитета рада у школи у оквиру оних области које су се вредновале. Чланови Стручног већа су детаљно анализирали извештаје комисије и у наставку извештаја дати су конкретни коментари и предлози за побољшање квалитета у одређеним областима.

2. Предлози за унапређивање квалитета рада школе Већа наставника историје, географије и верске наставе су следећи:

ПЛАН ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ У ОБЛАСТИМА ДЕФИНИСАНИМ СТАНДАРДИМА КВАЛИТЕТА РАДА УСТАНОВЕ

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ
стандард 1.3.1.: Потребно је да наставници у глобалним и оперативним плановима, као и у наставним припремама, конкретно наведу исходе постигнућа за наставне теме и наставне јединице, као и на који начин ће остварити међупредметне и предметне компетенције (све то планирати у оквиру оперативних планова).
стандард 1.3.2.: Активно учешће ученика на часу интензивирати кроз чешће укључивање пројектне наставе, рада у пару, групног рада и самосталаних презентација ученика на часовима обраде и утврђивања градива и ове методе унети у дневне припреме.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

стандард 2.1.5.: Потребно је да наставник подстакне ученике на њихову међусобни интеракцију, путем разговора и дискусија на одређене теме које се обрађују током часа, али и да подстакне ученике да повежу наставно градиво са примерима из реалног живота. Чешће подстицати ученике да дискутују на одређене теме, организовати дебате међу ученицима на часовима анализе и систематизације градива из области историје и географије, и на тај начин развијати интеракцију међу ученицима, а све у функцији учења и развијања националне културе. Уједно развијати компетенцију за живот у демократском друштву кроз неговање дијалога и уважавање различитог мишљења.
стандард 2.1.6.: С обзиром да је школа изузетно добро опремљена наствним средствима, потребна је већа њихова примена у настави, као и веће коришћење различитих извора знања. Сваки наставник предлоге и идеје за коришћење извора знања може да користи на Google учионици, која би свакако олакшала ученицима

савлађивање наставног градива, али и заинтересовала их за одређене појаве и процесе у природи и друштву, чиме би се остварио већи степен визуелизације у наставном процесу.
стандарди од 2.3.1 до 2.3.6.: Кроз самосталне активности ученика, пројектну наставу, групни рад или рад у пару (чешћа примена ових метода рада) на часовима, а све уз асистенцију наставника, навести ученике да самостално доносе закључке и да самостално усвајају наставно градиво, уз асистенцију наставника. Посебан акценат ставити на пројектну наставу, тако што ће се ускладити време реализације одређених наставних тема из предмета, чиме ће се постићи и успешна међупредметна компетенција.
стандард 2.4.5.: Ученицима јасно предочити циљ и исходе приликом обраде одређене наставне јединице, шта се од њих очекује да савладају тог часа, и ученици ће моћи да процене свој напредак и напредак својих вршњака. Укључивати ученике непосредно у процес оцењивања кроз подстицање да сами предложе оцену након одговарања. Подстицати ученике да буду самокритични и да на што реалнији начин сагледају степен сопственог усвојеног знања одређене наставне области.
- Наставник може повремено да направи одређени вид анкете како би сагледао и мишљење ученика о квалитету рада на часу као и о квалитету оцењивања.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

стандард 4.1.1.: Потребно је у оквиру сваког Стручног већа издвојити ученике којима је потребна помоћ у раду и учењу. Направити детаљан план рада за предложене ученике и пратити њихово напредовање.
Стандарди 4.3.3., 4.3.4. и 4.3.5.: Издвојити посебно надарене ученике и израдити план рада за њихово напредовање у оквиру одређеног наставног предмета за који је ученик показао даровитост. Наведене ученике укључити у директан наставни процес у оквиру одељења кроз обраду наставних јединица или израду одређених презентација које би се користиле у наставном процесу.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

стандард 6.6.3.: Наставници историје и географије ће се информисати и укључити у одређене пројекте за које сматрају да су важни за развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и њих самих. На пример, настојаће да надарене ученике за предмете историју и географију укључе у рад Центра за таленте .
Чланови већа дали су и предлог да се прикупе детаљне информације о пројекту Ерасмус како би се извршила процена да ли су чланови колектива спремни да се укључе у овај пројекат.

Руководилац већа: Биљана Колачек, наставник географије

4.13. Извештај Стручног већа наставника музичке и ликовне културе у школској 2022/23.

На састанку стручног већа 01.09.2022.
Дневни ред:
1.Подела одељења за школску 2022/2023. годину
2 Анализа задужења по Школском развојном плану;
реализатор Миљана Игњатовић - руководилац већа
3. Израда личног плана стручног усавршавања за школску 2022-2023. год.
4.Разно
Закључак
Закључак
1. У школи је један наставник за музичку културу , Миљана Игањатовић и ликовну кутуру Јелена Златковић, и предају свим одељењима од петог до осмог разреда .
2. Глобални план и орјентациони план рада је предат.
3. Направљени су планови личног стручног усавршавања унутар
установе и предати су педагогу школе.
4.Договорен је пла и програм предвиђених такмичења за 2022.23. годину из оба предмета.
На састанку стручног већа 03.10.2022.

Дневни ред.
1. Састанак Стручног већа поводом организације дана школе 27.10.2022.
Закључак
Закључак
Дана 03.10.2022.године, одржан је други састанак .
1. Прва тачка је био договор око дана школе и поделе задуњења . Наставница ликовног је била задужена за школски пано, а наставница Миљана за велики школски хор и осмишљавање приередбе.
На састанку стручног већа 02.11.2022.

Дневни ред:
1. Разговор око протеклог дана школе
2. План активности и школских такмичења у децембру
3. Разно

Закључак

Закључак
1.Приредба повом дана школе , која је одржана у холу школе, дана 27.10 2022. године , протекла је сјајно . Због прославе 65 година постојања школе и сјајне приредбе изашли су чланци о нашој школи у новинама Политика и он лине Земунским новинским издањима.
2.Договор око такмичења и организација чколског такмичења из певања
3 .Наставница ликовне културе је осмишљавала нове идеје sa школски пано .

На састанку стручног већа 01.02.2023.

Дневни ред:
Припрема општинског такмичења Златна сирена и Ликовног Мали Пјер
Закључак
Наставнице су се договориле око припреминх термина и вежбања са ученициима

На састанку стручног већа 31.03.2023.

Дневни ред:

Резултати такмичења општинског и градског ткамичења
Закључак

Имамо 17 награђених ученика са такмичења из музичког и ликовног.

На састанку стручног већа 20.04.2023.

Дневни ред:

Надтавнице дају идеју око пројектне наставе и како унапредити наставу.
Закључак
Ствара се идеја да док деца сликају на часу ликовног могу слушати занимљива музичка дела, затим могу плеасти на часу музичког и илустровати плесну гардеробу

На састанку стручног већа 01.06.2023.

Дневни ред:
Наставнице су се састале на крају године ,јер смо добили допис о ранијем прекиду шкослке године. Pesимирале смо пређено градиво и закључиле где цемо заокружити читаву годину.
Закључак
Наставна 2022.-23. је успешно приведана крају са пуно успеха из оба предмета.

Извештај су сачиниле наставник ликовне културе: Јелена Златковић Величковић, руководилац стручног већа и настаник музичке културе: Миљана Игњатовић

4.14.Извештај о раду стручног већа за област спорта и физичког васпитања у школској 2022/2023. години

Састанак Стручног већа је одржан 05.09.2022.

Дневни ред:
1.Подела одељења за школску 2022/2023. годину
2 Анализа задужења по Школском развојном плану;
реализатор Катарина Пешић- руководилац већа
3. Израда личног плана стручног усавршавања за школску 2022-2023. год.
4.Разно

Закључак
1. Терић Срећко физичко и здравствено васпитање 6/1, 6/2, 7/1, 7/3, 7-2, 8/1, 8-3 фонд-20

Катарина Пешић физичко и здравствено васпитање и офа 5-1,5-2,5-3,5-4,6-3,6-4,7-3,7-4,8-2, фонд-20

Младен Станковић 5-1,5-3,5-4,6-2-6 фонд- 8 часова

2. Глобални план и орјентациони план рада је предат.
3. Направљени су планови личног стручног усавршавања унутар
установе и предати су педагогу школе.

4.Договорено је да наставница Катарина Пешић води децу на такмичењ из пливања а наставник Срећко Терић води атлетику.
Константовано је да је актив наставника физичког васпитања успешно реализовао све предвиђене активности у прошлој школској 2021/22.години, и да је са оствареним резултатима на општинским градским такмичењима изатлетике и пливања изузетно задовољан а за остала такмичења постоји простор за напредак.

Састанак Стручног већа је одржан 03.10.2022.

Дневни ред:
1. Састанак Стручног већа поводом анализе календара школских спортских такмичења
2. Састанак Стручног већа поводом анализе тестирања моторичких и функционалних способности ученика
3. Селекција ученика у формирању група за рад у спортским секцијама
4.Разно

Закључак

Дана 03.10..2022.године, одржан је састанак Стручног већа физичког васпитања у саставу: Катарина Пешић -председник актива,Младен Станковић и Срећко Терић.
На састанку анализиран је календар школских спортских такмичења.
Договорено је да селекцију дечака 7.и 8 и 5.-6.разреда, води наставник Срећко Терић, а селекцију девојчица 7.и 8 и 5.-6..разреда води наставница Катарина Пешић.

2. Тестове за тестирање и анализе моторичких и функционалних способности ученика користимо од издавача Републике Србије- завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, Београд 2016., који се зове "Приручник за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у настави физичког васпитања", где смо константовали да га уредно имамо и да је доступан сваком члану нашег актива. Овај приручник примењиваћемо и у овој школској 2022-23.години, и да ћемо га заједно анализирати са ученицима после сваког изведеног теста.
Тестове које ћемо радити су следећи: висина тела, маса тела, претклон у седу, скок у даљ из места, бацање медицинке, издржај у згибу, трчање на 30м са прогресивним повећањем брзине. Тест по избору наставника биће трчање на 800м.

3. У току септембра одржани су првенство града у стоном тенису и стрељаштву-наши ученици су први пут ишли на ова такмичења и осварили су веома значајне резултате-без пласмана међу прва три места.

Састанак Стручног већа је одржан 07.11.2022.

Дневни ред:
1. Општинско такмичење из кошарке
2. Разно

Закључак

1. На такмичењу из кошарке за 7/8 разред дечаци су прошли прво коло а у другом су испали, а ученици 5/6 разреда су играли утакмицу за треће место,нажалост без пласмана.
2.Договор око такмичења и организација општинског такмичења из одбојке- пошто смо домаћини за 5.и 6. разреде.

Састанак Стручног већа је одржан 04.07.2023.

Дневни ред:

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА из ОБЛАСТи СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА у току шк. 2022/23 .године
Закључак
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА из ОБЛАСТи СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА у току шк. 2022/23 .године

У септембру 2022 год. је уследио договор о раду већа, подели часова како редовне тако и изборне наставе као и слободних активности и спроведена набавка наставних средстава.Веће чине наставници Катарина Пешић ,Срећко Терић и Младен Станковић.

У октобру 2022. год. је постигнута изузетна сарадња са општинским Активом за физичку културу. Направљен је план активности за предстојећа општинска такмичења (под покровитељством ресорног министарства) и извршена је подела задужења.

У новембру 2022. год. су анализирани резултати са лекарског / систематског прегледа ученика и у сарадњи са школским лекаром и разматране су мере за побољшање резултата са прегледа у циљу побољшања општег здравственог стања ученика.

У децембру 2022. год. је извршена анализа рада већа на крају првог полугодишта текуће шк.године и закључено да је веће успешно реализовало већину планираних активности за протекли период. Разматрани су критеријуми оцењивања ученика и они су усклађени од 5-8 разреда на нивоу већа.

Такође у децембру 2022 .год. је извршена анализа успеха ученика на крају првог полугодишта текуће шк. године и предложене су мере за помоћ онима који заостају у раду, односно, имају тешкоћа у савладавању градива као и онима који брже напредују. Извршена је анализа рада већа на крају полугодишта.
Часови редовне и изборне наставе ,ОФА су реализовани према плану и програму.Као и часови педвиђени за припрему за такмичења.

У марту и априлу 2023.год спроведена су општинска такмичења из преосталих спортова.
У мају су дати предлози оцена за крај школске године.

Извештај поднео руководилац за област спорта и физичког васпитања Катарина Пешић, наставник физичког васпитања

4.15. Извештај о раду психолога, педагога и библиотекара

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА Јелене Јовић

У складу са годишњим (глобалним) планом рада педагога за школску 2022/23. годину, педагог школе се током текуће школске године бавила следећим задацима и активностима према областима рада педагога:

I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада:
Ангажовање педагога у области планирања и програмирања односио се на :
- Израда Годишњег плана рада школе за 2022/23. школску годину,
- Израду годишњег и месечних (оперативних) планова сопственог рада, као и прикупљање, евидентирање и анализирање глобалних и оперативних планова наставника.
- Пружање помоћи наставницима у изради планова (посебно наставницима приправницима), планирању угледних часова, радионица и тематских предавања.
- Израду детаљног плана стручног усавршавања наставника и стручних сарадника за текућу школску годину,
- Учешће у планирању и организовању сарадње са другим институцијама, као и у планирању и реализацији бројних културних манифестација у нашој школи.

II Праћење и вредновање образовно-васпитног рада
У овој области педагог је :
- Учествовала у изради Годишњег Извештаја о раду школе као уредник и аутор седам Извештаја
- Пратила реализацију програма васпитно-образовног рада кроз преглед педагошке документације,
- Континуирано је пратила постигнућа ученика у наставном и ваннаставном раду кроз праћење и анализу успеха ученика у ес дневнику, кроз посету часова, сарадњу са предметним наставницима и кроз анализу документације
- Као једна од приоритетних области била је упознавање са радом наставника кроз посете часовима. Циљеви посете часовима били су: редовни планирани обиласци, увид у рад новог члана колектива, праћење одељења првих разреда, петих разреда као и праћење часова колега за који су добијене примедбе у раду. Педагог је током првог и другог полугодишта посетила укупно 60 часова. Током посета часовима, попуњени су протоколи за посматрање школских часова који поред података о могућностима унапређивања појединих сегмената наставе, дају и драгоцене податке Тиму за самовредновање јер се између осталог вреднује и оствареност стандарда квалитета, а по завршетку истих, са наставницима су одржани разговори у вези са евалуацијом и предлозима за унапређивање. Педагог је поред часова редовне наставе пратила и реализовање допунске, додатне наставе као и угледних, часова, радионица, трибина и презентација и сама учествовала у организовању и реализацији неких од њих:
- Радила је на праћењу узрока школског неуспеха ученика и предлагању решења за побољшање школског успеха. Педагог се посебно ангажовала у саветодавном раду са родитељима/старатељима и ученицима првих и петих разреда који показују тешкоће у учењу, понашању или се налазе у неповољној породичној ситуацији.
- Радила на праћењу поступака и ефеката оцењивања.
- Као руководилац Тима за самовредновање реализовала је истраживање са наставницима у оквиру **области 3: Образовна постигнућа ученика**.

- Као школски координатор заједно са школским администратором била је носилац међународног ТИМСС истраживања способности ученика четвртог разреда у области природних наука у нашој школи. У истраживању су учествовала одељења 4-1 и 4-3 са својим учитељицама Аном Новковић и Ивоном Аџић.

III Рад са наставницима

У овом сегменту, педагог је:

- Сарађивала са учитељима, предметним наставницима, а посебно са одељењским старешинама у виду пружања помоћи у раду са ученицима који имају тешкоће у адаптацији, проблем у комуникацији, као и оним ученицима које је нужно додатно упутити у методе рационалније организације рада и учења. Сарадња је постојала и у решавању неких других проблема везаних за ученике; непримерено понашање, изостајање са наставе, породични проблеми, тешкоће емотивне природе и сл.,
- Обављала инструктивно-педагошки индивидуални рад са новопридошлим наставницима у циљу пружања помоћи у наставном раду, припреми за рад и коришћењу појединих облика и метода васпитно-образовног рада, посебно иновативних и оних који у већој мери подстичу активност ученика. Пружала помоћ наставницима у области планирања и реализације редовне, додатне, допунске наставе, као и у извођењу угледних/огледних часова.
- Педагог је пружала подршку учитељима, предметним наставницима и одељењским старешинама у изради педагошких профила, ИОП1, ИОП2 и ИОП3 програма.
-Педагог се посебно ангажовала у реализацији ИОП/3 програма, које од ове школске године имамо све више како у одељењима млађих тако и у одељењима старијих разреда. Па тако од ове школске године по први пут реализујемо ИОП/3 богаћење програма из билогије и историје.
- Педагог је током првог и другог полугодишта пружала подршку учитељима и наставницима мењањем часова, на укупно: 17 часова током првог и другог полугодишта. Педагог је такође током првог полугодишта више дана мењала учитељицу у продуженом боравку из одељења 1/5.
- Мотивисала је наставнике на континуирано стручно усавршавање, како на екстерном тако и на интерном нивоу, инструисала у вези са правилним вођењем портфолиа професионалног развоја и давала појашњења у вези са условима за напредовање у струци.

IV Рад са ученицима

- Кроз посете часовима, али и на индивидуалним саветодавним разговорима са ученицима,
педагог се упознала са ученицима првог разреда, током њихове адаптације у нашој школи,
очекивањима, али и дилемама и недоумицама које су саставни део њиховог сазревања. Такође, ученике је на разговорима упутила у методе и технике ефикасног учења.
- Континуирано је пратила рад и напредовање, посебно оних ученика за које су јој учитељи, одељењске старешине или пак предметни наставници скренули пажњу да постоји потреба за тим и обављала индивидуални или групни саветодавни рад.
- Педагог се ангажовала и у области превенције ученика од злоупотребе психоактивних супстанци и реализовала је од октобра месеца радионице са ученицима у одељењу 5/4 *Твоје знање мења све*.
- Педагог је као координатор Вршњачког тима млађе смене реализовала радиоице са одељењским медијаторима млађе смене на теме: асертивне и ненасилне комуникације, као и техникама за решавање конфликата.

- Педагог је у сарадњи са удружењем особа са инвалидитетом Хенди Центар Колосеум реализовала радионице Бонтон у свакодневној комуникацији са особама са инвалидитетом у одељењу 5-3 и у одељењу 7-2.
- Током првог и другог полугодишта 2022/23. школске године, педагог и психолог су обавили индивидуалне и групне разговоре и консултације са ученицима млађих и старијих разреда. Најчешће теме и проблеми били су неоправдани изостанци, недисциплина на часу, преоптерећеност ученика у одређеним периодима, породични односи, комуникација и однос са другим ученицима у одељењу, професионална оријентација, селекција ученика за Регионални Центар за таленте. Такође било је и извесних притужби на рад појединих наставника. На превазилажењу ових проблема, педагог је радила тимски у сарадњи са директором и психологом школе.
- Кроз индивидуални и групни рад са ученицима акценат је стављен на идентификовању и отклањању педагошких узрока проблема у учењу и/или понашању. На разговоре је један број ученика долазио самоиницијативно желећи да са неким подели своје тренутне дилеме, осећања, размишљања и проблеме типичне за узраст у ком се налазе, док је други број ученика долазио у договору са учитељима, предметним наставницима или одељењским старешинама (најчешће се радило о великом броју изостанака, слабом школском успеху, непримереној комуникацији са другим ученицима у одељењу, са наставницима, породичним, вршњачким односима,…). Током овог периода педагог се ангажовала на подстицању даровитих ученика и њиховом укључивању у рад Регионалног центра за таленте, као и пружању подршке наставницима у изради ИОП3 програма.
Педагог је реализовала радионице *Емоције и осећања* у одељењу 5-3, *Позитивне и негативне особине* у 7-4, *Моје жеље и интересовања* у 5-2, као и радионице о *Учењу* у одељењу 8-2.
Школски педагог је реализовала *Програм графомоторних вежби* у периоду од октобра. године до 26. 12. 2022.године. Часови су реализовани у складу са осталим дневним активностима педагога. Вежбице су организоване за групе ученика из одељења I/1, I/3 и I/4.
У другом полугодишту педагог је реализовала *Програм додатне подршке за ученике другог разреда- психореедукације*. Радионице су организоване за ученике из одељења 2-3 и 2-4.

V Рад са родитељима
- Саветодавни рад са родитељима се углавном односио на пружање педагошке помоћи у разрешавању различитих школских и/или животних тешкоћа везаних за проблем одрастања, разматрањем конкретних проблема са становишта карактеристичних психолошких фаза кроз које деца пролазе. Током првог и другог полугодишта педагог је обављала разговоре и заједно и са ученицима и њиховим родитељима.
- Интензивирана је и сарадња са родитељима ученика који имају здравствених потешкоћа. Педагог је сарађивала са родитељима у изради Педагошких профила, ИОП1, ИОП2 и ИОП3 програма за ученике.

VI Рад са директором, стручним сарадницима и личним пратиоцем ученика
- Сарадња са директором, стручним сарадницима на истраживању постојеће васпитно-образовне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење,
- У оквиру рада стручних Тим-ова и комисија и редовна размена информација,
- Сарадња на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе и анализа извештаја о раду школе.

VII Рад у стручним органима и тимовима

- Учествовање у раду Педагошког колегијума, Одељењским и Наставничким већима (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање наставничких компетенција).
- Учествовање у раду Тим-ова: Педагог је руководилац четири тима у овој школској години: Тим за професионални развој, Тим за инклузивно образовање, Тим за сарадњу са локалном управом и друштвеном средином, Тима за самовредновање. Поред тога педагог учествује у раду: Стручног актива за развојно планирање, Стручног актива за развој Школског програма, израду Годишњег плана рада школе и Годишњег извештаја о раду школе, Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе, Тима за социјалну заштиту и Тима за сарадњу са породицом.

VIII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицама локалне самоуправе

- Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака образовно-васпитног рада установе: са Министарством просвете, Сарадња са школама за децу са посебним потребама, са Саветовалиштем за младе, са Градским заводом за јавно здравље, са Регионалним центром за таленте Земун, са Полицијском станицом Земун, са „Удружењем параплегичара и квадриплегичара Баната“ из Зрењанина, са Удружењем пословних жена Србије, са Удружењем особа са инвалидитетом „Хенди Центар Колосеум“, са организацијом Always, са старачким домом „Мелиорвита“ са „Домом здравља Земун“, са Педагошким друштвом Србије и са ПУ „Мали принц“.
- Учествовање у раду стручних друштава, органа и организација.

IX Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- Током свог рада, педагог је редовно водила документацију о сопственом раду (годишњи план рада, месечни план рада и вођење дневника рада), документацију о извештајима и сарадњи са родитељима, о индивидуалном и групном раду са ученицима, документацију о успеху ученика, о посећеним часовима, о стручном усавршавању наставника, водила записнике (Тим-а за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тима за си Тим-а за професионални развоја), документацију о сарадњи школе и друштвене средине као и на припреми извештаја, предлога, радионица.
- Подстицала је колеге на стручно усавршавање, а и сама се стручно усавршавала похађањем семинара и праћењем стручне литературе и прописа.

Стручно усавршавање:

„Школско законодавство“, три дана: 24 поена, семинар реализован у школи.

Присуство на конференцији: Епидемија гојазности у пост ковид ери

Предавање за стручне сараднике, ЕРАЗМУС, ОШ:„Светозар Милетић“

Програм обуке за ТИМСС школског координатора, онлајн, 12.12. 1 дан- 8 бодова

„На заједничком путу учења“, онлајн обука организује је Министарство просвете, УНИЦЕФ и Завод за унапређивање образовања и васпитања. Децембар: три дана- 24 бодова.

Присуство на конференцији „Еразмус- могућности за реализацију пројеката, представљање пројекта Инклузивни речник“ 2.12.2022, општина Стари град

Дигитална учионица, онлајн семинар на порталу ЗУОВ - 24 поена

Вебинар за стручне сараднике: Реаговање у кризним ситуацијама, 30.5.
Вебинар: Приступ Еразмус платформи 28.6.
Вебинар: Положај и улога стручних сарадника, Педагошко друштво Србије, 28.6.
Педагошки сусрети, 22.5.2023. Филозофски факултет- 2 поена.

Педагог Јелена Јовић

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА Сандре Ђуровић

АВГУСТ
1.Присуство на седници Наставничког већа,20.8.
2.Присуство на семинару „Школско законодавство –основа развоја образовања и васпитања-теме 1 и 2“,22.8.
3.Присуство на семинару „Школско законодавство – основа развоја образовања и васпитања-теме 3 и 4 “,30.8.
4. Формирање одељења I разреда
5. Присуство на седници Одељенских већа V-VIII разреда,30.8.
6. Присуство на седници Наставничког већа,30.8.

СЕПТЕМБАР
1. Пријем првака
2.Разговор са новим ученицима и њиховим родитељима у вези прилагођавања ученика на нашу школу
3. Избор ученика VII и VIII разреда за Ученички парламент (координација активности)
4. Сарадња са Домом здравља Земун у вези достављања спискова ученика са матичним бројевима
5.Посета ЧОС-у у VI/5(1.час),1.9.
6.Саветодавни рад са учеником Л.К. VI/4,1.9.
7.Саветодавни рад са ученицима М.Д.VIII/2 и М.П. VIII/2,1.9.
8.Саветодавни разговор са учеником А.И. VIII/2 и његовом мајком,2.9.
9.Саветодавни рад са ученицима А.И. VIII/2 и У.С.V/3,2.9.
10.Саветодавни разговор са родитељима ученика У.С.V/3,уз присуство педагога и директора школе,2.9.
11.Саветодавни разговор са оцем ученице Е.А.V/4,6.9.
12.Саветодавни рад са ученицом Е.А.V/4 и њеном мајком,6.9.
13.Сарадња са Зораном Мартиновим у вези прикупљања чепова-Акција „Чеп за хендикеп“,6.9.
14. Саветодавни рад са ученицима А.М.VIII/2 и Л.Н. VIII/2,6.9.
15.Присуство на састанку Стручног већа наставника разредне наставе,8.9.
16.Саветодавни разговор са ученицом Ј.М.VIII/1 у вези избора средње школе,8.9.
17.Саветодавни рад са ученицима С.Ћ. VIII/1 и Б.Б.VIII/1,8.9.
18. Саветодавни рад са ученицима Б.М. VI/4 и П.Ц.V/2,9.9.
19. Саветодавни рад са учеником А.М.VIII/2,12.9.
20. Саветодавни рад са учеником Л.К. VI/4,12.9.
21.Присуство на I седници Ученичког парламента,14.9.
22. Саветодавни разговор са мајком ученика О.М. VI/1, уз присуство одељенског старешине Сање Бојовић,14.9.
23.Саветодавни рад са учеником Н.Р.I/2,14.9.
24.Саветодавни разговор са мајком ученице Т.М.IV/2,15.9.
25.Саветодавни рад са учеником Б.С.VI/4,16.9.

26.Посета часу српског језика у V/4(2.час),16.9.
27.Саветодавни разговор са учеником В.Б. V/4 уз присуство директора школе Јасмине Филиповић и наставника српског језика Александра Златојевића,16.9.
28.Саветодавни рад са ученицима А.О.VII/3 и А.П.VII/2,16.9.
29.Саветодавни рад са ученицима Д.Л.VII/1 и М.Ш.VII/1,16.9.
30.Саветодавни разговор са мајком ученика Н.Р.I/2,уз присуство учитељице Бранке Граховац,16.9.
31.Замена учитељице Катарине Болте у боравку у I/5 од 14 до 14 45 часова,19.9.
32.Посета часу српског језика у V/4(4.час),19.9.
33.Присуство на састанку Савета родитеља-Извештај :Анализа успеха и дисциплине ученика I-VIII разреда на крају школске 2021/2022.године,19.9.
34.Саветодавни рад са учеником М.К.I/2,20.9.
35.Посета часу српског језика у I/2(2.час),"Учење слова М",21.9.
36.Саветодавни рад са ученицом Т.Б.V/4,21.9.
37.Посета часу математике у I/5(3.час),"Тачка,спајање тачака правим и кривим линијама",22.9.
38.Саветодавни рад са учеником Л.К.VI/4,23.9.
39.Саветодавни рад са учеником Л.П.VI/5,23.9.
40.Посета часу српског језика у I/3(2.час),26.9.
41.Час професионалне оријентације у VII/1, 1.радионица :"Представљање програма и портфолија за ученике и ученице", 2.радионица :"Професионална оријентација и договор о начину рада" ,26.9.
42.Посета часу српског језика у III/3(1.час),27.9.
43.Саветодавни рад са учеником Б.Ћ. III/3,27.9.
44.Замена учитељице Алдине Хоџић у боравку у I/4 од 12 30 до 13 30 часова,28.9.
45.Саветодавни рад са ученицима Р.К. III/2 и J.J.III/2,28.9.
46.Саветодавни разговор са оцем ученика J.J.III/2,28.9.
47.Посета часу хемије у VII/1(1.час),"Хемијска лабораторија",29.9.
48. Присуство на 1.Састанку Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања ,29.9.
49. Присуство на седници Одељенских већа V-VIII разреда,извештај : Карактеристике генерације ученика петог разреда,29.9.
50.Попуњавање статистичких података за крај шк.2021/2022.године,30.9.
51.Попуњавање статистичких података за почетак шк.2022/2023.године,30.9.
52.Саветодавни разговор са ученицима J.J.III/2,Р.К. III/2 и њиховим мајкама уз присуство учитељице Мире Пауновић,30.9.

ОКТОБАР

1. Час професионалне оријентације у VII/1, 3.радионица :"У свету интересовања", 4.радионица :"У свету вештина и способности",3.10.
2.Замена учитељице Весне Жуле у боравку од 14 до 15 часова, 3.10.
3.Саветодавни разговор са учеником Л.Н.VIII/2 и његовом мајком,3.10.
4.Саветодавни рад са ученицима Л.К. VI/4 и П.Д.VI/1,4.10.
5.Вођење ученица Н.Д.IV/1,М.М. IV/1,Е.Г. IV/3 и А.М. IV/3 у школу „Сава Јовановић Сирогојно" ради учествовања у инклузивној ликовној радионици,5.10.
6.Програм додатне подршке са ученицима I/2-графомоторне вежбе
7.Програм додатне подршке са ученицима I/5-графомоторне вежбе
8.Саветодавни рад са ученицима Л.К. VI/4 и Б.М.VI/4,6.10.
9.Посета часу хемије у VIII/2(4.час),6.10.
10.Присуство на приредби за ученике првог разреда,7.10.

11.Семинар“Школско законодавство-основа развоја образовања и васпитања-теме 5 и 6,8.10.
12.Саветодавни рад са ученицима П.Р.I/5 и Ф.К.I/5,10.10.
13.Саветодавни рад са ученицом А.Л.VI/5,10.10.
14.Саветодавни рад са учеником В.Б.V/4,10.10.
15.Час професионалне оријентације у VII/1, 5.радионица :“Пут способности“, 6.радионица :“У свету вредности“,10.10.
16.Посета угледном часу из енглеског језика у III/1(1.час), „Colours“,10.10.
17.Посета угледном часу из музичке културе у VII/1(6.час),“Општа подела инструмената и музички инструменти“,11.10.
18.Саветодавни рад са учеником У.С.II/2,11.10.
19.Замена учитељице Елме Илијази у боравку у I/5 од 14 до 15 45 часова,12.10.
20.Посета угледном часу из хемије у VII/4(2.час),“Грађа атома“,13.10.
21.Саветодавни рад са учеником Л.К.VI/4,13.10.
22.Саветодавни рад са ученицима Н.Г.VII/2 и В.М.VII/2,13.10.
23.Замена учитељице Елме Илијази у боравку у I/5 од 13 до 14 часова,13.10.
24.Саветодавни разговор са учеником М.П.II/2 и његовим оцем,13.10.
25.Замена учитељице Елме Илијази у боравку у I/5 од 14 до 15 часова,14.10.
26.Замена учитељице Гордане Љумовић у I/4,1.час-српски језик-читање из буквара,2.час-физичко васпитање,3.час-грађанско васпитање-радионица „Мој бес“,24.10.
27. Час професионалне оријентације у VII/2, 9.радионица :“Какав/каква сам у тиму“, 10.радионица :“Мој тип учења“,24.10.
28.Присуство на седници Наставничког већа,25.10.
29.Замена наставнице историје Тамаре Станојевић у VI/4(2.час),26.10.
30.Посета часу технике и технологије у VI/1(3.час),26.10.
31.Саветодавни разговор са мајком ученика Б.С.VI/2,26.10.
32.Замена учитељице Елме Илијази у боравку у I/5 од 13 до 14 30 часова,26.10.
33.Саветодавни рад са учеником В.Ђ.VII/4,27.10.
34.Присуство на приредби поводом Дана школе,27.10.
35.Присуство на прослави поводом Дана школе,27.10.
36.Час професионалне оријентације у VII/2, 11.радионица : „Ја за 10 година“, 12.радионица : „За родитеље/старатеље и децу : Моја очекивања“,31.10.
37.Замена учитељице Елме Илијази у боравку у I/5 од 13,30 до 15 часова,31.10.
38.Саветодавни рад са ученицима Б.С.VI/2 и Х.Ж.VI/2,31.10.
39.Саветодавни рад са ученицом Л.Н.VI/2,31.10.

НОВЕМБАР
1.Програм додатне подршке са ученицима I/2-графомоторне вежбе
2 Програм додатне подршке са ученицима I/5-графомоторне вежбе
3.Саветодавни рад са ученицом Л.Н.VI/2,2.11.
4.Саветодавни разговор са родитељима ученице Д.М.I/2,2.11.
5.Саветодавни рад са учеником У.П.VI/5,2.11.
6.Саветодавни разговор са ученицима Л.Т.V/3 и У.П.VI/5 уз присуство одељенских старешина Миљане Игњатовић и Горана Теодоровића,3.11.
7.Саветодавни разговор са ученицима Х.Ж.VI/2 и Б.С.VI/2,4.11.
8.Присуство на састанку Стручног већа наставника разредне наставе,7.11.
9. Присуство на 2.Састанку Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања ,8.11.
10.Присуство на седници Одељенских већа V-VIII разреда,8.11.

11.Присуство на II седници Ученичког парламента,8.11.
12.Присуство на седници Наставничког већа,извештај“Анализа успеха и дисциплине ученика I-VIII разреда-пресек стања“,8.11.
13.Саветодавни рад са ученицима В.С.III/2 и Ф.М.III/2,9.11.
14.Саветодавни рад са ученицима С.П.IV/3,С.Н.IV/3 и Л.П.IV/3,9.11.
15.Присуство на седници Школског одбора - извештај“Анализа успеха и дисциплине ученика I-VIII разреда-пресек стања“,9.11.
16.Посета ЧОС-у у VI/2,10.11.
17.Саветодавни рад са ученицима А.С.VII/1 и С.П.VII/1,10.11.
18.Саветодавни рад са ученицима М.Д.V/3 и П.Г.VI/1,10.11.
19. Час професионалне оријентације у VII/2,13.радионица „Слика савременог света рада“,14.11.
20.Саветодавни разговор са учеником С.П.VII/1 и његовим оцем,14.11.
21.Саветодавни рад са учеником Л.К.VI/4,14.11.
22.Посета часу физичког васпитања у VI/2(2.час),14.11.
23.Саветодавни рад са учеником Б.С.VI/2,14.11.
24.Посета часу историје у VI/2(5.час),14.11.
25.Присуство на састанку Савета родитеља-извештај „Анализа успеха и дисциплине ученика I-VIII разреда-пресек стања“,15.11.
26.Разговор са ученицом А.Л.VI/5,15.11.
27.Замена наставнице математике Данијеле Вукосављевић у VII/1(2.час),радионица,16.11.
28.Саветодавни рад са ученицима Б.И.VII/2 и Л.Ф.VII/2,16.11.
29.Разговор са ученицом А.Л. VI/5,16.11.
30.Посета часу историје у VI/5(4.час),“Србија од 7.до 12.века“16.11.
31.Замена учитељице Гордане Љумовић у I/4(1.час),“сабирање,вежбање задатака“,18.11.
32.Саветодавни разговор са ученицима У.М.IV/1 и Д.А.IV/1 уз присуство учитељице Ане Новковић,18.11.
33.Присуство на састанку педагошког колегијума,18.11.
34.Саветодавни рад са учеником Б.С.VI/2,21.11.
35.Саветодавни разговор са оцем Е.А.V/4,21.11.
36. Час професионалне оријентације у VII/2,14.радионица „Прикупљање и начини обраде информација о школама и занимањима“,21.11.
37.Сарадња са Зораном Мартиновим из организације „Чеп за хендикеп“ у вези дистрибуције чепова,24.11.
38.Саветодавни рад са ученицима Б.С.VI/2 и Д.С.VI/2,24.11.
39.Посета часу хемије у VIII/2 (4.час),24.11.
40.Саветодавни рад са учеником Ј.С.VIII/1,25.11.
41.Посета угледном часу из српског језика у VIII/2,(6.час),“Јован Цвијић“,25.11.
42.Екстерна инспекција у школи,28-30.11.
43.Саветодавни рад са ученицима Б.С.VI/2,Н.Б.VI/2 и И.Ш.VI/2,30.11.

ДЕЦЕМБАР
1. Програм додатне подршке са ученицима I/2-графомоторне вежбе
2. Програм додатне подршке са ученицима I/5-графомоторне вежбе
3. Присуство на састанку Стручног већа наставника разредне наставе,2.12.
4.Саветодавни рад са П.Г.VI/1,2.12.
5.Онлајн семинар „Године Узлета“,2.12.

6. Час професионалне оријентације у VII/1, 15.радионица“ Повезивање области рада са занимањима“,16.радионица „Путеви образовања и каријере“,5.12.
7.Посета часу физичког васпитања у III/3(6.час),5.12.
8.Саветодавни разговор са мајком П.С.VII/4,6.12.
9.Замена учитељице Бојане Трандафил у боравку у II/4(од 14 до 15 часова),6.12.
10.Саветодавни разговор са мајком В.Е.I/3,6.12.
11.Саветодавни рад са ученицима В.Ч. I/5 и М.Т. I/5,7.12.
12.Саветодавни разговор са ученицима О.Р.VI/1 и П.Д.VI/1 и њиховим родитељима уз присуство одељенског старешине Сање Бојовић,7.12.
13.Замена учитељице Алдине Хоџић у боравку у I/4(од 11,30 до 13,30 часова),7.12.
14.Присуство на васпитно-дисциплинском поступку који је вођен за ученика Б.С.VI/2,7.12.
15.Саветодавни разговор са ученицима О.И.VII/3 и Н.Т. VII/3 уз присуство одељенског старешине Светлане Вучетић,8.12.
16.Замена наставника српског језика Александра Златојевића у V/4(3.час),“Празници у мом дому“,9.12.
17.Замена наставника српског језика Александра Златојевића у V/1(4.час),“Празници у мом дому“,9.12.
18. Саветодавни разговор са ученицима Л.К.VI/1 и П.Г.VI/1 и њиховим родитељима уз присуство одељенског старешине Сање Бојовић,9.12.
19. Час професионалне оријентације у VII/1, 17.радионица“ Припрема за интервју“,18.радионица „Спровођење интервјуа“12.12.
20.Писање дописа Центру за социјални рад Земун у вези ученика М.П.II/2,12.12.
21.Саветодавни рад са учеником Ј.С.VIII/1,12.12.
22.Присуство на седници Наставничког већа,14.12.
23.Саветодавни рад са ученицима Б.С.VI/2 и Х.К.VI/2,14.12.
24.Посета часу српског језика у VI/2(5.час),14.12.
25.Саветодавни разговор са ученицима С.Р.IV/1 и Д.Р. IV/1,15.12.
26. Саветодавни рад са ученицима С.Ђ.VIII/1, К.Ђ.VIII/1,А.Ј.VIII/1 и Ј.С. VIII/1,16.12.
27.Саветодавни рад са учеником М.Т.I/5,16.12.
28.Саветодавни рад са ученицима А.К.I/5 и П.Р.I/5,16.12.
29.Саветодавни рад са ученицима Б.С.VI/2,Н.Б.I/2 и И.Ш.I/2,16.12.
30.Замена учитељице Бранке Граховац у I/2,1.1.час-српски језик,“Зимски сан“,2.час-грађанско васпитање,“Пепељуга“-радионица 16,3.час-математика,вежбање,4.час-физичко васпитање,19.12.
31.Замена наставнице музичке културе Миљане Игњатовић у V/3(2.час),“Ја у петом разреду“,21.12.
32.Посета часу немачког језика у V/4(5.час),21.12.
33.Саветодавни рад са учеником Ђ.Г.III/2,22.12.
34.Посета часу српског језика у III/2,22.12.
35.Разговор са Даном Ћурчић,социјалном радницом и едукованим породичним терапеутом из Саветовалишта за младе Земун о ученицима Б.С.VI/2.А.Л.VI/5, М.Т.III/3 и Ђ.Г.III/2,23.12.
36.Саветодавни рад са ученицом А.С.VII/1,23.12.
37.Саветодавни рад са ученицима Б.С.VI/2 и Д.Ј.VI/1,23.12.
38.Дежурство на контролном задатку из физике(предчас),VII/2,26.12.
39.Саветодавни разговор са ученицима В.Е.I/3 и С.П.I/3 и њиховим мајкама,уз присуство учитељице Светлане Алексић и педагога Јелене Јовић,26.12.
40.Саветодавни разговор са родитељима Д.Ж.I/5 уз присуство учитељице Тамаре Васић,27.12.

41.Разговор са Сањом Дуњић,дефектологом из Саветовалишта за младе Земун о ученицима млађе смене који би требало да дођу у Саветовалиште,27.12.
42.Саветодавни рад са учеником У.П.I/3,27.12.
43.Присуство на састанку Стручног већа наставника разредне наставе,27.12.
44.Саветодавни разговор са родитељима С.Л.III/5 уз присуство учитељице Дајане Кнежевић,педагога Јелене Јовић и педагошког асистента Саре Ивановић,28.12.
45.Писање полугодишњих извештаја
46.Присуство на седници Одељенских већа V-VIII разреда,28.12.
47.Присуство на седници Наставничког већа-Извештај анализа успеха и дисциплине ученика од I до VIII разреда на крају I полугодишта школске 2022/2023.године,29.12.
48.Присуство на Новогодишњем маскенбалу (члан жириа),30.12.

ЈАНУАР-ФЕБРУАР
1.Час професионалне оријентације у VII/1, 19.радионица :"Припрема сусрета са експертима у нашој школи",20.радионица :"Експерти у нашој школи",23.1.
2. Саветодавни разговор са учеником П.Г.VI/1 и његовом мајком,23.1.
3.Саветодавни рад са ученицима П.Г.VI/1,П.Ј.VI/1,П.Д.VI/1 и М.Ш.VI/1,23.1.
4.Замена учитељице Слађане Зрнић у II/1(2.час),српски језик-радна свеска стр.110,наставни листић,24.1.
5.Саветодавни рад са учеником А.Л.III/3,24.1.
6.Посета часу у IV/1(4.час),предавање школског полицајца Бојане Јањушевић,"Полиција у служби грађана",24.1.
7.Саветодавни рад са ученицом А.Р. VI/2,24.1.
8. Саветодавни рад са учеником Б.С.VI/2,25.1.
9. Саветодавни рад са учеником С.Н.VI/3,26.1.
10.Саветодавни рад са учеником Л.К.VI/4,26.1.
11. Присуство на III седници Ученичког парламента,26.1.
12.Присуство на прослави Светог Саве-школске славе,27.1.
13. Час професионалне оријентације у VII/1, 21.радионица :"Осврт на резултате истраживања ",22.радионица :"Посета средњој школи",30.1.
14.Присуство на састанку Школског одбора- Извештај анализа успеха и дисциплине ученика од I до VIII разреда на крају I полугодишта школске 2022/2023.године,30.1.
15.Организација и реализација избора за промотера и промотерку школе
16.Посета угледном часу из биологије у VI/5(3.час),"Живот у екосистему",31.1.
17. Посета часу у VI/1(7.час),предавање школског полицајца Бојане Јањушевић,"Полиција у служби грађана",31.1.
18.Присуство на састанку Стручног већа наставника разредне наставе-Извештај о резултатима графомоторних вежби,1.2.
19.Посета угледном часу из историје у V/1 (6.час) ,"Ратови Античке Грчке",1.2.
20.Присуство на састанку Савета родитеља- Извештај анализа успеха и дисциплине ученика од I до VIII разреда на крају I полугодишта школске 2022/2023.године,1.2.
21.Саветодавни разговор са ученицима П.Г.VI/1,М.Ш.VI/1,О.Р.VI/1 и њиховим родитељима уз присуство одељенског старешине Сање Бојовић и педагога Јелене Јовић,2.2.
22.Саветодавни рад са учеником С.М.III/3,2.2.
23.Посета часу математике у III/2(2.час),2.2.
24.Саветодавни рад са учеником Ђ.Г.III/2,2.2.
25.Посета часу енглеског језика у I/3(5.час),6.2.
26.Час професионалне оријентације у VII/1, 23.радионица :"Посета предузећу/установи ",24.радионица :"Евалуација програма професионалне оријентације за седми разред",6.2.

27. Програм додатне подршке са ученицима II/1-вежбе реедукације психомоторике
28. Програм додатне подршке са ученицима II/2-вежбе реедукације психомоторике
29.Посета часу српског језика у III/4(1.час),9.2.
30.Саветодавни разговор са Ђ.Г.III/2 и његовом мајком,уз присуство учитељице Мире Пауновић и педагога Јелене Јовић,10.2.
31.Присуство на IV седници Ученичког парламента,13.2.
32.Присуство на састанку Педагошког колегијума,13.2.
33.Час са ученицима VII/1,обележавање Међународног дана борбе против вршњачког насиља,20.2.
34.Саветодавни рад са ученицима Б.С.VI/2 и Н.Б.VI/2,20.2.
35.Посета часу биологије у VI/2(3.час),20.2.
36. Присуство на састанку Стручног већа наставника разредне наставе,21.2.
37.Саветодавни раговор са мајком ученика Л.Н.VIII/2,уз присуство одељенског старешине Јасминке Стошић и педагога Јелене Јовић,21.2.
38.Посета часу технике и технологије у V/2(3.и 4.час),21.2.
39.Саветодавни рад са ученицима Б.С. VI/2 и И.Ш. VI/2,21.2.
40.Обележавање Међународног дана борбе против вршњачког насиља,22.2.
41. Саветодавни рад са учеником П.Ц.V/2,22.2.
42. Саветодавни рад са учеником У.П.I/3,23.2.
43. Посета часу математике у IV/1(2.час),"Дељење вишецифреног броја двоцифреним бројем",24.2.
44.Замена наставнице енглеског језика Вање Јаблан у VII/4(2.час),професионална оријентација,27.2.
45. Замена наставнице енглеског језика Вање Јаблан у VI/5(3.час),радионица,27.2.
46.Замена наставнице енглеског језика Вање Јаблан у V/1(4.час),"Писмо учитељици,Драга учитељице желим да Вам кажем...27.2.
47. Замена наставнице енглеског језика Вање Јаблан у V/2(5.час),"Писмо учитељици,Драга учитељице желим да Вам кажем...27.2.
48.Саветодавни рад са учеником Л.Н.VIII/2,27.2.
49.Саветодавни разговор са мајком ученица С.Д.I/3 и Д.Д.I/3,27.2.
50.Саветодавни рад са ученицама С.Д.I/3, Д.Д.I/3 и С.М. I/3 уз присуство учитељице Светлане Алексић,27.2.
51.Разговор са новим учеником А.К.III/2 и његовом мајком,27.2.
52.Посета угледном часу из грађанског васпитања у II/1(3.час),"Посредовање у сукобу,конструктивно решавање сукоба",28.2.
53.Посета часу свет око нас у II/4(4.час),"Временска лента",28.2.

МАРТ
1.Програм додатне подршке са ученицима II/1-вежбе реедукације психомоторике
2.Програм додатне подршке са ученицима II/2-вежбе реедукације психомоторике
3.Сарадња са Зоран Мартиновим око хуманитарне акције „Чеп за хендикеп",1.3.
4.Посета часу српског језика у V/1(2.час),"Радни глаголски придев",2.3.
5.Саветодавни рад са учеником В.Б.V/4,7.3.
6.Посета угледном часу из немачког језика у VI/3 (6.час),"Krank und Gesund",7.3.
7.Саветодавни рад са ученицима К.Ј.III/3 и М.С. III/3,8.3.
8.Саветодавни разговор са мајком ученика К.Ј.III/3,8.3.
9.Замена наставнице математике Катарине Максимовић у VII/3 (4.час),радионица,9.3.
10.Замена учитељице Светлане Ристић у II/4(1.час),српски језик-писање слова,радни листић,10.3.
11.Саветодавни рад са ученицима М.К.I/2 и Н.Р. I/2,10.3.

12.Саветодавни разговор са Д.А.II/2 и са његовим оцем,10.3.
13. Саветодавни рад са ученицима С.С.VI/1и Д.Ч.VI/2,13.3.
14.Посета часу свет око нас у II/2(3.час),13.3.
15.Присуство на седници Наставнићког већа,13.3.
16.Посета часу верске наставе,група ученика II/2,II/4,(2.час),"Литургијски предмети",14.3.
17.Посета часу технике и технологије(3.час) у VI/1,14.3.
18.Саветодавни рад са ученицима Д.А.II/2и А.А.II/2,14.3.
19.Разговор са представницима Центра за социјални рад Земун,16.3.
20.Присуство на васпитно-дисциплинском поступку који је вођен за ученика Л.Н.VIII/2,17.3.
21.Саветодавни разговор са мајком Д.Б.II/1,20.3.
22.Посета часу српског језика у I/5(3.час),"Тад сам се уплашио/уплашила",21.3.
23.Посета часу у VI/2,предавање Зорана Мартинова из организације „Чеп за хендикеп" о значају рециклаже,21.3.
24.Саветодавни разговор са Л.К.VI/4,22.3.
25. Саветодавни разговор са мајком Д.А.V/2,23.3.
26.Саветодавни рад са ученицом Д.А. V/2,23.3
27.Присуство на састанку Савета родитеља,23.3.
28.Дежурство на пробном тесту из математике,24.3.
29.Саветодавни рад са ученицима У.П.I/3 и Н.С. I/3,24.3.
30.Дежурство на пробном тесту из српског језика,25.3.
31.Саветодавни рад са ученицом Л.Г.VII/3,25.3.
32. Саветодавни рад са ученицима П.Г.VI/1,М.Ш.VI/1,Ф.М. VI/1,А.М.VIII/2,Д.А.VII/3, Р.Ж.VII/3,28.3.
33.Саветодавни разговор са баком О.С.V/1,28.3.
34.Саветодавни рад са баком А.Л.VI/5,28.3.
35. Присуство на састанку Стручног већа наставника разредне наставе,29.3.
36. Присуство на седници Одељенских већа V-VIII разреда,30.3.
37.Присуство на седници Наставничког већа-Извештај анализа успеха и дисциплине ученика од I до VIII разреда на крају III тромесечја,31.3.

АПРИЛ
1.Програм додатне подршке са ученицима II/1-вежбе реедукације психомоторике
2. Програм додатне подршке са ученицима II/2-вежбе реедукације психомоторике
3.Тестирање будућих првака (тест ТИП-1)
4.Саветодавни рад са учеником Л.Ц V/3,5.4.
5.Саветодавни рад са учеником П.Д. VI/1,5.4.
6.Посета часу технике и технологије у VI/1(4.час),5.4.
7.Саветодавни рад са учеником И.С.V/3,6.4.
8.Учење енглеског језика са Д.А.V/2,6.4.
9.Присуство на састанку Савета родитеља- Извештај анализа успеха и дисциплине ученика од I до VIII разреда на III тромесечју школске 2022/2023.године,6.4.
10.Присуство на Ускршњем базару,7.4.
11.Саветодавни рад са учеником Б.Б.VIII/1,20.4.
12.Саветодавни рад са учеником Б.С.VI/2,24.4.
13.Саветодавни разговор са мајком Е.З.I/3,25.4.
14.Саветодавни рад са ученицом Е.З.I/3,25.4.
15.Саветодавни рад са мајком ученика Л.К.VI/4,25.4.
16.Саветодавни рад са ученицом А.Л.VI/5,25.4.

17.Присуство на састанку Школског одбора-- Извештај анализа успеха и дисциплине ученика од I до VIII разреда на III тромесечју школске 2022/2023.године,27.4.
18.Учење енглеског језика са Д.А.V/2,28.4.

МАЈ
1.Тестирање будућих првака(тест ТИП-1)
2. Програм додатне подршке са ученицима II/1-вежбе реедукације психомоторике
3. Програм додатне подршке са ученицима II/2-вежбе реедукације психомоторике
4.Присуство на састанку Синдиката,4.5.
5.Саветодавни рад са ученицима Ј.М.VIII/1, М.Б.VIII/1и О.М. VIII/1,8.5.
6.Присуство на васпитно-дисциплинском поступку за учерницу Е.А.V/4,8.5.
7.Саветодавни азговор са оцем Н.К.VIII/1,уз присуство Мирјане Кисјелице,одељенког старешине VIII/1,9.5.
8.Саветодавни разговор са ученицима Н.К. VIII/1,Ј.С. VIII/1,М.С. VIII/1,Л.Ћ. VIII/1,Р.К. VIII/1,уз присуство Мирјане Кисјелице, одељенског старешине VIII/1,9.5.
9.Посета ЧОС-у у VIII/1,10.5.
10.Саветодавни рад са учеником Л.Ћ. VIII/1,10.5.
11.Присуство на противпожарној обуци,11.5.
12.Присуство на састанку Савета родитеља,11.5.
13.Саветодавни разговор са оцем Н.К.VIII/1 и мајком Л.Ћ.VIII/1, уз присуство Мирјане Кисјелице,одељенког старешине VIII/1,11.5.
14.Саветодавни рад са Л.К.VI/4,15.5.
15.Саветодавни разговор са М.К.VII/2 уз присуство Марине Граовац,одељенског старешине VII/2,15.5.
16.Саветодавни рад са М.И.VIII/1,15.5.
17.Саветодавни рад са Н.Г.VII/2,15.5.
18.Саветодавни рад са ученицима У.П.VI/4 и С.Л.VI/4,15.5.
19.Саветодавни разговор са ученицима М.М.VIII/2 и С.П. VIII/2 уз присуство Јасмине Стошић,одељенског старешине VIII/2 и Јелене Златковић-Величковић, наставнице ликовне културе,15.5.
20.Организација и реализација избора за „Нај-фаце“ млађе и старије смене
21.Присуство на састанку Стручног већа наставника разредне наставе,16.5.
22.Саветодавни рад са учеником Ј.Т.VIII/3,16.5.
23.Посета часу математике у I/3(3.час),17.5.
24.Посета часу енглеског језика у I/3(4.час),17.5.
25.Саветодавни разговор са родитељима ученика У.П. I/3 уз присуство директорке школе Јасмине Филиповић,педагога школе Јелене Јовић и учитељице Иване Зеленовић, 17.5.
26.Саветодавни рад са учеником Н.Г.VII/2,18.5.
27.Присуство на ванредном родитељском састанку у одељењу I/3,18.5.
28. Посета часу математике у I/3(3.час),19.5.
29.Писање дописа Центру за социјални рад Земун у вези ученика У.П. I/3,22.5.
30.Посета часу технике и технологије у VI/1(3.час),24.5.
31.Посета угледном часу из физике у VIII/2(4.час),24.5.
32.Саветодавни разговор са учеником О.С.V/1 и његовом мајком, уз присуство одељенског старешине Биљане Колачек и педагога Јелене Јовић,25.5.
33.Саветодавни разговор са ученицом П.Д. V/1 и њеном мајком,25.5.
34.Саветодавни рад са ученицима С.П.IV/3 и Т.К. IV/3,25.5.
35. Присуство на V седници Ученичког парламента,26.5.

36.Саветодавни разговор са оцем ученика С.П. IV/3 уз присуство школског полицајца Бојане Јањушевић,26.5.
37.Саветодавни рад са ученицом А.А.VI/2,26.5.
38.Саветодавни разговор са родитељима ученика У.П.I/3,29.5.
39.Замена учитељице Ане Новковић у IV/1,1.час-српски језик:читање текста из читанке,3.час-математика:вежбање задатака,31.5.
40.Замена учитељице Ивоне Аџић у IV/3,3.час : радионица о пубертету ,31.5.
41.Саветодавни разговор са мајком ученика Н.Р.I/2, уз присуство учитељице Бранке Граховац и педагога Јелене Јовић,31.5.
42.Вебинар на ЗООМ платформи „Одговор на кризне ситуације и трауматске догађаје“,30.5.
43.Похађање семинара „Дигитална учионица“,онлајн,31.5.

ЈУН
1. Тестирање будућих првака(тест ТИП-1)
2.Саветодавни рад са ученицима Т.Г.V/4, С.Ц. V/4,В.Б. V/4 и Н.Н. V/4,1.6.
3.Разговор са Катарином Максимовић,одељенским старешином V/4,1.6.
4.Саветодавни рад са ученицом М.М.III/4,2.6.
5. Саветодавни рад са ученицима А.Л.III/3 и Б.Ћ. III/3,2.6.
6. Саветодавни рад са ученицима Ђ.Г.III/2,J.J. III/2,Н.С. III/2 и Ф.М. III/2 уз присуство учитељице Мире Пауновић,2.6.
7.Саветодавни рад са ученицом П.Д.V/1,2.6.
8.Присуство на седници Одељенског већа V-VIII разреда,5.6.
9.Посета часу српског језика у III/3(2.час),5.6.
10.Посета часу математике у III/2 (3.час),5.6.
11.Саветодавни разговор са ученицом В.М.IV/1, њеном мајком и баком уз присуство учитељице Ане Новковић,5.6.
12. Присуство на састанку Савета родитеља,5.6.
13. Присуство на седници Наставничког већа,8.6.
14.Саветодавни разговор са родитељима ученика В.Б.V/4 уз присуство одељенског старешине Катарине Максимовић и директора школе Јасмине Филиповић,9.6.
15.Саветодавни разговор са мајком С.П.IV/3 ,14.6.
16.Присуство на ваннаставним активностима у одељењу I/5(посета предшколаца из вртића Мали Принц),14.6.
17. Присуство на ваннаставним активностима у одељењу I/2(посета предшколаца из вртића Мали Принц),14.6.
18.Присуство на седници Наставничког већа-Извештај анализа успеха и дисциплине ученика VIII после поправних и разредних испита,14.6.
19.Присуство на седници Актива учитеља –Извештај о ученицима другог разреда који су имали тешкоће у учењу и понашању и који су прошли програм додатне подршке-програм реедукације психомоторике,14.6.
20.Саветодавни рад са учеником Н.Р.I/2,15.6.
21.Присуство на предавању др Душице Лечић-Тошевски „Заштита менталног здравља у Србији-изазови и решења“,Бели Двор,16.6.
22.Присуство на Састанку Тима за ШРП,19.6.
23.Присуство на састанку Стручног већа наставника разредне наставе,19.6.
24.Замена дежурног наставника на пробном завршном испиту из српског језика,21.6.
25. Присуство на седници Одељенског већа V-VIII разреда,21.6.
26.Саветодавни разговор са ученицом Е.А.V/4 и њеном мајком,26.6.
27.Саветодавни разговор са родитељима ученика Н.Р.I/2,27.6.

28.Присуство на заједничком родитељском састанку за родитеље ученика VIII разреда,27.8.
29. Присуство на седници Наставничког већа-извештај Анализа успеха и дисциплине ученика I-VIII разреда на крају школске 2022/2023.године,28.6.

ЈУЛ
1.Активности везане за упис ученика VIII разреда у средњу школу

Психолог Сандра Ђуровић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА

Годишњим планом рада школске библиотеке обухваћени су послови за рад у библиотеци по Службеном гласнику РС –Просветни гласник број 5 / „012.Радно време библиотеке прилагођено је потреби једносменског извођења наставе и обухвата период од 6 сати непосредног рада са корисницима током радне недеље.Време коришћења библиотеке је од 8 до 14 сати.

Највећи део планираних активности је реализован.За рад у библиотеци ангажован је један библиотекар са 100 % радног времена .

Услови рада школске библиотеке

Објекат у коме је смештена школска библиотека има 70 метара квадратних и обухвата библиотеку и читаоницу које су у једној просторији .Ту се налази 20 дрвених полица , ширине 1 метар и 9 дрвених витрина са стакленим вратима.Приступ књижном фонду је слободан.У протеклој школској години , директор школе је набавила све потребне столице...., у делу читаонице је било 15 клупа са 30 столица за ученике.Сада се у библиотеци налазе и 7 канцеларијских столица што одговара потребама библиотеке.Од намештаја ту се налази канцеларијски сто и сто за компјутер са две столице. Компјутер је веома стар и спор.У школској библиотеци се редовно води Инвентар монографских публикација без каталога , као и без електронског програма за обраду инвентарисане грађе.За потребе библиотеке нема посебно усмерених новчаних средстава на годишњем нивоу.Књиге се набављају према процени директора од чега већи део одлази за награде успешним ученицима.Напомињем да директор школе јако води рачуна о потребама библиотеке али новчана средства којима школа располаже су таква да већи део новца одлази за друге потребе школе.Корисници библиотеке су ученици школе, наставно особље и родитељи ученика.Чланство у библиотеци је бесплатно.

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Ова област обухвата израду Годишњег плана и програма рада библиотеке као и израду месечног и недељног плана рада библиотеке , планирање рада са ученицима , планирање обележавања датума важних за школу , годишњицу школе , планирање и набавку библиотечке грађе као и редовну израду Летописа школе, који се ради од 2007/08 . школске године.

Праћење и вредновање образовно- васпитног рада

Ова област обухвата учешће у одабиру литературе и друге некњижне грађе , као и учешће у ШРП-у.Кроз разне облике рада и у току часова библиотеке акценат је стављен на разликовање добре литературе од шунда и јачање писменог изражавања. Сарадња са наставницима , стручним сарадницима и директором школе је континуирана.У оквиру ове области учествујем у изради годишњег плана за обраду лектире и набавку и коришћење књижно-библиотечке грађе за ученике и наставнике, као и презентацију часописа за децу.Остварила сам сарадњу са наставницима у вези учлањења у Библиотеку град Београда.

Библиотечко – информациона делатност

У оквиру ове делатности обавештавам кориснике о новим књигамаи часописима, са ученицима израђујем паное за главни хол школе.У првом полугодишту смо урадили 10 паноа.Обележавам Дане књиге, Светски дан језика, Дан српског језика пригодним паноима .Водим статистику о прочитаним књигама.Остварила сам изузетну сардњу са библиотекама у окружењу , као што је огранак библиотеке „ Свети Сава „ Горњи град

где сви прваци имају бесплатно учлањење.Истакла бих сарадњу са библиотеком школе „ Бранко Пешић „ са којом често вршим међубиблиотечку размену .

Образовно- васпитна делатност по месецима:

Септембар

Упознавање ученика са врстом библиотечке грађе .Одвија се тако што по договору са наставницима разредне наставе у току једног полугодишта свако одељење долази по један школски час у библиотеку и упознаје се са новом литературом и часописима.Подела наручених уџбеника преко школе .Упознавање смештаја и коришћење библиотечког фонда. Са петим и шестим разредима се одвија тако што ученици уз помоћ библиотекара изаберу књиге за читање и чији садржај презентују својим вршњацима. За седми и осми разред библиотекар пружа помоћ при одабиру потребне литературе и упознавање са смештајем књига. Библитекар је обележио улазак првака у школу пригодним квизом знања где су подељене награде (питања су била: пуно име и презиме твоје учитељице, како се зове твоја школа, који посао ради библиотекар)..У сваком одељењу су подељено је по пет награда .За одељења 1 / 4 и 1/5 квиз је одржан 20.09.2022 године, а за 1/2, и 1 /3 квиз је одржан 21.09.2022.године., за одељење 1 / 1 , квиз је одржан 22.09.2022 године .Директорка школе је купила тврдокоричене , актуелне књиге које су подељене награђеним ученицима ..Час библиотеке у 2 / 1 одељењу сам одржала 21.09.2022.године....тематска јединица је песме Душка Радовића ...Поделила сам часописе „ Јежурко „ и „ Мој фазон „ за септембар .

Октобар

У библиотеци је одржан пројекат "Деца пишу поезију' са одељењем 4/ 3 и учитељицом Ивоном Аџић.'. Обележила сам Дечију недељу израдом 2 паноа за хол школе , под називом : „ Да ли се воли Дечија недеља у мојој школи „ - учествовали ученици од првог до четвртог разреда ..Ученици показују велики такмичарски дух ..Одржала сам радионицу „Деца-деци „ са учитељицом Ивоном Аџић...8.10.2022.године.. .Поделила сам часописе „ Јежурко „ и „ Мој фазон „ ...за месец октобар .Присуствовала сам Активу библиотекара који је одржан 11.10.2022 године у Основној школи „ Бранко Пешић „ Посетила сам час енглеског језика у одељењу 3 / 1 ..Замену сам одржала 11.10.и 12 .10 2022 године у одељењу 4 / 4 ,.Подстицање развоја мотивације за учење радим тако што препричамо поједине текстове из књига, пишемо мишљење о прочитаном тексту и читамо у библиотеци. Овим су обухваћени ученици петих разреда. У овом месецу ученици пишу реферате и молбе, акценат је стављен на осме разреде. Сви ученици су упућени у информацију да је почело такмичење за манифестацију "Читалачка значка"- учествују сви заинтересовани ученици. Током целе године имам континуирану сарадњу са Пријатељима деце Земуна и Библиотеком града Београда као и библиотеком “Свети Сава “у Земуну, и огранцима у окружењу. Лепим оштећене књиге и радим свакодневне послове библитекара..Часове библиотеке у 1 / 4 и 1 / 5 сам одржала 25.10.2022.године са наставном темом : Час у школској библиотеци „ Замену у боравку 1 / 5 одељења , сам одржала 28.10.2022.године.

Новембар

.У одељењу 1/ 2 и 1 / 3 сам 1.11.2022.године , одржала Час библиотеке, тематска јединица ; „Час у школској библиотеци „ Часове библиотеке у одељењима 4 / 3 , 4 / 4 , 4 / 1 и 3 / 4 сам одржала 2.11.2022.године ., са тематском јединицом Драмски текстови , ..урадила сам 2 паноа за хол школе под називом „ Да сам .....“(занимања .).... Часове библиотеке у одељењима 4 / 2 , 3 / 5 , 3 / 3 , 3 / 2 и 3 / 1 одржала сам 3.11.2022 године , са тематском јединицом : Драмски текстови ....Часове библиотеке за одељења 2 / 2 , 2 / 3 и 2 / 4 сам одржала 4.11.2022.године , са тематском јединицом „ Дете „ песника Љубивоја Ршумовића .Организујем састанке са децом који се одвијају сваког другог понедељка у школској библиотеци везано за "Читалачку значку"...Редовно присуство седницама Наставничког већа и Активу библиотекара .Редовни свакодневни послови библиотекара ..Одржала сам Час библиотеке у одељењу прво три 25.11.2022. са тематском јединицом :“Дете „ песника Љубивоја Ршумовића .. .Поделила сам часописе „ Јежурко „ и „ Мој фазон „ ..Присутвовала сам Активу библиотекара у библиотеци „ Свети Сава „ у Земуну 8.11.2022 године....Са децом из моје школе , 9.11.2022...године сам присуствовала презентацији нове књиге Александра Јањушевића у школи „ Вељко Рамадановић „ а замену у одељењу 4/ 3 сам одржала 10.11.2022. године...Замену у одељењу 2 / 4 сам одржала 14.11.2022.године., замену у одељењу 1 / 1 и 1 / 4 сам одржала 18.11.2022.године....Замену у одељењу 4 / 1 сам одржала 21.11.2022 . године.Презентацију лектире за прве разреде сам одржала 22.11.2022.године у свих пет првих разреда .Са учитељицом Бојаном Билић сам 24.11.одржала литерарни конкурс под називом „ Мали школски бонтон „ .

Децембар

Часове библиотеке сам одржала 2.12 2022 у одељењу 4/ 4 и 4/ 2 са тематском јединицом : „ Ветар и Сунце „ .У одељењима 3 / 3 и 4/ 3 сам Час библиотеке одржала 4.12.2022 , тематска јединица Песме Душка Радовића за трећи разред и Драмски текстови у 4 / 1 одељењу.У одељењима 3 / 4 и 3/ 1 сам одржала Часове библиотеке 20.12 – тематска јединица Песме Душка Радовића за трећи и Драмски текстови за четврти разред . У одељењу 3/ 2 сам одржала Час библиотеке 21.12.2022, са тематском јединицом Песме Душка Радовића ..У одељењима 2/ 1 , 2/ 4 и 2/ 3 , Часове библиотеке сам одржала 22.12.2022 године , тематска јединица : Народне умотворине. У одељењу 2/ 2 Час библиотеке сам одржала 22.12.2022 године ., са тематском јединицом Народне умотворине.Са учитељицом Бојаном Билић сам урадила 2 паноа за хол школе , обележавајући рад песника Душка Радовића ....Поделила сам часописе „ Јежурко „ и „ Мој фазон „ ....Замену у одељењу 4 / 1 сам одржала 29.12.2022.године а Маскенбал 30.12.2022 године ... Одржавам састанке по већ утврђеном распореду за "Читалачку значку". . Почињем припрему за манифестацију "Смотра рецитатора" која се већ традиционално одвија под покровитељством Пријатеља деце Земуна. Сви ученици наше школе узимају учешћа у тој манифестацији тако што се на нивоу одељења изабере најбољи рецитатор са којим вежбам до фебруара када је школско такмичење и припрема за Градско такмичење које је почетком марта. Рад на свакодневним пословима библиотекара ... .Редовно присуство седницама Наставничког већа и Активу библиотекара . .Сарадња са родитељима се одвија по

потреби ..Првацима сам представила лектиру за први разред и ....поделила сам часописе „ Јежурко „ и „ Мој фазон „ Издаваче куће Нова школа ....

Јануар

Обележабање школске славе Свети Сава .

Фебруар

Подела часописа „ Јежурко „ и „ Мој фазон „ Почетком фебруара 4.2.2023 године сам имала замену у одељењу 2 / 4 .Презентацију лектира за други разред сам обавила 6.2.2023 године у одељењима 2/ 1, 2/ 2 , 2 /3 и 2 / 4.Замену у одељењу 1 / 4 сам обавила 7.и 9.2.2023 године.Светски дан ненасиља сам обележила 13.2.2023 године са постављена 2 паноа у холу школе.Светски дан језика сам обележила 21.2.2023 са 2 паноа за хол школе .Замену у одељењу 4 / 4 сам обавила 22.2.2023 године.Дежурство на општинском такмичењу из историје сам обавила 26.2.2023 године.Активу библиотекара сам присуствовала 28.2.2023 године...

Март

Подела часописа „ Јежурко „ и „ Мој фазон „

Присуствовала сам часу српског језика у одељењу 2/ 1 и 2 / 4, због одабира деце за школско такмичење Смотра рецитатора 1.3.2023 године, а школско такмичење за Смотру рецитатора сам одржала 2.3.2023 године..Од присутних 65 ученика изабрала сам 4 ученика за даље такмичење и то .:Ирина Обрстар 1/ 1 одељење, са песмом“ Љутито мече“ , песника Бранислава Црнчевића , Душан Митковић 2 / 1 са песмом „Живела Ана „ песника Недељка Попадића , Дуња Жигић 3 / 2 са песмом „ Шта је љубав“ песника Недељка Попадића и Урош Ранковић 4 / 1 са песмом“ Протестна песма „ Мирослава Антића .Као члан комисије је била присутна психолог школе Сандра Ђуровић .Школско такмичење поводом манифестације „ Читалачка значка „ сам одржала 8.3.2023 године ..Од присутних 75 ученика комисија је одабрала 35 ученика који се такмиче даље.Као чланови комисије били су присутни Јасмина Раденковић и Илија Рајачић професори српског језика ..Замену у одељењу 3 / 5 сам одржала 9 и 10 .3.2023 године а замену у 3 / 3 -20.3.2023 године.Општинско такмичење поводом манифестације Смотра рецитатора је одржано 20.3.2023 године и награђена су 2 ученика Похвалама и то : Ирина Обрстар 1 / 1 и Урош Ранковић 4 / 1 а ученик Душан Митковић 2 / 1 и ученица Дуња Жигић 3 / 2 одељења су заузели прва места на општини Земун и прошли су на републичко такмичење .Акцију „ Читај гласно „ сам спревела у сарадњи са школом „ Бранко Пешић „ у Земуну 21.3.2023 .године.Учествовали ученици који су освојили прва места на Смотри рецитатора ..Урадила сам 2 паноа за хол школе м поводом Дана жена .Часове библиотеке сам одржала 22.3.2023.године у одељењима 3 / 1 са наставном јединицом Чардак ни на небу ни на земљи , 3/ 2 Марко краљевић и бег Костадин , народна песма , 1 / 3 , Шта смо прочитали у првом разреду , 1 / 2 , Шта смо прочитали у првом разреду .Час библиотеке у одељењу 1 / 4 сам одржала 23.3.2023 године песма Пролеће – Воја Царић и замену у 1 / 4 исти дан..Дежурство на пробном пријемном испиту за ученике осмих разреда сам одржала 24.и 25 .3 2023 године..Замену у одељењу 1 / 4 сам одржала 30 и 31.3.2023 године.

Април

Подела часописа „ Јежурко „ и „ Мој фазон“.Час библиотеке у одељењу 2 / 2 сам одржала 3.4. 2023 године са наствном јединицом „ Бамби „ Феликс Солтен .Замену у одељењу 2 / 2 сам одржала 3.4.2023 годинеа замену у одељењу 1 / 4 сам одржала 4.4.и 5.4.2023 године.Урадила сам 2 паноа за хол школе .Општинско такмичење поводом манифестације „ Читалачка значка „ је одржано у школској библиотеци 20.4.2023.године.Замену у одељењу 2 / 1 сам одржала 26.4.2023 године а градско такмичење је одржано 27 . 4 . 2023 године и наша ученица Дуња Жигић из одељења 3 / 2 је прошла на републичко ракмичење , које се одржава у Ваљеву 20.5 .2023 године. Замену у одељењу 4 / 2 сам одржала 28.4.2023 године.

Мај

Подела часописа „ Јежурко „ и „ Мој фазон „ Замену у одељењу 4 / 3 сам одржала 4.5.2023 године, а замену у одељењу 3 / 3 сам одржала 8.5.2023 .године.Презентацију лектира за следећу школску годину у млађој смени – од 1-4 . разеда сам одржала 9.5.2023 године ..

Редовно сам присуствовала Активу библиотекара и Наставничком већу ..а од 17 . маја сам отишла на годишњи одмор .

Гордана Качавенда , библиотекар

ИЗВЕШТАЈИ ТИМОВА

4.16.Извештај Стручног актива за развојно планирање за школску 2022/23. годину

Чланови Тима за развојно планирање су:
Ана Новковић, наставник разредне наставе – руководилац Стручног актива
Слађана Зрнић, наставник разредне наставе
Сандра Дрндаревић, наставник разредне наставе
Катарина Чеперковић-Ђилас, наставник разредне наставе
Драгица Радовић, наставник биологије
Мирјана Кисјелица, наставник физике
Данијела Вукосављевић, наставник математике
Светлана Вучетић, наставник техничког и информатичког образовања
Јелена Јовић, педагог
Сандра Ђуровић, психолог
Филиповић Јасмина, директор школе

Током првог полугодишта одржана су два састанка Стручног актива за развојно планирање у периоду од 2020 до 2023. године.

Први састанак одржан је 05.09.2022. Били су присутни сви чланови стручног актива. Анализирана је реализација претходног развојног плана, као и имплементација задатака из новог плана у Годишњи план рада школе.

Други састанак је одржан 26.12.2022. године. На основу достављених извештаја наставника анализирана је реализација планираних активности за прво полугодиште школске 2022/23. године.

Сагледавајући околности у којима је школа радила, можемо изразити задовољство реализацијом планираног, посебно у делу набавке и поправке потребне опреме и учила.

Трећи састанак је одржан 04.04.2023. године. На основу састављеног Плана унапређивања рада школе после спољашњег вредновања Тим је кренуо у израду Школског развојног плана за период 2023.2026. Подељена су задужења међу члановима Тима.

Четврти састанак је одржан 30.05.2023. гдине. Припремљена је коначна верзија плана која је затим презентована Наставничком већу и Школском одбору.

Извештај је саставила Ана Новковић, наставник разредне наставе и руководилац Тима за развојно планирање

4.17. Извештај Стручног актива за развој Школског програма, израду Годишњег плана рада школе и Годишњег извештаја о раду школе

Стручни актив за развој Школског програма, израду Годишњег плана рада школе и Годишњег извештаја о раду школе, чине: Јасмина Филиповић, директор школе, Јелена Јовић, педагог школе, Сандра Ђуровић, психолог и Дајана Кнежевић**,** наставник разредне наставе, руководиоци одељенских и стручних већа.

Руководилац Тима је Јелена Јовић, педагог школе.

У циљу припреме израде **Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину**, Тим је одржао **5** састанака.

На седници Наставничког већа 31.03.2023. је именован Стручни актив за израду Школског развојног плана за период 2023.-2026. године. Имплементирани су закључци из Плана унапређивања рада школе сачињени после спољашњег вредновања рада школе.

На првом састанку одржаном 20.06.2023. разматрана је актуелна законска регулатива (Јасмина Филиповић, директор). Договорена је концепција Годишњег плана, утврђена су поглавља документа, подељена задужења и договорен начин комуникације чланова Тима.

Разматрана је организација рада школе од почетка нове школске године, због најављеног отварања издвојеног одељења у Војвођанској 1., као и боље организације унутар наше школске зграде због све већег броја ученика. На састанку су предложене мере за побољшање организације дигиталне наставе уколико се буде реализовала у наредној школској години, засноване на искуству стеченом у претходне две године. Исто тако предложене су и одређене мере за превенцију разлога одласка ученика из школе, нарочито ученика петог и шестог разреда. Предложене мере су имплементиране у Школски развојни план за период 2023-2026. годину.

На другом састанку одржаном 06.07.2023. договарано је о имплементацији задатака из Школског развојног плана 2023-2026. (Ана Новковић, наставник разредне наставе), као и из Школског програма у Годишњи план рада школе за наредну школску годину.

На трећем и четвртом састанку, одржаним 11.07.2022. и 22.08.2022. договарало се о предлозима стручних тема за седнице Наставничког већа, седнице одељењских и

стручних већа и усаглашавањем са планом рада директора и стручних сарадника, као и укључивањем гостију предавача, наших сарадника, стручњака из локалне заједнице, остваривањем контаката са њима и сл. (Јелена Јовић, педагог).

Договорено је да се, као и претходне две школске године, у складу са Препорукама ЗУОВ-а за планирање наставе и израду школске документације из јула 2018. године у циљу рационализације, не понављају исти садржаји у два компатибилна документа. Тако је и ове школске године у Годишњем плану, за планове појединих програма, само наведена страна где се они налазе у Школском програму.

Договарало се и о подстицању руководиоца стручних и одељењских већа, руководиоце стручних актива и тимова који реализују посебне програме и пројекте, да предају своје годишње планове усклађене са важећом законском регулативом. Такође, и наставнике, да на време предају глобалне планове на обрасцима договореним на Педагошком колегијуму, који подржавају програме наставе и учења, да предају планове годишњег личног плана стручног усавршавања, како би се интегрисали у Годишњи план рада школе.

Пети састанак Тима, одржан је 08.09.2023. на коме су рађене последње консултације око израде коначне верзије документа. Унете су све измене и допуне података, као планови рада Савета родитеља и Школског одбора, у сарадњи са њиховим актуелним председницима.

Након тога, Годишњи план рада школе за школску 2023/2024. годину је одштампан и укоричен.

На седници Наставничког већа школе, која је одржана 14.09.2023. године педагог школе Јелена Јовић, представила је Годишњи план рада школе за школску 2023/2024. годину, који је једногласно усвојен.

На седници Школског одбора, одржаној 14.09.2023. године, директорка школе је представила Годишњи плана рада школе за школску 2023/2024. годину, који је након разматрања једногласно усвојен.

На седници Савета родитеља школе одржаној 19.09.2023. године, Јасмина Филиповић, директор школе је презентовала Годишњи план рада школе са посебним освртом на посебне програме, великим бројем програма и пројеката, са којима смо желели да задовољимо интересовања великог броја ученика различитог узраста.

Школски развојни план за период 2023-2026. године урадила је Ана Новковић, члан Тима уз консултацију са Јасмином Филиповић, директором школе и педагогом Јеленом Јовић. Документ је усвојен 28.06.2023. године на седници Наставничког већа. Школски одбор је усвојио Развојни план установе на седници одржаној 06.07.2023. године.

У документ су имплеменитрани актуелни задаци везани за унапређење организације наставе.не школске године.

У нови Школски развојни план имплементиране су предложене мере за унапређење квалитета рада школе у областима које су самовредноване у претходном периоду, као и мере из Плана за унапређивање рада школе састављеног по окончаном спољашњем вредновању рада школе.

Школски програм је урађен ове године за четворогодишњи период 2022-2026. године и у школској 2022/2023. се примењује прву школску годину. Припремио га је Стручни актив за развој школског програма, чије је чланове именовало Наставничко веће на седници одржаној 31.03.2022. године.

На почетку школске 2023-2024. урађен је Анекс школског програма усклађен са Смерницама Министарства просвете.

Годишњи извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе у школској 2022/2023. години

На седници одржаној 14.09.2023., Јасмина Филиповић, директор школе је поднела Наставничком већу Годишњи извештај о реализацији годишњег плана рада школе у школској 2022/2023. години. Након излагања, Извештај је је једногласно усвојен, без примедби чланова Наставничког већа.

Презентовању Годишњег извештаја о реализацији годишњег плана рада школе у школској 2022/2023. години, претходило је ангажовање, нарочито директора школе, на позиву наставницима да предају, у два наврата, на полугодишту и на крају школске 2022/2023. године, своје извештаје о раду по задужењу из 40-то часовне радне недеље, извештаје у својству руководиоца стручних, одељењских већа, руководиоце стручних тимова и актива.

Наставници су слали своје извештаје углавном електронским путем. Директор школе је прикупљала добијене извештаје и одлагала у посебан фолдер. Рад Тима се састојао у разврставању документације и куцању полугодишњег и годишњег извештаја.

Највећи део послова на изради Годишњег извештаја о реализацији годишњег рада школе је урадила Јасмина Филиповић, директор школе. Оно што је карактеристично за Извештај, а што је било и предмет самовредновања квалитета области 1: Програмирање, планирање и извештавање је да Извештај о раду школе у школској 2021/2022. години апсолутно прати поглавља Годишњег плана рада школе за текућу школску годину, што је и званична препорука.

Годишњи извештај о раду школе у претходној школској години детаљно описује релевантне податке о раду школе, али и одржава неке специфичности, које се односе на просветне и друге инспекцијске прегледе школе, мере за побољшање положаја школе, а нарочито о реализацији наставе на даљину, као феномену који се први пут догодио у радном искуству наставног кадра.

Изради извештаја о раду школе у великој мери, поред електронских и штампаних извештаја задужених наставника, помажу и објављени постови на школском сајту, нарочито у рубрици: Новости.

Извештај саставила Јелена Јовић, руководилац Стручног актива за развој Школског програма, израду Годишњег плана рада школе и Годишњег извештаја о раду школе

4.21.Извештај Тима за инклузивно образовање

Општи циљ овог Тим-а је: Спровођење свих активности везаних за примену принципа инклузивног образовања утврђених законским и подзаконским актима.

Специфични циљеви:

- Информисање свих запослених о принципима инклузивног образовања
- Праћење потребе за едукацијом запослених у овој области
- Праћење и прикупљање информација о ученицима код којих се појави потреба за неким од облика пружања додатне подршке и реализацију ИОП програма
- Координација и праћење рада тимова за пружање додатне подршке, уколико постоји потреба за формирање ових тимова
- Подизање осетљивости наставника, стручних сарадника и запослених за препознавање и прилагођавање рада у случајевима који потпадају под стандарде инклузивног образовања.

За ученике који раде по прилагођеном програму учитељи су написали педагошке профиле и доставили их руководиоцу Тима за инклузију педагогу школе Јелени Јовић и координатору Тима за инклузивно образовање директору школе Јасмини Филиповић. За ученике млађих разреда израђено је 6 педагошких профила, два ИОП1 програма и шест ИОП2 програма.

Ученици који имају само артикулационе поремећаје упућени су на дефектолошке третмане у Саветовалиште за младе у Земуну.

Ученик Т.М. 5/4 који ради по ИОП/2 програму једном седмично има третмане додатне подршке у ОШ:„Сава Јовановић Сирогојно.“

За ученике старијих разреда педагошко-психолошка служба је у сарадњи са предметним наставницима, а посебно са одељењским старешинама, континуирано вршила анализирање потреба за додатном подршком ученицима. Настављено је са применом мера индивидуализације код ученика где се указала потреба за тим, а и наставници су оснажени да покажу већи сензибилитет за ученике којима је потребне додатна подршка. Педагог је у сарадњи са предметним наставницима и одељењским старешинама израдила девет ИОП1 програма, и пет ИОП/2 програма. У старијој смени све више расте заинтересованост наставника за реализацију ИОП/3 богаћење програма. Ове године по први пут имамо ИОП/3 и за биологију и за историју поред физике која је била присутна и прошле школске године. Имамо укупно шест ИОП/3 програма.

За све ученике који су дошли из Русије у нашу школу реализовали смо педагошле профиле. Урађено је укупно девет педагошка профила.

Бројно стање ученика I-IV разреда који имају педагошке профиле или раде по ИОП-у школској 2022/2023. години

2/1 Слађана Зрнић

Педагошки профил, српски језик/математика Д. Б. број 1 у дневнику

Педагошки профил, српски језик/математика М. Б. број 3 у дневнику

2/4 Светлана Ристић

Педагошки профил:

*В. И. српски језик/математика, број 10 у дневнику

*И. Ј. српски језик/математика број 14 у дневнику

3/1 Миливоје Ђилас

Педагошки профил: М. П. српски језик/математика, број 22 у дневнику

3/3 Ливија Малеш

Педагошки профил математика М. К. број 7 у дневнику

3/5 Дајана Кнежевић

С. Л. ИОП/1 српски језик, математика, природа и друштво број 8 у дневнику

4/1 Ана Новковић

В. Р. ИОП/1 математика број 24 у дневнику

ИОП/3 математика У. Р. број 25 у дневнику

ИОП/3 математика К. Ш. број 31 у дневнику

4/4 Сандра Дрндаревић

ИОП/3 математика Н. Р. број 23 у дневнику

ИОП/3 математика С. М. број 15 у дневнику

ИОП/3 математика К. Ш. број 29 у дневнику

ИОП/3 математика М. Ц. број 28 у дневнику

<u>Старији разреди</u>

Индивидуализација, педагошки профил, ИОП/1, ИОП/2, ИОП/3

5/2, одељењски старешина Катарина Пешић

П. Ц. број 28 у дневнику

***ИОП/2 српски језик и књижевност**: Јелена Петаковић

***ИОП/1, математика**: Катарина Максимовић

5/4, одељењски старешина Катарина Максимовић

Ј. К. број 12 у дневнику ***педагошки профил, српски језик и књижевност: Александар Златојевић**

Т. М. број 15 у дневнику ***ИОП/2 српски језик и књижевност: Александар Златојевић, *ИОП/2 математика: Катарина Максимовић**

Е. А. број 1 у дневнику ***ИОП/2 српски језик и књижевност: Александар Златојевић,** *ИОП/2 математика: Катарина Максимовић

А. Ч. број 25 у дневнику ***ИОП/1** математика Катарина Максимовић, ***ИОП/1** српски језик и књижевност: Александар Златојевић

А. Ч. број 26 у дневнику *ИОП/1 математика Катарина Максимовић, *ИОП/1 српски језик и књижевност: Александар Златојевић

6/2, одељењски старешина Драгица Радовић

Д. Ч. број 24 у дневнику, *педагошки профил математика Данијела Вукосављевић

6/3, одељењски старешина Јасмина Раденковић

И. Д. број 3 у дневнику, *Педагошки профил српски језик и књижевност: Јасмина Раденковић, *Педагошки профил- Математика: Милан Спајић

Д. К. број 9 у дневнику, *Педагошки профил српски језик и књижевност: Јасмина Раденковић, *Педагошки профил- Математика: Милан Спајић

6/4, одељењски старешина Јелена Петаковић

Л. К. број 8 у дневнику, *ИОП/1 српски језик и књижевност: Јелена Петаковић

6/5, одељењски старешина Горан Теодоровић

С. Т. број 23 у дневнику, ***ИОП/1** математика-Ања Кнежевић, *индивидуализација Катарина Радовић, биологија, *Педагошки профил: српски језик и књижевност Славица Бабић

Т. А. број 1 у дневнику, *индивидуализација Катарина Радовић, биологија

Л. Ш. број 24 у дневнику, ИОП/1 српски језик и књижевност: Славица Бабић, Педагошки профил, математика:Ања Кнежевић, *индивидуализација Катарина Радовић, биологија

7/1, одељењски старешина Срећко Терић

***ИОП/2 С. П.** број 13 у дневнику, *српски језик Јелена Петаковић, *математика- Данијела Вукосављевић, ИОП/2 Катарина Радовић, биологија

***М. Н.** број 12 у дневнику, Педагошки профил: српски језик и књижевност

ИОП/1 А. С. број 20 у дневнику, *српски језик Јелена Петаковић, *математика Данијела Вукосављевић, *индивидуализација Катарина Радовић, биологија

ИОП/3 Физика, Мирјана Кисјелица: А. Т. број 24 у дневнику, М. Р. број 16 у дневнику, М. Т. број 25 у дневнику

7/2, одељењски старешина Марина Граовац

ИОП/3 Биологија, Катарина Радовић: Л. Ж. број 5 у дневнику

7/3, одељењски старешина Светлана Вучетић

Педагошки профил: српски језик и књижевност, Александар Златојевић:

А. И. број 8 у дневнику, **П. К.** Број 13 у дневнику, **Т. Р.** број 20 у дневнику

7/4, одељењски старешина Вања Јаблан

ИОП/2 В. Б. број 3 у дневнику, математика Милан Спајић, српски језик Славица Бабић, **ИОП/1,** индивидуализација Катарина Радовић, биологија

ИОП/1 Ђ. В. број 5 у дневнику, **математика,** Педагошки профил: српски језик и књижевност Славица Бабић, индивидуализација историја Снежана Устић, индивидуализација географија Биљана Колачек

8/1, одељењски старешина Мирјана Кисјелица

ИОП/3 Ј. М. историја (Снежана Устић), број 20 у дневнику

8/2, одељењски старешина Јасминка Стошић

ИОП/1 Л. Б. број 3 у дневнику, српски језик- Јасмина Раденковић, математика- Милан Спајић

ИОП/3 М. Ђ. број 8 у дневнику, **историја (Снежана Устић)**

8/3, одељењски старешина Снежана Устић

ИОП/1 А. И. српски језик- Јасмина Раденковић, број 6 у дневнику

Е. А. српски језик- Јасмина Раденковић, педагошки профил, број 1 у дневнику

Извештај је саставила Јелена Јовић, руководилац Тима за инклузивно образовање

4.22. Извештај Тима за заштиту ученика од дискринације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2022/23.

Школски тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у шк.2022/2023 године чинили су: Јасмина Филиповић, директор, Сандра Ђуровић, психолог-руководилац Тима, Јелена Јовић, педагог, Драгана Ускоковић, секретар школе, Биљана Колачек, наставник географије, Вања Јаблан, наставник енглеског језика, Горан Теодоровић, наставник веронауке, Катарина Пешић, наставник физичког васпитања и Бојана Јањушевић, школски полицајац. У рад тима су се укључивали по потреби и главни дежурни наставници, одељенске старешине, као и чланови Ученичког парламента. Запослени у школи су били у обавези да воде евиденцију о појавама насиља на евиденционом листићу. Документацију о случајевима насиља су достављали Тиму за заштиту ученика од насиља,који ту документацију чува и анализира учесталост, појавне облике и последице насилног понашања како би се пратило стање безбедности у школи. У току првог полугодишта тим је одржавао састанке по потреби. Тим је одржао укупно 2 састанка. Програм заштите ученика се врши кроз програм превентивних и интервентних активности.

ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ

-На нивоу школе је формиран Тим за заштиту ученика од дискиминације, насиља, злостављања и занемаривања и програм превенције других облика ризичког понашања.
- Чланови тима су сачинили план рада који је био саставни део Годишњег плана рада школе.
- Школа има израђен Програм заштите деце од дискриминације, насиља,злостављања и занемаривања.
-На видном месту у холу школе постављен је пано о врстама насиља и начинима реаговања у складу са нивоом насиља.
-Успостављен је ланац одговорности у ситацијама насиља.
- Сви наставници поседују писмена упутства за поступање у складу са Протоком о заштити ученика од насиља.
-У школи се примењује Правилник о безбедности, Правилник понашања ученика, запослених и родитеља, Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности и Правилник о обављању друштвено-корисног односно хуманитарног рада.
-Веч неколико година о безбедности ученика брине школски полицајац. Ове школске године немамо физичко-техничко обезбеђење у нашој школи.
-Сва одељења су сачинила одељенска правила која су била истакнута у учионицама и кабинетима.
-На видном месту у холу школе истакнута су правила понашања која важе за целу школу.
-На видном месту у холу школе истакнута су имена чланова Тима за заштиту деце од дискриминације,насиља,злостављања и занемаривања као и контакт телефони школе, Хитне помоћи, Дома здравља Земун, полицијске станице Земун као и Центра за социјални рад Земун.
-Изабрани су одељенски медијатори одељења од III до VIII разреда.
- Формирани су Вршњачки тимови млађе и старије смене.
- У другом полугодишту биће организован избор за промотера и промотерку школе.
- У другом полугодишту биће организован избор Нај-фаца млађе и старије смене
- Ученици старије смене укључени су у рад „Првог школског радиа“ уз асистенцију Славице Бабић ,наставнице српског језика.

- Већ неколико година у школи функционише мрежа волонтера као начин вршњачке подршке ученицима са тешкоћама у учењу и понашању.
- У школи се реализује је Програм превенције злоупотребе психоактивних супстанци кроз радионице са ученицима IV и V разреда.
-У нашој школи се рализује пројекат „Професионална оријентација на преласку у средњу школу„ у одељењу VII/1 а реализатори су Сандра Ђуровић, психолог и Марија Качавенда, наставник енглеског језика и Јелена Јовић, педагог која ће реализовати пројекат у другом полугодишту са још једним одељењем VII разреда.
-Наша школа већ годинамаима одличну сарадњу са школама „Радивој Поповић“, „Сава Јовановић Сирогојно“ и “Вељко Рамадановић

ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ

-У школи се доследно примењују утврђени поступци и процедуре у ситуацијама насиља.
-Пружа се подршка деци која трпе насиље.
-Спроводи се индивидуални и групни рад са децом која врше насиље
-Оснажују се посматрачи, ткз.“ћутљива већина“
-Укључивање родитеља ученика у решавање проблема
- Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања до сада је одржао је 2 састанка.У једном случају у питању питању је било физичко насиље првог нивоа а у другом случају је било физичко насиље другог нивоа.
- У школи је одржан васпитно-дисциплински поступак за ученика Б.С.VI/2.

ЕВАЛУАЦИЈА И ПРЕПОРУКЕ

-На последњем састанку Тим је донео одлуку да све оно што није реализовано у првом полугодишту школске 2022/2023.године биће реализовано у другом полугодишту.
-Треба наставити са постојећим превентивним активностима као и увести неке нове.
-На сваком класификационом периоду обављена је анализа евиденције насиља по свим нивоима,проверавани су ефекти предузетих мера и доследно је спровођен договорени појачани васпитно-педагошки рад.
-Нарочито се води рачуна о транспарентности свих активности, информисању родитеља на родитељским састанцима као и на Савету родитеља школе и свих запослених на седницама Наставничког већа.
-Тим ће путем огласне табле апеловати на све наставнике да и даље попуњавају евиденционе листе јер је то њихова законска обавеза.
-У другом полугодишту очекујемо још интензивнији рад на превентивним активностима и праћење ученика чије понашање Тим процени као ризично.У том смислу неопходно је и ангажовање родитеља као и надлежних институција.

Руководилац Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Сандра Ђуровић, психолог

4.23.Извештај Тима за самовредновање

Од школске 2020/21. године требало је да крене четврти петогодишњи циклус самовредновања. Планиране активности нису реализоване због епидемије КОВИД 19. Настава се делимично реализовала у самој школи, тако да је самовредновање остављено за период по повратку на уобичајени начин рада.

Чланови Тима за самовредновање су:

Јасмина Филиповић, директор
Јелена Јовић, педагог – руководилац Тима
Сандра Ђуровић, психолог
Мира Пауновић, наставник разредне наставе
Светлана Алексић , наставник разредне наставе
Сунчица Мраковић, наставник разредне наставе у боравку
Марина Пољак, представник Савета родитеља
Александар Кнежевић, представник Школског одбора
Вук Алуга, ученик VII/4, представник Ученичког парламента

Чланови Тима за самовредновање изабрали су педагога Јелена Јовић, за руководиоца Тима за самовредновање за текућу школску годину.

Годишњи план самовредновања је саставни део Годишњег плана рада школе, који планира Тим за самовредновање. Самовредновање организује одабрани Тим за самовредновање, чији су чланови именовани од стране директора школе на годину дана. Уважено је и лично опредељење и афинитет чланова Наставничког већа према неким областима вредновања квалитета рада школе. Тим за самовредновање има најмање пет чланова и то: представник стручних органа, Савета родитеља, Ученичког парламента и органа управљања установе. У раду Тима за самовредновање учествују и директор установе. Након извршеног самовредновања, Тим за самовреновање сачињава извештај о извршеном самовредновању, који подноси Наставничком већу, Педагошком колегијуму, Савету родитеља и Школском одбору.

Имајући у виду чињеницу да је школа дужна да у року, не дужем од пет година, изврши самовредновање свих области, Тим за самовредновање се одлучио за принцип, да приоритет у самовредновању ове школске години имају оне области, које су самовредноване међу првима и којима истиче период од пет година.

Од школске 2017/18. године почео је трећи циклус самовредновања у области 3: Образовна постигнућа. Извештај о самовредновању ове области поднела је педагог Олга Брдар на седници Наставничког већа, одржаној 02.03.2018. године. Следеће извештавање о резултатима самовредновања ове области, планирано је да се реализује у школској 2022/2023. години.

У школској 2018/19. години Тим за самовредновање је реализовао самовредновање следеће три области квалитета рада школе:

Област 1: Програмирање, планирање и извештавање (фебруар,2019.године, известилац - Олга Брдар, педагог и руководиоц Тима за самовредновање). Следеће самовредновање планирано је да се реализује у школској 2023/2024. години.

Област 4: Подршка ученицима (март, 2019. године, известилац – Сандра Ђуровић, психолог. Следеће самовредновање ове области планира се у школској 2023/2024. години.

Област 6: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима (април, 2019. године, известиоци: Мира Пауновић и Светлана Алексић, наставници разредне наставе). Следеће самовредновање ће се реализовати у школској 2023/2024. години.

Напомињемо да смо процес самовредновања квалитета рада школе у наведеним областима рада школе, ускладили са новим Правилником о стандардима квалитета рада установе, објављеног у „СЛ.гласнику РС“ бр.14/2018. године.

Област 5: Етос је самовредновао Тим на челу са Снежаном Устић, на седници Наставничког већа одржаној 31.05.2017. године. Следећи циклус самовредновања је планиран за школску 2022/2023. годину.

Током првог и другог полугодишта школске 2021/22. године као чланице Тима за самовредновање учитељица Мира Пауновић, директорка и педагог школе пријавиле су се и прошле обуку за СЕЛФИ самовредновање рада школе. Планирано је да у другом полугодишту реализујемо истраживање о дигиталним компетенцијама ученика и наставника старијих разреда.

У другом полугодишту педагог је као координатор СЕЛФИ тима за нашу школу организовала и реализовала истраживање са наставницима и ученицима о коришћењу дигиталних алата у настави. Кроз ово истраживање самовредновали смо **Области 2: Настава и учење** (март, 2022., известилац- Јелена Јовић педагог).

Подршку у реализаци пружиле су јој учитељица Мира Пауновић и директор школе Јасмина Филиповић. Педагог је у истраживање поред наставника укључила и ученике петог, шестог, седмог и осмог разреда. У истраживању је учествовало девет руководиоца, четрнаест наставника и сто шездесет три ученика. Педагог је упутила наставнике у резултате истраживања који ће користити за планирање и организацију коришћења дигиталних алата у настави за наредну школску годину.

У првом полугодишту школске 2022/23. године вредновање рада школе је извршио Тим за спољашње вредновање у периоду од 28.11.-30.11.2022. Тим су чиниле просветне надзорнице Јасмина Николић, Гордана Станковић и Ана Божиновић. Током спољашњег вредновања оцењен је квалитет свих области дефинисаних Правилником о стандардима квалитета рада установе (Сл. гласник РС -Просветни гласник бр 14/2018.)

Спољашње вредновање Школе је извршено на основу:

- Анализе педагошке документације и евиденције (Школски програм,Развојни план Школе, Годишњи план рада за школску 2022/23. годину, Извештај о раду Школе за школску 2021/22. годину, Извештај о раду директора за школску 2021/22. годину, ес-дневници, извештаји о самовредновању; запажања директорке и стручних сарадница о посећеним часовима, извештаји о резултатима завршног испита на крају основног образовања и васпитања школске 2021/22, године, Извештај о спољашњем вредновању рада Школе у претходном циклусу, Акциони план за унапређивање квалитета рада

након спољашњег вредновања, записници Школског одбора, Савета родитеља, стручних тела, органа и тимова, планови рада наставника, писане припреме за наставу, педагошка документација наставника и документација о ученицима који се образују уз додатну подршку);

- Непосредног праћења наставе и других облика образовно-васпитног рада (посећено је укупно 21 час у предметној и разредној настави).
- Разговора са директорком, стручним сарадницама, наставницима, родитељима и ученицима. Ученици и родитељи, који су учествовали у разговору изабрани су методом случајног узорка.

Општи квалитет рада Школе утврђен је проценом остварености свих прописаних стандарда квалитета рада установе и оцењен је оценом 3.

Сви стандарди квалитета су остварени, од чега:

41 ,67% (10 стандарда) је остварено у потпуности - оцена 4;

58,33% (14 стандарда) остварено је у већој мери — оцена 3;

У односу на претходни циклус спољашњег вредновања Школа је задржала исти ниво квалитета у целини. Најбоље је оцењена област Постигнућа ученика. Јака страна школе се огледа и у области Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима, у којој је у потпуности остварена већина стандарда. Области у којима су стандарди остварени у већој мери и где још увек има простора за унапређивање су: програмирање, планирање и извештавање (планирање наставе не обезбеђује у довољној мери активно учешће ученика у наставном процесу, као и развијање предметних и међупредметних компетенција), подршка ученицима (понуда ваннаставних активности и капацитет планирања и примењених мера подршке ученицима који раде по индивидуалним образовним плановима), Етос (укљученост и сарадња са родитељима иновативност у раду). Највише простора за унапређивање има у области Настава и учење у којој је и даље доминантна традиционална настава. Није у довољној мери присутана пројектна настава, усмереност ка развијању међупредметних компетенција код ученика, диференцирани рад, вршњачко учење и активне методе наставе, формативно оцењивање. нарочито у делу који се односи на квалитет информација о напредовању ученика). Значајан ресурс за унапређивање наставе и даљи развој Школе у целини представљају наставници који остварују највиши ниво квалитета у области наставе и учења.

Педагошки колегијум и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе радили су на изради Плана унапређивања квалитета рада Школе, који је прослеђен спољашњим евалуаторима у Школској управи Београд.

Извештај је саставила Јелена Јовић, педагог и руководилац тима

4.24.Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Чланови Тима:
Јасмина Филиповић, директор и руководилац Тима
Јелена Јовић, педагог
Сандра Ђуровић, психолог
Јасминка Стошић, наставник, представник Синдиката
Миливоје Ђилас, наставник разредне наставе и председник Школског одбора
Милкица Ковачевић, представник Школског одбора

Јелена Томић, представник Савета родитеља
Милица Стојановић, VIII/2 - представник Ученичког парламента

Током друге половине августа и почетком септембра изабрани су чланови Тима и сачињен је и усвојен план рада.
Пред почетак школске 2022/23. године Тим је на састанку одржаном 26.08.2022. године разматрао искуства школе у настави на даљину и тешкоће са којима се Школа сусретала у претходне две године за време епидемије вируса ковид 19.
После првог класификационог периода почетком новембра 2022. године Тим је анализирао успех ученика и резултате са завршног испита. Оно што је кључна тачка у анализи када је успех ученика у питању је то да постигнућа ученика на завршном испиту одговарају оценама у школи и да су наши ученици увек изнад општинског, градског и републичког просека. То је оно што прати и Завод за вредновање који саставља тестове за завршни испит.
Одељенска већа су се током године посебно бавила постигнућем ученика у односу на очекиване резултате и по потреби су укључивали Тим за ИОП. Реализован је семинар „Школско законодавство - основа развоја образовања и васпитања“, јер су наставници тражили семинар који ће им помоћи да се боље сналазе у мноштву нових прописа који се стално мењају.
Током претходне школске године наставници су били укључени у семинаре које је организовало Министарство – настава оријентисана на исходе, пројектна настава, дигитална учионица, „Асертивна комуникација“, што је све заједно утицало како на подизање квалитета наставе и приступа деци, тако и повезивање са колегама из школа у окружењу и размену искустава. Посебан изазов за наставнике је био рад на даљину, тако да је у понуди био велики број вебинара, које су наставници прошли.
Током првог полугодишта је Школу посетио Тим за спољашње вредновање, чији је извештај стигао у Школу 23.12.2022. године
Директорка школе је извештај Тима за екстерну евалуацију одмах скенирала и проследила свим учетиљима и наставницима на њихове адресе електронске поште.
На почетку другог полугодишта Тим се састао и испланирао активности и кораке на изради Плана унапређивања рада школе, који је послат Тиму за екстерну евалуацију почетком фебруара 2023..

Извештај је саставила Јасмина Филиповић, директорка школе

4.25.Извештај Тима за развој међупредметних компетенција и развој предузетништва

Тим је у првом полугодишту школске 2022/2023. године одржао пет састанака.

На првим састанцима Наставничког већа, Савета родитеља и Ученичког парламента изабрани су чланови тима. Новоизабрани Тим се састао крајем августа и израдио план рада који је интегрисан у Годишњи план школе. На следећој седници Наставничког већа руководилац Тима је упознао чланове са планираним активностима током текуће школске године.

На другом састанку који је одржан у септембру разматране су новине у програмима наставе и учења у разредној и предметној настави. Предложено је да обрасци за глобално и оперативно планирање остану исти као и прошле године, јер подржавају

нове програме који су усмерени на исходе наставе и учења. Детаљно је разматран избор слободних наставних активности у предметној настави. Ове измене су унете кроз Школски програм.

На трећем састанку, крајем новембра, поднет је извештај о до сада реализованим пројектима/програмима. У реализацији пројекта од јавног интереса Школа за 21. век, програмирање микробитом учествовали су ученици 8/2. Јасминка Стошић, координатор пројекта је са изабраним ученицима учествовала у смотрама и такмичењима. Сандра Ђуровић је поднела извештај о реализацији програма „Професионална орјентација на преласку у средњу школу“ у одељењу VII_1.

На четвртом састанку крајем децембра поднети су извештаји о реализацији планираних активности. Сунчица Марковић, координатор Црвеног крста, је поднела извештај о организованом прикупљању играчака и школског прибора у нашој школи, од којих су прављени новогодишњи пакетићи за Црвени крст. Наглашено је да је ове године направљено 210 пакетића, што је заиста добар резултат. Ученици наше школе су 26. децембар 2022. год. реализовали приредбу у Дому за старе ,,МелиорВита". Ишли су у пратњи педагога Јелене Јовић и учитељице Сандре Дрндаревић. Извели су драмски игроказ ,,Орање Марка Краљевића".
На петом сатанку одржаном крајем јануара извршене је полугодишња евалуација Тима. Наставници српског језика и музичке културе су за Дан школе, као и за Светог Саву припремили приредбе, које су биле изузетно запажене, како у Школи,тако и у локалној средини. Ученици, наставници и родитељи су током године 170 кг пластичних чепова за хуманитарну акцију „Чеп за хендикеп“.
На шестом састанку крајем марта разматрана је организација предстојећег Ускршњег базара, као и за које намене се може употребити прикупљени новац.
На седмом састанку одржаном у јуну месецу разговарало се о предстојећим активностима на отварању издвојеног одељења у Војвођанској 1.

Извештај је саставила Светлана Вучетић, руководилац Тима

4.26.Извештај Тима за професионални развој

Чланови Тима за професионални развој су:

Јасмина Филиповић, директор
Јелена Јовић, педагог и руководилац Тима
Мира Пауновић, наставник разредне наставе
Маријана Туфегџић, наставник разредне наставе
Горан Теодоровић, наставник веронауке

Извештај о реализацији плана стручног усавршавања наставника за прво полугодиште школске 2022/2023. године

Саставни и обавезни део професионалног развоја је стручно усавршавање које подразумева стицање нових и усавршавање постојећих компетенција важних за унапређивање образовно- васпитног рада. Стручно усавршавање наставника, васпитача и стручних сарадника школа планира у складу са потребама и приоритетима образовања и васпитања ученика, приоритетним областима које утврђује министар

надлежан за послове образовања и на основу сагледавања нивоа развијености свих компетенција за професију наставника и стручног сарадника. Потребе и приоритете стручног усавршавања школа планира и на основу исказаних личних планова професионалног развоја наставника и стручних сарадника, резултата самовредновања и вредновања квалитета рада установе, извештаја о остварености стандарда постигнућа и других показатеља квалитета образовно-васпитног рада.

Директорка школе Јасмина Филиповић је на основу појединачних личних планова стручног усавршавања директора, наставника и стручних сарадника израдила Годишњи план стручног усавршавања на нивоу установе и он је саставни део Годишњег плана рада школе.

У јулу и августу 2021. године, Тим је извршио ажурирање обрасца Годишњег плана личног стручног усавршавања, као и усклађивање Скале за бодовање са актуелним Правилником о стручном усавршавању и напредовању у звању наставника, васпитача и стручних сарадника („Сл.гласник РС“, бр.81/2017.) као и другим изменама.

Чланови Тима учитељице Мира Пауновић и Вања Захаријев су у јулу месецу 2021.године обавиле комплетну анализу Личног плана усавршавања свих запослених наставника у школској 2020/21. Учитељице су послале Извештај свим запосленим наставницима са детаљним повратним информацијама и сугестијама за текућу школску годину.

План реализације угледних часова, пројектне и интегрисане наставе сачињен је у оквиру Годишњег плана стручног усавршавања наставника у периоду август/почетак септембра 2022. године и саставни су део Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину. Извештај о њиховој реализацији током првог полугодишта, доставиће наставници у својим појединачним извештајима директору школе, као и у својим Годишњим личним плановима сталног стручног усавршавања на крају школске године, који су предмет детаљне евалуације од стране Тима за професионални развој.

Педагог редовно евидентира табелу са планом реализације угледних часова на нивоу школе и рубриком за уписивање датума реализације планираних угледних часова, на почетку сваког месеца. С обзиром на специфичне услове рада узроковане пандемијом короне вируса у првом полугодишту је реализовано знатно мање угледних часова него што је то превасходно планирано. Стога велики број наставника није реализовао планиране угледне часове, уколико се буде побољшао конктекст у коме се налазимо очекује се да ће то надокнадити у другом полугодишту.

Педагог редовно ажурира електронску базу стручног усавршавања директора, наставника и стручних сарадника на основу уверења и потврда наставника, добијеним на стручним семинарима, трибинама и другим облицима стручног усавршавања.

Тим за развој стручног усавршавања до сада се није бавио утврђивањем имена наставника који имају услов за стицањем звања, из разлога што Тиму нису поднети захтеви заинтересованих наставника за покретање процедуре.

У првом полугодишту за све заинтересоване чланове колектива реализован је семинар Школско законодавство. Семинар је похађала група од 30 учитеља и наставника. Семинар је трајао три дана и носи 24 поена. Семинар је помогао наставницима да боље разумеју школско законодавство и нове правилнике и процедуре.

Током другог полугодишта школске 2022/23. године наставници су похађали семинаре предвиђене Годишњим планом рада школе које су индивидуално изабрали.

Извештај је саставила Јелена Јовић, руководилац Тима за професионални развој

4.27.Извештај Тима за здравствену заштиту, за безбедност и заштиту на раду

Чланови тима за здравствену заштиту:
Катарина Пешић-наставник физичког васпитања-руководилац тима
Срећко Терић-наставник физичког васпитања
Јелена Јовић-педагог

У току првог полугодишта шк.2022/2023. год одржана су два састанака на коме су били присутни сви чланови тима.
Чланови тима за здравствену заштиту су у току првог полугодишта школске 2022./2023.год. у раду на здравственом васпитању ученика веома успешно користили методе разговора, здравствених предавања уз приказивање филмова, методе драматизације, креативних радионица, писања састава, ликовних радова и бројних спортских такмичења.
У реализацији програма здравствене заштите ученика школа је сарађивала са Домом здравља Земун тј. са школским педијатром, стоматологом, Развојним саветовалиштем Диспанзера за ментално здравље.
План и програм реализације је остварен у потпуности.
Почетком септембра 2022.год.Дому здравља Земун педагог је предао спискове ученика школе са матичним бројевима.
У току полугодишта је реализовано вакцинисање ученика у Дому здравња, док су систематски прегледи ученика остварени у просторијама школе.

1. Логопед из Диспанзера за ментално здравље Дома здравља Земун је 29.09.-30.09.2022. обавио преглед ученика првог разреда. Школски педијатар је 10.11.2022. и 05.12.2022. обавила систематски преглед ученика петог разреда, а 25.10.2022. и 26.10.2022. ученика седмог разреда. Систематски преглед ученика трећег разреда је обављен 14.12.-15.12.2022, док су ученици прва два одељења првог разреда имали систематски 28.12.2022. Лабораторијски преглед ученика осмог разреда у склопу припрема за лекарско уверење за упис у средњу школу је обављен 28.11.2022. у старом уреду Дома здравља Земун. Вакцинација ученика осмог разреда је обављена 30.11.2022. и 01.12.2022. у старом уреду ДЗЗ. Физијатар је обавио систематски преглед ученика трећег разреда 15.11.2022. Одељенске старешине су водиле ученике седмог разреда на очни преглед од 31.10.2022.-04.11.2022. Систематски стоматолошки прегледи у школи су били за ученике млађих разреда 26.05.2023. и за ученике старијих разреда 30.05.2023. године. За све ученике који су путовали на наставу у природи, били су обављени систематски прегледи у школи.

Остварена је сарадња са ученицима који имају потешкоћа у учењу и понашању.
Индивидуални рад са ученицима и родитељима и тима за подршку у саветовалишту за децу и омладину ДМЗ.

Руководилац Тима за здравствену заштиту -Катарина Пешић

4.28.Извештај Тима за социјалну заштиту

Чланови Тима:
Јелена Петаковић, наставник српског језика, руководилац Тима
Ивона Аџић, наставник разредне наставе
Сандра Ђуровић, психолог
Јелена Јовић, педагог
Јасмина Филиповић, директор

У току полугодишта чланови тима су се састали три пута.
-Писане извештаје Центру за социјални рад у Земуну о актуелном функцинисању ученика реализовали су педагог и психолог школе.

-Педагог и психолог писале су и захтеве за додатну помоћ ученицима и родитељима којима је иста потребна.

-Психолошко- педагошка служба имала је одличну сарадњу са Саветовалиштем за младе у Земуну.

-Организовали смо хуманитарне акције за помоћ деци школе и колегама.

-У Првом полугодишту настављена је хуманитарна акција „ Чеп за хендикеп“ у сарадњи са удружењем параплегичара из Зењанина.

-Настављена је традиционална акција „ Један пакетић- пуно љубави“ у сарадњи са родитељима. Направљено је 210 пакетића.

- пред Нову годину је организована акција прикупљања новца за бионичку шаку за ученицу Јању из насеља Нова Галеника.

-Током године учествујемо у слању sms порука којима се прикупљају средства за лечење деце.

-Истовремено пратимо позиве и апеле за помоћ преко дневних новина и других медија.

-Појединачна помоћ у одећи, обући и школском прибору спроводи се током целог полугодишта.

Извештај је поднела Јелена Петаковић, проф. српског језика и руководилац Тима

4.29.Извештај Тима за культурне активности школе за школску 2022/23. годину

Тим за културне активности у школској 2022/23. години чине:

Миљана Игњатовић, наставник музичке културе – руководилац Тима
Јелена Петаковић, наставник српског језика
Славица Бабић, наставник српског језика
Александар Златојевић, наставник српског језика
Јасмина Раденковић, наставник српског језика
Снежана Устић, наставник историје
Марина Граовац, наставник немачког језика
Сања Бојовић, наставник енглеског језика
Горан Теодоровић, наставник верске наставе
Бранка Граховац, наст. разр. наставе
Вања Захаријев, наст. разр. наставе- руководилац Стручног већа наставника разредне наставе у продуженом боравку
Вања Јаблан, наставник енглеског језика
Светлана Ристић, наставник разредне наставе
Бојана Билић, наставник разредне наставе
Јелена Златковић-Величковић, наставник ликовне културе

Тим је планирао неколицину културних дешавања у школи у првом полугодишту ове школске године, мада је било и активности које смо реализовали у сарадњи са нашим сарадницима и пријатељима из локалне заједнице.

Реализоване културне активности у нашој школи током првог полугодишта школске 2022/23. године:

1. ***ДЕЧИЈА НЕДЕЉА 2022 - 18.10.2022.***

Ове школске године, Дечија недеља реализована је од 3. до 9. октобра под слоганом „Шта детету треба да порасте до неба!?". Недеља је прошла динамично и у веселој атмосфери, захваљујући нашим ђацима који су се истакли својим радом и креативношћу.

Дружили су се, играли разне спортске и друштвене игре, украшавали учионице, осликавали школска дворишта, организовали такмичења, приредбе, имали воћне ужине, радионице.

Ученици трећег разреда извели су приредбу за добродошлицу ђака првака, а учитељице су направиле кратак видео онога што су радили у оквиру Дечије недеље.

Ученици другог и четвртог разреда су правили поклоне првацима које су им, приликом посета, уручили.

2 ПРИРЕДБА ЗА ДАН ШКОЛЕ 27.10.2022.

Прославили смо Дан школе пригодном приредбом у Школи посвећеној 65 година од оснивања ОШ „Соња Маринковић". Приредбу су осмислили Александар Златојевић, наставник српског језика и Миљана Игњатовић, наставник музичке културе.

3. ЈОШ УВЕК СЕ ПИШУ ПИСМА 07.11.2022.

У склопу наставних садржаја из предмета Српски језик и Свет око нас ученици одељења II/1 имали су амбијенталну наставу, 4.11.2022. Кроз шетњу насељем видели су како су обележене улице, како су поређани кућни бројеви и демонстрирали правилно прелажење улице. Обзиром да су учили како се правилно пишу имена улица, написали су писмо својој породици и своју адресу на коверти писма. Посетили смо пошту у насељу, купили маркице и убацили писма у поштанско сандуче. Писма ће бити изненађење за њихове породице.

Задовољни и пуни утисака ученици су се вратили у школу, а учитељице Слађана и Вања су поносне на понашање својих ученика током обиласка насеља и посете пошти.

4. НЕДЕЉА ЉУБАЗНОСТИ И ТОЛЕРАНЦИЈЕ 21.11.2022.

Протекле недеље смо у школи обележили Недељу љубазности и толеранције (Дан љубазности је 13. новембра, а Дан толеранције 16. новембра). Цела недеља је прошла у активностима којима је циљ био да се ученици на занимљив и креативан начин подсете зашто је важно да постоје разумевање, стрпљење, поштовање и љубазност у свакој прилици, а не само у школи.

Разговарали смо и о томе како различитости међу нама нису препрека већ подстицај да још учимо и пружамо подршку једни другима.

Ученици су се током ових активности боље упознали, причали, писали поруке, цртали, сликали, делили загрљаје, рецитовали, певали...

Заиста, није тешко бити фин, а ниједан чин љубазности никад није узалудан, без обзира на то колико мали био!

5. НОВОГОДИШЊЕ ИЗНЕНАЂЕЊЕ ЗА БАКЕ И ДЕКЕ 28.12.2022.

И ове школске године ученици првог и другог разреда су традиционално правили новогодишње честитке за кориснике Дома за стара лица „Мелиорвита“ уз подршку и кординацију својих учитељица из боравка. Ученици одељења 4/4 и група ученика из одељења 4/1 су обрадовали баке и деке из Дома на приредби која је организована 26.12. за кориснике старачког дома. Ученици су реализовали приредбу уз подршку своје учитељице Сандре Дрндаревић и педагога школе. Приредба је обухтала извођење рецитација, читање састава, певање песама уз свирање металофона. Такође, баке и деке су припремили лепу добродошлицу за најмлађе госте, па је приредба завршена у заједничкој песми. Педагог Јелена се договорила са социјалном радницом Љиљаном Поповић да наставе сарадњу и поново организују приредбу неким наредним поводом.

6. СВЕТОСАВСКА ПРИРЕДБА 27.01.2022.

На Светог Саву је у холу школе приредбом прослављена школска слава. Пре приредбе је свештеник отац Мирко Ранисављевић уз присуство ученика и запослених пресекао славски колач. Приредбу су осмислили Јасмина Раденковић, наставник српског језика и Миљана Игњатовић, наставник музичке културе. Техничку подршку им је пружила Катарина Коларовић, наставница информатике.

7. ПРЕД ЛИКОМ СВЕТОГ САВЕ

На ликовном и литерарном конкурсу "Пред ликом и делом Св. Саве" ученици наше школе су освојили вредне награде. Додела диплома била је у библиотеци Св. Сава.

Христина Спасић VI3 освојила је прву награду на ликовном конкурсу.

Вељко Алексић VI4 освојио је прву награду на литерарном конкурсу

8. “НАША СОЊА“ ЈЕДАН ОД НАЈБОЉИХ ШКОЛСКИХ ЧАСОПИСА У СРБИЈИ

Стигла нам је лепа вест да је „Наша Соња” проглашена за један од најбољих школских часописа у Србији! Наиме, часопис наше школе је на републичким конкурсу Друштва за српски језик и књижевност Србије за најбољи школски лист освојио 3. награду. Захваљујемо свим ђацима и наставницима који су учествовали у реализацији награђеног броја и користимо ову прилику да позовемо све заинтересоване ученике да се опробају у новинарском раду и помогну да следећа „Наша Соња“ буде још боља.

Уредништво „Наше Соње”

9. ДАН ПРИЈАТЕЉСТВА 17.02.2023.

Претходни дани у школи су били посвећени припреми обележавања једне лепе и важне теме, којом се свакодневно бавимо и на чији значај стално подсећамо.
Ђаци у млађој смени су и овог пута показали своју креативност, маштовитост и радозналост. А како другачије у нашој школи обележити Дан пријатељства 14. фебруара него уз игру, песму,изненађења и дружење!
Са својим учитељицама на часовима и у боравку ђаци су спремали радове на ову тему, украшавали паное, писали поруке и припремали поклончиће за другаре, организовали међуодељенска дружења и занимљиве радионице, певали и играли. Песма каже да другарство злата вреди, а наши најмлађи ђаци са осмехом показују то богатство.

10. ДАН РУЖИЧАСТИХ МАЈИЦА 24.02.2023.

Дан ружичастих мајица је дан који се обележава као међународни дан борбе против вршњачког насиља. Обележава се последње среде у месецу фебруару, још од 2007. године. Ове године тај дан ће бити обележен 22. фебруара.
Сам повод је био непријатна ситуација у којој се нашао један канадски дечак који је дошао у школу, обучен у розе мајицу. Доживео је вређање и исмејавање од великог броја вршњака који нису знали разлог због којег се баш тако обукао. На тај начин он је само хтео да подржи своју мајку, која се тада борила са карциномом дојке. Исте вечери, два дечака купила су 50 ружичастих мајица и сутрадан их делили на улазу другарима , који су мајице обукли као знак подршке дечаку који је малтретиран. Циљ је био да се пружи подршка и укаже на проблем вршњачког насиља.
Зато, 22. фебруара 2023. ученици и учитељице одељења III/2, III/4, III/5 и IV/1 заједно са својим учитељицама обукли су розе мајице у знак подршке борби против вршњачког насиља. Такође, направили су и креативне материјале који прате догађај. Педагог школе, је реализовала радионице са Вршњачким тимом млађе смене на којој се водила дискусија о песми Школа без насиља, а на наредној радионици ученици су кроз групни рад правили мајице и писали асертивне поруке које позивају на мир и толеранцију.
Психолог школе, је реализовала радионицу са ученицима одељења 7/1 који су писали поруке против насиља које су касније изложене на школском паноу.
У млађој смени ученица Марта Митковић је прочитала текст поводом Међународног дана борбе против вршњачког насиља, а у старијој смени текст су прочитале Милица Стојановић и Милица Петаковић из одељења 8/2. Текст је припремио наставник српског језика и књижевности Александар Златојевић.

11. ПАЖЉИВКОВА СМОТРА 20.03.2023.

Најбољи у Земуну - Пажљивкова смотра 2023
Национални пројекат „Пажљивкова смотра 2023“ организује и спроводи Агенција за безбедност саобраћаја Републике Србије. Школско такмичење у оквиру овог

пројекта одржано је 8. фебруара. Учествовали су сви ученици првог и другог разреда. Сви ученици прошли су кроз припрему од стране својих учитеља. Пажљивкови материјали су омогућили ученицима да кроз игру, радне листове, квиз и едукативне видео снимке утврде постојећа и усвоје нова знања о безбедном учествовању у саобраћају и тиме ниво саобраћајног образовања и васпитања подигну на завидан ниво.
Избор уравнотежених четворочланих екипа за ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ је извршен путем софтвера. На општинском такмичењу су учествовале екипе из 11 земунских основних школа у категорији првог и другог разреда. Екипе из наше школе показале су завидна знања освојивши прво и друго место. Деца су се сусрела са различитим типовима игара прилагођеним њиховом узрасту.
Полуфинално и финално такмичење је одржано у ОШ „Михајло Пупин“ 12. и 13. марта, а наше екипе су водиле учитељице Бојана Билић, Катарина Матић, Вања Захаријев и Бојана Трандафил.
У категорији ПРВОГ РАЗРЕДА, наша школа освојила је ДРУГО МЕСТО, а представљали су
нас ученици:
1. Лазар Екмеџић 1/1
2. Теодора Николић 1/5
3. Лука Николић 1/2
У категорији ДРУГОГ РАЗРЕДА, наша школа освојила је ПРВО МЕСТО, а представљали су
нас ученици:
1. Јакша Аџић 2/3
2. Богдан Пантовић 2/2
3. Тамара Марковић 2/1
4. Калина Гашић 2/2
Агенција за безбедност саобраћаја и Општина Земун су обезбедиле другопласираним екипама дипломе за учешће у такмичењу и пригодне награде, док су првопласираним екипама додељене дипломе, флуоресцентне торбе и тротинети.
У наредном периоду очекује нас учешће на регионалном такмичењу „Пажљивкова смотра 2023“.

12. ГОСТОВАЊЕ НА РАДИО ЕМИСИЈИ „ПОШТОВАНА ДЕЦО“ 27.03.2023.

Након писменог саопштења о победи другака на општинском такмичењу из „Пажљивкове смотре 2023“ дошао је ред да се победничка екипа огласи и уживо. Тим поводом победничка екипа гостовала је у емисији Радио Београда 1 „Поштована децо“ са темом: Откривамо тајне улице - шта знамо о понашању у саобраћају? Откривачи тајни: Богдан Пантовић, Калина Гашић и Јакша Аџић, са учитељицом Бојаном Трандафил гостовали су у емисији 19. марта. Другарица Тамара Марковић, такође члан тима, због прехладе их је бодрила из свог дома.
Храбри јунаци - откривачи тајни улице су имали одговоре на сва питања и стекли једно ново искуство овим гостовањем. Гост емисије био је и Томислав Петровић из Агенције за безбедност саобраћаја.

13. СПОРТСКЕ ИГРЕ МЛАДИХ 03.05.2023.

Ове године су одржане Спортске игре младих у Земуну. У ОШ “Лазар Саватић“, одржано је такмичење у „Између две ватре“ за ученике од I – IV разреда.
Наша школа је пријавила две екипе:
I екипа 2014. год. и млађи
II екипа 2012. год. и млађи

Екипа 2014. годиште и млађи освојили су ЧЕТВРТО МЕСТО и то у саставу: Василије Станковић, Петра Ристић, Калина Брадашевић, Илија Штрк, Петар Станковић, Милош Дрндаревић, Кристина Милић, Алекса Ашић и Мила Борић.
Екипа 2012. годиште и млађи освојили су ПРВО МЕСТО и то у саставу : Вељко Жугић, Марко Пргин, Стефан Николић, Димитрије Перковски, Урош Марковић, Наталија Рајчић, Мина Каличанин, Уна Мудрић, Мила Марјановић.
Честитамо на освојеном злату!

14. ОБЕЛЕЖАВАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДАНА ДЕВОЈЧИЦА У ИКТ СЕКТОРУ 15.05.2023.

Међународни Дан девојчица у ИКТ сектору установљен је на нивоу Уједињених нација и обележава се сваког четвртог четвртка у априлу. Од 2001. године, када је у Европи (Немачкој) први пут обележен „Дан девојчица", у овој манифестацији учествовало је више од милион девојчица.
Дан девојчица у ИКТ-у има за циљ да девојчице оснажи приликом одабира будућих професија, да не подлежу стереотипима, већ да се руководе личним интересовањима и талентима. Удружење пословних жена Србије први пут је организовало Дан девојчица 28. априла 2011. године. У протеклих 10 година обележавања Дана девојчица у ИКТ-у кроз пројекат УПЖ Србије прошло је више од 8500 девојчица, а резултати показују заинтересованост девојчица да кроз овакав вид реалних сусрета са предузетницама препознају предузетништво као могуће будуће место за запошљавање.
Наша школа је први пут ове године учествовала у овој манифестацији. 21.4.2023. године заинтересоване ученице седмог и осмог разреда су посетиле компанију Ерсте банку заједно са наставницама информатике Милицом Стојановић, Катарином Коларовић и педагогом Јеленом Јовић. Похваљујемо девојчице које су учествовале у манифестацији: Анђела Стевановић 7/1, 7/2: Ленка Жигић, Миа Недељковић, Ана Мајсторовић, Ива Михајловић и Теа Павловић, 7-3: Елена Савић и Лана Гушавац, 8/1: Љубица Влашки, Јана Пејчић, Петра Радосављевић, Софија Дренић, 8-2: Милица Стојановић, Ања Грозданић и Милица Петаковић и 8-3: Лара Дедовић и Анђела Ивановић.
У оквиру посете девојчице су имале прилике да разговарају са менаџеркама на водећим позицијама у Ерсте банци. Запослене су нас топло и срдачно дочекале и кроз неформалне разговоре девојчице упутиле у опис њиховог радног места, и свакодневних активности. Али такође, свака од њих је представила свој развојни пут од основне школе, што је за девојчице било драгоцено искуство, јер су могле да се повежу са њима. Разговарале смо о праксама које се организују са ученицима средњих школа, као и о томе које средње школе планирају да упишу девојчице. За девојчице је ово било посебно искуство, јер су имале прилику да посете конкретна радна места и разговарају о будућим занимањима. Носимо дивно искуство из ове посете и радујемо се новим сусретима.

За Миљану Игњатовић, руководиоца Тима за културне активности, извештај је саставила Јасмина Филиповић, директор

4.30.Извештај Тима за развој библиотеке, вођење летописа школе и дистрибуцију часописа и литературе

Летопис наше школе се води од 2007. године. У њему су забележени сви важни подаци везани за рад школе. Његове странице садрже многобројне фотографије из рада школе и текстове који будно прате сва дешавања везана за школу.

Школске 2022/2023. Летопис у електронској форми води Мира Пауновић, уз помоћ Бојане Билић, проф. разредне наставе. Договарамо се о грађи за израду Летописа.

На крају 1. полугодишта доставља се директорки у електронској форми, као и на крају школске године. Летопис ће бити постављен на сајт школе и као такав биће свима доступан.

Школске 2022/2023. године за ученике првог и другог разреда у понуди је часопис „Јежурко“ чија је цена 2.600 динара за целу годину (10 бројева). На 15 плативих, 1 гратис. Плаћање у октобру месецу.Ученицима трећег и четвртог разреда биће понуђен часопис „Мој фазон“ (иста цена).

Учитељи ће на првом родитељском састанку упознати родитеље са понуђеним часописима. Заинтересовани ученици ће се пријавити учитељима, након тога библиотекарка школе, Гордана Качавенда, извршиће дистрибуцију часописа по одељењима;
У питању је издавачка кућа „Нова школа“. Блиско сарађујемо и са другим издавачким кућама, али због квалитета часописа одлучили смо се за поменуте часописе. Ученици старијих разреда не желе часопис. Ученици 2. и 3. разреда су преко школе набавили лектиру, за ову школску годину, издавачке куће „Вулкан“. Пошто још није било издавачке куће која је усагласила издаваштво са Планом и програмом Министарства, лектиру су прошле године узимали 1. и 2. разред млађе смене.

Координатор за дистрибуцију часописа и лектире на нивоу школе је Гордана Качавенда, библиотекар школе.

За лектиру, за ученике од 5-8.разреда, задужени су проф.српског језика: Јасмина Раденковић, Јелена Петаковић, Славица Бабић и Александар Златојевић.

Директор школе ће за потребе награђивања одличних ученика набавити нове, актуелне и тврдокоричене књиге, што је била пракса и претходних година.

Литература која стиже у школску библиотеку се редовно ажурира и доступна је свим члановима колектива. Тим се бави дистрибуцијом уџбеника и друге помоћне литературе и методичких средстава.

Редовно сарађујемо са библиотекама у окружењу, многобројним издавачким кућама, као и појединим аквизитерима који имају дозволу Министарства просвете, науке и технолошког развоја. План је да и ове школске године буде тако.

Руководилац Тима за развој школске библиотеке, вођење Летописа школе, дистрибуцију часописа и литературе Мира Пауновић
Библиотекар школе: Гордана Качавенда

4.31.Извештај Тима за развој школског спорта, шаха и спортских активности

Такмичења

<u>Стони тенис</u>-градско такмичење 4.10.2022. спортски центар Мастер. Екипу су сачињавали Марко Теслић 7/1, Андреј Танкосић 7/1 и Милан Клашников 7/4.

<u>Кошарка</u>
општинско 5/6 разред за дечаке и девојчице 18/19.10.2022. у ОШ Мајка Југовић
општинско 7/8 разред за дечае и девојчице 10/13.10.2022. у ОШ Мајка Југовић ученици нису остварили неки пласман.

<u>Стрељаштво</u>
градско такмичење 3.11.2022. стрељачки клуб Ушће Милица Пешић 8/3 –учешће

<u>Одојка</u>
општинско 7/8 разред дечаци 16.11.2022. одржано у ОШ Бранко Радичевић
Наши ученици су освојили **<u>прво место</u>** и пласирали су се на Градско такмичење а Виктор Алија 8/3 је проглашен за играча турнира.
градско такмичење је одржано 29.11.2022.спортски центар Енфилд и наши ученици су стигли до осмине финала.

-општинско 5/6 разред дечаци 6.12.2022. одржано у нашој школи **<u>треће место</u>**

<u>Фудбал</u>- општинско 7/8 разред дечаци 28/29.12.2022. одржано у балон Аргентина Наши ученици су остварили одличан резултат-**<u>прво место</u>** и пласирали су се на градско такмичење а Јован Трач је проглашен за играча турнира.

ШАХ

На Школском такмичењу у шаху учествовало је 85 ученика. Турнири су се играли три дана. Прваци и дечаци другог разреда су играли 8. децембра. Девојчице другог разреда су се такмичиле 15. децембра. Ученици трећег и четвртог разреда су играли 14. децембра. Организацију, дежурство и судијски посао су обављали: Ирена Несторовић, Милош Пеовић и Гордана Љумовић.

У среду **21.12.2022**. одршано је школско такмичење за ученике петог и шестог разреда а **23.12.2022**. одршано је школско такмичење за ученике седмог и осмог разреда.Учествовало је укупно 50 ученика.
Пласман:

5 разред

4. Делевић Данило
5. Бојанић Видак
6. Дрндаревић Саша

6 разред

4. Дробњак Вукашин
5. Пејковић Павле
6. Дукић Андреј

4. 1.Новковић Теодора
5. 2.Божић Ивона
6. 3.Манојловић Валентина **девојчице**

7 разред:

4. Теслић Марко
5. Милосављевић Борис
6. Дутина Вукашин

4. 1.Петровић Милица
5. 2.Стевановић Анђела
6. 3.Маџаревић Тијана **девојчице**

8 разред

4. Пушоња Андреа
5. Тошић Урош
6. Синић Алекса

Извештај Тима је саставио Срећко Терић

4.32. Извештај Тима за сарадњу са локалном управом и друштвеном средином

1. **Сарадња са Саветовалиштем за младе у Земуну**

Током првог полугодишта школске 2022/23. године настављена је сарадња са Саветовалиштем за младе. Током месеца децембра Дана Ђурчић, социјални радник и породични психотерапеут Саветовалишта посетила је нашу школу и том приликом разговарала са психологом, педагогом школе, директорком као и наставницом географије о понашању и напретку ученика који су упућени у Саветовалиште.

На разговору је присуствовала и Данина колегиница социјални радник која је однедавно такође у тиму Саветовалишта. Планирано је да следећи сусрет буде реализован у другом полугодишту и да тада стручни сарадници посете Саветовалиште.

Током првог полугодишта ученици који су први пут или поново упућени у Саветовалиште, ради корективног рада на понашању или учењу, због прекида у континуитету одлажења су: А.Т. I-1, Ђ.Г III-2 , М.Т. III-3, И.Ј. II-4,В.И. II-4 , Ученици упућени из старије смене су: Б.С., Л.К. и Б.М. VI-4, А.Л. VI-5, И.Д. VI-3, С.П. VIII-2.

Психолошко- педагошка служба је редовно контактирала са Даном Ђурчић о ученицима и родитељима који посећују Саветовалиште.

2. **Сарадња са Градским заводом за јавно здравље**

Учитељице из боравка као и сваке године реализују радионице са ученицима четвртог разреда. Педагог реализује радионице са ученицима одељења V-4.

3. **Сарадња са Регионалним центром за таленте Земун 1**

*Током септембра месеца: Промоција понуде рада Центра за таленте ученицима VII и VIII разреда, обавештавање ученика о тестирању након добијеног материјала.

*Октобар: Центар за таленте послао је извештај о резултатима тестирања талентованих ученика за научне дисциплине у Регионалном центру за таленте. Пријављено је и приступило полагању теста 13 ученика, а у рад Центра је укључено 6 ученика наше школе. По предметима:

1. Милан Родић - 7. разред - Информатика
2. Софиа Станковић - 7. разред - Биологија
3. Олга Павловић - 7. разред - Биологија
4. Ленка Жигић - 7. разред - Биологија
5. Милан Клашников - 7. разред - Информатика
6. Петра Радосављевић - 7. разред - Хемија

4. Сарадња са Домом за стара лица „Мелиорвита“

*И ове школске године ученици првог и другог разреда су традиционално правили новогодишње честитке за кориснике Дома за стара лица „Мелиорвита“ уз подршку и кординацију својих учитељица из боравка. Ученици одељења 4/4 и група ученика из одељења 4/1 су обрадовали баке и деке из Дома на приредби која је организована 26.12. за кориснике старачког дома. Ученици су реализовали приредбу уз подршку своје учитељице Сандре Дрндаревић и педагога школе. Приредба је обухтала извођење рецитација, читање састава, певање песама уз свирање металофона. Такође, баке и деке су припремили лепу добродошлицу за најмлађе госте, па је приредба завршена у заједничкој песми. Педагог Јелена се договорила са социјалном радницом Љиљаном Поповић да наставе сарадњу и поново организују приредбу неким наредним поводом.

5. Сарадња са Полицијском станицом Земун

Од школске 2017/18. године наша школа је укључена у пројекат „Основи безбедности деце“, као заједнички пројекат Министарства унутрашњих послова и Министарства просвете и технолошког развоја. Реализатори пројекта су запослени радници Министарства унутрашњих послова.

Планирана је реализација 8 тема током школске године. У првом полугодишту теме су реализовање у првом разреду. У наредном полугодишту у плану је реализација тема у четвртом и шестом разреду.

Теме предавања:

1. Безбедност деце у саобраћају: „Поштуј саобраћајне прописе и буди безбедан у саобраћају!“
2. Шта ради полиција: „Полицајац је заштитник деце!“
3. Заједно против насиља: „Заједно против насиља!“
4. Превенција и заштита деце од злоупотребе алкохола и опојних дрога: „НЕ дрогама и алкохолу!“
5. Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа: „Сурфуј интернетом безбедно!“
6. Заштита деце од трговине људима: „Заштитимо децу од трговине људима!“
7. Заштита од пожара: „Опрезно са ватром и водом!“
8. Заштита од опасних материја и природних непогода: „Знањем се штитимо од природних непогода!“

Школски полицајац Бојана Јањушевић је у сарадњи са педагогом школе била гост предавач у оквиру реализације пројекта:„Твоје знање мења све“ у одељењу V-4.

6. Сарадња са „Удружењем параплегичара и квадриплегичара Баната“ из Зрењанина

Ученици и запослени већ шесту школску годину учествују у хуманитарној акцији "Чеп за хендикеп". Продајом и рециклажом чепова, Удружење параплегичара и квадриплегичара из Зрењанина набавља инвалидска колица и ортопедска помагала свим особама са инвалидитетом који се јаве Удружењу и чекају свој ред на листи чекања.

Психолош школе је једна од главних реализатора ове акције. Током првог полугодишта прикупљен је велики број чепова. Прикупљени чепови су редовно одношени из школе у сарадњи са Зораном Мартиновим, председником „Удружења параплегичара и квадриплегичара Баната“ из Зрењанина.

7. Сарадња са Просветном инспекцијом

У периоду од 27.11.-30.11. нашу школу је посетила екстерна инспекција у циљу спољашњег вредновања у саставу Гордана Станковић, Јасмина Николић и Ана Божиновић.

Сви стандарди квалитета су остварени од тога 10 стандарда је остварено у потпуности, док је 14 стандарда оцењено оценом 3. Дакле, целокупна оцена јесте 3. Посебно смо се истакли у области образовних постигнућа ученика, али је потребно додатно радити на иновацији наставе и наставних метода (пројектна наства, вршњачко учење, диференциран рад, развијање предметних и међупредметних компетенција, формативно оцењивање- квалитет информација о напредовању ученика).

8. Хуманитарне акције

У првом полугодишту наша школа реализовала је више успешпних хуманитарних акција. Посебно би издвојили акцију Један пакетић- много љубави. Велики број наших ученика се одазвао овој акцији и тако су обрадовали малишане из осетљивих група.

9. Сарадња са Црвеним крстом

Наши ученици су у октобру месецу учествовали у Трци за срећније детињство. Ученици су остварили запажен резултат.

У децембру месецу је реализована акција Један пакетић- много љубави. Велики број наших ученика се одазвао овој акцији и тако су обрадовали малишане из осетљивих група.

10. Сарадња са Домом здравља Земун

Наши ученици су и ове школске године обавили редовне систематске прегледе у Дому Здравља Земун. На прегледе су одлазили у пратњи одељењских старешина.

11. Сарадња са ПУ „Мали принц“

Педагог, психолог и руководилац стручног већа наставника разредне наставе Дајана Кнежевић су успешно завршиле онлајн обуку „На заједничком путу учења“ која се односи на унапређивање сарадње између предшколских установа и наше школе. У следећем полугодишту планиран је долазак васпитача на сасатанак са будућим учитељицама првака како би ближе упознале учитељице са карактеристикама деце.

12. Сарадња са организацијом Пријатељи деце Земун

Наша школа је учествовала у свим акцијама и конкурсима у склопу организације Пријатељи деце Земун. Наш координатор за сарадњу са организацијом и првог полугодишта школске 2022/23. године била је учитељица Катарина Матић.

Извештај је саставила Јелена Јовић, руководилац Тима за сарадњу са локалном управом и друштвеном средином

4.33.Извештај Тима за унапређење сарадње са високошколским установама и Министарством просвете, науке и технолошког развоја у школској 2022/2023. години

<u>Тим за сардњу са високообразовним институцијама:</u>

Биљана Колачек, наставник географије – руководилац тима
Мира Чикош, наставник хемије
Снежана Устић, наставник историје
Слађана Зрнић, наставник разредне наставе
Сања Бојовић, наставник енглеског језика
Срећко Терић, наставник физичког васпитања
Јасмина Филиповић, директор школе

Ове школске године сарадња са високообразовним институцијама није била на нивоу сарадње коју смо имали у неком ранијем периоду.

1. У првом полугодишту школске 2022/2023. године имали смо две студенкиње Факултета за специјалну едукацију и рехабилитацију које су биле персонални асистенти ученицима са тешкоћама. Имамо потписан уговор са Географским факултетом за стручну праксу студената завршне године студија. У другом

полугодишту смо имали 15 студената Географског факултета на хоспитовању. Такође смо имали и три наша некадашња ученика, студента Учитељског факултета који су били на студентској пракси код својих некадашњих учитеља.
2. Током школске 2022/2022. год. није било наставника који су у нашој школи полагали испит за лиценцу. Пријављени су за полагање испита за лиценцу Ивона Аџић, наставник разредне наставе и Ивана Петровић, наставник хемије.
3. У наредној школској години треба унапредити сарадњу са високообразовним институцијама и то не само кроз студентску праксу, већ и кроз разне посете овим институцијама.

Извештај је саставила Биљана Колачек, руководилац тима

4.34. Извештај о реализованим активностима Тима за заштиту животне средине за школску 2022/2023. годину

Тим за заштиту животне средине:

Драгица Радовић, наставник биологије и руководилац Тима
Катарина Радовић, наставник биологије
Мира Чикош, наставник хемије
Биљана Колачек, наставник географије
Марина Граовац, наставник немачког језика
Мирјана Кисјелица, наставник физике
Бојана Билић, наставник разредне наставе
Сандра Дрндаревић, наставник разредне наставе
У току првог полугодишта школске 2022/2023.године реализоване су следеће активности:
- обрада наставних јединица у склопу редовне наставе биологије за ученике осмог разреда;
- обележавање еколошких датума у оквиру додатне наставе кроз ученичке презентације (16.септембар-Дан заштите озонског омотача, 26.септембар-Дан чистих планина, 6.октобар-Дан заштите станишта);
- израда кућица за птице на часовима техничког и информатичког образовања;
- засађене су три брезе у школском дворишту;
- постављање и брига о биљкама у саксијама унутар школе;
-фарбање клупа у школском дворишту;
- прављење употребних предмета и украса од амбалаже (рециклажа отпада-децембар);
- сакупљање пластичних чепова у оквиру акције „Чеп за хендикеп“ (сарадња са Удруже-
  њем параплегичара из Зрењанина);
- сакупљање лименки и хартије у контејнере за раздвајање отпада;
- садња семена зачинских и лековитих биљака на часовима додатне наставе;
-постављање штедљивих сијалица.

Извештај је поднела руководилац Тима за заштиту животне средине Драгица Радовић, наставник биологије

4.35.Евалуација пројекта „Моја школа-школа без насиља“ за школску 2022/2023.

Наша школа је од школске 2006/2007. године у пројекту "Моја школа-школа без насиља". И ове школске године изабрани су одељенски медијатори и чланови вршњачких тимова од III до VIII разреда. Они су изабрани почетком септембра на часовима одељенског старешине.Ови ученици су изабранинаоснову следећих критеријума: добри другови, деца од поверења, толерантни, емпатични, спремни да поногну, да разумеју друге, да их не осуђују. Били су од велике помоћи другим ученицима као и одељенским старешинама. Одржавани су састанци чланова вршњачког тима. Сва одељена су написала одељенска правила која су истакнута на видном месту.

Изабрани су одељенски медијатори од III до VIII разреда као и чланови вршњачког тима млађе као и вршњачког тима старије смене.

Формиран је Ученички парламент у чији састав су ушли следећи ученици: VII/1-Невена Боричић, Андреј Танкосић, VII/2- Александра Ковачевић, Стефан Тошковић, VII/3-Хана Илијази, Вукашин Дробњак, VII/4-Олга Павловић, Вук Алуга, VIII/1- Ана Орловић, Јован Милошевић, VIII/2- Милица Стојановић, Михаило Пишчевић, VIII/3- Милица Пешић, Димитрије Петровић.

За председника ученичког парламента је изабрана Милица Стојановић VIII/2, за заменика председника је изабран Вукашин Дробњак VII/3 а за записничара је изабрана
Невена Боричић VII/1. Ученички парламент редовно одржава састанке што је евидентирано у свесци записника ученичког парламента. Договорено је да ће састанцима Школског одбора присуствовати Хана Илијази VII/3 и Вукашин Дробњак VII/3,када се буде анализирао успех и дисциплина ученика и када се разматрају важна питања која се тичу ученика. Члан Ученичког парламента који је део школског тима за самовредновање је Вук Алуга VII/4.Члан тима за развојно планирање је Олга Павловић VII/4. Члан тима за обезбеђивање квалитета рада установе је Милица Стојановић VIII/2. Члан тима за међупредметне компенције и развој предузетништва је Андреј Танкосић VII/1.
Чланови ученичког парламента у великом броју случајева су и одељенски медијатори који помажу својим друговима да реше сукобе а од велике помоћи су и својим одељенским старешинама као и дежурним наставницима.

Дечија недеља је организована у периоду од 3. до 9. октобра под слоганом „Шта детету треба да порасте до неба". Ученици су се дружили, играли разне спортске и друштвене игре, украшавали учионице, осликавали школско двориште, учествовали у радионицама.

Ученици трећег разреда су припремили приредбу за ученике првог разреда.Приредби су као гости присуствовали и ученици из школе „Сава Јовановић Сирогојно" и њихове наставнице. Ученице IV разреда Нађа Деспотовић, Марта Митковић, Елена Гавриловић и Анастасија Заграђанин су учестовале у инклузивној ликовној радионици заједно са ученицима школа "Сава Јовановић Сирогојно","Вељко Рамадановић" и „Радивој Поповић". У другом полугодишту биће организовани избори за промотера и промотерку школе и избор за Нај-фаце млађе и старије смене које ће организовати Ученички парламент

Ученици наше школе учествовали су у хуманитарним акцијама које се одржавају у школи ,као што су „Чеп за хендикеп“-у сарадњи са удружењем параплегичара и квадриплегичара Зрењанина, акција „Један пакетић-пуно љубави“, укључивање у акцију слања СМС порука у оквиру фондације „Буди хуман“.

Пошто се пројекат“Моја школа-школа без насиља“ спроводи дуги низ година,можемо приметити да су деца ипак свеснија шта је то насиље,какви све облици постоје, као и да су отворенија да кажу да су била изложена насиљу, као и да пријаве насиље. Такође својим учешћем у ликовним радионицама, спортским сусретима, хуманитарним и осталим активностима показали су да постоји алтернатива насиљу.

Психолог школе, Сандра Ђуровић,координатор пројекта „Моја школа - школа без насиља“

4.36. Извештај Тима за организовање излета, екскурзија и наставе у природи за школску 2022/23. годину

Тим за организовање излета екскурзија и наставу у природи је у школској 2022/23. години радио у саставу Катарина Чеперковић-Ђилас, Ливија Малеш, Весна Вукмановић, Слађана Зрнић, Биљана Колачек, Снежана Устић, Катарина Пешић и Срећко Терић. Руководилац Тима је била Биљана Колачек за старију, а Слађана Зрнић за млађу смену.

Тим је у току школске године сачинио план излета, екскурзија и наставе у природи за школску 2022/23. План је презентован и усвојен на седници Савета родитеља 30.06.2022, на седници Наставничког већа 30.06.2022, као и на седници Школског одбора 07.07.2022.

За потребе реализације јавне набавке чланови Тима су урадили техничку спецификацију као саставни део конкурсне документације. Тим је учествовао у постављању конкурсне документације на портал јавних набавки, као и на сајт школе.

Отварање приспелих понуда за реализацију излета, екскурзија и наставе у природи је било обављено 24.08.2022. године.Реализација је планирана током школске године. На седницама Наставничког већа (25.10.2022. и 09.11.2022.), Савета родитеља (15.11.2022.) и Школског одбора (09.11.2022.) су презентовани извештаји са изведених путовања ученика.

Руководиоци Тима Слађана Зрнић, наставник разредне наставе и Биљана Колачек, наставник географије

4.37.Извештај Тима за маркетинг/израду и ажурирање школског сајта за школску 2022/2023.

Тим за маркетинг/израду и ажурирање школског сајта, школског радија и часописа:

Катарина Коларовић, наставник информатике и руководилац Тима
Слађана Зрнић, наставник разредне наставе

Јелена Јовић, педагог
Сандра Ђуровић, психолог
Јасмина Филиповић, директор
Снежана Устић, наставник историје
Славица Бабић, наставник српског језика
Ивона Аџић, наставник разредне наставе
Миљана Игњатовић, наставник музичке културе
Сања Бојовић, наставник енглеског језика
Александар Златојевић, наставник српског језика

Чланови Тима одржали редовне састанке током пколске 2022/2023.године.

План рада

Активност	Време реализације	Реализатор
Наставак сарадње са администратором овлашћење фирме „КИО“ Иваном Јаковљевићем	током школске године	Директор
Именовање координатора-сарадника за комуникацију са администратором	септембар 2022.	Катарина Коларовић
Састанак са администратором (информисаност, савети)	током године	Цео тим
Лекторисање текстова за сајт	током године	Наставници српског језика
Фотографисање избор фотографија за сајт	током године	Ивона Аџић
Превођење текста	током године	Сања Бојовић
Реодовно ажурирање сајта редовним информацијама	током године	администратор

На сајту школе налазе се опште информације у које спадају:

распред часова, распред часова додатне, допунске наставе и слободних активности, распред пријема родитеља, распоред отворених врата, распоред писмених провера знања, календар за школску 2022/2023.год, календар такмичења, разултати такмичења, календар начајнијих активности школе, упис првака, органозовање представљања школе родитељима деце из околних вртића ради упознавања школе, дневне новости, рекреативна настава, екскурзије, стручни семинари, програм културних активности школе, разне приредбе (Дан школе, Дан Светог Саве, Нова година, полазак ученика у први разред, приредбе на страним језицима), јавне набавке: правно-администартивна и финансијска служба, учешће школе у међународним пројектима уз сагласност Савета родитеља.

Јасмина Филиповић, директор, после усвајања Годишњег плана рада школе пошаље за сајт школе основне информације које су битне за рад школе у тој школској години.

Катарина Коларовић, руководилац тима за маркетинг

4.38. Извештај Тима за сарадњу са породицом за прво полугодиште школске 2022/2023. године

Школски тим за сарадњу са породицом шк. 2022/2023. године чине: Јасмина Филиповић, директор, Сандра Ђуровић, психолог, Јелена Јовић, педагог, Весна Вукмановић, наставник разредне наставе, Јасминка Стошић, наставник технике и технологије. У рад тима су се по потреби укључивали и остале одељенске старешине.

Савет родитеља

На почекту школске године на првом родитељском састанку сва одељења у школи су изабрала своје представнике за Савет родитеља школе. Гласање се обављало јавно. Изабрани кандидат је морао да добије 50% плус један глас, од укупног броја родитеља одељења.

На седници Савета родитеља, одржаној 19. септембра 2022. године, за председника Савета родитеља у школској 2022/2023. години, већином гласова, изабран је Бранислав Клашников, представник Одељењског савета VII/4, а за заменика је изабрана Јасна Јовковић из одељењског савета V_1. За зашисничара је изабрана Ивана Каличанин из одељенског савета III_1 .

Чланови Савета родитеља по одељењима

Име и презиме родитеља	Представник одељења	Име и презиме родитеља	Представник одељења
Милица Обрстар	I/1	Владислава Пргин	IV/4
Марина Пољак	I/2	Јасна Јовковић	V/1
Марија Маркановић	I/3	Милкица Ковачевић	V/2
Дарко Ђурић	I/4	Ана Станковић	V/3
Јелена Томић	I/5	Драгана Пекеч	V/4
Никола Тодоровић	II/1	Биљана Нинковић	VI/1
Маријана Синђелић - Пантовић	II/2	Загорка Кубуровић	VI/2
Драгана Никезић-Манчић	II/3	Јасмина Наранџић	VI/3
Марија Мједењак	II/4	Наталија Николић	VI/4
Ивана Каличанин	III/1	Марина Зубовић	VI/5
Ана Столић	III/2	Сања Мишковић - Ранић	VII/1
Биљана Саршон	III/3	Милан Тошковић	VII/2
Слободанка Паспаљ	III/4	Јелена Савић	VII/3
Ана Кнежевић	III/5	Бранислав Клашников	VII/4
Милош Стевановић	IV/1	Младен Милошевић	VIII/1
Ивана Малопарац	IV/2	Слађана Марковић	VIII/2
Александар Југовић	IV/3	Душица Јурлина	VIII/3

Координатори Савета родитеља су: Јасмина Филиповић, директор школе, Сандра Ђуровић, психолог, Дајана Кнежевић, руководилац Стручног већа наставника разредне наставе, Слађана Зрнић, наставник разредне наставе, Јелена Петаковић, наставник српског језика и Катарина Пешић, наставник физичког васпитања.

Савет родитеља је редовно одржавао састанке о чему сведоче и записници Савета родитеља. Иницијативе родитеља су увек добродошле. Неке од активности у школи као шео су Пролећни базар или учествовање у манифестацији „Радост Европе“ управо су потекле од родитеља наших ученика. Сваке године врши се анкетирање родитеља/других законских заступника у

циљу добијања њиховог мишљења о квалитету рада школе. Програма сарадње школе и породице и сугестијама за унапређење сарадње и резулатати су саопштени родитељима/дзз. Изабрани представици Савета родитеља учествују у раду Општинског Савета родитеља.

Одељенски родитељски састанци

Редовни родитељски састанци

Редовни родитељски састанци су одржани у септембру, новембру ,децембру и јуну 2023.године.

Ванредни родитељски састанци

Одржан је ванредни родитељски састанак у одељењу IV/1 и VI/2 .Ванредним родитељским састанцима у одељењима IV/1 и VI/2 је поред одељенских старешина присуствовала и директорка школе Јасмина Филиповић. Одржана су два ванредна родитељска састанка у одељењу I/3.На другом састанку су поред учитељице Иване Зеленовић присуствовале и Јасмина Филиповић,директорка школе,Јелена Јовић, педагог и Сандра Ђуровић,психолог.

Заједничке радионице ученика и наставника

Заједничке радионице наставника и ученика одржане су у одељењима млађих разреда.Ученици и наставници су украсили учионице и ходнике и окитили јелке поводом новогодишњих празника.Ученици су такође писали новогодишње честитке које су достављене корисницима Дома пензионера .

Заједнички родитељски састанци

Заједнички родитељски састанак за родитеље ученика осмог разреда одржан је 27.6.2023.године.Састанак је био посвећен упису ученика у средње школе и попуњавању листе жеља.Састанку с у присуствовали :Јасмина Филиповић,директорка,Сандра Ђуровић, психолог, Јелена Јовић, педагог, и одељенске старешине ученика осмог разреда : Мирјана Кисјелица, Јасминка Стошић и Снежана Устић.

Дани отворених врата за родитеље ученика V-VIII разреда

Ове године дани отворених врата за родитеље ученика V-VIII разреда одржани су 18.10.2022.године, 7.3.2023.године и 9. 5.2023.године у термину од 19 до 20 часова.

Отворени дани школе

Отворени дани школе су дани када су родитељи могли ,по утврђеном распореду да присуствују часовима образовно-васпитног рада.

Сарадња са Центром за социјални рад Земун

Школа сарађује са Центром за социјални рад Земун и другим институцијама социјалне заштите.Педагог и психолог школе пишу дописе Центру за социјални рад Земун о актуелном функционисању ученика у школи. Такође педагог и психолог пишу захтеве за додатном подршком Центра ученицима/породицама којима је потребна подршка.

Сарадња са Саветовлиштем за младе у Земуну

Школа годинама има одличну сарадњу са Саветовалиштем за младе у Земуну,посебно са Сањом Дуњић ,дефектологом,Миљаном Ђоровић,психологом ,Даном Ђурчић,социјалним радником и едукованим породичним терапеутом,Стефаном Менковићем,психологом,Миленом Растовић,социјалним радником. Ученици са тешкоћама у учењу и понашању упућују се у саветовалиште на индивидуалне консултације.Консултације се обављају и са родитељима да би се оснажили у својој родитељској улози и саветује им се као треба да се понашају према детету и по потреби упућују се и на породичну терапију.Стручњаци из саветовалиште такође држе стручне теме на седницама стручних органа у школи. Организују се и састанци између стручњака из саветовалишта као и запослених у школи и врши се евалуација

Хуманитарне акције

У школи се годинама реализују хуманитарне акције за помоћ како нашим ученицима тако и ученицима из других школа. Поред ученика у хуманитарним акцијама учествују и родитељи наших ученика.. Већ неколико година ученици наше школе,њихови родитељи као и запослени у школи су укључени у хуманитарну акцију „Чеп за хендикеп“ у сарадњи са удружењем параплегичара из Зрењанина.Добијена средства су употребљена за набавку инвалидских колица sa параплегичаре. Сваке године наши ученици као и њихови родитељи учествују у хуманоитарној акцији „Један пакетић-пуно љубави“ где праве пакетиће које донирају својим вршњацима за Нову годину. Ученици и њихови родитељи су учествовали у прикупљању материјалне помоћи за лечење девојчице Јање Ђурковић.Прикупљено је укупно 235170 динара за помоћ Јањи. Ученици и њихови родитељи су учествовали и у слању СМС порука којима се прикупљају средства за лечење деце у оквиру фондације „Буди хуман-Александар Шапић“ Још једном су ученици наше школе показали велику хуманост и спремност да помогну другима.

Руководилац тима за сарадњу са породицом: Сандра Ђуровић, психолог

4.39. Извештај Тима за развој пројекта „ТВОЈЕ ЗНАЊЕ МЕЊА СВЕ“

Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци

Разред и одељење у ком се пројекат реализује: **IV$_1$** *Учитељица:* **Ана Новковић**

Учитељице које реализују пројекат: **Вања Захаријев, Пауновић Мира**

Креативни рад са ученицима за превенцију злоупотребе психоактивних супстанци „Твоје знање мења све“ је превентивни програм настао као имплементација Националне стратегије о злоупотреби психоактивних супстанци, која је донета 2009.године[1]. Пројекат финансира Европска унија. Основне школе су обавезне да га реализују.

Овај програм је намењен ученицима III, IV, V или VI разреда, а може да се реализује на часовима одељењске заједнице или предметне наставе. За примену овог програма предвиђено је претходно похађање акредитованог семинара под називом: „Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци“ који смо похађале.

Планирано је да се садржај програма реализује у току 12 школских часова. Часови су радионичарског типа.

С обзиром на ситуацију да је настава у месецу марту, преусмерена на даљину, били смо заустављени у нашој реализацији. Ми смо одржали 6 радионица, а поред тога организовано је неколико састанака са групама, појединачно.

Сваки час је садржао:

- Циљеве часа
- Кључне поруке за наставнике (у циљу информисања о теми)
- Потребне ресурсе
- Садржаје (активности ученика и наставника)
- Основне активности
- Додатне активности

У основи овог приступа учења о психоактивним супстанцама је тзв. модел „Заједничко учење у акцији“, који има за циљ оснаживање деце у периоду када одрастају и доносе сопствене одлуке. Овај модел рада им пружа шансу да искажу своје мисли и жеље, да буду саслушани и да предузимају акције, чиме им се помаже, између осталог, и у развоју самопоштавања.

У Програму је наглашена дечја слобода у доношењу одлука и одређивању плана акције. Овакав модел рада организације часа охрабрује децу да доносе неке кључне одлуке, при чему наставници успостављају границе и обезбеђују концептуални оквир за дечје акције.

Приступ у раду са децом наглашава емотивни аспект учења, који има за циљ и развијање емоционалне интелигенције. Наша осећања утичу на наша понашања, а код деце у ситуацијама где је изражен утицај вршњака, то долази још више до изражаја. У Програму се истражује веза између осећања и понашања, заједно са дечјим ставовима везаним за ризична понашања, као и начин на који се управља ризиком.

Сарадња са вршњацима у оквиру групе представља важан део овог приступа, јер рад у групи представља кључни елеменат у развијању

[1] Стратегија за борбу против дрога у Републици Србији за период од 2009. до 2013. године, Службени гласник РС, бр. 55/05, 71/05-исправка, 101/07 и 65/08)

међуљудских вештина, подстиче развој, не само социјалних вештина, већ и емоцијалне интелигенције.

Суштина је у томе да се деци не дају готова знања о психоактивним супстанцама, већ група деце истражују једно од изабраних питања или проблема унутар теме, затим размењује са осталим групама оно шта су научили о психоактивним супстанцама. На крају, информације које су на тај начин прикупили представљају у школи или локалној заједници. Кроз ту активност деца се поново осврћу на свој рад и вреднују постигнуте резултате. Програм потенцира креативан израз деце, у саопштавању својих порука. Ученици сами бирају модел свог изражавања: драмски приказ, модерни балет, цртање постера …

Програм је током првог полугодишта почео да се реализује у одељењу IV_1, учитељице Ане Новковић са 31 учеником. Одржане су 4 радионице.

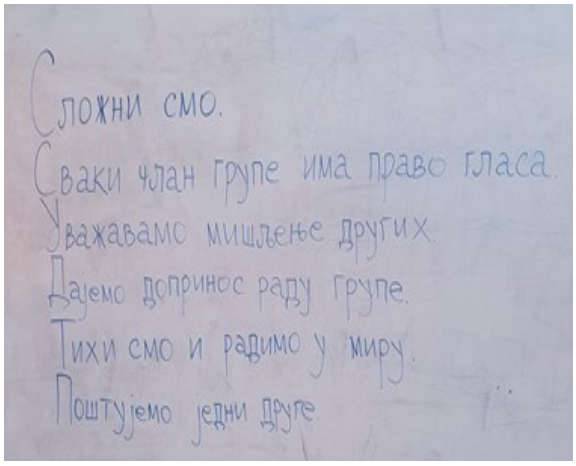
Прва радионица је одржана 7. децембра 2022. године када је са ученицима урађена *нулта* радионица. Кроз активност *Нацртај и напиши* дошли смо до сазнања о упознатости ученика са психоактивним супстанцама и последицама њиховог коришћења.

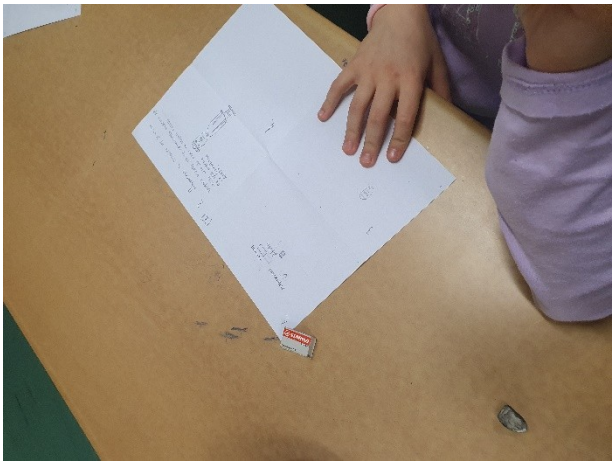
Следећа радионица *Разумевање сопствених осећања* је одржана 16. децембра 2022. године.

Друга радионица *Разумевање утицаја вршњака* одржана је 21. децембра 2022. године.

Трећа радионица *Разумевање и управљање ризицима* реализована је 28.12.2022.

СЛИКЕ СА РАДИОНИЦА





Реализатори: Вања Захаријев и Пауновић Мира

4.40. Извештај за организовање такмичења "МИСЛИША 2023."

Такмичење "Мислиша" је популарисање математике, развијање интересовања за њу код што већег броја ученика, мотивисање ученика да математику уче са задовољством (кроз решавање лепих и занимљивих задатака) и развијање логичко-комбинаторних способности ученика.

Математичко такмичење " Мислиша" биће одржано у нашој школи **09.03.2023**. године.

На њему је пријављено 192 ученика наше школе:

Разред	*2.*	*3.*	*4.*	*5.*	*6.*	*7.*	*8.*	*Σ*
Бр.ученика	***43***	***52***	***54***	***16***	***19***	***8***	***0***	***192***

Извештај је поднела професор математике *Катарина Максимовић*

4.41. Извештај Тима за за усаглашавање школских правилника са важећом законском регулативом

Тим за усаглашавање школских правилника са важећом законском регулативом основан у следећем саставу:

1. Гордана Стојаковић-Лекић, секретар школе, руководилац тима
2. Јасмина Филиповић, директор школе
3. чланови школског одбора

подноси извештај о донетим подзаконским општим и посебним актима у школској 2022/23. години који су усаглашени са важећом законском регулативом.

Усаглашена су следећа акта:

1. План интегритета
2. План управљања ризицима
3. Програм обуке за противпожарну заштиту
4. Информатор о раду ОШ „Соња Маринковић“
5. Статут дел.бр. 7/17 од 26.01.2023.
6. Елаборат о испуњености услова за обављање делатности основног образовања и васпитања ОШ „Соња Маринковић“
7. Елаборат о испуњености услова за обављање делатности основног образовања и васпитања издвојеног одељења ОШ „Соња Маринковић“ у Војвођанској 1, Земун

Сва наведена акта су усаглашена са Законом о основама система образовања и васпитања (Сл. Гласник РС 10/19, 6/20, 129/21) и Закона о основном образовању и васпитању (Сл. Гласник РС 10/19, 129/21)

Гордана Стојаковић-Лекић, секретар школе и руководилац тима

4.42.Извештај Тима за прегледање школске документације

ИЗВЕШТАЈ О ПРЕГЛЕДУ Е – ДНЕВНИКА

(на крају школске 2022/2023.)

Ставке које су прегледане:

1. планирани, одржани и неодржани часови
2. регулисање изостанака ученика
3. распоред писаних провера
4. уџбеници и друга литература за наставу
5. записници са седница одељењског већа
6. родитељски састанци и појединачни доласци
7. записници о активностима ученика у пројектима школе и локалне заједнице
8. записници одељенске заједнице
9. остварене посете и излети
10. распоред часова

Уочени недостаци у дневницима:

Одељење I_1

Нема уочених недостатака.

Одељење I_2

1. Неколико часова је грешком планирано.

Одељење I_3

1. Неколико часова је грешком планирано.

Одељење I_4

Нема уочених недостатака.

Одељење I_5

1. Часови допунске наставе српског и математике нису планирани, а реализовани су. Неки часови су грешком планирани.

3. Оцене нису уписиване кроз план писаних провера.

Одељење II_1

1. Неколико часова је грешком планирано.

Одељење II_2

1. Неколико часова је грешком планирано.

Одељење II_3

1. Неколико часова је грешком планирано.

Одељење II$_4$

1. Нисуи уписане активности које су се одвијале након изненадног прекида школске године.

7. Недостају аписници о активностима ученика у пројектима школе и локалне заједнице.

Одељење III$_1$

Нема уочених недостатака.

Одељење III$_2$

Нема уочених недостатака.

Одељење III$_3$

1. Неколико часова је грешком планирано.

Одељење III$_4$

1. Неколико часова је грешком планирано.

4. Недостаје списак уџбеника и друге литературе за наставу.

Одељење III$_5$

1. Неколико часова је грешком планирано.

Одељење IV$_1$

Нема уочених недостатака.

Одељење IV$_2$

1. Неки часови су грешком планирани.

3. Неке писане провере су планиране, а оцене нису уписане.

9. Недостају записници о оствареним посетама и излетима.

Одељење IV$_3$

1. Неки часови грешком нису планирани.

6. Недостају записници са родитељских састанака у другом полугодишту.

9. Недостају записници о оствареним посетама и излетима.

Одељење IV$_4$

1. Неки часови су грешком планирани.

Записници са седница стручног већа се редовно воде. Записници са седница разредног већа се, такође, редовно воде.

ЗАКЉУЧАК

1. Часови редовне, допунске и додатне наставе се углавном редовно планирају и уписују. Грешком се планирају часови који нису одржани, ређе се дешава да се часови реализују, а нису планирани.
2. Изостанци се редовно регулишу.
3. Распоред писаних провера је благовремено унет и ученици су редовно оцењени, оцене су на време унете у дневник, осим у одељењу где је игром случаја промењено неколико учитеља током првог полугодишта.
4. Скоро сви учитељи су унели списак уџбеника и литературе за наставу.
5. Записници са седница одељенског већа се редовно уносе.
6. Мањи број учитеља није редовно водио записнике о родитељским састанцима.
7. Мањи број учитеља не води зредовно аписнике о активностима ученика у пројектима школе и локалне заједнице.
8. Сви учитељи редовно воде записнике одељенске заједнице.
9. Редовно се воде аписници о оствареним посетама и излетима. Пар учиеља је заборавило записник са рекреативне наставе.
10. Сви учитељи имају унет распоред часова.

ПРЕПОРУКА

Све евиденције које је могуће унети одмах на почетку године треба унети јер се често дешава да се касније доста тога заборави. Препорука је да се на дневном нивоу уписују све активности, нарочито оне које се тичу сарадње са локалном заједницом. Није реткост да се забораве датуми и активности које су се одвијале. Нарочито треба водити рачуна о планирању писаних провера и не заборавити да се консултује наставник страног језика приликом планирања.

Нејасно је, често, шта спада под активности ученика у пројектим школе и локалне заједнице, па се ту често нађу активности које ту не спадају, а још чешће се забораве активности које се воде под том ставком.

Извештај саставила Ана Новковић, наставник разредне наставе и координатор млађе смене за електронски дневник

ИЗВЕШТАЈ О ПРЕГЛЕДАЊУ Е-ДНЕВНИКА
(на крају школске 2022/2023)

Ставке које су прегледане:

1. регулисање изостанака ученика
2. писане провере знања
3. уџбеници и друга литература
4. записници одељенских већа
5. записници са родитељских састанака
6. записници одељенске заједнице

7. распоред часова
8. планирани/реализовани часови
9. реализовани излети и посете

Уочени недостаци у дневницима

Одељење 5/1

4 – недостају записници ОВ од 30.03.2023. и 21.06.2023.

6 – недостају записници ОЗ од марта па до краја школске године (ОС је један период био на боловању)

8. - недостају реализовани часови ЧОС

Одељење 5/2

8. - ускладити планирани/реализовани часови: грађанско васпитање, физичко васпитање

Одељење 5/3

1. -има нерегулисаних изостанака ученика

5. - недостаје садржај записника са последњег родитељског састанка (на крају школске године)

8. - ускладити планирани/реализовани часови: физичко васпитање, грађанско васпитање, верска настава

Одељење 5/4

8. - ускладити планирани/реализовани часови: физичко васпитање, грађанско васпитање
   - недостају планирани часови: немачки језик (допунска)

Одељење 6/1

8. – ускладити планирани/реализовани часови: верска настава
   - недостају планирани часови: грађанско васпитање

Одељење 6/2

8. - ускладити планирани/реализовани часови: верска настава
   - недостају планирани часови: грађанско васпитање

Одељење 6/3

8. - ускладити планирани/реализовани часови: верска настава
   - недостају планирани часови: географија (секција), грађанско васпитање

Одељење 6/4

8. - ускладити планирани/реализовани часови: верска настава
   - недостају планирани часови: географија (секција), грађанско васпитање, немачки језик (допунска)

Одељење 6/5

8. - ускладити планирани/реализовани часови: верска настава
   - недостају планирани часови: српски језик, грађанско васпитање, немачки језик (допунска)

Одељење 7/1

8. - ускладити планирани/реализовани часови: верска настава
   - недостају планирани часови: грађанско васпитање
   - часови ТТ од 21. недеље су требали да се уписују кроз цело одељење, а не кроз једну групу, јер су реализовани заједнички у целом одељењу

Одељење 7/2

8. - ускладити планирани/реализовани часови: верска настава
   - недостају планирани часови: грађанско васпитање, историја (додатна)

Одељење 7/3
Све је уреду
Одељење 7/4
8. - ускладити планирани/реализовани часови: верска настава
- недостају планирани часови: српски језик, грађанско васпитање, немачки језик (допунска)

Одељење 8/1
Све је уреду
Одељење 8/2
Све је уреду
Одељење 8/3
Све је уреду

ЗАКЉУЧАК

Што се тиче регулисања изостанака ученика одељенске старешине су благовремено регулисале изостанке.
Писане провере знања су унете и оцењена.
У свим дневницима су унети уџбеници и литература.
У свим дневицима су унети записници са ОВ (осим у једном у којем недостају два записника).
У свим дневицима су унети записници са родитељских састанака и појединачни доласци родитеља (осим у једном)
У свим дневицима су унети записници ОЗ)осим у једном јер је ОС био на боловању)
У свим дневицима су унети распореди часова.
У свим дневицима су унети реализовани излети и посете.

У већини дневника недостају планирани часови из појединих предмета или их треба ускладити са реализованим. Поједини наставници не уносе планиране часове, накнадно уносе реализоване часове,. Приметно је да одељенске старешине и предметни наставници евидентирају појединачне доласке родитеља, али још увек не у довољној мери.
У односу на претходне године дошло је до побољшања у попуњавању електронског дневника, али треба још радити на побољшању истог.

ПРЕГЛЕД ЗАПИСНИКА СТРУЧНИХ ВЕЋА

Број записника по стручним већима:
- српски језик – 11
- физичко васпитање - 4
- математика – 9
- природне науке – 9
- историја и географија - 5
- музичка и ликовна култура - 7
- страни језици -9

Записници **Одељенског већа** од 5 – 8 разреда – 6 + 2 за ученике 8. разреда

Извештај саставила Светлана Вучетић, наставник техничког и информатичког образовања и координатор старије смене за електронски дневник

4.43. Извештај Тима за реализацију пројекта „Професионална оријентација на прелазу у средњу школу“

Пројекат „Професионална оријентација на преласку у средњу школу“ се одвија под покровитељством Министарства просвете,науке и технолошког развоја и немачке организације ГИЗ. Основни циљ програма је подстицање развоја личности ученика до промишљене,ваљане и реалне одлуке о избору школе и занимања, планирања каријере и укључивања у свет рада. Концепт програма професионалне оријентације се остварује кроз пет модула:

-самоспознаја-препознавање сопствених потенцијала, спремност за постигнућа и склоност преко одговарајућег осмишљавања наставе и учења;

-информисање о занимањима и каријери-припрема расположивих информација о занимањима на структурисан начин или информација које тек треба развити,да би се омогућила информисана одлука о избору занимања;

-упознавање са путевима образовања-мрежом школа;

-реални сусрети са светом рада;

-доношење одлуке о избору школе и занимања-самостално, промишљено и одговорно доношење одлуке о избору школе или занимања.

Професионална оријентација подразумева укључивање и међусобно повезивање свих актера који имају пресудну улогу и утицај на развој личности ученика и на процес доношења одлука при њиховом избору занимањима и остваривању професионалног развоја: родитељи, наставници, стручни сарадници, лекари, стручњаци при Националној служби за запошљавање и друго.

Овај пројекат се спроводи у нашој школи од школске 2012/2013.године. Те године одржана је обука коју су прошле Мирјана Кисјелица, наставница физике и Сандра Ђуровић, психолог школе. Њих две заједно са Звезданом Стојановић, наставницом математике су те школске године спровеле пројекат са ученицима VII/1 и VII/3. У шкослкој 2013/2014 .години пројекат је био реализован у сва три одељења VII разреда а реализатори су били у VII/1- Мирјана Кисјелица, наставница физике и Звездана Стојановић, наставница математике, у VII/2-Светлана Вучетић, наставница ТО и у VII/3-Сандра Ђуровић, психолог школе и Соња Брецл, наставница српског језика. У школској 2014/2015 години реализовала сам пројекат са ученицима VII/2 разреда. У школској 2015/2016. години пројекат су реализовале Сандра Ђуровић, психолог школе и Гордана Качавенда, библиотекар школе. Школске 2016/2017. године пројекат је почео да се реализује нешто касније тачније од октобра месеца. Пројекат се реализовао у оквиру часова одељенског старешине. Реализатори су били Сандра Ђуровић, психолог и Гордана Качавенда, библиотекар. Програм је реализован са ученицима VII/1 разреда. У школској 2017/2018. години пројекат су реализовале Мирјана Кисјелица, наставница физике у одељењу VII/1 и Сандра Ђуровић, психолог школе у одељењу VII/3. У школској 2018/2019.години пројекат су реализовале Гордана Качавенда, библиотекар у одељењу VII/1 и Сандра Ђуровић, психолог школе у одељењу VII/3. У школској

2019/2020.години пројекат реализују Гордана Качавенда, библиотекар и Сандра Ђуровић, психолог у одељењу VII/3. Реализовано је 20 радионица. Било је предвиђено да се реализују 24 радионице, али због епидемије корона вируса настава је прекинута па 4 радионице нису реализоване. Ученици су били заинтересовани за рад и јако лепо су сарађивали како међусобно тако и у оквиру група као и са наставницима. Радионице су биле прилагођене ученицима седмог разреда, њиховим могућностима и интересовањима. Часови су били динамични, ученици нису били пасивни посматрачи већ активни учесници. Активности су биле разноврсне, није било празног хода, активносто су се смењивале. Пажња је била добра, фокусирана на садржај радионица. Дисциплина је била на нивоу.

Сандра Ђуровић, психолог школе и координатор пројекта „Професионална оријентација на преласку у средњу школу“.

4.44. Реализација пројекта ФИН ПИС

Мало подсећање на кораке школе везане за **имплементацију програма у Годишњи план рада школе**:

1. **Формирање Тима** за остваривање пројекта ФинПис (координатори су већ одређени);
2. **План рада Тима** (време реализације, активности, начин реализације, носиоци активности)-шаљемо вам предлог плана;
3. **План пројекта за млађе разреде** (водитељи обука су одобрили план) је саставни део Годишњег плана рада школе –преузети од координатора школе за ФинПис
4. **План пројекта за старије разреде** (водитељи обука су одобрили план) је саставни део Годишњег плана рада школе –преузети од координатора школе ФинПис
5. **План активности у оквиру Пројекта за млађе разреде**(активност, време, одговорна особа)-саставни је део Годишњег плана рада школе- да се зна ко ради који пројекат
6. **План активности у оквиру Пројекта за старије разреде** (активност, време, одговорна особа)-саставни је део Годишњег плана рада школе- да се зна ко ради који пројекат

ПРЕДЛОГ ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ОСТАВРИВАЊЕ ПРОЈЕКТА ФИНПИС

Активности	Време остваривања	Показатељ успешности	Одговорне особе	Доказ о остварености активносту
• Формирање Тима • Утврђивање Плана активности у оквиру Пројекта за млађе и старије разреде (активност, време, одговорна особа)- Напомена: Утврдити ко реализује пројекте за млађе и старије разреде • Упознавање са најосновнијим ставкама обуке од јавног интереса „Програм обуке наставника за укључивање финансијског описмењавања у систем образовања и васпитања Републике Србије -	Септембар 2022.	Реализован састанак	ТИМ	Записник

основна школа”(ППТ, приручници)				
• Предавање за колектив ,,Значај развијања финансијске писмености у основној школи"(ППТ са обуке, приручници)	Септембар 2022.	Реализовано предавање	ТИМ	Списак учесника
• Праћење отварања пројекта за млађе разреде (3 одељења) • Праћење отварања пројекта за старије разреде (3 одељења)	Септембар 2022.	Успешно реализовано отварање пројеката за млађе и старије разреде	ТИМ у сарадњи са реализатор има пројеката	Записник Фотографије са отварања пројекта
• Праћење имплементације кроз израду задатака, радионица и игрица на тему финансијске писмености (за колеге који су прошли обуку, а нису учествовали у пројекту)	Септембар октобар 2022.	Осмишљени задаци, радионице, игрице	ТИМ Чланови колектива који су прошли обуку	Осмишљени задаци, радионице, игрице у дигиталној верзији
• Праћење развијања пројекта за млађе разреде и пружање неопходне подршке	Октобар 2022.	Успешно реализоване активности у оквиру развијања пројеката	ТИМ у сарадњи са реализатор има пројеката	Записник Фотографије са пројектним активностима
• Позив свим запосленима за реализацију иновативних часова на тему финансијске писмености	Октобар 2022,	Заинтересова ност наставника за реализацију иновативних часоава	ТИМ	Реализовано бар два часа на тему финансијске писмености отвореног типа
• Праћење затварања пројеката за млађе и старије разреде • Подршка колегама у изради портфолија пројеката	Октобар 2022.	Портолио	Задужени за реализацију пројеката	Пројектни портфолио за млађе разреде Пројектни портфолио за старије разреде
• Извештај о имплементацији програма ФинПИс (финансијског описмењавања) у школи	Новембар 2022. Прва недеља	Успешно реализовани пројекти	ТИМ	Записници Извештај

Пројекат реализован у млађој смени

ПОРТФОЛИО ПРОЈЕКТА
Назив школе и место: ОШ ,, Соња Маринковић“, Земун
Пројектни тим (име, презиме, предмет који предаје и разред/одељење):
1. Координатор Тима: Катарина Коларовић, наставник информатике
2. Ана Новковић, професор разредне наставе, IV_1
3. Вања Захаријев, професор разредне наставе, II_1
4. Весна Жула Поморишац, професор разредне наставе, I_5
5. Маријана Туфегџић, професор разредне наставе, II_3
6. Мира Пауновић, професор разредне наставе, III_2
Назив пројекта: ,,ЈЕДАН КОЛАЧИЋ – ВЕЛИКО СРЦЕ“

Пројекат реализован у старијој смени

ПОРТФОЛИО ПРОЈЕКТА

Назив школе и место: ОШ „Соња Маринковић“, Земун
Пројектни тим (име, презиме, предмет који предаје и разред/одељење):
1. Координатор Тима: Катарина Коларовић, наставник информатике
2. Светлана Вучетић, наставник ТиТ, одељенски старешина VII_3
3. Јасминка Стошић, ТиТ, одељенски старешина VIII_2
4. Мирјана Кисјелица, наставник физике, одељенски старешина VIII_1
Назив пројекта: „Динар мали – да би сви имали”

4.45. Извештај о реализацији планираних активности из ШРП за школску 2022/23.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

школска 2022/23. година

Школски развојни план усвојен је у августу 2020. године. Циљеви Школског развојног плана усмерени су ка: унапређивању квалитета наставе и учења, унапређењу интегрисане наставе са циљем повећања мотивације ученика за стицање свеобухватног знања, сталном професионалном развоју наставника, даљем унапређењу угледа школе, уређењу школског простора, унапређивању коректних и партнерски односа свих актера школског живота, раду на превенцији насиља и пружању подршке ученицима из осетљивих група, даљој примени ИОП-а.

Захваљујући сталним, преданим ангажовањем свих актера у школи, у претходном периоду смо из Школског развојног плана реализовали следеће:

приоритетна област	**1. НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

Првацима су подељени нови налози за Google учионицу.

1. 2. Примена различитих метода, облика рада и наставних средстава

Наставници су током године реализовали угледне часове, пројектну наставу, интегрисану наставу, тематски је планирана настава.

- Одржан је огледни час на тему“Јован Цвијић-живот и дело“. Наведени час је реализован са ученицима седмог и осмог разреда, у одељењу 8/2, 25.11.2022.
- Пројектном наставом обрађена су теме : Сеизмизам Србије у одељењу 8/1, 13.10.2022. Ученици су на редовном часу обрадили наведену наставну тему. У сарадњи са наставницом хемије, договорено је да се на Фестивалу науке укључе у прављењу модела вулкана и да прикажу вулканску ерупцију.Такође и тема Република Србија - Историјско-географски развој Србије и границе Србије, у одељењу 8/1, током октобра 2021 године (29.09.2022). Ученици су у редовној настави обрадили наведену наставну тему, али у сарадњи са наставницом историје, договорено је да се представе на угледном часу код ученика четвртог разреда. Ученици су добили задужења на којима раде у сарадњи са наставницом историје и са наставницом географије. Планирана је презентација за март април 2023.
- Реализација интегрисане наставе у 6. разреду – Основни географски подаци о Европи (10.мај 2023.; 58 час) , шести разред, као и Интеграцијски процеси у

Европи (27. април , 2023.; 56 час), шести разред.3

- 21.03.2023. одржан је угледни час у одељењу 4/2 са наставном јединицим „Извори енергије„
- 20.октобра 2022. посета педагога школе Јелене Јовић часу српског језика у одељењу III_5- глаголи
- 6. 02. 2023. посета педагога школе Јелене Јовић и психолога Сандре Ђуровић часу српског језика у одељењу III_5- „ Доживљаји Мачка Тоше“ Бранко Ћопић
- Интердисциплинарна настава одржана је и на теме; Мој крај (српски језик, природа и друштво, ликовна култура, музичка култура), Све се креће и мења, Животне заједнице (српски језик, природа и друштво, ликовна култура, музичка култура).
- Интегрисана настава одржана је и у седмом разреду: Појам, улога и развој машина и механизама. + историја (2 час): Географска, научна и техничка открића.1 час: (30 час): Материјали у машинству. + хемија (29 час): ПСЕ таблица;
- Угледни час одржан је и на часу хемије: 13.10.2022 обрада-Грађа атома;
- У одељењу II_4 одржан је угледни час 13.10.2022.Ликовна култура (Преобликовање различитих материјала);
- У два одељења четвртог разреда одржана је пројектна настава на тему „Србија кроз векове“, у виду представе „Златно јагње“;
- Пројектна настава настава реализована је и на тему Већи градови Србије и Манастири Србије;
- Интердисциплинарна настава одржана је и на следеће теме: Мој крај (српски језик, природа и друштво, ликовна култура, музичка култура), Све се креће и мења, Животне заједнице (српски језик, природа и друштво, ликовна култура, музичка култура);
- Угледни час одржан је и на часу историје у петом разреду: Тема: Ратови античке Грчке;
- У другом разреду одржан је угледни час 28.2.2023. „Временска лента“, Свет око нас, 2/4
- У одељењима 6/1, 6/2 и 6/4 разреда одржани су часови 30.маја 2023. године на тему "Разложиве површи".
- Огледни час из физике на тему Радиоативности одржан је 24.5.2023. у одељењу VIII2 , а 26.5.2023. у одељењу VIII1 на исту тему.
- У фебруару је на часу биологије реализован огледни час (тема: „Еколошки фактори“) у одељењу VI/5, у присуству директора и психолога школе
- 9. новембра. наставник Александар Златојевић одржао је угледни час у четвртом разреду. Тема часа: Управни и неуправни говор.
- 16.11.2022. наставник физичког васпитања Срећко Терић је одржао заједнички час за одељења 4/1 и 4/2 .Наставна јединица:Шутирање (бочни и чеони шут) из места и кретања (мини – рукомет),обрада.
- 21.03.2023. наставница техничког Јасминка Стошић одржала је час у одељењу 4/2 ,Наставна јединица:„Извори енергије“
- 26.04.2023. наставница ликовног Јелена Величковић одржала је час ,Наставна јединица:„Ликовне технике“.
- Учитељица Слађана Зрнић одржала је угледни час на тему Посредовање у сукобу. Конструктиво решавање сукоба.

Наставна средства добијена у пројектима „Развионица“ и „2000 дигиталних

учионица“ се редовно користе у настави.

1. 3. Вредновање и праћење постигнућа ученика;

Постигнућа ученика се редовно прате кроз иницијалне и завршне тестове. Пробни и завршни тестови за ученике осмог разреда реализовани су према плану.

1.4. Унапређивање понуде ваннаставних активности

Ове године су се ваннаставне активности организовале већином кроз међуодељенске спортске сусрете, као и кроз редован рад секција..Секције које су у понуди нашим ученицима и успешно се реализују су: Екологија и заштита животне средине; Новинарска секција; Креативни прстићи, Млади физичари, Еколошка секција; Енглески кутак; Саобраћајна секција; Литерарна секција, Историја-изабране теме, Спортска секција, Саобраћајна култура.

Организована је и ализована приредба на страним језицима "Језицима уклањамо границе" – 16. марта 2023. године.

Организована је и ализована приредба за прославу „Светог Саве-школске славе”, приредба поводом пријема првака, приредба поводом Дана школе, организација и реализација књижевно-музичког сусрета (у сарадњи са наставницом музичке културе Миљаном Игњатовић и наставником српског језика Александром Златојевићем), 15. јуна.

Учествовање у пројекту "Времеплов", . Времеплов у нашој школи одржан је 25. новембар 2022. године. У корелацији наставе српског језика и књижевности и географије организован је са ученицима осмог разреда час посвећен лику и делу Јована Цвијића – ученици су у сарадњи са наставницом географије прикупили важне податке о животу и раду Јована Цвијића и направили презентацију, а група ученика је у сарадњи са наставником српског језика и књижевности драматизовала одломак из романа Шешир професора Косте Вујића, одломак Оправдања Јована Цвијића. Такође, у оквиру те недеље на часовима редовне наставе српског језика и књижевности код ученика 7/2 и 7/3 обрађен је одломак Охридско језеро, текст путописног карактера из Цвијићеве књиге Балканско полуострво. Реализатори: Биљана Колачек и Александар Златојевић

1.5. Увођење нових предмета и пројеката од националног значаја

Обука за пројекат Британског савета „Школа за 21. век“ организована је и реализована у периоду од 11. марта до 11. јуна претпрошле године. Тим је сачињен од осам наставника. Наставници су прошли семинар на тему Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема, као и обуку за програмирање помоћу џепних рачунара – микробитова. Неопходна је већа конкретна употреба микробитова у настави.

Пројекат „Покренимо нашу децу“ се спроводио и током шк. 2022/23. године.

Пројекат ФинПис ове године реализовао кроз Ускршњи базар. Планирано је да се реализује и на Дечјој пијаци, али та манифестација ове године није одржана.

Током школске 2018/19. године наша школа је укључена у пројекат „Уницефа“под називом „Транзициони модел укључивања деце старије од седам ипо а

млађи од петнаест година у образовни систем“ . Велики број наставника школе био је обухваћен обукама у том периоду. Пројекат се ове године није реализовао у школи. Није било ученика који су обухваћени прпјектом.

Један од пројеката који се реализује сваке године је и Јуниор НБА где учествује 60 школа из Србије (30 из Београда и 30 из остатка Србије) од марта до јуна, где смо имали две екипе: Denver и Minesotu и са Минесотом смо прошли међу 10 екипа.Други пројекат је “Бесплатна школа спорта”- реализован у првом полугодишту уторком и четвртком од 13:15-14 h

Ове године ученици чевтвртог разреда учествовали су 10. маја 2023. год. у националном тестирању ТИМСС - Деца су учествовала у националном тестирању ТИМСС. Тестирана су знања из области математике и природних наука.

Пројекат Основи безбедности деце реализован је и ове године у нашој школи. Припадник Министарства унутрашњих послова у оквиру реализације пројекта „Основи безбедности деце" је на часовима у четвртом разреду одржао деци предавање, на тему: Насиље као негативна друштвена појава. Школска полицајка Бојана Јнњушевић одржала је деци четвртог разреда предавање на тему „Насиље као негативна појава у друштву". Млађим ученицима одржано је предавање Полиција у служби грађана.

Ученицима првог разреда одржа;
но је и предавање „Успорите поред школе“ у организацији фирме „Паркинг сервис“. Одржано је и Регионално такмичење Пажљивкова смотра.

1.6. Стручно усавршавање и напредовање наставника

Наставници се подстичу на стално усавршавање кроз организацију семинара. Већина наставника редовно израђује годишње личне планове.
Семинари којима су наши наставници присуствовали су:

- Дигитални свет 1, 2 и 3
- Државни семинар за учитеље математике
- Обука за дежурне наставнике на завршном испиту
- Обука за супервизоре на завршном испиту
- Скенинг центар Београд (ОШ „Г. Принцип“) - обука за оператере на скенеру
- Вебинар „Дисциплина у учионици – приступи и решења”
- Методички приступи развоју еколошке свести ученика;
- Школско законодавство – основа развоја образовања и васпитања;
- Компетенције за демократску културу;
- 64. Републички зимски семинар за наставнике и професоре српског језика и књижевности Друштва за српски језик и књижевност Србије;
- Дигитална учионица / дигитално компетентан наставник;
- Дисциплина у учионици – приступи и решења;
- Инклузивно образовање - људски и професионални изазов;
- Учионица без зидова;
- Ментална стабилност у нестабилном окружењу;
- Превенција насиља у образовном систему;
- Све што нисте знали о правопису, а нисте имали кога да питате;
- Деца и медији - имамо ли разлога за страх?;
- Одговор на кризне ситуације и трауматске догађаје;
- Предавање др Душице Лечић-Тошевски „Заштита менталног здравља у Србији-изазови и решења“;
- Функционална (не)писменост ученика у Србији;

- Успех се може научити и у школи;
- Стручни скуп под називом ``The English Book Дани``;
- Презентација са дискусијом: Escaping the digital dungeon;
- Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник - увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала;
- Индивидуализација и мотивација - кључ успешне комуникације;
- Презентација уџбеничког комплета за 5. разред;
- Моја планета, моји еко-хероји и ја;
- Дигитални уџбеници- Разредна настава;
- Како учионицу претворити у лабораторију;
- Како да задобијете пажњу ученика;
- Полигон: Игре спретности;
- Курс медијске писмености Промишљено & П
- STEM sa mamom i tatom: Aktivnosti za decu i roditelje;
- Наука на позорници- STEAM искуства из Финске;
- Упутство за педагошки рад одељењског старешине;
- Психолошке кризне интервенције у образовно – васпитним установама;
- Организација родитељских састанака ради превенције насиља и адекватног поступања у кризним ситуацијама;
- АРХИМЕДЕСОВ ЗИМСКИ СЕМИНАР 2023;
- Герундијум за пети разред основне школе;
- Курс Медијска писменост;
- Обука Компетенције за демократску културу и програми наставе и учења;
- Стручни скуп: Инклузивно образовање – људски и професионални изазов;
- Стручни скуп : Учионица без зидова;
- Стручни скуп : Ментална стабилност у нестабилном окружењу;
- Стручни скуп : Успех се може научити и у школи;
- Стручни скуп : Тестомат – алат за израду провере знања;
- Стручни скуп : Прилагођени уџбеници као подршка инклузивном образовању;
- Стручни скуп : Деца и медији – имамо ли разлога за страх;
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2022/23. године на платформи „ Пасош за учење - ШКОЛЕ“;
- Јачање капацитета школа за рад са и подршку ученицима из осетљивих група укључујући и ученике избеглице/мигранте/странце;
- Летња школа за администрацију система за управљање Мудл;
- Почетница за први разред;
- Превенција насиља у образовном систему;

приоритетна област	**2. ЕТОС**

2. 1. Уређење школског дворишта

Посађено је цвеће у дворишту и ограђено саксијама направљеним од старих гума. Ученици одељења IV/2 посадили су три брезе у школском дворишту у организацији ЈП Србија шуме.Акцију је организовао Божидар Миловановић, отац ученика Милоша Миловановића Крајем школске године посађене су и саднице врба.
постављен је натпис на улазу у школу, као и натпис на згради истуреног одељења у Војвођанској улици.

2. 2. Уређење школске зграде

Набављено је и постављено неколико нових надзорних камера.
Ове године уређен је део зграде који ће се користити од септембра као истурено одељење наше школе у војвођанској улици.

2. 3. Организовање акција за заштиту животне средине

Стара хартија, као и пластични чепови редовно се током целе године сакупљају. Ове школске године прикупили смо 660 кг пластичких чепова.У марту месецу по први пут је одржано такмичење у прикупљању чепова у нашој школи. Прикупљено је 344 кг пластичних чепова.

Школско двориште се с времена на време, према потреби, уређује и чисти.

19.10.2022. у одељењу IV_2 одржана је радионица ЈП Србија шуме у оквиру пројекта,,Шума у школи"-Радионицу је организовао родитељ Божидар Миловановић са својим колегама из ЈП,,Србија шуме".Циљ радионице је промоција еколошких идеја и подизање нивоа еколошке свести код ученика.

2. 4. Обогаћивање школског радио програма

Ученици старије смене укључени су у рад школског радија. Обележени су важни датуми преко школског радија и читана су имена ученика који су на различитим нивоима такмичења (општински, окружни и републички) освојили награде.

2. 5. Промоција школе

Током године се редовно прикупљају подаци за писање летописа. У њему су забележени сви важни подаци везани за рад школе. Летопис се налази у школској библиотеци, доступан је сваком члану колектива као и гостима које би такав документ могао да занима. Од почетка школске 2018/2019. године почиње израда Електронског Летописа, која се наставља и током школске 2022/2023. године.

Дружење колектива је организовано и испланирано, реализоваће се крајем августа 2023. год.

Школски сајт се редовно обогаћује новим садржајима.

Издавање школског часописа је реализовано два пута у току ове школске године.

Ускршњи базар одржан је 7. априла 2023.год. Прикупљени новац биће уложен у сређивање школског дворишта.

2. 6. Даље развијање активности Ученичког парламента

У школској 2022/2023.години формиран је Ученички парламент , именован заменик и записничар. У школској 2022/2023.години формиран је Ученички парламент у чији састав су ушли следећи ученици: VII/1-Невена Боричић,Андреј Танкосић, VII/2- Александра Ковачевић,Стефан Тошковић, VII/3-Хана Илијази,Вукашин Дробњак, VII/4-Олга Павловић,Вук Алуга, VIII/1- Ана Орловић,Јован Милошевић, VIII/2- Милица Стојановић,Михаило Пишчевић , VIII/3- Милица Пешић, Димитрије Петровић.

Изабрани су вршњачки тимови школе, промотери, школски медијатори, као и нај-фаце школе.

2.7 Активно учешће родитеља у васпитно-образовном раду

На почекту школске године на првом родитељском састанку сва одељења у школи су изабрала своје представнике за Савет родитеља школе.. Редовно су одржавани састанци Савета родитеља, родитељски састанци, дани отворених врата

У одељењу I_2 одржана је радионица са децом и родитељима под слоганом „Словоиграоница у првом два“. На родитељском састанку,родитељи су обавештени да је почео са радом електронски систем пријаве насиља за грађане, надлежне органе и установе у оквиру Националне платформе„Чувам те" којом се превенира насиље које укључује децу.

Дечији савез у сарадњи са Центром за развој деце „Стаза радости” одржали су, у просторијама наше школе, предавање на тему „Како остварити бољу сарадњу с децом?”.

2. 8. Сарадња са организацијама и установама

У оквиру сарадње са општином Земун подељени су поклони за прваке (ранчеви и школски прибор), организована је припремна настава за осмаке, подељене су награде за ученике генерације и ученике који су освојили награде на такмичењима.

Сарадња са ОШ:„Сава Јовановић-Сирогојно“ настављена је и ове гоидне,

Наша школа већ годинама има одличну сарадњу и са школом“Вељко Рамадановић“.

Сарадња са Градским заводом за јавно здравље је реализована са др Анђелком Грујичић кроз семинар: „Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци“ и рад на пројекту Твоје знање мења све“.

Сарадња са Центром за социјални рад је стална.

Спортски клубови су организовали ове године презентације за ученике, као и тренинге који се одигравају у простојама школе.

Организовани су бесплатни тренинзи рукомета за ученике млађих разреда у оквиру пројекта „Спорт у школе“:

Школа је и ове године сарађивала са Дечијим савезом (кроз разне конкурсе на којима су учествовали наши ученици):

- Конкурс „Пред ликом и делом Светог Саве”.
- „Мали Пјер”
- „Златна сирена”
- Смотра рецитатора
- ДЕМУС
- Шта ме радује у васкршњем празнику
- Најраспеванија одељењска заједница

Наши ученици су учествовали и на конкурсу Форма Идеале.

Традиционално настављамо и сарадњу са Црвеним крстом: трка за срећније детињство, квиз „Шта знаш о Црвеном крсту"., акција „Један пакетић много љубави", конкурс „Крв живот значи“, цртање на кеју, као и предавање на тему Прва помоћ

Библиотека града Београда (која је обезбедила бесплатно чланство за прваке и њихове учитеље, као и организација такмичења Читалачка значка).

Остварена је и сарадња са библиотеком „Свети Сава“ у Земуну.

Реализована је сарадња са Домом здравља Земун кроз стоматолошке и систематске прегледе, као и предавања дефектолога из Саветовалишта за младе, као и кроз логопедску тријажу.

Сарадња са вртићем „Мали принц“ реализована је у виду узајамних посета на приредбама.

Прваци су добили поклон књиге "Пажљивкова правила у саобраћају“.

Сарадња са црквом Свете Тројице је остварена у виду одласка наших ученика на литургију и причест у току Васкршњег поста.

Остварена је сарадња са рукометним клубом Таурунум који је одржао презентацију ученицима.

Остварена је сарадња са карате клубом Киндер који је одржао презентацију ученицима

Сарадња је остварена и са Просветном инспекцијом.

Организоване су радионица за ученике о безбедности у саобраћају Паркинг сервиса

Одржано је предавање о безбедности у саобраћају- реализатор Министарство унутрашњих послов, као и такмичење Пажљивкова правила у саобраћају.

Остварена је и сарадња са културним установама:

- Посета Сајму књига
- Посета биоскопу
- Посета Парку науке на Ади Циганлији
- Огледно добро Мали Дунав – Радмиловац
- Сарадња са Центром за развој деце Стаза радости

Остварена је и сарадња са другим установама кроз низ хуманитарних акција које смо ове године реализовали:

- Сарадња са „Удружењем параплегичара и квадриплегичара Баната“ из Зрењанина - "Чеп за хендикеп"
- Ученици наше школе су учествовали у хуманитарној акцији за помоћ за малу Јању Ђурковић
- Хуманитарна акција за набавку вештачке шаке (акција земунских школа)
- Израда честитки и бојанки за децу која су на лечењу у болницама
- Дом за старе особе MeliorVita – прављење новогодишњих честитки
- Фондација „Буди хуман“ – прикупљање новца за лечење деце.

Током другог полугодишта остварена је сарадња са катедром за методику наставе Географског факултета са којим школа има потписан протокол о сарадњи. На пракси и полагању било је 15 студената Мастер студија који су укупно одржали 45 часова редовне наставе. Часовима је присуствовао Др. Славољуб Јовановић са асистенткињом. Наведена сарадња остварена је током марта, априла и маја месеца 2023. године.

приоритетна област	**3. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

3. 1. Мере превенције преласка ученика петог и шестог разреда у друге школе

Пред сам почетак школске године одржани су појединачни родитељски састанци са генерацијом ученика петог разреда са свим наставницима.

Предметни наставници су посећивали часове у млађим разредима. Такође, изводилли су часове у IV разреду.

- 21.03.2023. одржан је час у одељењеу 4/2 са наставном јединицим „Извори

енергије,,

- 9. новембра. наставник Александар Златојевић одржао је угледни час у четвртом разреду. Тема часа: Управни и неуправни говор.
- 16.11.2022. наставник физичког васпитања Срећко Терић је одржао заједнички час за одељења 4/1 и 4/2 .Наставна јединица:Шутирање (бочни и чеони шут) из места и кретања (мини – рукомет),обрада.
- 21.03.2023. наставница техничког Јасминка Стошић одржала је час у одељењу 4/2 ,Наставна јединица:,,Извори енергије“
- 26.04.2023. наставница ликовног Јелена Величковић одржала је час ,Наставна јединица:,,Ликовне технике“.

3. 2. Програми додатне подршке ученицима са потешкочама учења и понашања, засновано на реедукацији графомоторике и психомоторике

Психолог школе је реализовала Програм додатне подршке ученицима другог разреда који имају тешкоће у учењу и понашању у периоду од 10.2. 2023.год. до 24.5.2023.године. Реализовано је укупно 48 часова,по 24 часа по одељењу.

Психолог школе је реализовала програм графомоторних вежби у периоду од 6.октобра 2022.године до 27.децембра 2022.године. Часови су реализовани скоро сваког дана у зависности од обавеза психолога. Часови су организовани за групе ученика I/2 и I/5 одељења. У I/2 је било укључено 8 ученика, од тога 4 дечака и 4 девојчице, у I/5 је било укључено 11 ученика, од тога 5 дечака и 6 девојчица. Психолог је реализовала 22 часа у одељењу I/2 и 22 часа у одељењу I/5.

3. 3. Превенција насиља међу ученицима

Превентивне активности за ученике из програма „Школа без насиља“ су и ове године реализоване кроз бројне активности у млађим, али и у старијим разредима:

- Обележена је Дечја недеља
- Упознавање ученика са првима детета у Дечијој недељи
- Добродошлица ученицима 1. разреда од стране старијих другара;
- Обележен је светски дан љубазности;
- Прављене су честитеке за дом за старе Мелиорвита
- Реализована је активност „Тајанствени пријатељ“
- Обележен је дан пријатељства
- Међународни дан пријатељства
- Светски дан среће
- Светски дан шале
- Ускршња ликовна изложба
- Светски дан планете Земље
- Светски дан птица и дрвећа
- Међународни дан борбе против вршњачког насиља
- Читање кратких ауторских прича
- Светосавски турнир у шаху
- Обележавање Светског дана шале
- Обележавање Светског дана књиге
- Обележавање Дана породице
- Одељење 4/3 имало је радионице са психологом Александра Стевић на тему решавање конфликта и прихватање различитости.

- Изабрани су школски медијатори, промотери школе, нај-фаце
- Ученици су међусобно размењивали новогодишње пактеиће.
- Изложба ликовних радова ученице Миле Ђорђевић

Пројекат „Твоје знање мења све“ је реализовали су учитељи и педагог школе у одељењима IV_1, IV_4.

На нивоу школе је формиран Тим за заштиту ученика од дискиминације, насиља, злостављања и занемаривања и програм превенције других облика ризичког понашања.
Документацију о случајевима насиља су достављали Тиму за заштиту ученика од насиља, који ту документацију чува и анализира учесталост,појавне облике и последице насилног понашања како би се пратило стање безбедности у школи.

Координатор Тима за професионалну оријентацију ове школске године је држала радионице у VII разреду. .Одржалано је 24 радионица.

3. 4. Формирање секција у функцији подршке ученицима који имају проблема у понашању

Секције које су понуђене уважавају индивидуалне потребе ученика.
Ученицима су понуђене следеће секције:
Саобраћајна секција
Креативни прстићи
Еколошка секција
Елементарне игре
Рецитаторска секција
Енглески кутак
Екологија и заштита животне средине
Географска секција
Култура језичког изражавања
Историја Хришћанства
Шах
Забавни немачки
Саобраћајна култура
Цртање, сликање и вајање
Млади физичари
Основи програмирања
Историја – изабране теме
Екологија и заштита животне средине
Спорт и здравље
Хор и оркестар

3. 5. Примена порграма ИОП

За ученике који раде по прилагођеном програму учитељи и наставници су написали педагошке профиле, ИОП1, ИОП2 и ИОП3 програме и доставили их педагогу школе Јелени Јовић као руководиоцу Тима за инклузивно образовање.

3. 6. Подршка ученицима из осетљивих група

Ученици су континуирано подстицани на укључеивање у васпитно-образовни процес. Ученици су праћени да ли континуирано прате наставу.

Сарадња са Центром за социјални рад је редовна. Педагог и психолог школе пишу дописе Центру за социјални рад Земун о актуелном функционисању ученика у школи.

Напредовање деце се стално прати.

3. 7. Подршка надарени ученицима

Наши ученици су ове године учествовали на бројним такмичењима:

Школско, општинско, окружно и републичко такмичење из математике
Општинско, градско и републичко такмичење у шаху
Општинско и окружно такмичење из српског језика
Општинско и окружно такмичење из физике
Књижевна олимпијада
Општинско такмичење из Технике и технологије
„Научи се човече!- Саобраћајни знаЛци“
Шта знаш о саобраћају
Математичко такмичење „Мислиша“
Општинско, градско и републичко такмичење из физике
Општинско и окружно такмичење из историје
Општинско такмичење из ликовне културе
Општинско такмичење из енглеског језика
Школско, општинско и градско такмичење из биологије
Такмичење из атлетике
Такмичење у фудбалу
Такмичење у кошарци
Такмичење у стоном тенису
Такмичење у стрељаштву
Такмичење у одбојци
Такмичење у рукомету
Спортске игре младих
Ватрене лопте
Атлетска такмичења
Градско и републичко такмичење у пливању
Смотра рецитатора
Читалачка значка

Ученици који су постигли успехе на такмичењима награђени су излетом у Сремске Карловце 20. јуна 2023.год.

Предложене мере за ефикаснију реализацију Школског развојног плана

приоритетна област	**1. НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

• Потребно је уложити напоре да се манифестације као што су Времеплов, Сајам науке, Приредба на стараним језицима редовно одржавају..Као и пројекат ФинПис, • Наставници су се сложили да је тематско планирање веома важно и да ће следеће школске године на тај начин планирати наставу. • Наставити са реализацијом пројектне и интегрисане наставе. • Неопходно је уложити труд како би пројекат Школа за 21. век заживео и појачала се употреба микробитова у настави.

приоритетна област	2. ЕТОС
• Неопходно је наставити и даље са сређивањем дворишта школе. • Највећи подухват у области уређења школског дворишта јесте изградња летње учионице, као и планираних трибина. Уколико је могуће треба створити услове да се то реализује. • Још увек није нађено решење за родитеље који долазе по децу у боравак. ШРПом је планирана набавка и постављање интерфона који би били добро решење. • Неопходно је и млађе ученике укључити у рад редакције школског радио програма. • Неопходно је формирати Ученичку задругу. • Важно је да се ученици више укључе у трибине које и организације које се баве проблемима младих ван школе. • Потребно је унапредити школски сајт.	

приоритетна област	3. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА
• Наставити са праксом одржавања родитељских састанака са родитељима петака, али и са родитељима првака. • Потребно је мотивисати ученике седмог и осмог разреда да се пријаве као волонтери који ће помагати ученицима петог разреда. • Неопходна је јача сарадња са мобилним тимовима за подршку инклузији. • Наставити са радионицама «Конфликти и како их спречити или решити» и са праксом „Сандуче поверења“. • Потребно је интезивирати извођење часова наставника предметне наставе у четвртом разреду.	

Извештај је саставила Ана Новковић, руководилац тима за израду ШРП-а

4.46. Извештај о раду Наставничког већа у школској 2022/23. години

У првом полугодишту школске 2022/23. године одржано је пет седница Наставничког већа. Наставничко веће броји 63 члана. Све седнице је водила директорка школе Јасмина Филиповић. Записничар је била Светлана Ристић. Записници се редовно воде у свесци наставничког већа. У прилогу записника постоје листе присутних наставника. Све седнице су започињале усвајањем дневног реда и записника са претходне седнице.

Прва седница је одржана 14.09.2022. у зборници. Било је присутно 45 чланова Наставничког већа. На њој је разматран Годишњи извештај о раду директора школе за школску 2021/22. годину, као и Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2021/22. Усвојен је Годишњи план рада школе за школску 2022/23. годину, који је презентовала Јасмина Филиповић, директор школе. Учитељица Бојана Билић је реализовала стручну тему: Разматрање плана организације културних и спортских манифестација током школске године, као подршка пројекту „Моја школа – школа без насиља“. Чланови комисије Слађана Зрнић и Биљана Колачек су упознале наставнике са Стручном оценом понуда за реализацију излета, екскурзија и наставе у природи за школску 2022/23. Усвојен је Распоред писмених провера знања за прво полугодиште, као и Распоред допунске, додатне наставе и слободних активности. Учитељица Катарина Матић је прочитала програм активности Дечијег савеза за школску 2022/23. годину, као и Програм Дечије недеље. Учитељица Мира Пауновић је презентовала Извештај о реализацији Годишњег личног плана стручног усавршавања наставника у школској 2021-22. Наставник српског језика Славица Бабић је саопштила да је формирана редакција школског радија. Именовани су ментори младим наставницима приправницима.

Друга седница је одржана 25.10.2022. у зборници. Било је присутно 40 чланова колектива. Директорка школе је презентовала стручну тему посвећену Екстерном вредновању школа у школској 2022/23. години. Анализиран је ниво знања ученика које су показали ученици на иницијалним тестовима. Усвојени су извештаји са изведених путовања ученика. Директорка школе је поделила задужења за предстојећи Дан школе.
Трећа седница је одржана 09.11.2022. у зборници. Било је присутно 42 члана Наставничког већа. Педагог школе Јелена Јовић је прочитала списак ученика за рад по ИОП-у. Психолог школе Сандра Ђуровић је прочитала какав су успех постигли ученици у првом класификационом периоду школске 2022/23. године. Директорка је презентовала стручну тему посвећену резултатима које су ученици постигли на завршном испиту. Наставници су саопштили извештаје са изведених путовања ученика.

Четврта седница је одржана 14.12.2022. у зборници. Било је присутно 45 чланова Наставничког већа. Сарадници из ОШ „Сава Јовановић Сирогојно“ су реализовали стручну тему посвећену практичним примерима у раду са ученицима са сметњама у развоју. Наставница историје је најавила да ће у сарадњи са наставницима српског језика бити реализован времеплов посвећен Балканским ратовима. Директорка је прочитала Записник просветне инспекције по обављеном редовном инспекцијском надзору са посебним нагласом на наложеним мерама.

Пета седница је одржана 29.12.2022. у зборници. Било је присутно 46 чланова Наставничког већа. Анализиран је успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта направљено је поређење са резултатима претходних генерација, као и предлог мера за унапређивање успеха ученика. Директорка је прочитала извештај Комисије за екстерну евалуацију школе. Директорка је поделила задужења за прославу школске славе Свети Сава. Наставницима је подељена табела да убележе планиране контролне и писмене вежбе за друго полугодиште. Анализирана је реализација часова редовне, допунске, додатне наставе и слободних активности. Наставници су добили задатак да директорки доставе реализацију својих задужења из ШРП-а за ову школску годину. Договорено је да се одрже родитељски састанци и поделе књижице.
Шеста седница је одржана 13.03.2023. у зборници. Било је присутно 44 члана Наставничког већа.Усвојен је План унапређивања квалитета рада школе. Изабрани су

уџбеници који ће се користити следеће школске године. Усвојени су Полугодишњи извештај о раду директора и Полугодишњи извештај о реализацији Годишњег плана рада школе. Усвојен је распоред писмених провера знања за друго полугодиште. Анализирано је напредовање ученика за које се раде различити програми подршке. Направљен је преглед постигнутих резултата на такмичењима.

Седма седница је одржана 31.03.2023. у зборници. Било је присутно 47 чланова Наставничког већа. Анализиран је успех ученика на тромесечју. Анализирани су резултати које су постигли ученици осмог разреда на пробном завршном испиту. Договорена је организација Пролећног базара. Педагог школе је саопштила Извештај о самовредновању области Подршка ученицима. Именован је Тим за израду новог школског развојног плана.

Осма седница је одржана 05.06.2023. у зборници. Било је присутно 45 чланова Наставничког већа. Седница је организована због Закључка Владе Републике Србије о ранијем завршетку школске године. Договор о одржавању родитељских састанака ради информисања родитеља о платформи Чувам те.

Девета седница је одржана 08.06.2023. у зборници. Било је присутно 47 чланова Наставничког већа. Анализиран је успех ученика осмог разреда на крају наставног процеса. Изабрани су Ученик генерације и Спортиста генерације. Разматрани су извештаји о изведеним путовањима ученика. Директорка је саопштила резултате Ускршњег базара који је реализован 07.04.2023. Именовани су дежурни наставници за предстојећи завршни испит осмака.

Десета седница је одржана 09.06.2023. у зборници. Било је присутно 48 чланова Наставничког већа. Именовани су чланови Кнкурсне комисије за избор директора школе.

Једанаеста седница је одржана 14.06.2023. у зборници. Било је присутно 45 чланова Наставничког већа. Анализиран је успех ученика осмог разреда после поправних испита. Усвојен је Правилник о Избору ученика генерације. Директорка школе је најавила наградни излет за ученике и наставнике који су постигли резултате на такмичењима. Разговарало се о припремној настави осмака за завршни испит и о припремама у школи за предстојеће активности и процедуре око завршног испита. Директорка школе је информисала наставнике о активностима везаним за отварање издвојеног одељења. Учитељи су поднели извешта о обављеној настави у природи ученика првог разреда.

Дванаеста седница је одржана 28.06.2023. у зборници. Био је присутан 51 члан Наставничког већа. Анализиран је број наставних дана и часова. Анализиран је успех ученика од првог до седмог разреда. Сагледана је реализација пројекта МУП-а „Основи безбедности деце“. Урађена је евалуација пројекта „Моја школа – Школа без насиља“ и Школског развојног плана. Усвојен је Школски развојни план за период од 2023.-2026. године.Усвојен је план ученичких путовања за следећу школску годину.

Тринаеста седница је одржана 06.07.2023. у зборници. Било је присутно 53 члана Наставничког већа. Разматране су иницијативе Савета родитеља за отварање две групе продуженог боравка у првом и две групе продуженог боравка у другом разреду, као и иницијатива о отварању издвојеног одељења наше школе у Војвођанској 1.

Четрнаеста седница је одржана 21.08.2023. у зборници. Било је присутно 53 члана Наставничког већа. Направљен је План припремне наставе за поправне и разредне испите, као и распоред испита. Направљен је календар активности за школску 2023/24. годину. Директорка је поделила задужења у оквиру четрдесеточасовне радне недеље. Наставници су упознати са Стручним упутством о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2023/24. годину.

Петнаеста седница је одржана 29.08.2023. у зборници. Било је присутно 58 чланова Наставничког већа. Анализиран је успех ученика после поправних и разредних испита. Направљен је план активности у складу са Смерницама Министарства просвете. Организација поделе бесплатних уџбеника. Усвојен је распоред часова за школску 2023/24. годину.

Извештај је саставила директорка школе Јасмина Филиповић.

4.47. Извештај о раду Педагошког колегијума

Извештај о раду Педагошког колегијума за школску 2022/23. годину

У току првог полугодишта школске 2022/23. године одржано је три састанака Педагошког колегијума. Састанцима су присутвовали руководиоци стручних већа Јасмина Филиповић, директор и руководилац Стручног актива за развојно планирање, Јелена Јовић, педагог и члан Стручних актива за школско и развојно планирање, Сандра Ђуровић, психолог и руководилац Стручног актива за развој школског програма, Дајана Кнежевић, руководилац Стручног већа наставника разредне наставе, Јелена Петаковић, руководилац Стручног веће за област српског језика, Сања Бојовић, руководилац Стручног већа за област страних језика, Катарина Максимовић, руководилац Стручног већа за област математике, Јасминка Стошић, руководилац Стручног већа за област природних наука, Биљана Колачек, руководилац Стручног већа за област историје, географије и веронауке, Миљана Игњатовић, руководилац Стручног већа за област ликовне и музичке културе, Катарина Пешић, руководилац Стручног већа за област физичког васпитања. Састанке је водила Јасмина Филиповић, директорка школе.

На првој седници Педагошког колегијума одржаној 24.08.2022. године разматран је и усвојен план Педагошког колегијума. Сачињен је предлог листе слободних наставних активности за ученике старије смене. Сагледано је упутство Министарства и избор модела образовно-васпитног рада и припремљен је оперативни план организације и реализације наставе. Разматрани су предлози о подели задужења ван 40точасовне радне недеље, као и предлози за чланове и руководиоце већа и тимова. Разматрани су и предлози за стручно усавршавање наставника.

На другој седници одржаној 18.11.2022. године разматрани су и усвојени Индивидуални образовни планов за ученике на предлог Тима за инклузију. Анализиран је успех и постигнућа ученика и предложене су мере за њихово унапређење. Разматран је Годишњи плана стручног усавршавања наставника и његова реализација. Разматрана је и припремљеност Школе за предстојеће спољашње вредновање.

На трећој седници одржаној 30.11.2022. године. Биле су присутне екстерне евалуаторке Јасмина Николић, Гордана Станковић и Ана Божиновић, које су саопштиле своје утиске по окончаном спољашњем вредновању Школе, посебно наглашавајући које су добре стране рада у школи, а где има простора за унапређивање рада школе.

На четвртој седници одржаној 24.02.2023. године разматран је и усвојен План унапређивања рада школе после пристиглог извештаја о спољашњем вредновању рада школе.

На петој седници одржаној 26.06.2023. године разматране су предстојеће активности на отварању издвојеног одељења школе у Војвођанској 1.

На шестој седници одржаној 23.08.2023. године разматране су Смернице Министарства просвете и начини примене предложених мера.

Извештај је саставила директорка школе Јасмина Филиповић

4.48. Извештај о раду Школског одбора и Савета родитеља

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор је одржао осам седница у току школске 2022/23. године, на којима је радио у саставу: Бојан Мићовић, Александар Кнежевић и Јасмина Крњајић испред локалне самоуправе, Миливоје Ђилас, Јасмина Раденковић и Марина Граовац испред Наставничког већа и Милкица Ковачевић, Маријана Синђелић-Пантовић и Бранислав Клашников испред Савета родитеља.

Седницама су присуствовале и директорка Јасмина Филиповић, секретар школе Гордана Стојаковић-Лекић и председник синдиката Јасминка Стошић. Када су разматрана питања од интереса за ученике, присуствовали су представници Ученичког парламента.

Школски одбор је на својим седницама донео је одлуке о усвајању:

1. Годишњег извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе,
2. Годишњег извештаја о раду директора школе,
3. Годишњег плана рада школе,
4. Школског програма,
5. Школског развојног плана 2023-2026. године,
6. Записника са својих седница.

Разматрао је понуде и доносио одлуке у поступку Јавних набавки:

1. за избор најповољнијег понуђача за дистрибуцију ручка у продуженом боравку

<u>На првој седници одржаној 14.09.2022. године</u> разматран је и усвојен Годишњи извештај о раду директора школе за школску 2021/22. годину, Годишњи извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2021/22. годину, именовани су чланови тимова испред Школског одбора, разматран је и усвојен Годишњи план рада школе за школску 2022/23. годину, разматран је и усвојен Годишњи извештај о стручном усавршавању, као План стручног усавршавања за школску 2022/23. годину, обавештен је Школски одбор о актуелним јавним набавкама. Усвојена је трећа измена Финансијског плана, као и Плана јавнох набавки за 2022. годину. Прочитан је Извештај о записнику просветног инспектора у вези захтева за признавање два одељења боравка при првом разреду и једног одељења боравка при другом разреду у школској 2022/23.

<u>На другој седници одржаној 12.10.2022. године</u> донете су Одлука о усвајању четврте измене и допуне Плана ЈН за 2022. у делу ЈН добара - набавка школског намештаја и одлука о доношењу измењеног и допуњеног Плана ЈН за 2022, као и Одлука о усвајању четврте измене и допуне Финансијског плана за 2022. у делу за набавку школског намештаја и одлука о доношењу измењеног и допуњеног Финансијског плана за 2022.

<u>На трећој седници одржаној 09.11.2022. године</u> анализиран је успех и дисциплина ученика у првом класификационом периоду; презентован је извештај о резултату завршног испита и о упису у средње школе; прочитани су извештаји о изведеним путовањима ученика; секретар школе је обавестила Школски одбор о актуелним јавним набавкама. Директорка школе је обавестила Школски одбор о напредовању радова на објекту издвојеног одељења у Војвођанској 1 и најавила је долазак екстерне комисије, која ће извршити спољашње вредновање школе.

<u>На четвртојој седници одржаној 26.01.2023. године</u> анализиран је успех и дисциплина ученика у првом полугодишту; усвојен је извештај пописне комисије за 2022; усвојени

су Финансијски план и План јавних набавки за 2023. годину; директорка је прочитала Записник просветне инспекције о извршеном редовном инспекцијском надзору, као и извештај о спољашњем вредновању рада школе. Донета је одлука о усвајању измењеног Статута школе.

На петој седници одржаној 23.02.2023. године усвојени су Полугодишњи извештај о раду директора школе Полугодишњи извештај о реализацији Годишњег плана рада школе. Усвојен је завршни рачун за 2022. годину. Измењен је Финансијски план за 2023. (унети су трошкови за лож уље за издвојено одељење). Донета је одлука о избору најповољнијег понужача за осигурање запослених. Донета је одлука о покретању поступка за верификацију школе.

На шестој седници одржаној 27.04.2023. године анализиран је успех који су ученици постигли на тромесечју, као и успех који су постигли ученици осмог разреда на пробном завршном испиту. Саопштени су резултати које су ученици постигли на такмичењима. Саопштени су резултати Ускршњег базара.

На седмој седници одржаној 15.06.2023. године анализиран је успех који су постигли ученици осмог разреда. Усвојен је Правилник о избору ученика генерације. Донета је одлука о организацији наградног излета за ученике и наставнике који су постигли запажене резултате на такмичењима. ШО је информисан о набавци намештаја преко Министарства просвете. Секретар школе је упознао Школски одбор са ЈН електричне енергије. Директорка школе је пренела информације о издвојеном одељењу наше школе у Војвођанској 1. Изабрани су чланови конкурсне комисије за избор директора школе.

На осмој седници одржаној 06.07.2023. године анализиран је успех ученика од првог до седмог разреда и анализирани су резултати које су ученици постигли на завршном испиту. Саопштени су извештаји са изведених путовања ученика. Усвојена је Измена финансијског плана због уговора о делу и наградног излета ученика. Усвојен је План излета, екскурзија и наставе у природи за 2023-24. годину. Донете су одлуке о формирању две групе у првом и две групе продуженог боравка у другом разреду. Донета је одлука о формирању издвојеног одељења наше школе. Усвојен је ШРП за период 2023-2026. година. Донета је одлука о расписивању конкурса за директора школе. Донета је одлука о издавању дела школског простора, као и његове цене. ШО је упознат са окончањем поступка за набавку електричне енергије. Донета је одлука о закључењу уговора о одржавању рачунарске опреме.

Школски одбор је на деветој седници која је одржана 06.07.2023. године донео одлуку о издавању школског простора.

Школски одбор је имао увид у стање средстава на сопственом рачуну школе и у стање дуга закупаца и на основу тога доносио одлуке о измирењу истих.

Велики задатак који остаје школи, а самим тим и школском одбору је да се заврши процес укњижења школе Соња Маринковић.

Похваљујем рад школског одбора и сваког појединачног члана који се својим залагањем потрудио да помогне и унапреди рад школе Соња Маринковић.

Извештај поднео председник Школског одбора Миливоје Ђилас

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

У току школске 2022/2023. године, одржано је осам седница Савета родитеља.
На првој седници Савета родитеља, одржаној у 19.09.2022. године, конституисан је Савета родитеља за школску 2022/23. годину, где су изабрани председник Бранислав Клашников, заменик Јасна Јовковић и записничар Ивана Каличанин. Поднет је Извештај о раду Савета родитеља за школску 2021/22. годину. Предложен је и усвојен План Савета родитеља за школску 2022/23. годину. Изабрани су представници за Општински савет родитеља. Предложено је да Марина Зубовић буде представник, а Владислава Пргин њен заменик. Детаљну анализу успеха и дисциплине у школској 2021/22. години предочила је Сандра Ђуровић, психолог школе. Родитељи су упознати са Годишњим извештајима о раду школе и директора за школску 2021/22. годину, као и са Годишњим планом о раду школе за школску 2022/23. годину. Изабрани су представници родитеља за различите тимове који постоје у школи.
Комисија за излете, екскурзије и наставу у природи је упознала Савет са спроведеним поступком јавне набавке и о изабраним агенцијама са којима ће школа сарађивати. Донета је јендогласна одлука да дневнице наставника, који воде децу на наставу у природи, буду 800 динара по ученику по дану.
У вези са исхраном ученика директорка је обавестила Савет да је у току поступак јавне набавке и да се исхрана ученика у продуженом боравку одвија нормално јер још није истекао стари уговор са фирмом „Лидо кетеринг“.
Разматране су понуде осигуравајућих кућа и донета је одлука о висини накнаде за осигурање ученика у школској 2022/2023. години. Изабран је Generali Osiguranje Srbija по цени од 500 динара на годишњем нивоу.
Разговарало се о безбедности ученика у саобраћају у зони школе и шта је могуће предузети по том питању.
На другој седници Савета родитеља која је одржана 15.11.2022. године родитељи су саслушали Анализу успеха и дисциплине ученика на првом класификационом периоду. Директорка школе је упознала Савет са Извештајем о резултатима завршног испита и уписа ученика у средњу школу. Родитељи су добили информације о реализованим путовањима ученика. Четврти разред је путовао на Космај -манастир Тресије, пети- Тршић -Троноша, шести- Опленац - Топола, седми- Ресавска пећина -водопад Лисине- манастир Манасија, осми- Врњачка бања- манастири Жича и Манасија- Ђавоља варош. Директорка школе је обавестила Савет о томе како напредују радови на санацији објекта у Војвођанској 1, који је намењен за издвојено одељење наше школе. Опет се разговарало о безбедности ученика у саобраћају у зони школе.
На трећој седници Савета родитеља која је одржана 01.02.2023. родитељи су саслушали Анализу успеха и дисциплине на крају првог полугодишта школске 2022/23. године. Упознали су се са Записником просветне инспекције о извршеном редовном инспекцијском надзору и у складу са наложеним мерама Савет родитеља је подржао иницијативу Наставничког већа за верификацију рада школе. Директора је упознала Савет са Извештајем о спољашњем вредновању школе. Родитељи су покренули акцију да се у зони школе направи боља регулација саобраћаја у циљу веће безбедности деце. Покренута је хуманитарна акција за прикупљања новца за девојчицу која је рођена без шаке на једној руци, ради набавке протезе.

На четвртој седници Савета родитеља која је одржана 23.03.2023. родитељи су упознати са Полугодишњим извештајем о раду директора школе и Полугодишњим извештајем о реализацији Годишњег плана рада школе. Сагласили су се са листом изабраних уџбеника, коју су саставили наставници. Разговарало се о отварању

издвојеног одељења школе у Војвођанској 1, о организацији Ускршњег базара, теми времеплова за ову школску годину...

На петој седници Савета родитеља која је одржана 06.04.2023. родитељима су представници организације представили свој Aiesec пројекат и понудили родитељима учешће. Упознати су са Анализом успеха и дисциплине ученика на трећем класификационом периоду; са резултати такмичења; као и са резултатима пробног завршног испита осмака. Изабран је најповољнији понуђач за фотографисање ученика. У Правила понашања је ушла одлука да ученици који имају смањену оцену из владања не могу ићи на ученичка путовања. Упознати су и са одлуком Скупштине града да сви београдски ђаци добију бесплатне уџбенике.

На шестој седници Савета родитеља која је одржана 11.05.2023. родитељи су разматрали актуелну безбедбосну ситуацију у школи после немилих догађаја у ОШ „Владислав Рибникар“ и изнели предлог мера за унапређење безбедног боравка деце и запослених у Школи.

На седмој седници Савета родитеља која је одржана 05.06.2023. родитељи су разматрали Закључак Владе Републике Србије којим је две недеље раније завршена настава у школама и дали своје предлоге за што безболнији завршетак планираних активности око испитивања и закључивања оцена. Разговарано је о активностима на отварању издвојеног одељења школе.

На осмој седници Савета родитеља која је одржана 05.0.2023. родитељи су разматрали анализу успеха и дисциплине на крају другог полугодишта, као и резултате са завршног испита ученика осмог разреда. Покренута је иницијатива за формирање две групе продуженог боравка при одељењима првог и две групе продуженог боравка при одељењима другог разреда за школску 2023-24. Покренута је и иницијатива за формирање издвојеног одељења ОШ „Соња Маринковић“. Усвојен је предложени План излета, екскурзија и наставе у природи за школску 2023-24. годину.

Председник Савета родитеља похваљује овај сазив Савета због максималне озбиљности којом су приступали свим питањима којима су се бавили, а све у циљу унапређења рада школе и веће добробити своје деце.

Извештај је сачинио **председник Савета родитеља Бранислав Клашников**.

4.49. Извештај о раду Ученичког парламента за прво полугодиште школске 2022/2023.године

У школској 2022/2023.години формиран је Ученички парламент у чији састав су ушли следећи ученици: VII/1-Невена Боричић, Андреј Танкосић, VII/2-Александра Ковачевић, Стефан Тошковић, VII/3-Хана Илијази, Вукашин Дробњак, VII/4-Олга Павловић, Вук Алуга, VIII/1- Ана Орловић, Јован Милошевић, VIII/2- Милица Стојановић, Михаило Пишчевић, VIII/3- Милица Пешић, Димитрије Петровић.

За председника ученичког парламента је изабрана Милица Стојановић VIII/2, за заменика председника је изабран Вукашин Дробњак VII/3 а за записничара је изабрана Невена Боричић VII/1.Ученички парламент редовно одржава састанке што је евидентирано у свесци записника ученичког парламента. Договорено је да ће састанцима Школског одбора присуствовати Хана Илијази VII/3 и Вукашин Дробњак VII/3, када се буде анализирао успех и дисциплина ученика и када се разматрају важна питања која се тичу ученика. Члан Ученичког парламента који је део школског тима за самовредновање је Вук Алуга VII/4. Члан тима за развојно планирање је Олга Павловић VII/4. Члан тима за обезбеђивање квалитета рада установе је Милица Стојановић VIII/2. Члан тима за међупредметне компенције и развој предузетништва је Андреј Танкосић VII/1.

Чланови ученичког парламента у великом броју случајева су и одељенски медијатоти који помажу својим друговима да реше сукобе, а од велике помоћи су и својим одељенским старешинама као и дежурним наставницима. Чланови Ученичког парламента активно учествују у свим хуманитарним акцијама које се одржавају у школи.

Дечија недеља је организована у периоду од 3. до 9. октобра под слоганом „Шта детету треба да порасте до неба“. Ученици су се дружили, играли разне спортске и друштвене игре, украшавали учионице, осликавали школско двориште, учествовали у радионицама.

У другом полугодишту биће организовани избори нај-фаце мађе и старије смене као и избори за промотера и промотерку школе које ће организовати Ученички парламент.

Ученички парламент је укључен у све хуманитарне акције које се одржавају у школи, као што су „Чеп за хендикеп“ у сарадњи са удружењем параплегичара и квадриплегичара Зрењанина, акција „Један пакетић-пуно љубави“, укључивање у акцију слања СМС порука за лечење болесне деце ,у оквиру фондације „Буди хуман“.

Извештај је сачинила координатор Ученичког парламента, Сандра Ђуровић, психолог школе

4.50.Извештај о активностима подмлатка Црвеног крста у школској 2022/23.

Активности подмладка Црвеног крста школске 2022/23. започеле су, у месецу септембру, прикупљањем чланарине. Висина чланарине је ове године остала непромењена и износила је 50 динара. Ова средства су прикупљана, након чега су уплаћена на текући рачун Црвеног крста Земун.

08.10.2022. одржана је Трка за срећније детињство у Спортском центру Бежанијска коса. Мото овогодишње трке је био „ИМАМО ЦИЉ-ДОЂИ НА СТАРТ“. Ученици су право на учешће у трци остварили куповином учесничког броја чија је цена износила 50 динара. Наша ученица Кристина Шево 4/4 је освојила треће место.

У октобру су ученике четвртог разреда посетили предавачи из Црвеног крста и одржали обуку прве помоћи и то 9.10.2022. у одељењу 4/4, а 10.10.2022. у одељењу 4/3.

Почетком месеца децембра покренута је акција "Један пакетић много љубави" . Подстакнути су ученици у прикупљању поклона: слаткиша, сланиша, играчака, школског прибора, намењених за прављење пакетића који ће бити уручени социјално угроженој деци. Ученици су се овој акцији одазвали. Набављене су новогодишње кесе за пакетиће. Састављено је и запаковано, у исте кесе, 210 пакетића (уједначених по саставу). Пакетићи су завезани украсним тракама и то црвеном траком, ако је пакетић намењен девојчицама, односно плавом траком, уколико је пакетић намењен дечацима. Пакетиће су преузела надлежна лица Црвеног крста Земун. Након тога су подељене похвалнице за скоро 300 ученика који су учествовали у акцији.

Извештај саставила наставник разредне наставе Сунчица Мраковић, секретар

4.51.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧИЈЕГ САВЕЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СОЊА МАРИНКОВИЋ“ ШКОЛСКЕ 2022/2023.

Ово су активности које су се реализовале у току првог полугодишта:

СЕПТЕМБАР

21.09.2022. године одржан је састанак Дечијег савеза на коме смо добили календар активности као и позив и пропозиције ликовног конкурса, на тему „Ја и свет око мене”, поводом Дечије недеље. Награђена је ученица Лорена Јелочник 3/5.

26.09.2022. године добили смо позив за Фестивал дечијег стваралаштва. Нисмо се одазвали овом позиву.

ОКТОБАР

Од 3. до 9. октобра одржана је Дечја недеља у нашој школи, под слоганом **„Шта детету треба да расте до неба!?”**.

Ученици млађе смене су учествовали у разним активностима и на тај начин су, одговарајућим програмом, обележили ову недељу у нашој школи. Упознали су се и понављали дечија права и обавезе. Имали су разне активности као што су заједничке игре у школском дворишту, осликавање школских терена, прављење слагалице и табеле пријатељства, ликовне радионице на задати овогодишњи слоган, украшавање учионица, прављење и играње друштвених игара, прављење беџева и плаката о дечијим правима и обавезама, спортске сусрете где су се ученици такмичили у разним играма, међуодељењска дружења.

Ученици 2, 3. и 4. разреда су посетили ђаке прваке и уручили им поклоне добродошлице.

Ученици 3. разреда су одиграли приредбу првацима, а учитељице су направиле и видео снимак.

Педагог школе је реализовала радионице са Вршњачким тимом млађе смене (ученици 3. и 4. разреда). У оквиру одељења су цртали и писали радове на тему „Шта детету треба да расте до неба!?” које су и презентовали.

Психолог школе је водила две ученице из одељења 4/1 у ОШ „Сава Јовановић Сирогојно” на изложбу и на ликовну радионицу.

Библиотекарка наше школе је поводом Дечије недеље, са ученицима првог разреда, урадила два паноа за хол школе под називом „Да ли се Дечија недеља воли у мојој школи?”.

08.10.2022. године је била додела награда „Доситејевог пера” од претходне школске године. Награђени ученици су: Алекса Петаковић 4/1, Петра Стојаковић 4/4, Вељко Алексић 5/4, Јован Стијак 6/1, Невена Боричић 6/1 и Милица Петаковић 7/2.

31.10.2022. добили смо позив за конкурс „Песничка сусретања деце и младих” на који смо се одазвали. Ученица Кристина Томић 4/1 је послала свој рад под називом „Крокодилске глупости”. Није освојила награду.

НОВЕМБАР

30.11.2022. добили смо позив за конкурс „ДЕМУС” на који смо се одазвали. Учествовали су ученици 3. и 4. разреда са песмама „Лепе ли су нано” и „Нек свуд љубав сја”.

ДЕЦЕМБАР

19.12.2022. добили смо позив за ликовни и литерарни конкурс под називом „Пред ликом и делом Светог Саве”. Одазвали смо се конкурсу, а ученици који су учествовали са својим ликовним радовима су: Хана Држаић 6/3, Христина Спасић 6/3, Богдан Богдановић 6/4, Хелена Ђурђевић 6/5 и Лорена Склепић 6/5.

ПРЕДСТОЈЕЋЕ АКТИВНОСТИ

- Весели зимски распуст – радионица за децу и младе
- ДЕМУС, градско такмичење

Секретар Дечијег савеза наставник разредне наставе Катарина Матић

5. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА (ПРОГРАМИ ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА)

Већ годинама педагог и психолог реализују програм додатне подршке ученицима првог и другог разреда. Реализоване су графомоторичке вежбе чији је аутор Светомир Бојанин, дечији неуропсихијатар.

Извештај о резултатима програма графомоторних вежби

Психолог школе је реализовала програм графомоторних вежби у периоду од 06. октобра 2022.године до 27. децембра 2022. године. Часови су реализовани скоро сваког дана у зависности од обавеза психолога. Часови су организовани за групе ученика I/2 и I/5 одељења. У I/2 је било укључено 8 ученика, од тога 4 дечака и 4 девојчице, у I/5 је било укључено 11 ученика, од тога 5 дечака и 6 девојчица. Психолог је реализовала 22 часа у одељењу I/2 и 22 часа у одељењу I/5. Графомоторне вежбе су реализоване у ходнику у боравку где су ученици радили вежбе за дугачким столом. Часови су били реализовани у времену продуженог боравка, најчешће после ручка да се ученици не би узимали са часова редовне наставе. О терминима узимања ученика за графомоторне

вежбе договарала сам се са учитељицама из боравка Катарином Матић и Елмом Илијази које су биле велика подршка.

Избор ученика за графомоторне вежбе вршен је у сарадњи учитељица Бранке Граховац, Весне Жуле-Поморишац и психолога школе. Поред ученика који су имали тешкоће везане за графомоторику у програм су били укључени и ученици који су имали тешкоће у понашању (активни, напети, незрели-инфантилни, стидљиви, ученици са проблемом пажње, немотивисани за учење)

Програм графомоторних вежби се састоји од 21 вежбе и његов аутор је познати дечји неуропсихијатар др Светомир Бојанин. Деца су добијала вежбе, а њихов задатак је био да пређу фломастером преко задатих шара. По завршетку сваке вежбе ученици су имали могућност да нацртају свој лични знак односно нешто што они воле да цртају. По завршетку свих вежби урађен је отисак доминантне руке који су ученици украсили, а затим је у сарадњи са учитељицама из боравка приређена изложба отиска руку и по једне вежбе коју су ученици одабрали као најбоље урађену што је резултат њихове самопроцене.

Деца су радо долазила на вежбе и била су мотивисана за рад.

Разлози укључивања ученика у графомоторне вежбе били су :

- неувежбаности доминантне руке : – 7 ученика
- активни, не поштују правила понашања- 4 ученика
- стидљивост – 4 ученика
- незрелост,инфантилност,немотивисаност за рад – 3 ученик
- споро пише. нечитко- 1 ученик

Ефекти вежби писања

Након завршетка Програма графомоторних вежби, извршена је евалуација резултата вежби писања, разговором са учитељицама Бранком Граховац и Тамаром Васић. Учитељице су процениле квалитет рукописа својих ученика након завршених вежби и сврстале их у следеће категорије:

- напредовао у писању
- делимично напредовао
- није напредовао

Ако посматрамо ефекте вежби писања у смислу постизања увежбаности графомоторичких способности, можемо рећи да су сва деца мање или више напредовала у односу на почетно стање. По процени учитељица, од 19 ученика који су имали извесних потешкоћа у почетном писању и прилагођавању на школске захтеве, можемо рећи да је:

- **10** ученика напредовало у писању и увежбало доминантну руку и напредовало у прилагођавању на школска правила
- **7** ученика је делимично увежбало руку којом пишу и напредовало у прилагођавању на школска правила
- **2** ученика нису напредовала у прилагођавању на школска правила

Посматрајући ефекте вежби у смислу утицаја на промену понашања, уочавамо да су вежбе позитивно утицале и на промену понашања ученика и у извесној мери и допринеле успешнијем прилагођавању ученика школским захтевима.

Психолог школе, Сандра Ђуровић

Извештај о резултатима програма графомоторних вежби

Школски педагог је реализовала програм графомоторних вежби у периоду од 11.10.2022.године до 26. 12. 2022.године. Часови су реализовани у складу са осталим дневним активностима педагога. Вежбице су организоване обједињено за групе ученика из одељења I/1, I/3 и I/4. Из одељења I/1 је било укључено 7 ученика, од тога 5 дечака и 2 девојчице, у I/3 је било укључено 11 ученика, од тога 7 дечака и 4 девојчице, у I/4 је било укључено 8 ученика, од тога 5 дечака и 3 девојчице. Педагог је заједно са сва три одељења реализовала укупно 23 часа. Графомоторне вежбе су реализоване после часова редовне наставе, током трајања продуженог боравка ученика. Избор ученика за графомоторне вежбе реализован је у сарадњи учитељица Катарине Чеперковић Ђилас, Светлане Алексић, Гордане Љумовић, учитељица из боравка, као и психолога и педагога школе. Поред ученика који су имали тешкоће везане за графомоторику у програм су били укључени и ученици који су показивали тешкоће у понашању (хиперактивни, напети, незрели-инфантилни, стидљиви ученици са проблемом пажње као и ученици са недостатком мотивације за учење). Током новембра месеца на предлог учитељице Светлане Алексић графомоторним вежбицама се прикључио и ученик С.П. из одељења 1/3, због незрелог понашања. Ученик успешно савладава школско градиво, али показује проблеме у понашању.
Програм графомоторних вежби се састоји од 21 вежбе и његов аутор је познати дечји неуропсихијатар др Светомир Бојанин. Деца су добијала вежбе, а њихов задатак је био да пређу фломастером преко задатих шара. По завршетку сваке вежбе ученици су имали могућност да нацртају свој лични знак односно нешто што они воле да цртају. На крају сваког часа вежбица сви ученици су заједно са педагом учествовали у различим развнојим играма. Након реализованих свих вежби урађен је отисак доминантне руке које су ученици украсили. У другом полугодишту се планира изложба вежбице отиска руку и по једне вежбе коју су ученици одабрали као најбоље урађену што је резултат њихове самопроцене. На последњем часу вежбица сви ученици су добили дипломе за остварене резултате.
Деца су радо долазила на вежбе и била су мотивисана за рад. Разлози укључивања ученика у графомоторне вежбе били су :
- неувежбаност доминантне руке- 19 ученика
- стидљивост- 1 ученика
- незрелост, инфантилност, немотивисаност за рад- 6 ученика

Ефекти вежби писања

Након завршетка Програма графомоторних вежби, извршена је евалуација резултата вежби писања, разговором са учитељицама Светланом Ристић и Маријаном Туфчегић. Учитељице су процениле квалитет рукописа својих ученика као и њихово понашање након завршених вежби и сврстале их у следеће категорије:

- напредовао у писању
- делимично напредовао
- није напредовао

Ако посматрамо ефекте вежби писања у смислу постизања увежбаности графомоторичких способности, можемо рећи да су сва деца мање или више напредовала у односу на почетно стање. По процени учитељица и педагога, од 26 ученика који су имали извесних потешкоћа у почетном писању и прилагођавању на школске захтеве, можемо рећи да је:

- **24** ученика напредовало у писању, увежбало доминантну руку и напредовало у прилагођавању на школска правила
- **4** ученика је делимично увежбало руку којом пишу и напредовало у прилагођавању на школска правила

Посматрајући ефекте вежби у смислу утицаја на промену понашања, уочавамо да су вежбе позитивно утицале и на промену понашања ученика и у извесној мери и допринеле успешнијем прилагођавању ученика школским захтевима.

Педагог школе, Јелена Јовић

6. ХОСПИТОВАЊЕ СТУДЕНАТА И ИСПИТИ ЗА ЛИЦЕНЦУ

У првом полугодишту школске 2022/2023. године имали смо две студенкиње Факултета за специјалну едукацију и рехабилитацију које су биле персонални асистенти ученицима са тешкоћама. Имамо потписан уговор са Географским факултетом за стручну праксу студената завршне године студија. Имали смо 15 студената Географског факултета на пракси и три студента Учитељског факултета.
Претходне школске године су успешно положиле испит за лиценцу две учитељице, Јелена Левнаић и Катарина Матић, као и наставник енглеског језика Ана Јоловић, док је у првом полугодишту испит за лиценцу положила Тамара Станојевић, наставник историје.
Пријављени су за полагање испита за лиценцу Ивона Аџић, наставник разредне наставе и Ивана Петровић, наставник хемије.

7. ПРОСВЕТНА ИНСПЕКЦИЈА

- Ове године смо имали редован инспекцијски преглед просветног инспектора Биљане Ерцег, која је школу посетила 28.10. и 05.11.2022. Записник инспектора је стигао у школу 23.11.2022. У записнику стоји да „Код установе је у

инспекцијском надзору процењен степен ризика**: <u>незнатан</u> (утврђен број бодова у надзору 95,52%)**
Школи су наложене две мере:
Превентивна мера „да Школа предузме одговарајуће радње да се Статутом Школе ближе уреди начин рада одељенске заједнице, како је прописано чланом 87. став 2 Закона
Мера „да директор школе покрене поступак ради добијања доказа о верификацији прописаној чланом 94. став 1 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020, 129/2021)

- Санитарна инспекторка Биљана Јовановић је обишла школу 07.03.2023. године и није имала примедби на рад Школе.

- Ванредни инспекцијски надзор је обављен 20.08.2023. године на позив Школе у циљу тврђивања испуњености услова за формирање две групе продуженог боравка за ученике првог разреда и две групе за ученике другог разреда. Инспекцијски надзор је извршила просветни инспектор Слађана Милин и Записник је стигао у Школу 28.08.2023. године. У Записнику је наведено:
„На основу наведеног, утврђено је да Школа испуњава прописане просторне и материјално-техничке услове за отварање две хомогене групе продуженог боравка за ученике првог разреда и две хомогене групе за ученике другог разреда у школској 2023/24. години.“

- Ванредни инспекцијски надзор је 28.08.2023. године обавио просветни инспектор Милован Марковић. Извршио је проверу испуњености услова за верификацију ОШ „Соња Маринковић“ по захтеву који је Министарству школа предала у фебруару 2023. године, као и исуњеност услова за верификацију издвојеног одељења ОШ „Соња Маринковић“ у Војвођанској 1 на основу захтева школе Министарству из јула месеца. У записнику који је у школу стигао 31.08.2023. дато је позитивно мишљење са предлогом Министарству да се изда Акт о верификацији, како матичној школи, тако и издвојеном одељењу

Школски одбор, Савет родитеља и Наставничко веће се редовно и ажурно обавештавају о извршеним инспекцијским прегледима и донетим мерама, као и извршавању наложених мера.

8. ОСТАЛИ ИНСПЕКЦИЈСКИ ПРЕГЛЕДИ

Комунална инспекција је посетила школу 06.06.2023. Комунални инспектор Милан Пртина је установио да је школска зграда и школско двориште уредно и није наложио мере.

9. МЕРЕ КОЈЕ ТРЕБА ПРЕДУЗЕТИ ЗА ПОБОЉШАЊЕ ПОЛОЖАЈА ШКОЛЕ

- НАБАВКА НОВИХ УЧИЛА И НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА (МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА, СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ)

-УКЉУЧИВАЊЕ НАСТАВНИКА ШКОЛЕ У ШТО ВЕЋИ БРОЈ АКРЕДИТОВАНИХ СЕМИНАРА ПРЕМА ПЛАНУ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗА ШКОЛСКУ 2023/24.

-ВЕЋЕ АНГАЖОВАЊЕ НАСТАВНИКА НА ПРИПРЕМИ УЧЕНИКА ЗА ТАКМИЧЕЊЕ

-РЕАЛИЗАЦИЈА ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА (МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, СЕКРЕТАРУЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, САВЕТ РОДИТЕЉА И СВИ ЗАПОСЛЕНИ У ШКОЛИ).

У ЗЕМУНУ 14.09.2023.ГОДИНЕ

Директор

_____

Јасмина Филиповић